



Porto Recanati, 29 Novembre 2023

ATTI, ALBO, SITO WEB

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per il rinnovo del Servizio Software Nuvola Amministrazione Digitale Applicativo Servizi on-line Segreteria dal 01/01/2024 al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo complessivo di € 1.275,00 (Iva al 22% esclusa).

CIG: Z203D80999

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTE** le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 29.03.2019 e successivamente integrato con delibera n. 75 del 28.11.2019 e con delibera n. 109 dell'11.09.2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. n. 54 del 14.02.2023;
- CONSIDERATO** che non sussistono convenzioni Consip attive per il servizio di formazione in oggetto;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
VISTO	l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
RITENUTO	che il Dirigente Scolastico Dott. Corrado Giulio Del Buono, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che è già stato stipulato un contratto per la fornitura del servizio per l'assolvimento dei compiti di gestione delle funzioni di segreteria con l'operatore economico MADISOFT SpA., con sede in via Giovanni Falcone, 5 – 62010 – Pollenza (MC) (P.IVA: 01818840439) attraverso l'applicativo Nuvola Amministrazione Digitale Applicativo Servizi on-line Segreteria;
CONSIDERATO	che l'affidamento consente il conseguimento delle finalità dell'istituzione scolastica; che si rende indispensabile, sia dal punto di vista organizzativo che dal punto di vista economico, dare continuità alla fornitura del servizio già in essere nell'Istituto e che affidarsi ad un operatore economico diverso creerebbe difficoltà dal punto di vista organizzativo e gestionale;
CONSIDERATO	la proposta commerciale di MADISOFT SpA risulta comunque particolarmente vantaggiosa rispetto alla media dei prezzi di mercato nel medesimo settore;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per la fornitura è pari ad € 1.275,00, oltre IVA al 22% pari ad € 280,50 il tutto per un importo complessivo di € 1.555,50 IVA al 22% inclusa, per il rinnovo della licenza annuale di utilizzo dell'applicativo "Nuvola – Amministrazione Digitale" Applicativo Servizi on-line Segreteria;
CONSIDERATO	che il Consiglio di Stato con sentenza n. 1312 del 30/04/2019 ha peraltro stabilito di innalzare da € 1.000,00 ad € 5.000,00 l'importo degli affidamenti per i quali è consentito derogare al principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata nella determina a contrarre;
TENUTO CONTO	che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 5.000,00 l'Istituto Scolastico procederà ad effettuare tutti i controlli e le verifiche con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 4;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto fornitura comparabile con quella oggetto di affidamento;

- VISTO** che ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, € 1.275, Iva esclusa, Iva pari ad € 280,50, il tutto per un importo complessivo di € 1.555,50 Iva inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto del Servizio "Nuvola Amministrazione Digitale" Applicativo Servizi on-line Segreteria all'operatore economico MADISOFT SpA, con sede in via Giovanni Falcone, 5 – 62010 – Pollenza (MC) (P.IVA: 01818840439), per un importo delle prestazioni pari ad € 1.275,00 iva al 22% esclusa per tutto il periodo annuale, oltre IVA al 22% pari ad € 280,50, il tutto per un importo complessivo di € 1.555,50 IVA al 22% inclusa
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad a € 1.275,00, oltre IVA al 22% pari ad € 280,50, il tutto per un importo complessivo di € 1.555,50 IVA AL 22% inclusa, da imputare sul capitolo **A01 – FUNZIONAMENTO AMM. E DIDATTICO** dell'esercizio finanziario 2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Corrado Giulio Del Buono quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Corrado Giulio Del Buono

documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art 24 d lgs 82 2005 e ss mm ii