



Istituto Comprensivo ENRICO MEDI
Via Dante Alighieri, 2 - 62017 PORTO RECANATI MC
TEL e FAX 071/9799012 - C.F. 82001030434
MAIL MCIC82900e@istruzione.it MCIC82900e@pec.istruzione.it
WEB www.comprensivomedi.edu.it



Porto Recanati, 12/5/23

ATTI
ALBO - SITO WEB

OGGETTO: Lettera di Incarico in qualità di partecipante al TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Codice avviso/decreto M4C111.4-2022-981

NOME PROGETTO: INSIEME PER CRESCERE

CODICE PROGETTO: M4C111.4-2022-981-P-12682

CUP PROGETTO: C94D22002980006

- **PREMESSO** che l’Istituto Comprensivo “Enrico Medi” attua azioni nell’ambito del progetto:
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Codice avviso/decreto M4C111.4-2022-981
NOME PROGETTO: INSIEME PER CRESCERE
CODICE PROGETTO: M4C111.4-2022-981-P-12682
CUP PROGETTO: C94D22002980006
- **PRESO ATTO** che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione
- **CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
- **PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale docente per le “Attività di mentoring e orientamento”
- **VISTO** l’AVVISO Interno ai sensi dell’art. 30 del CNL per la selezione di docenti costituenti il TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA a valere sul Progetto in oggetto (prot. N. 0001989 - 03/05/2023)
- **VISTO** il decreto di nomina della Commissione per la valutazione delle candidature relative all’avviso di cui all’oggetto (prot. N. 2129 del 10 MAGGIO 2023)
- **VISTO** il Verbale della Commissione per la valutazione delle candidature relative all’avviso di cui all’oggetto (prot. N. 2139 del 10 MAGGIO 2023)

- **VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria di merito definitiva del 11/05/2023 (prot. N. 2140 del 10 MAGGIO 2023);
- **VISTO** il decreto prot. N. 2142 del 10/5/2023 relativo alla Costituzione del TEAM PER LA DISPERSIONE a seguito dell'AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM A VALERE SUL PROGETTO (prot. N.1989 – 3/5/2023);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA

il docente MATASSINI M. GIUSEPPINA CF MTSMGS62M49E690B

quale assegnatario dell'incarico di partecipante al TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA per un numero di ore massimo di 21 con un compenso orario stabilito in ~~42,00 € /h (Lordo Stato)~~
34,00

Compiti del componente del TEAM

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità*
- *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- *Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta*
- *Caricare i percorsi in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

Tutte le attività dovranno essere documentate in piattaforma PNRR Scuola futura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Corrado Giulio Del Buono

firma per accettazione

