



Istituto Comprensivo ENRICO MEDI  
Via Dante Alighieri, 2 - 62017 PORTO RECANATI MC  
TEL e FAX 071/9799012 - C.F. 82001030434  
MAIL MCIC82900e@istruzione.it MCIC82900e@pec.istruzione.it  
WEB www.comprendivomedi.edu.it

Porto Recanati, 27 novembre 2020

GENITORI E DOCENTI  
CLASSI SCUOLA SECONDARIA

ATTI, SITO WEB

**Oggetto: Colloqui pomeridiani scuola-famiglia - SECONDARIA**

Si avvisano le famiglie che nei giorni dal 1 al 3 dicembre p.v., **dalle ore 16:00 alle ore 20:00**, si terranno i colloqui pomeridiani con i docenti secondo il seguente calendario:

- **1 dicembre 2020 – Classi prime**
- **2 dicembre 2020 – Classi seconde**
- **3 dicembre 2020 – Classi terze.**

I colloqui si terranno sulla piattaforma **MEET** di GSuite previa **prenotazione tramite il Registro Elettronico**, *(nuova funzionalità attivata per la prima volta)*.

I genitori possono prenotarsi fino a 4 ore prima dell'inizio dei colloqui (ovvero, ore 12:00).

I docenti coordinatori di classe sono invitati a compilare l'area delle prenotazioni del Registro Elettronico entro il 28 novembre p.v.

Onde evitare attese in ingresso della piattaforma MEET, si prega di rispettare l'orario di inizio e di fine di ogni singolo colloquio.

Si riporta, di seguito, una breve guida operativa per le famiglie, utile anche la prenotazione dei colloqui individuali antimeridiani che saranno attivi a partire dal 9 dicembre 2020.

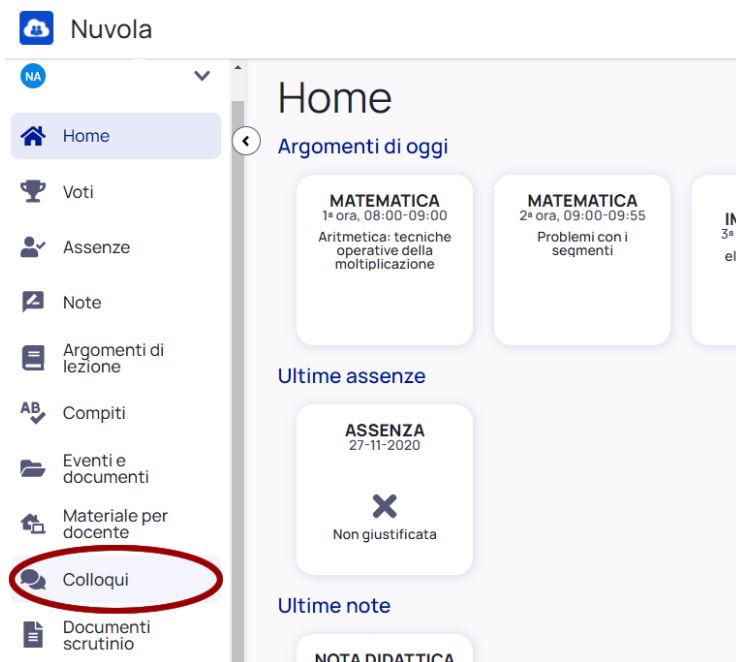
IL DIRIENTE SCOLASTICO  
(dott. Corrado Giulio Del Buono)

## COME PRENOTARSI AI COLLOQUI POMERIDIANI CON I DOCENTI

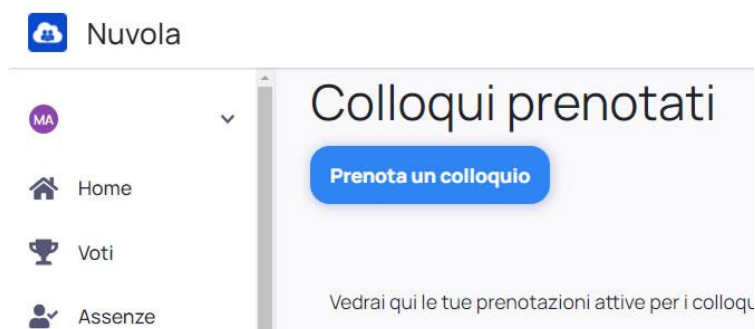
Guida operativa a cura

della prof.ssa Orselli (Responsabile Registro Elettronico) e del prof. Mengoni (Animatore Digitale)

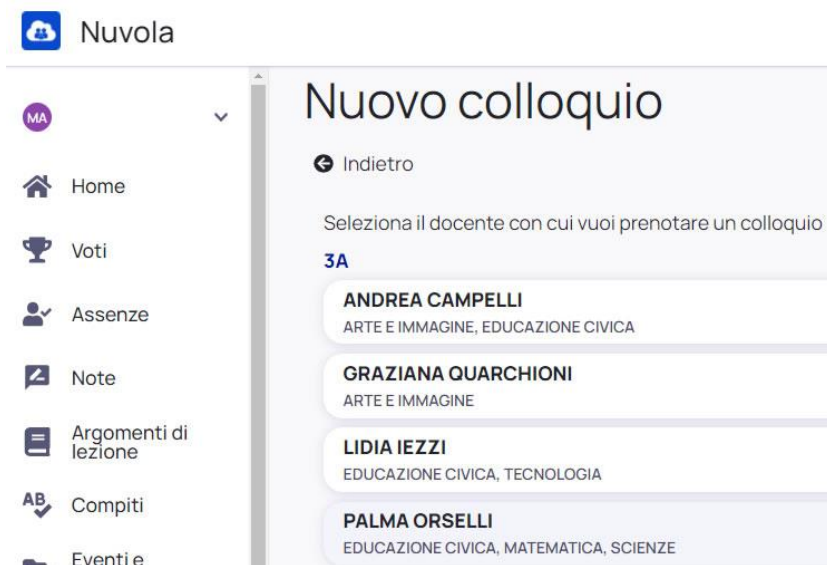
**PASSO 1** – Accedere dal registro elettronico alla sezione COLLOQUI attraverso la voce del menu laterale.



**PASSO 2** – Utilizzare il pulsante PRENOTA UN COLLOQUIO presente nella schermata successiva.



**PASSO 3** – Selezionare SOLO il coordinatore della propria classe verificando che sia l'unico prenotabile.

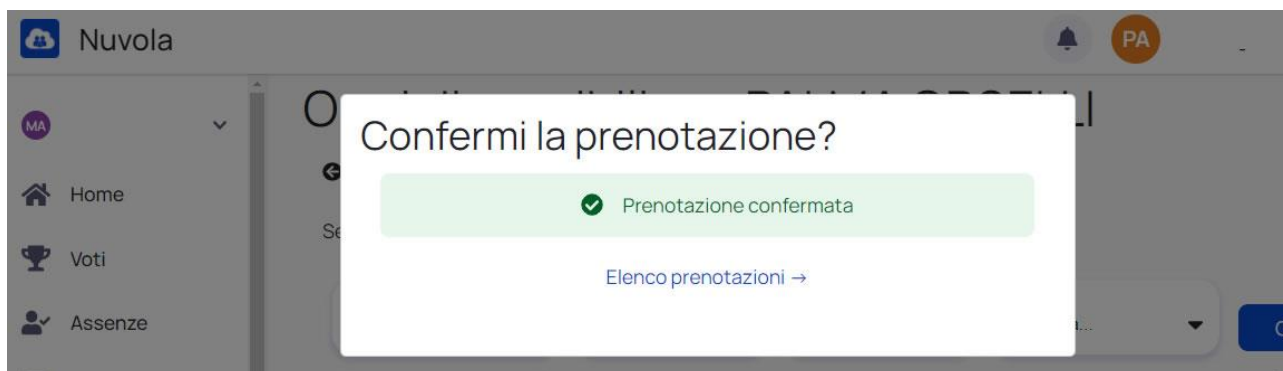


**PASSO 4** – Selezionare l’orario desiderato facendo clic su un intervallo ancora disponibile.

The screenshot shows the 'Orari disponibili per PALMA ORSELLI' screen in the Nuvola app. The interface includes a search bar, date and time selection fields, and a list of available time slots for a meeting on December 3, 2020. The time slots are arranged in a grid, with each slot showing the time and a 10-minute duration. The interface also includes a sidebar with navigation options like Home, Voti, Assenze, Note, Argomenti di lezione, Compiti, Eventi e documenti, Materiale per docente, and Colloqui.

**PASSO 5** – Annotarsi il link della stanza virtuale di MEET (presente nell’area ANNOTAZIONI della finestra) per utilizzarlo il giorno del colloquio e confermare con un clic sul pulsante PRENOTA.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Confermi la prenotazione?'. The dialog box contains the following information: 'Vuoi prenotare il colloquio con PALMA ORSELLI il 3 dicembre 2020 alle 16:30?'. Below this, it lists 'Luogo: ONLINE' and 'Tipologia: Colloqui collettivi'. Under the 'Annotazioni' section, a Google Meet link is displayed and circled in red: <https://meet.google.com/vkx-fkrn-iod>. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Annulla' and 'Prenota'.



**NOTA** – La voce ELENCO PRENOTAZIONI della finestra di controllo reindirizza al colloquio prenotato. Il colloquio prenotato risulta visibile in anteprima nel riquadro attivabile dalla voce COLLOQUI del menu laterale. Attraverso il pulsante rosso è possibile (ad esempio, in caso di errore nella prenotazione) rimuovere la prenotazione.

