ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MEDI"
Via Dante Alighieri 2 – 62017 Porto Recanati (MC)
Tel. e Fax 071/9799012
sito emedi.gov.it *c.f. 82001030434*
email mcic82900e@istruzione.it *pec mcic82900e@pec.istruzione.it*

Porto Recanati, 17/09/2018

DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI:

n.2 MULTIFUNZIONE destinazione Ufficio Ds - ufficio DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
- VISTO il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture
- VISTO l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi, per l'anno
- RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
- VISTA la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da allegata documentazione
- RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
- TENUTO CONTO che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d. lgs. n. 50/2016
- ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f.2018
- RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,
- EVIDENZIATO che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento (specificare e motivare una diversa circostanza ovvero il periodo intercorso dal precedente affidamento);
- PRECISATO che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee:
- PRECISATO, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;
- EVIDENZIATO, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-

finanziaria e tecnico-professionale (ove necessariein relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti);

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;
2. di avviare, a tal fine, un'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici di beni/servizi presenti sulla piattaforma MEPA (in mancanza, specificare la fonte dei cataloghi consultati), ovvero consultando (previa acquisizione di preventivi) almeno due/tre operatori economici,al fine di ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura anche in relazione alle caratteristiche del bene;
3. di indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016);
5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimatadi € 250,00, IVA inclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2018 all'Attività/ProgettoA2 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art.5 della l. n. 241/90, il Dsga Luciana Mezzopera;
7. di precisare, sin da ora, che:
   - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
   - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
   - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Corrado Giulio Del Buono)

Firmato digitalmente da CORRADO GIULIO DEL BUONO