



Istituto Comprensivo ENRICO MEDI

Via Dante Alighieri, 2 - 62017 PORTO RECANATI MC

TEL e FAX 071/9799012 - C.F. 82001030434

MAIL MCIC82900e@istruzione.it MCIC82900e@pec.istruzione.it

WEB www.comprensivomedi.edu.it

Porto Recanati, 13 novembre 2023

ATTI, ALBO, SITO WEB

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto per la partecipazione di una assistente amministrativa ad un seminario - corso di aggiornamento sul TFR TELEMATICO del personale della scuola organizzato in presenza da Anquap - Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche per il giorno 15.11.2023 della durata di n. 5 ore, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo complessivo pari a € 100,00 (IVA esente)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 29.03.2019 e successivamente integrato con delibera n. 75 del 28.11.2019 e con delibera n. 109 dell'11.09.2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. n. 54 del 14.02.2023;
- CONSIDERATO** che non sussistono convenzioni Consip attive per il servizio di formazione in oggetto;

- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs. 36/2023;
- VISTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- VISTO** l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Dott. Corrado Giulio Del Buono, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo, Dott. Corrado Giulio Del Buono, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che l'affidamento consente il conseguimento delle finalità dell'Istituzione scolastica;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la partecipazione al webinar-corso di formazione in oggetto ammonta alla somma di € 100,00, Iva esente;
- CONSIDERATO** che occorre garantire, dal punto di vista organizzativo e amministrativo, una formazione tecnica ad una assistente amministrativa sul tema TFR TELEMATICO del personale della scuola attraverso la partecipazione al seminario - webinar - corso di formazione organizzato da Anquap della durata di n. 5 ore per la giornata di mercoledì 15 novembre 2023 , in presenza presso l'IIS Carlo Urbani di Porto Sant'Elpidio (FM);
- RITENUTO** che è necessario esperire una procedura di affidamento diretto nei confronti di Anquap per consentire la partecipazione dell'assistente amministrativa al seminario - webinar indicato al punto precedente;

- CONSIDERATO** che il Consiglio di Stato con sentenza n. 1312 del 30/04/2019 ha peraltro stabilito di innalzare da € 1.000,00 ad € 5.000,00 l'importo degli affidamenti per i quali è consentito derogare al principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata nella determina a contrarre;
- TENUTO CONTO** che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ad € 5.000,00 l'Istituto Scolastico procederà ad effettuare tutti i controlli e le verifiche con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 25 comma 2 lett. a) del d.l. n. 66/2014 convertito in l. n. 9/2014 la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come confermato da Anac - Ufficio Regolazione Contratti Pubblici (prot. n. 87870 del 25.10.2018) e che non è neppure necessario procedere con la richiesta di acquisizione del Codice Identificativo di Gara (Cig);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto nei confronti di Anquap - Associazione Nazionale Quadri delle Pubbliche Amministrazioni Via XXIV Maggio n. 1 - 05012 Attigliano (TR) per consentire la partecipazione dell'assistente amministrativa al seminario - webinar - corso di formazione indicato sul tema TFR TELEMAICO del personale della scuola nella giornata del 15.11.2023 per un numero complessivo di 5 ore, in presenza presso l'IIS Carlo Urbani di Porto Sant'Elpidio (FM) per un importo complessivo pari ad € 100,00, IVA esente;
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 100,00, IVA esente, da imputare sul capitolo P04.20 "Progetti per formazione/aggiornamento del personale" dell'esercizio finanziario 2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Corrado Giulio Del Buono quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Corrado Giulio Del Buono**

documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art 24 d lgs 82 2005 e ss mm ii