	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it</p>	
---	--	---

ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B (Integrazione e potenziamento aree disciplinari di base...- Competenze di base 1° ciclo), ESO4.6.A2.B (Sviluppo e rafforzamento competenze digitali degli studenti...- Competenze digitali) interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Cod. progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-21 Titolo progetto: *Menti in Movimento all'Istituto Badaloni*
CUP J24D24001460007

**DETERMINA A CONTRARRE AVVIO DELLA 3° PROCEDURA SELETTIVA RIVOLTA A:
n. 1 FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO E N. 1 TUTOR, INTERNO O ESTERNO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.222 DEL C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE), DEL D.LGS N. 36/2023 (CONTRATTI CON DITTE/SOCIETA'/ASSOCIAZIONI)-**

Titolo del Progetto:

Menti in Movimento all'Istituto Badaloni- CUP J24D24001460007- ESO4.6.A1.B (Integrazione e potenziamento aree disciplinari di base...- Competenze di base 1° ciclo)- PERCORSO “STORIE DI CARTA” Scuola primaria C.Urbani

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it</p>	
---	--	---

VISTO l'avviso pubblico 13677 del 09/10/2024, FSE+, Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda NORD”. Avviso per adesione all’iniziativa didattica.

VISTA la delibera n. 20.3 del 25/10/2023 del Collegio docenti unitario di approvazione, in via generale, delle candidature relative ai progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027- Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+);

VISTA la delibera n. 87 del 17/05/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione in via generale, delle candidature relative ai progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027- Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+);

VISTA la delibera n. 4 del 27/01/2025 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma annuale e.f. 2025;

VISTA la candidatura n. 5472 presentata dall'Istituto in data 13.11.2024 per la realizzazione dei progetti di cui all'Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;

VISTA la nota di autorizzazione prot. n. 181969 del 13/12/2024, pervenuta in data 31/12/2024, della candidatura presentata dall'Istituto per l'importo di € 48.480,00, così ripartita:

- 1. Menti in Movimento all'Istituto Badaloni- CUP J24D24001460007-** (Integrazione e potenziamento aree disciplinari di base...- Competenze di base 1° ciclo)- ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-21 per **€ 36.360,00**;
- 2. AZIONE InnovAZIONE e CreAZIONE all'Istituto Badaloni - CUP J24D24001860007-** (Sviluppo e rafforzamento competenze digitali degli studenti...- Competenze digitali)- ESO4.6.A2.B-FSEPN-MA-2024-9 per **12.120,00 €**

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito dei Progetti dal titolo **Menti in Movimento all'Istituto Badaloni- CUP J24D24001460007** e **AZIONE InnovAZIONE e CreAZIONE all'Istituto Badaloni - CUP: J24D24001860007**, di avvalersi della collaborazione di ESPERTI e TUTOR, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di n. 8 moduli formativi così suddivisi:

- N. 6 moduli per l'azione - **ESO4.6.A1.B** per un totale di 180 ore – 30 ore per ciascun modulo (ESPERTI) e di 180 ore – 30 ore per ciascun modulo (TUTOR);
- N. 2 moduli per l'azione - **ESO4.6.A2.B** per un totale di 60 ore – 30 ore per ciascun modulo (ESPERTI) e di 60 ore – 30 ore per ciascun modulo (TUTOR);

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno/ditta;



CONSIDERATO che, nel caso in cui si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno/ditta, di un Contratto di lavoro autonomo;

VISTO l'esito dell'Avviso Pubblico prot. n. 941 del 04/02/2025 per il reclutamento di esperti e tutor per i percorsi formativi relativi ai progetti Menti in Movimento all'Istituto Badaloni- CUP J24D24001460007 e AZIONE InnovAZIONE e CreAZIONE all'Istituto Badaloni - CUP: J24D24001860007;

PRESO ATTO che per il percorso formativo “Storie di Carta” per la scuola primaria Q.re le Grazie non si è raggiunto il numero minimo alunni per l'avvio del modulo;

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it</p>	
---	---	---

PRESO ATTO che per il percorso formativo “Storie di Carta” per la scuola primaria Q.re le Grazie erano risultate idonee per la funzione di Esperto l’ins.te Messina Micaela e per quella di Tutor l’ins. Bravi Tiziana, posizione n. 1, decreto graduatoria definitiva prot. n. 1585 del 22/02/2025, e che le medesime sono impossibilitate a svolgere l’incarico presso la scuola primaria C. Urbani il mercoledì dalle ore 13,15 alle ore 16,15 in quanto in servizio presso il plesso di titolarità, scuola a tempo pieno Q.re Le Grazie;

CONSIDERATO che i genitori degli alunni della scuola primaria C. Urbani hanno espresso il proprio consenso per la realizzazione del medesimo percorso formativo per i loro figli;

TENUTO CONTO che nessun altro aspirante esperto e tutor è presente nella predetta graduatoria definitiva prot. n. 1585 del 22/02/2025 e che pertanto è necessario procedere con urgenza all’indizione di nuova procedura di reclutamento,

DETERMINA

- L’avvio di una nuova procedura** per l’individuazione della figura professionale di ESPERTO e TUTOR nell’ambito del Progetto di cui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Azioni ESO4.6.A1,ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B (Integrazione e potenziamento aree disciplinari di base...- Competenze di base 1° ciclo), ESO4.6.A2.B (Sviluppo e rafforzamento competenze digitali degli studenti...- Competenze digitali) interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, come di seguito specificato:

Sotto-azione	PERIODO	DESTINATARI/SCUOLA/SEDE	Titolo Modulo/area	N. ORE	N. ESPERTI	N. TUTOR
A1.B	A.S. 2025/26 II^ Quadrimestre	N. 25 Alunni Sc. Prim. C. URBANI	STORIE DI CARTA	30	1	1

3

I gruppi di alunni supportati da esperto e tutor verranno guidati nel percorso di apprendimento, recupero e/o potenziamento delle competenze tramite differenti strategie e metodologie come il cooperative learning, il peer tutoring, il lavoro in team, attività di ricerca azione il tutto sostenuto anche dal supporto tecnologico.



I moduli saranno organizzati in modalità differenti con incontri settimanali di due ore per un totale di 15 nella giornata di mercoledì.

Obiettivi formativi saranno:

- rinforzo dei processi metacognitivi (imparare a riflettere in itinere sul percorso di lavoro effettuato, valutandone gli aspetti positivi e quelli negativi);
 - stimolare ed accrescere la motivazione all’apprendimento;
 - miglioramento dell’autostima;
 - interagire adeguatamente e in modo creativo;
 - maturare la capacità di tradurre le idee in azione (in ciò rientrano la creatività, l’innovazione, la capacità di pianificare e di gestire progetti per raggiungere obiettivi);
 - organizzare il proprio apprendimento (anche mediante una gestione efficace del tempo e delle informazioni) sia a livello individuale che in gruppo;
 - saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie;
 - maturare la capacità di espressione creativa di idee, esperienze ed emozioni in un’ampia varietà di mezzi di comunicazione;
- stimolare l’attitudine alla cooperazione, al lavoro di gruppo, al fare bene e allo stare bene insieme agli altri.

Modulo Italiano

Nell’era tecnologica i ragazzi parlano poco e scrivono sempre meno, lo sviluppo e l’ampliamento della parola è essenziale

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it</p>	
---	--	---

per lo sviluppo anche del pensiero e della socializzazione in un contesto di interazione logica, critica, morale e interdisciplinare.

Da qui l'idea di scrivere un giornalino scolastico, che rappresenta uno strumento capace "di costruire percorsi strutturati su questioni della contemporaneità" attraverso un processo di apprendimento che segue la logica della ricerca, progettazione e rielaborazione creativa della conoscenza e della realtà, favorendo un contesto formativo che consenta lo sviluppo di dinamiche relazionali e cooperative complesse, stimolate da compiti comuni da svolgere, in cui spesso il docente si limita al ruolo di guida e facilitatore.

Questo percorso si pone come obiettivi quelli di contribuire alla formazione di cittadini informati, responsabili e capaci di pensiero critico e propositivo, di lettori attenti della realtà scolastica e locale, in continuo dialogo con il territorio, capaci di orientarsi nella complessità del presente e nella comprensione di alcuni problemi fondamentali del mondo contemporaneo. Le finalità sono: 1. Promuovere l'uso di conoscenze e abilità utili a padroneggiare correttamente diversi tipi di linguaggio in modo creativo e collaborativo, con particolare attenzione alle tecnologie informatiche e alle nuove possibilità offerte dal web. 2. Recuperare le abilità di base trasversali a tutte le discipline come lettura, comprensione e rielaborazione di un testo. 3. Stimolare la creatività e l'espressività degli studenti per permettere l'utilizzo delle proprie competenze in contesti multidisciplinari. 4. Favorire la lettura, la scrittura ed altre forme di espressione come processo comunicativo. 5. Promuovere attività di gruppo, sia di ricerca che di approfondimento autonomo su diverse tematiche. 6. Promuovere una propria identità culturale sul territorio. 7. Sviluppare l'azione didattica in direzione della interdisciplinarietà. 8. Conoscere e saper utilizzare vari strumenti e linguaggi. 9. Implementare l'uso didattico del computer nel quotidiano. 10. Rendere visibili, documentabili e comunicabili il vissuto didattico degli alunni, dei docenti e dell'Istituto. 11. Favorire lo sviluppo della competenza comunicativa anche attraverso l'uso integrato del codice verbale e del codice iconico-grafico.

Gli alunni lavoreranno prevalentemente a piccoli gruppi; si cercherà di affiancare alunni meno esperti ad alunni più esperti per favorire il lavoro cooperativo e lo scambio di conoscenze.

Verranno alternati momenti teorici (lezioni frontali) e pratici (didattica laboratoriale), utilizzando le seguenti metodologie: cooperative learning, peer-teaching, problem solving.

4

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso ammonta a 70,00 euro/ora per l'Esperto e a 30,00 euro/ora per il Tutor** omnicomprendente di ogni onere e ritenuta. Il compenso sarà erogato, previo raggiungimento del target, solo dopo la rendicontazione delle attività effettivamente svolte e per il numero di ore documentate, ed in ogni caso è subordinato all'effettiva assegnazione, da parte del MIM, delle risorse relative al progetto.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale o contratto in caso di ditta/associazione..).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/12/2026.



COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Ruolo di figura professionale ESPERTO

• predispone la programmazione dei tempi e dei metodi ;

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it</p>	
---	--	---

- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Compiti di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività, nell'attività di vigilanza e sorveglianza. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi ;
 - accoglie all'ingresso gli alunni;
 - consegna gli alunni al momento dell'uscita alle persone autorizzate al loro ritiro, avendo cura di verificare la eventuale delega dei genitori/tutori;
 - controlla e aggiorna in tempo reale il calendario e il registro delle presenze
 - cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e la firma, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
 - segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
 - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
 - partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
 - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
 - registra le anagrafiche (se previsto)
 - inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - concorda l'orario con l'esperto
 - provvede alla gestione della classe
 - descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - inserisce un resoconto (in termini di ore) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
2. di approvare lo schema di Avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
 3. di spostare la sede del percorso dalla scuola primaria Q.re Le Grazie alla scuola primaria C. Urbani;
 4. di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
 5. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sito istituzionale. ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente scolastica
Annamaria De Siena

(F.to digitalmente ai sensi del CAD D.L.vo n. 82 del 2005 s.m.i. e norme collegate)