

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



REGISTRO PROTOCOLLO - IV.2 - 0004074 - 28/04/2023

Recanati, 28/04/2023

Al Personale dell'I.C. N. BADALONI

All'Albo Online - Categoria: Bandi di gara

All'Amministrazione Trasparente - Categoria: Bandi di gara e contratti
del sito web dell'Istituto www.icbadaloni.edu.it

Al Fascicolo del Progetto PNRR SCUOLA 4.0 "Next generation classroom"

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

Oggetto: **Avviso interno per selezione di personale** per l'incarico di Componente Commissione Giudicatrice e di Supporto Tecnico-Operativo, di personale per Attività di allestimento ambienti e di utilizzo tecnico delle attrezzature e di Collaudatore- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Decreto del Ministero dell'Istruzione 08 agosto 2022, n.218 - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento 3.2: "Scuola 4.0: scuole Innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"– Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. Finanziato dall'Unione Europea – Nex Generation EU

Codice Avviso: M4C113.2-2022-961 -Titolo del progetto: *A SCUOLA DI FUTURO*

Codice identificativo progetto: M4C113.2-2022-961-P-13079 - CUP: J24D22003040006.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08.08.2022 che dispone il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", in particolare l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 44 del 01/02/2023 di adesione al PNRR Avviso Pubblico Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 39827 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 27/03/2023 prot. n. 3026;



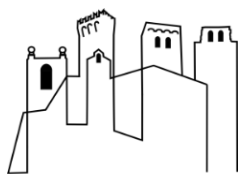
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it

PRESO ATTO che le attività di supporto tecnico-operativo e di collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito ed i successivi Chiarimenti e Faq del 14/01/2023 e 20/02/2023, dove si raccomanda che Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive, fatta eccezione per il personale dell'istituzione scolastica già individuato in precedenza dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali) che già esercita compiti all'interno dell'organizzazione scolastica relativi ai processi di digitalizzazione, ai quali può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 -Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 -Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-21;

VISTO l'art.14 *Contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45 comma 2 lettera h) del D.l. n. 129/2018)* del Regolamento d'istituto, approvato dal Consiglio d'istituto in data 30/11/2020 con delibera n. 59;

CONSIDERATA la necessità di assicurare attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone (accesso ai servizi digitalizzati) e di aver proceduto con la nomina di supporto al RUP al DSGA;

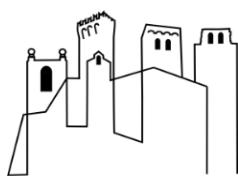
CONSIDERATA la necessità di individuare almeno n. 1 (uno) Assistente Amministrativo che collabori con il DSGA e la DS per le attività tecnico-operative al fine di portare a realizzazione il progetto del PNRR steso dell'Istituto Comprensivo;

CONSIDERATA la necessità di individuare almeno n. 1 (uno) unità di personale collaboratore scolastico per Attività di allestimento ambienti e n. 1 (uno) unità di personale assistente tecnico/docente per l'utilizzo tecnico delle attrezzature e di n. 1 (uno) unità di personale per il Collaudo delle attrezzature e beni acquisiti,

INDICE

Avviso di selezione interna per il reclutamento di:

- almeno n. 1 (uno) unità di personale Assistente Amministrativo per lo svolgimento del compito di componente di commissione giudicatrice e di supporto tecnico-operativo al DSGA e alla DS, al fine di collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- almeno n. 1 (uno) unità di personale collaboratore scolastico per Attività di allestimento ambienti;



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it

- almeno n. 1 (uno) unità di personale assistente tecnico/docente per attività di utilizzo tecnico delle attrezzature;

- n. 1 (uno) unità di personale per il Collaudo delle attrezzature e beni acquisiti per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ◆ verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- ◆ collaborare con la Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ◆ eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- ◆ verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- ◆ compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare alla Dirigente scolastica.

I curricula saranno valutati sulla base dei sottoindicati criteri:

1- Assistente Amministrativo per lo svolgimento del compito di componente di commissione giudicatrice e di supporto tecnico-operativo- max 85 ore

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>È valutabile un solo titolo</i>	Votazione riportata al termine del corso di studi (laurea)	Lode [5] punti Da 110 a 100, [20] punti. Da 99 a 80, [15] punti. Inferiore a 80 [10] punti	Max [25] punti
	Votazione riportata al termine del corso di studi (diploma scuola superiore di II grado)	Da 60 a 50, [8] punti. Da 49 a 36, [4] punti.	Max [8] punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienze professionali attinenti la contabilità d'istituto per anno scolastico	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [35] punti
	Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PON riferiti all'area contabile svolti negli anni scolastici dal 2016/17 al 2022/23)	n. 5 punti per ciascun incarico	Max [20] punti



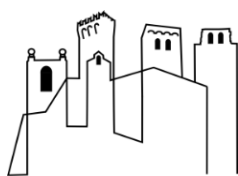
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it**2 Attività di allestimento ambienti – max 12 ore****3 Attività di utilizzo tecnico delle attrezzature- max 18 ore**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>È valutabile un solo titolo</i>	Votazione riportata al termine del corso di studi (laurea)	Lode [3] punti Da 110 a 100, [12] punti. Da 99 a 80, [10] punti. Inferiore a 80 [9] punti	Max [15] punti
	Votazione riportata al termine del corso di studi (diploma scuola superiore di II grado)	Da 60 a 50, [8] punti. Da 49 a 36, [4] punti.	Max [8] punti
<i>solo per incarico di utilizzo tecnico delle attrezzature</i>	Master/dottorato in campo scientifico/tecnologico/informatico	n. 2 punti per ciascun titolo	Max [8] punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienze professionali attinenti l'incarico per anno scolastico	n. 5 punti per ciascun incarico	Max [35] punti
	Esperienze professionali attinenti l'incarico per anno scolastico per attività di allestimento locali (in caso di collaboratori scolastici partecipazione a PON)	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [20] punti
<i>solo per incarico di utilizzo tecnico delle attrezzature</i>	Incarico di componente Team dell'Innovazione/ Incarichi per anno scolastico in campo scientifico, tecnico, informatico	n. 5 punti per ciascun incarico	Max [20] punti

4- COLLAUDATORE- max. 19 ore

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di studi (laurea)	Lode [5] punti Da 110 a 100, [20] punti. Da 99 a 80, [15] punti. Inferiore a 80 [10] punti	Max [25] punti



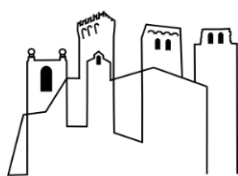
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it

	Votazione riportata al termine del corso di studi (diploma maturità scuola superiore di II grado)	Da 100 a 90, [8] punti. Da 60 a 89, [4] punti.	Max [8] punti
	Master/dottorati in materie tecnico-scientifiche e/o informatico	n. 3 punti per ogni titolo	Max [12] punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Incarichi scolastici nell'ambito informatico e/o in seno al team dell'innovazione digitale	n. 5 punti per ciascun incarico	Max [35] punti
	Pregressi Incarichi come Collaudatore in progetti PON svolti negli anni scolastici dal 2016/17 al 2022/23	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale	Max [25] punti

L'attività di collaudatore "è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto" (Cfr. FAQ n. 4 - nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.").

Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto e dichiarati nel modello di candidatura (All. 1).

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e affisso all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Le attività saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso fogli firma di presenza. Le ore saranno retribuite come da CCNL in vigore, che attualmente corrisponde a quanto di seguito indicato:

Qualifica	Lordo dipendente	Lordo Stato
Assistente amministrativo	Euro 14,50	Euro 19,24
Assistente tecnico	Euro 14,50	Euro 19,24
Collaboratore scolastico	Euro 12,50	Euro 16,59
Docente	Euro 17,50	Euro 23,23



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it -PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



Il lordo dipendente individuale sarà modificato per il personale a tempo determinato, per il quale è previsto il pagamento IVS Inps a carico della scuola, fermo restante il lordo Stato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo (data termine progetto 30/06/2024), o comunque per il periodo desumibile da apposito registro delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Termini e modalità di presentazione della domanda

Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (Allegato1), corredate di curriculum vitae in formato europeo nelle versioni indicate nel modello di istanza di partecipazione e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (Allegato 2 Dichiarazione insussistenza incompatibilità), vanno presentate entro e non oltre le **ore 14.00 dell'08/05/2023** con l'indicazione "Selezione PERSONALE INTERNO Next generation classroom" con una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: mcic83100e@istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Per le domande pervenute brevi manu farà fede il protocollo di ricezione; per la raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale, per l'invio per posta elettronica la data e l'ora indicata sulla mail di inoltro.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, quelle mancanti dei allegati richiesti o pervenute oltre il termine. Gli interessati a partecipare alla selezione potranno prelevare dal sito <http://icbadaloni.edu.it>, nell'area Albo Online sezione Bandi, il bando integrale ed il relativo allegato.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili su Albo Online, Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituto www.icbadaloni.edu.it al Fascicolo del Progetto PNRR SCUOLA 4.0 "Next generation classroom".

Allegati

Allegato 1 – Domanda di partecipazione.

Allegato 2 - Modello Dichiarazione-insussistenza-incompatibilità-per-incarico

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria De Siena

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA