	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

DISCIPLINARE

SERVIZIO DI FORMAZIONE PER ALUNNI A.S. 2025/26

Fondi Strutturali Europei – Progetto Programma Nazionale PN Scuola e competenze 2021-2027 “Fondi Strutturali Europei – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025 e 2026)-
CUP J54D25003520007

Questo istituto scolastico ha aderito al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 in oggetto indicato finanziato dall’Unione Europea Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

Il progetto, dal titolo **“Laboratori d’estate: un percorso di crescita integrale”**, prevede la realizzazione di percorsi formativi per gli alunni finalizzati allo svolgimento di attività di potenziamento della lingua inglese. Il modulo **“Creative English Adventures: Art and Language”** vuole promuovere e potenziare l'utilizzo della lingua inglese con la creazione di situazioni il più possibile immersive grazie ad un esperto madrelingua. Finalità del modulo saranno il miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni, con l’acquisizione di maggiore sicurezza, miglioramento dell’autostima, creazione di situazioni per promuovere il listening e lo speaking in particolare, priorità per la scuola primaria.

Per il percorso formativo per il periodo dal 6 al 10 (lun-ven) luglio 2026, si rende necessario acquistare il servizio di formazione per alunni.

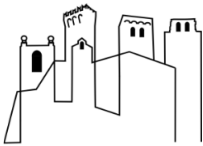
Art. 1

(Oggetto dell’affidamento)

L’oggetto del servizio da affidare tramite T.D. su MEPA alla **COUNTRY LANGUAGE SCHOOL S.A.S.**, con sede a Cusago (MI)- cap 20047, p.za Soncino n. 31, P.I. 06724310963, è il servizio di Formazione rivolto agli alunni della scuola partecipanti al percorso formativo per il periodo dal 6 al 10 (lun-ven) luglio 2026, dal titolo **“Creative English Adventures: Art and Language”**, per un totale di 30 ore, di cui al PN Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027-Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025 e 2026), ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari ad € € 2.459,02 (IVA ESCLUSA) e ad € 3.000,00 (IVA INCLUSA di € 540,98).

L’affidamento diretto del servizio di Formazione viene disposto tenendo conto dell’offerta economica del 27/02/2026, assunta al prot. n. 1666 e integrazione prot. n. 1733 del 02/03/2026.

In particolare, l’affidamento avrà ad oggetto il Servizio di ESPERTO FORMATORE e il Servizio di TUTOR in presenza come di seguito indicato:



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"
 Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)
 Tel. 071/7574394
 e-mail: mcic83100e@istruzione.it
 Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it
 C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E
 CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9
www.icbadaloni.edu.it



Tipo scuola	Titolo modulo	Durata/orario/sede	N° ore	N° alunni	Esperto	Tutor
Primaria Classi 3 ^a -4 ^a -5 ^a	ENGLISH SUMMER JUNIOR	06-10 luglio 2026	30	25	Kinga Sipiora	Zangheri Matteo

presso plesso della scuola primaria Q.re Le Grazie - orario 8,30-14,30 mensa inclusa

Questo progetto mira a creare un'esperienza educativa coinvolgente, divertente e significativa, che unisce l'apprendimento della lingua inglese con attività pratiche e creative, in un contesto estivo all'aperto e in gruppo. L'obiettivo generale è quello di favorire lo sviluppo delle competenze linguistiche in inglese (pre-A1/A1), delle competenze sociali, della creatività e della consapevolezza ambientale attraverso attività artistico-laboratoriali integrate con l'uso della lingua inglese, in un contesto estivo e ludico.

Metodologia

Durante le lezioni viene privilegiata la comunicazione orale favorendo le attività ludiche, il canto, il movimento e la drammatizzazione. Gli insegnanti presenti dovranno utilizzare esclusivamente la lingua inglese, anche quando si risponderà alle domande che gli alunni faranno in italiano.

Verranno organizzate attività che prevedono giochi di ruolo e attività sportive che andranno a potenziare sia il movimento che l'interazione in lingua Inglese. Prevalentemente le attività si svolgeranno all'aria aperta, grazie agli spazi messi a disposizione della scuola.

Struttura e metodologia:

- le attività prenderanno avvio dalla lettura di un albo illustrato, con tema adatto ai bambini, per stimolare l'interesse e introdurre già in prima battuta vecchio e nuovo lessico in inglese;
- si utilizzeranno tecniche artistiche semplici già utilizzate dai partecipanti, ma anche altre tecniche creative per favorire l'espressione personale e la scoperta dei propri talenti;
- le attività saranno integrate con momenti di gioco e discussione in inglese, per sviluppare la competenza linguistica e le competenze sociali.

Attività Principali

Tutte le attività saranno svolte in inglese, attraverso laboratori didattici, story-telling + drama activities
role-plays + one-week projects, dance & music

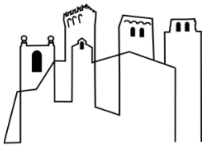
sports activities: mini olimpiadi, dodgeball, corsa ad ostacoli, football americano, bowling, spartan race
lavoretti manuali per i più piccoli

giochi, caccia al tesoro, orienteering, corso di sopravvivenza, indovina chi?

disco party, ghost party, pictionary, quiz time, guess the song

Contenuti

1. lettura di un albo illustrato a tema ambientale o di scoperta, con attività di comprensione e conversazione in inglese;
2. laboratorio creativo in gruppo con creazione di un prodotto artistico finale, utilizzando materiali naturali/di cancelleria/riciclati, con istruzioni e vocaboli in inglese;
3. giochi e attività collaborative per rafforzare le competenze sociali e il lavoro di squadra, usando l'inglese come lingua di comunicazione;

	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

4. esplorazione e scoperta con attività all'aperto nel giardino e nel cortile per sensibilizzare alla tutela ambientale;

5. condivisione delle creazioni e delle esperienze, favorendo l'espressione culturale e la consapevolezza di sé.

Competenze sviluppate:

- lingua inglese (pre-A1/A1): vocabolario, frasi semplici, comprensione orale;
- competenze sociali: collaborazione, rispetto delle idee altrui, lavoro di gruppo;
- imparare ad imparare: autonomia, curiosità, metodo di lavoro;
- competenze personali: scoperta e valorizzazione dei propri talenti, espressione culturale, creatività;
- competenze civiche: rispetto per l'ambiente, riciclo e tutela dell'ambiente.

Risultati attesi

- maggior consapevolezza della diversità intesa in tutti i campi favorire l'integrazione sociale ed educativa degli alunni
- provare interesse e piacere verso l'apprendimento di una lingua e cultura straniera
- accrescimento e condivisione della socialità e delle relazioni
- potenziare le abilità di comprensione della lingua oggetto del progetto
- saper interagire con semplici dialoghi utilizzando la lingua di apprendimento
- ampliare e approfondire le conoscenze lessicali della lingua insegnata

Prodotti finali

Al termine del modulo dovrà essere prodotta a cura dell'esperto una **relazione finale** contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dagli alunni. Dovranno inoltre essere consegnate al referente per la Valutazione, ins.te Coccia Silvia, riprese, documentazione fotografica, slides e ogni altro prodotto attestante le attività svolte con gli alunni.

Il percorso formativo sarà tenuto da un UNICO Esperto e da un UNICO Tutor.

Art. 2

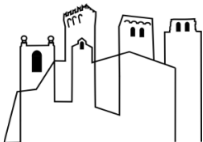
(Durata Servizio)

1. La durata del contratto è stabilita dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/07/2026. Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso.
2. Il Servizio dovrà essere effettuato nel rispetto del cronoprogramma, di milestone e target del PN e dovrà essere completata/o entro e non oltre la data del 24/07/2026.
3. Ai sensi dell'art. 121, comma 9, del Codice, l'Appaltatore non ha diritto allo scioglimento del Contratto né ad alcuna indennità qualora il Servizio, per qualsiasi causa non imputabile alla Stazione Appaltante, non sia ultimato nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.

Art. 3

(Modalità di esecuzione dell'affidamento)

1. L'Affidatario si impegna espressamente a:

	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

- a) osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto, nell'adempimento delle proprie prestazioni;
- b) garantire che lo svolgimento delle attività formative sia effettuato da formatori in possesso di tutti i requisiti e i titoli previsti dalle normative vigenti e/o richiesti dalle disposizioni del Ministero dell'istruzione e del merito;
- c) dare immediata comunicazione di ogni circostanza che possa interferire sull'esecuzione delle attività di cui al Disciplinare;
- d) adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire la riservatezza dei dipendenti dell'Istituto;
- e) rispettare la tempistica di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali secondo quanto previsto nel presente Disciplinare e nei rispettivi allegati, in coerenza con le tempistiche previste dal cronoprogramma procedurale di misura;
- f) rispettare i principi previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (di seguito, anche «DNSH»).

2. Il Servizio dovrà essere svolto con le seguenti modalità:

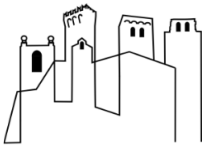
L' ESPERTO FORMATORE dovrà

- a) progettare e condurre le attività formative in conformità all'impianto progettuale definito in sede di candidatura della scuola e inserirle in piattaforma;
- b) definire preliminarmente tempi, obiettivi, modalità e strumenti del modulo;
- c) predisporre il materiale didattico necessario;
- d) operare in costante raccordo con il DS, il DSGA, il referente e il TUTOR per tutte le attività didattiche e di gestione legate all'attuazione del modulo;
- e) promuovere e sostenere lo sviluppo di una comunità di apprendimento finalizzata alla crescita personale degli alunni;
- f) predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- g) documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
- h) cura la Piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni e i contenuti;
- i) compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione su piattaforma;
- j) Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dagli alunni.

Si fa presente che per l'avvio del modulo l'Esperto dovrà inserire almeno 5 giornate formative in calendario.

La modifica alla giornata formativa può essere fatta entro le ore 9.30 della giornata, dopo questo orario la modifica è bloccata.

La firma dell'esperto e del tutor dovrà essere apposta improrogabilmente all'inizio dell'attività entro 30 minuti dall'avvio e al termine dell'attività entro 30 minuti dalla conclusione. "Qualunque rilevazione

	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

che non rispetti questa tempistica richiederà l'inserimento di un giustificativo a firma del Dirigente Scolastico/Legale Rappresentante che dovrà essere caricato a sistema entro sette giorni dalla data di svolgimento dell'attività (giornata compresa) ai fini del completamento della rilevazione e della rimborsabilità dell'attività; tali dichiarazioni saranno oggetto di valutazione in fase di controllo di primo livello.

Oltre il settimo giorno, la rilevazione dovrà comunque essere registrata ma l'attività non sarà considerata valida ai fini del rimborso.

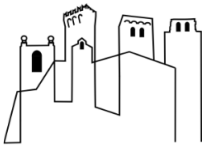
IL TUTOR dovrà

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
 - b) cura in tempo reale il registro delle presenze in Piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
 - c) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - d) svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - e) partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
 - f) La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
 - g) segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (n. 9). Per il rilascio dell'attestato è necessaria la partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste dal percorso;
 - h) inserire i dati di pertinenza nella piattaforma.
3. L'Affidatario dovrà eseguire l'Appalto con organizzazione di mezzi a proprio carico e gestione a proprio rischio, dotandosi di tutti i mezzi strumentali e delle risorse umane necessarie per il diligente espletamento delle prestazioni che siano richieste o semplicemente necessarie rispetto alle previsioni del presente Disciplinare.
 4. L'Affidatario si obbliga a consegnare all'Istituto, entro 6 (sei) mesi dalla sottoscrizione del Contratto, idonea documentazione aziendale ufficiale, in originale o in copia conforme all'originale, volta a comprovare quanto dal medesimo dichiarato in sede di partecipazione, relativamente all'impegno di assicurare, in caso di affidamento del Servizio, una quota pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, destinata sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.
 5. La violazione anche di uno solo di tali obblighi comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 10 del presente Disciplinare.

Art. 4

(Osservanza dei requisiti e delle condizionalità PN)

1. L'Affidatario si impegna ad erogare i servizi nel rispetto delle *milestones* e dei *targets* della Missione. L'Affidatario si obbliga, altresì, ad osservare le ulteriori scadenze contrattuali fissate nel presente Disciplinare e negli altri documenti di gestione del Servizio al fine di garantire il rispetto delle tempistiche

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

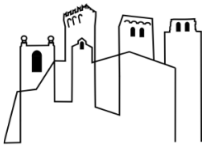
di attuazione delle *milestone* e dei *target* sopra citati, anche nel caso in cui le tempistiche venissero modificate, variate e/o prorogate.

2. La Stazione Appaltante potrà richiedere all’Affidatario il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (“Do No Significant Harm” – «**DNSH**»), in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, ivi incluso l’impegno a consegnare alla Stazione Appaltante la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti. Al riguardo, l’Affidatario si impegna a consegnare, a semplice richiesta dell’Amministrazione e senza ritardo, e comunque entro 10 giorni dalla richiesta, tutta la documentazione e le eventuali attestazioni necessarie per la verifica del rispetto del principio DNSH.
3. Fermo quanto previsto nei precedenti commi del presente articolo, l’Affidatario si impegna altresì:
 - a) durante lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente Disciplinare a verificare il costante allineamento tra lo stato di avanzamento delle proprie attività e il cronoprogramma della misura del PN 2021.27 nonché a comunicare tempestivamente gli eventuali scostamenti rispetto alle *milestones* e ai *targets* di tale misura, in modo tale consentire alla Stazione Appaltante l’adozione di azioni correttive;
 - b) a trasmettere, a semplice richiesta della Stazione Appaltante e senza ritardo, tutta la documentazione necessaria all’aggiornamento del sistema informatico, comprese le dichiarazioni e i documenti relativi al titolare effettivo;
 - c) a garantire il costante aggiornamento delle informazioni e della documentazione trasmessi alla Stazione Appaltante ai fini delle verifiche sul rispetto delle prescrizioni, dei requisiti e delle condizionalità del PN. A tal fine, l’Affidatario dovrà informare tempestivamente la Stazione Appaltante di ogni mutamento o circostanza sopravvenuti che incidano sul rispetto dei citati requisiti, condizionalità e prescrizioni nonché procedere, senza ritardo, all’aggiornamento delle dichiarazioni e della documentazione eventualmente trasmesse alla Stazione Appaltante. Nello specifico, l’Affidatario è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante ogni mutamento della propria struttura organizzativa nonché ogni circostanza sopravvenuta che incidano sul contenuto delle dichiarazioni rese nel corso della procedura in merito all’identificazione del titolare effettivo nonché riguardo all’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e/o di incompatibilità.

Art. 5

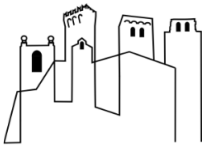
(Corrispettivi e modalità di pagamento)

1. Il corrispettivo per il Servizio è complessivamente pari ad € 3.000,00 (Iva inclusa) per il percorso formativo di n. 30 ore di attività di Esperto e n. 30 ore di attività di Tutor.
2. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti nel Contratto e in ogni altro atto afferente al Servizio.

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

3. Il corrispettivo per il Servizio svolto, come risultante dal Preventivo Economico formulato dall’Affidatario, sarà remunerato a misura, nel rispetto delle opzioni semplificate di costo della misura, sulla base delle attività effettivamente svolte e del servizio reso.
4. Prima della fatturazione l’Istituto provvederà a verificare la conformità delle prestazioni rese con le seguenti modalità, mediante l’analisi del report fogli di firma su piattaforma e breve relazione finale sull’attività formativa svolta (es. contenuti, obiettivi/risultati raggiunti, criticità...)
5. Il pagamento avverrà a seguito del ricevimento della fattura elettronica secondo quanto disposto dalla normativa vigente in tema di “split payment”, usando il codice univoco di fatturazione elettronica UFW2Y9. La fattura dovrà contenere il riferimento al CIG (Codice identificativo di Gara) e al CUP (Codice Unico Progetto).
6. Ove corredate dai dettagli richiesti, l’Istituto provvederà al pagamento delle fatture sul conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 7, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come indicato nel modulo di tracciabilità dei flussi finanziari inviato.
7. Nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all’Istituto per effetto dell’esecuzione del Contratto. L’Affidatario non potrà pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta da parte dell’Affidatario qualora l’esecuzione del Contratto dovesse avvenire per quantità inferiori rispetto a quelle stimate.
8. Il pagamento della fattura è subordinato:
 - (i) alla verifica del rispetto degli obblighi di cui all’art. 4 del D.L. n. 124/2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, ove applicabile;
 - (ii) alla verifica del D.U.R.C. dell’Affidatario e degli eventuali subappaltatori, in corso di validità, ai sensi dell’art. 119, comma 7, del Codice, in base ad accertamenti svolti in via ufficiosa dall’Istituto;
 - (iii) alla verifica di regolarità dell’Affidatario ai sensi dell’art. 48-bis del d.P.R. n. 602/73, e relative disposizioni di attuazione;
 - (iv) all’accertamento, da parte dell’Istituto, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali (presentazione di relazione Finale del progetto)
9. Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell’art. 26 del d.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell’A.N.AC. (già A.V.C.P.) n. 3/2008, si attesta che gli oneri di sicurezza per l’eliminazione dei rischi di interferenza del presente Appalto sono pari a € 0,00 (euro zero/00), poiché trattasi di prestazione di lavoro intellettuale ex. comma 3 bis dell’art. 26 del D.Lgs. 81/08.

Art. 6

	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

(Responsabilità dell’Affidatario)

1. L’Affidatario dovrà adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d’arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al codice civile e alle leggi applicabili.
2. Le Parti si obbligano a cooperare in buona fede ai fini del miglior esito delle prestazioni contrattuali, comunicandosi reciprocamente e tempestivamente ogni evento che possa ritardare, compromettere o ostacolare del tutto le prestazioni di cui al presente Disciplinare.
3. L’Affidatario assume la responsabilità per danni diretti e/o indiretti, patrimoniali e non, subiti dall’Istituto e/o altri soggetti terzi pubblici o privati che trovino causa o occasione nelle prestazioni contrattuali, e/o nella mancata o ritardata esecuzione a regola d’arte delle stesse.
4. Sono a carico dell’Affidatario tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti volti a evitare il verificarsi di danni alle opere, all’ambiente, alle persone e alle cose nell’esecuzione del Servizio.
5. L’onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti è a totale carico dell’Affidatario, indipendentemente dall’esistenza di adeguata copertura assicurativa.
6. L’Affidatario assume la responsabilità civile e amministrativa della gestione del Servizio, e dovrà tenere indenne l’Istituto da qualsivoglia responsabilità verso i terzi in genere, gli utenti e le Pubbliche Amministrazioni, che siano conseguenti a ritardi, manchevolezze, trascuratezze dell’Affidatario medesimo, o delle imprese o soggetti da quest’ultimo incaricati, nell’esecuzione degli obblighi assunti e in genere in ogni adempimento previsto dal presente Disciplinare.

Art. 7

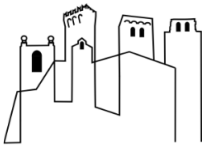
(Controlli in corso di esecuzione e verifica di conformità delle prestazioni)

Il RUP potrà effettuare verifiche e controlli circa l’esatto adempimento delle prestazioni previste nel presente Disciplinare.

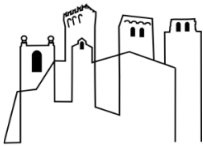
Art. 8

(Modifica durante il periodo di efficacia)

1. Fermo restando quanto previsto dall’art. 60 del Codice, il presente Disciplinare potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all’art. 120, comma 1, del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.
2. Il RUP effettua gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dall’articolo 120 del Codice.
3. Le modifiche, nonché le varianti, del presente Disciplinare saranno autorizzate dal RUP.

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

4. Il Disciplinare può parimenti essere modificato senza necessità di una nuova procedura, oltre a quanto previsto dal sopracitato comma 1 dell'art. 120, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del Disciplinare e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:
 - a) le soglie fissate all'articolo 14 del Codice;
 - b) il 10 per cento del valore iniziale del Disciplinare; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del Disciplinare al netto delle successive modifiche.
5. Sono sempre consentite, a prescindere dal loro valore, le modifiche non sostanziali.
6. La modifica è considerata sostanziale quando altera considerevolmente la struttura del Disciplinare e l'operazione economica sottesa. In ogni caso, fatti salvo quanto prescritto ai precedenti punti 1 e 4, una modifica è considerata sostanziale se si verificano una o più delle seguenti condizioni:
 - a) la modifica introduce condizioni che, se fossero state contenute nella procedura d'appalto iniziale, avrebbero consentito di ammettere candidati diversi da quelli inizialmente selezionati o di accettare un'offerta diversa da quella inizialmente accettata, oppure avrebbero attirato ulteriori partecipanti alla procedura di affidamento;
 - b) la modifica cambia l'equilibrio economico del Disciplinare o a favore dell'Affidatario in modo non previsto nel Contratto iniziale;
 - c) la modifica estende notevolmente l'ambito di applicazione del Contratto;
 - d) un nuovo contraente sostituisce quello cui la Stazione Appaltante aveva inizialmente affidato l'appalto in casi diversi da quelli previsti dal comma 1, lettera d) dell'art. 120 del Codice.
7. Il Contratto è sempre modificabile ai sensi dell'art. 9 del Codice.
8. Nel caso in cui non siano previste clausole di rinegoziazione, la richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e non giustifica, di per sé, la sospensione dell'esecuzione del Contratto. Il RUP provvede a formulare la proposta di un nuovo accordo entro un termine non superiore a tre mesi. Nel caso in cui non si pervenga al nuovo accordo entro un termine ragionevole, la parte svantaggiata può agire in giudizio per ottenere l'adeguamento del Contratto all'equilibrio originario, salva la responsabilità per la violazione dell'obbligo di rinegoziazione.
9. Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel presente Disciplinare. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del Contratto ed è tenuto a eseguire le nuove prestazioni, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi prezzi e condizioni del Contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

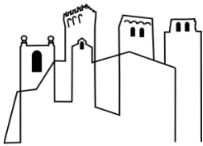
	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

10. Le variazioni sono valutate ai prezzi di Contratto, ma se comportano prestazioni non previste dal Contratto e per le quali non risulta fissato il prezzo contrattuale, si provvede alla formazione di nuovi prezzi. I nuovi prezzi sono valutati:
- ragguagliandoli a quelli di prestazioni consimili compresi nel Contratto;
 - quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi alla data di formulazione dell'offerta, attraverso un contraddittorio tra il RUP e l'Esecutore, e successiva approvazione da parte del RUP.
11. Ove da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi sono approvati dalla Stazione Appaltante, su proposta del RUP.
12. Se l'Esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, l'Istituto può ingiungergli l'esecuzione delle prestazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'Esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.
13. Ai sensi dell'art. 5 dell'Allegato II.14 del Codice, l'Istituto comunica all'A.N.AC. le modificazioni al Contratto di cui all'articolo 120, commi 1, lettera b), e 3, del codice, entro trenta giorni dal loro perfezionamento. L'Autorità pubblica sulla sezione del sito Amministrazione trasparente l'elenco delle modificazioni contrattuali comunicate, indicando la prestazione, la Stazione Appaltante, l'Affidatario, il progettista, il valore della modifica.

Art. 9

(Penali)

- Fatta salva la responsabilità dell'Affidatario da inadempimento e il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., l'Affidatario sarà tenuto a corrispondere all'Istituto le seguenti penali:
 - € 30,00 (euro [trenta/00] per ogni giorno di ritardo nella realizzazione del progetto;
 - in caso di mancato adempimento all'obbligazione di cui all'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, di assicurare una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del Contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile, verrà applicata una penale pari € 0,3 (0/tre) per mille dell'importo netto del Contratto;
- € 30,00 (euro trenta/00) per ogni giorno di ritardo, nel caso in cui, per fatto imputabile all'Affidatario, non vengano rispettate le scadenze previste nel presente Disciplinare, oppure vengano disattese ulteriori condizionalità relative alle milestones e ai targets della Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

Estate 2025 e 2026)- CUP J54D25003520007. Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'Affidatario.

3. L'Affidatario prende atto e accetta che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Istituto di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
4. L'Istituto avrà diritto di procedere, ai sensi del successivo art. 14, alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.
5. L'applicazione della penale sarà preceduta da una rituale contestazione scritta dell'Istituto verso l'Affidatario, alla quale l'Affidatario medesimo potrà replicare nei successivi 5 (cinque) giorni dalla ricezione.
6. L'Istituto, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione definitiva prestata ai sensi dell'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Affidatario a qualsiasi titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.
7. A tal fine, l'Affidatario autorizza sin d'ora l'Istituto, ex art. 1252 c.c., a compensare le somme ad esso dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti alla Stazione Appaltante a titolo di penale.
8. L'applicazione delle penali da ritardo non esonera in alcun caso l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del medesimo Codice, il Contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Art. 11

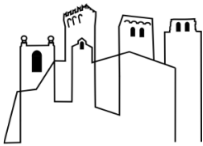
(Cessione del credito)

È fatto divieto all'affidatario di cedere il credito derivante dal contratto.

Art. 12

(Recesso)

1. Ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento delle prestazioni eseguite. Anche in deroga a quanto previsto dall'art. 123, comma 1, del

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI” Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

Codice, l’Affidatario non potrà pretendere dall’Istituto compensi ulteriori rispetto a quelli di cui al precedente periodo.

2. L’Istituto potrà recedere dal Contratto dandone comunicazione all’Affidatario mediante PEC, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso, decorsi i quali l’Istituto prenderà in consegna il Servizio e ne verificherà la regolarità.

Art. 13

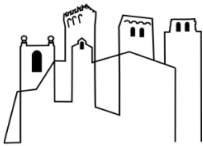
(Risoluzione del Contratto)

1. Il Contratto potrà essere sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall’art. 122, comma 1, del Codice e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall’art. 122, comma 2, del Codice.
2. In tutti i casi di risoluzione del Contratto, imputabili all’Affidatario, l’Istituto procederà a incamerare la cauzione prestata da quest’ultimo ai sensi degli artt. 53 e 117 del Codice. Ove non fosse possibile l’escussione della cauzione, l’Istituto applicherà in danno dell’Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall’Istituto.
3. In caso di risoluzione del Contratto l’Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Art. 14

(Clausole risolutive esprese)

1. Il Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall’art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell’attività di impresa in capo all’Affidatario;
 - b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell’Affidatario verso l’Istituto, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, una o più delle seguenti conseguenze: (i) perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 94 e 95 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale; (ii) perdita del requisito dell’iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto del Servizio; (iii) perdita di una o più delle autorizzazioni, licenze e certificazioni, comunque denominate, per l’espletamento di tutte le attività che compongono il Servizio;
 - c) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro;
 - d) violazione dell’obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall’Affidatario nel corso o in occasione dell’esecuzione contrattuale;
 - e) sussistenza di una delle cause interdittive, ai sensi del D.Lgs. 159/2011;

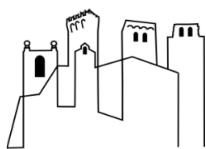
	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

- f) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
 - g) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Affidatario;
 - h) affidamento di prestazioni in subappalto non preventivamente autorizzato dall'Istituto;
 - i) applicazione di penali, da parte dell'Amministrazione, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;
 - j) mancato espletamento del servizio tale da compromettere il rispetto delle milestone e dei target del PNRR;
 - k) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 14 del presente Disciplinare;
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Affidatario la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
 3. In tutti i casi di risoluzione del Contratto, imputabili all'Affidatario, l'Istituto procederà a incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 117 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Istituto applicherà, in danno dell'Affidatario, una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto.
 4. Nel caso di risoluzione, l'Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Art. 15

(Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'Affidatario si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*») e del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 («*Misure urgenti in materia di sicurezza*»), convertito con modificazioni dalla L. n. 217 del 17 dicembre 2010.
2. In particolare, l'Affidatario si obbliga:
 - a) a utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente Appalto il conto corrente indicato all'art. 6;
 - b) a registrare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento sul conto corrente dedicato sopra menzionato;
 - c) a utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394

e-mail: mcic83100e@istruzione.it

Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

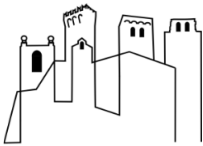
www.icbadaloni.edu.it



- d) a utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1, della L. n. 136/2010;
 - e) a inserire o a procurare che sia inserito, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative al presente Appalto, il codice identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico Progetto (CUP) relativi al presente affidamento;
 - f) a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti al conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di 7 (sette) giorni dal verificarsi della suddetta modifica. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro (art. 6, comma 4, della legge n. 136/10);
 - g) a osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della legge n. 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.
3. Fatto salvo quanto disposto dal comma precedente, il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del Contratto.
 4. Ove per il pagamento di spese estranee a commesse pubbliche fosse necessario il ricorso a somme provenienti dai conti correnti dedicati di cui sopra, questi ultimi potranno essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
 5. Nel caso di cessione dei crediti derivanti dal presente Appalto, ai sensi dell'art. 120, comma 12, del Codice, nel relativo Contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:
 - a) indicare il CIG e il CUP della procedura ed anticipare i pagamenti all'Affidatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
 - b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

Art. 16

(Lavoro e sicurezza)

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

1. L’Affidatario dichiara e garantisce che osserva e osserverà per l’intera durata del Servizio, tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni e obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore, sia nazionali che di zona, stipulati tra le parti sociali comparativamente più rappresentative, e successive modifiche e integrazioni.
2. L’Affidatario dichiara e garantisce che, nell’ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto del Contratto, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni.
3. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo al personale dipendente dell’Affidatario, impiegato nell’esecuzione del Contratto, l’Istituto trattiene dal certificato di pagamento l’importo corrispondente all’inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

Art. 17

(Responsabili delle Parti e comunicazioni relative al Contratto)

1. Quali soggetti Responsabili dell’esecuzione del Contratto sono individuati:
 - La dirigente scolastica, Annamaria De Siena, in forza presso l’Istituto in qualità di RUP;
 - La sig.ra Marinella Pozzi in qualità di Referente Unico per l’Affidatario.
2. Qualsiasi comunicazione relativa al Contratto sarà effettuata per iscritto e consegnata a mano, o spedita a mezzo lettera raccomandata A.R., ovvero inviata a mezzo *e-mail*. Le comunicazioni di carattere ufficiale potranno essere effettuate solo a mano, o mediante raccomandata A.R. o attraverso PEC. Le comunicazioni spedite a mezzo di raccomandata A.R. avranno effetto dal loro ricevimento; quelle mediante PEC al momento della loro ricezione, attestata dagli strumenti elettronici.
3. Sarà facoltà di ciascuna Parte modificare in qualunque momento i Responsabili e i recapiti di cui sopra, mediante comunicazione effettuata all’altra Parte.

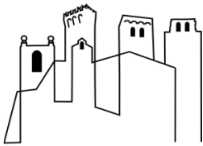
Art. 18

(Spese)

1. Sono a totale ed esclusivo carico dell’Affidatario le spese per la stipulazione del Contratto e ogni relativo onere fiscale correlato, ivi comprese le spese di bollo e di copie ed escluse soltanto le tasse e imposte, a carico dell’Istituto nelle percentuali di legge.

Art. 19

(Foro competente)

	ISTITUTO COMPRENSIVO “NICOLA BADALONI”	
Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)		
Tel. 071/7574394		
e-mail: mcic83100e@istruzione.it		
Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it		
C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E		
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9		
www.icbadaloni.edu.it		

1. Per qualunque controversia inerente alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Macerata, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

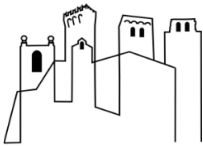
Art. 20

(Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni)

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo Nicola Badaloni.
2. Con la sottoscrizione del Contratto, l'Affidatario è nominato quale «*Responsabile del trattamento*» ai sensi e per gli effetti del paragrafo 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito, anche «**GDPR**») sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, per tutta la durata del Contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il Servizio oggetto del Contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate.
3. Le Parti, sottoscrivendo il Contratto, acconsentono al trattamento dei rispettivi dati personali necessari all'esecuzione dello stesso, obbligandosi reciprocamente all'osservanza e alla corretta attuazione della normativa applicabile – sia europea che nazionale – in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR e al d.lgs. n. 196/2003, come riformato dal d.lgs. n. 101/2018 e, da ultimo, dal D.L. n. 139/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 205/2021, (di seguito, anche «**Codice della Privacy**»), nonché dei provvedimenti emanati dalle competenti Autorità italiane ed europee.
4. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare, impegnandosi a far osservare le stesse anche alle persone da questi autorizzate a effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del Contratto.
5. Il Responsabile si impegna altresì a garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del Contratto e ad adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure («*privacy by design*»), nonché adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che i dati personali siano trattati in ossequio al principio di necessità, ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse («*privacy by default*»).
6. Il Responsabile del trattamento può ricorrere a un altro responsabile del trattamento per gestire attività di trattamento specifiche, previa autorizzazione scritta del titolare del trattamento.
7. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

Art. 21

(Varie)

	ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

1. Il Contratto è regolato dalla legge italiana.
2. Il Contratto e i suoi allegati costituiscono l'integrale manifestazione di volontà negoziale delle Parti. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del presente Contratto sarà confinata alla sola clausola invalida o inefficace e non comporterà l'invalidità o l'inefficacia del Contratto nella sua interezza.
3. Eventuali omissioni o ritardi delle Parti nel pretendere l'adempimento di una prestazione cui abbiano diritto non costituiranno rinuncia al diritto a conseguire la prestazione stessa.
4. Ogni modifica successiva del Contratto dovrà essere stabilita per iscritto.
5. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle previsioni normative in tema di appalti pubblici, alle previsioni del codice civile e alla normativa comunque applicabile in materia.
6. Le eventuali modifiche alla normativa in sede di esecuzione dei contratti pubblici, aventi carattere sopravvenuto rispetto alla stipula del Contratto, non modificheranno la disciplina contrattuale qui contenuta, salvi i casi di espressa retroattività di tali nuove sopravvenienze.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Affidatario

COUNTRY LANGUAGE SCHOOL sas
Il Legale Rappresentante
Marinella Pozzi

La Stazione Appaltante

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Annamaria De Siena
Firmato digitalmente