

AVVISO PUBBLICO

**PER IL REPERIMENTO DI UN ISTRUTTORE DI 2 LIVELLO DI @YOGA EDUCATIVO PER I PROGETTI DI YOGA PER L' AMPLIAMENTO DELL' OFFERTA FORMATIVA
DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA MONTEFIORE E DELLA SCUOLA PRIMARIA URBANI
A.S. 2024/25**

ALLEGATO
1

FINALITÀ DEL PROGETTO • Favorire la consapevolezza di sé attraverso il movimento e il respiro; • acquisire maggiore conoscenza del proprio corpo; • aumentare i tempi di attenzione e concentrazione; • eseguire esperienze di cooperazione, collaborazione e ascolto dell'altro; • conoscere tecniche per rilassarsi, concentrarsi e saper utilizzare le proprie risorse, anche creative. OBIETTIVI SPECIFICI: • Favorire la conoscenza della disciplina con un corretto approccio alla pratica, dove non si mira alla competizione tra pari quanto alla conoscenza di sé e dell'altro; • consolidamento schemi motori di base, quali capacità coordinativa, l'equilibrio e resistenza; • acquisire maggiore consapevolezza del proprio corpo, respiro, stato d'animo e talenti personali approfondire la conoscenza di sé; • contribuire alla formazione di un'identità psicofisica positiva e all'autostima; • favorire la presa di coscienza del valore del proprio corpo e della propria motricità, intesi come espressione della personalità; • condurre esperienze di cooperazione, collaborazione e ascolto dell'altro per migliorare le capacità di interazione con il gruppo. DISCIPLINA/E COINVOLTE Tutte PROCEDURE/MODALITÀ DIDATTICHE La metodologia a cui fa riferimento lo Yoga Educativo, promuove un apprendimento attraverso laboratori ludico/motori dove i partecipanti sono coinvolti attivamente tramite la sperimentazione e la relazione con gli altri. L'adulto è un facilitatore che cerca attraverso il movimento e il gioco di gruppo di sperimentare l'empatia, il rispetto e la cura dell'altro. Questo metodo permette di migliorare le strategie di apprendimento, dove l'imparare non è il memorizzare, ma comprendere la realtà nel suo senso più ampio. CONTENUTI DEL PROGETTO Le diverse fasi dello Yoga Educativo saranno svolte singolarmente, in coppia oppure in gruppo, in modo da sviluppare: autocontrollo, sensibilità, fiducia in sé e nell'altro; rafforzamento delle relazioni e dello spirito del lavoro in gruppo. Una pratica di Yoga Educativo si articola nelle seguenti fasi: • Cerchio di apertura per stimolare l'impegno nel presente e aprirsi alla comunicazione • Gioco dinamico per sciogliere le tensioni e attivare il movimento • Esercizi di respiro per creare una condizione di stabilità interna e contatto con se stessi • Visualizzazione guidata per educare all'ascolto e stimolare la creatività attraverso il rilassamento • Asana (posizioni e posture statiche o dinamiche) eseguite singolarmente e in coppia per permettere un contatto gioioso e consapevole con se stessi e gli altri • Gioco di contatto auto-massaggio, per stimolare l'ascolto del proprio corpo e stato d'animo • Cerchio di chiusura con condivisione, per concludere assieme l'esperienza EVENTI E/O PRODOTTI REALIZZATI Cartelloni, feedback, eventuale evento conclusivo da concordare	Primaria Urbani Progetto: INSIDE OUT: GUARDANDO DENTRO DI NOI			
	Destinatari	Costo	Incontri	Durata
	Tutti gli alunni dalla scuola primaria Urbani	2.250 Euro onnicomprensivo	60 ore totali per tutte le classi	Dal novembre a maggio, l'orario richiesto è: -martedì dalle ore 12:10-13:10; - mercoledì dalle ore 11:10 alle ore 12:10 - sabato dalle ore 8:10 alle ore 12:10.
	Infanzia Montefiore Progetto: LO YOGA EDUCATIVO PER STAR BENE A SCUOLA			
	Destinatari	Costo	Incontri	Durata
	Tutti gli alunni dalla scuola dell'infanzia Montefiore	Per un costo massimo di 600 Euro onnicomprensivo	20 incontri da 45 minuti	Per la scuola dell'infanzia il progetto incomincerà il 10/03/2025. L'orario sarà da concordare con le insegnanti

PAGINA LASCIATA INTENZIONALMENTE IN BIANCO

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. "N. Badaloni"
Via Spazzacamino, 11
62019 RECANATI (MC)
mcic83100e@pec.istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE RELATIVA A:**AVVISO PUBBLICO**

PER IL REPERIMENTO DI UN ISTRUTTORE DI 2 LIVELLO DI @YOGA EDUCATIVO PER I PROGETTI DI YOGA PER L'AMPLIAMENTO DELL' OFFERTA FORMATIVA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA MONTEFIORE E DELLA SCUOLA PRIMARIA URBANI A.S. 2024/25

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di qualsivoglia beneficio in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46, 75, 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA**DATI ANAGRAFICI**

COGNOME _____ NOME _____

NATO/A _____ PROVINCIA _____ IL _____.

SESSO _____ CODICE FISCALE _____ P.IVA _____

E-MAIL _____ CELL. _____

RESIDENTE A _____ VIA _____ N. _____

In caso di SOCIETA'/ASSOCIAZIONE - Rappresentante Legale della

SOCIETA'/ASSOCIAZIONE _____

CODICE FISCALE _____ P.IVA _____

INDIRIZZO _____

COMUNE _____ (____) C.A.P. _____

RECAPITI TELEFONICI: TEL. FISSO _____ CELLULARE _____

E-MAIL _____ PEC _____

Luogo, data _____ Firma del richiedente _____

CHIEDE

di poter partecipare all' AVVISO PUBBLICO indetto dall' Istituto Comprensivo "N. Badaloni" di Recanati per l'incarico di Istruttore Di 2 Livello Di "Yoga Educativo":

- ☐ nella scuola primaria Urbani
- ☐ nella scuola dell'Infanzia Montefiore

(Barrare uno o più incarichi)

INOLTRE DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti nel bando

Prerequisito: Istruttore di 2 livello di "Yoga Educativo" (Corso ufficialmente riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca MIUR)

Livello di qualificazione professionale con riferimento alle competenze richieste per la tipologia di progetto		Punti Attribuitisi dal candidato	Punti assegnati dalla commissione
▪ Laurea Magistrale/Diploma Conservatorio (punti 6) ----- ▪ Laurea triennale (punti 3) ----- <u>(sarà valutato un solo titolo)</u>	Max 6 punti		
Corsi di specializzazione e Master post universitari con riferimento alle competenze professionali richieste per la tipologia di progetto (punti 2 per ogni attività) - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- - -----	Max 18 punti		
Esperienze professionali in ambiti extrascolastici (2 punti per incarico) - ----- - ----- - ----- - ----- - -----	Max 10 punti		
Precedenti esperienze didattiche nella disciplina oggetto dell'avviso pubblico con valutazione positiva presso l' Istituto Comprensivo "Nicola Badaloni" di Recanati (2 punti per ogni anno di incarico) - ----- - ----- - -----	Max 8 punti		

MCIC83100E - A507349 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008349 - 18/10/2024 - II.5 - U			
Precedenti esperienze didattiche nella disciplina oggetto del bando con valutazione positiva presso altre Istituzioni Scolastiche (2 punti per incarico)			
----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----	Max 18 punti		
Offerta Economica più vantaggiosa	Max 40 punti		

OFFERTA ECONOMICA

__I__ sottoscritt_____ presenta la Migliore Offerta per l'affidamento dell'incarico di **ESPERTO** per i Progetti citati senza riserva e secondo il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica titolare del Progetto al compenso orario di:

- € _____ (all'ora) + iva al 22% • € _____ (all'ora) comprensivo di iva
- € _____ (all'ora) onnicomprensivo (al lordo degli oneri a carico dell'Istituto -IRAP 8.50%- ed al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaboratore nonché di eventuale IVA e cassa previdenziale)
- € _____ (all'ora) senza applicazione dell'iva in quanto contribuente minimo
- € _____ (all'ora) dipendente pubblica amministrazione_____

Luogo e data:_____ Firma (per esteso e leggibile)_____

Il sottoscritto _____ consapevole della responsabilità penale e della decadenza di qualsivoglia beneficio in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46, 75, 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHARA

- ☐ di essere cittadino/a
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di essere dipendente della seguente Amministrazione
- ☐ di essere e non essere dipendente di Amministrazione Pubblica
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- ☐ di non essere stato destituito o dispensato da pubbliche amministrazioni
- ☐ di non essere stato dichiarato interdetto o decaduto dall'impiego pubblico
- ☐ di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- ☐ di non trovarsi in condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale
- ☐ di essere in possesso (per i dipendenti di altra scuola) della autorizzazione di massima del Dirigente Scolastico della scuola di servizio a svolgere l'attività e di essere disponibile a svolgere l'incarico
- ☐ di accettare incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni
- ☐ di non aver riportato condanne o sanzioni interdittive all' esercizio di attività che comportino contatti diretti con minori.

(Cancellare le frasi di non interesse, esempio: "di ~~essere~~ e non essere dipendente di Amministrazione Pubblica"

Spuntare le frasi di interesse con **V**)

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

DICHARA INOLTRE

Di essere consapevole che i dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie della società e/o in adempimento del contratto. Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato. L'Istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

Alla presente istanza allega:

- ✓ 2 curriculum vitae in formato europeo (in formato PDF/A max 1Mb n.1 C.V. completo e n. 1 C.V. con i dati sensibili oscurati);
- ✓ ogni altro titolo utile alla selezione;
- ✓ copia non autenticata di un documento d'identità del richiedente in corso di validità.

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI O ALLA TITOLARITA' DI CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 33/2013

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____, il _____, C.F. _____

residente a _____ (Prov. _____) in Via _____ n. _____ c.a.p. _____

in relazione all'incarico di (inserire tipologia e denominazione dell'incarico) _____

che potrà essere conferito al sottoscritto dall' Istituto Comprensivo "Nicola Badaloni" di Recanati sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs.33/2013

SEZIONE I — INCARICHI E CARICHE

- ☐ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione (indicare Tipologia / titolo dell'incarico / carica, denominazione dell'Ente, durata dell'incarico/carica, eventuale compenso)

SEZIONE II — ATTIVITA' PROFESSIONALE

- ☐ di non svolgere attività professionale;
- ☐ di svolgere la seguente attività professionale (indicare tipologia ed eventuale denominazione Ente/società/Studio)

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

Il sottoscritto _____ dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata, in caso di conferimento dell'incarico, sul sito web della dell'Istituto Comprensivo "Nicola Badaloni" di Recanati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI
INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs.39/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

con riferimento alla selezione di esperto _____ relativo al progetto

CONSAPEVOLE

Delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 N.445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo "Nicola Badaloni" di Recanati, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
 - di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società fornitrici di beni e /o servizi dell'Istituto Comprensivo N. Badaloni di Recanati;
 - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante di ditte o società fornitrici di beni e /o servizi dell'Istituto Comprensivo N. Badaloni di Recanati;
- Che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo "Nicola Badaloni" di Recanati

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali - (Per le imprese)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE ART. 80 D.Lgs. 50/2016 (e successive integrazioni e modificazioni)
Resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

(Allegare, a pena di esclusione, fotocopia di un documento d'identità personale del legale rappresentante valido ai sensi del dpr 445/2000)

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. "N. Badaloni" di RECANATI
mcic83100e@pec.istruzione.it

__I__ sottoscritt__ nato a__ il__ nella
sua qualità di__ e legale rappresentante della__ con sede in
__ Via__ C.F. __ P.I. __ Ai sensi degli
articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR
445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Dichiara:

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di__ per la

seguinte attività__ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno
stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- Numero di iscrizione__ data di iscrizione__
- durata della ditta/data termine__
- forma giuridica__
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, se occorre in foglio da allegare):

- di avere posizione n. __ presso l'INPS di sede di__
- di avere posizione n. __ presso l'INAIL di sede di__
- che il numero Partita IVA corrisponde al seguente__
- che il numero di registro ditte corrisponde al seguente__ anno__
- di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/i n° __ dipendenti che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett, a), b), e), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) D.Lgs. 163/06 e specificatamente:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;
- h) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabilito; che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999 (n° di addetti _____);
oppure
- l) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
- n) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta)

Luogo e data: _____ Firma (per esteso e leggibile) _____

Informativa Fornitori di beni e servizi
(articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)

CHI SIAMO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Istituto Comprensivo "N. Badaloni" di Recanati con legale rappresentante la Dirigente scolastica pro tempore De Siena Annamaria	Via Spazzacamino 11 – 62019 Recanati (MC) Tel.: 071 7574394 e-mail: mcic83100e@istruzione.it PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI Ing. Antonio Vargiu	Via dei Tulipani 7/9 09032 Assemini (Cagliari) Tel.: 070 271526 email: dpo@vargiuscuola.it PEC: antonio.vargiu@ingpec.eu

L'I.C. "N. Badaloni" è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, sia al momento dell'ingresso in servizio che durante tutto il rapporto di lavoro.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche «dati particolari», ad esempio i dati giudiziari come eventuali condanne penali; sarà cura del personale di segreteria comunicarLe tutte le informazioni utili a riguardo. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per la gestione dei rapporti di fornitura e i relativi adempimenti.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità)

I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come la gestione dei fornitori, la programmazione delle attività, lo storico ordini forniture, i servizi di controllo interno, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza.

Dobbiamo gestire anche i servizi informatici e in questi casi è possibile che i Suoi dati personali siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell'Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati sono comunicati ad altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti; sono ad esempio comunicati per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi (Inps, Inail, Autorità Giudiziarie, Ministero dell'Interno, Agenzia delle Entrate, altre amministrazioni pubbliche) come anche in tutti gli altri casi disciplinati dalla normativa. È prevista anche la pubblicazione dei Suoi dati aziendali nelle pagine del sito web dell'Istituto come Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio. Nel caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi da parte di altri soggetti, i Suoi dati saranno trasmessi ai richiedenti come controinteressati, partecipanti al procedimento o altri. I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che La riguardano. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi, in qualsiasi momento, può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra scuole e tra enti pubblici.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile all'indirizzo sotto riportato. Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo direttamente all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

AGGIORNAMENTI

L'informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano. Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web dell'Istituto.

(Firma per presa visione)_____

