

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it

Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



REGISTRO PROTOCOLLO - II.5 - 0006620 - 19/07/2023

Determina n. 56/2023

Agli Atti- All'Albo-

Sito WEB dell'Istituto- Sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina a contrarre per fornitura servizio di NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI AA.SS. 2023/2024, ai sensi dell'art. 50, punto 1, lett. b) del D.Lgs del 31/03/2023, n. 36 - a.s. 2023/24

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il R.D. 18/11/1993, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 che riordina la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;



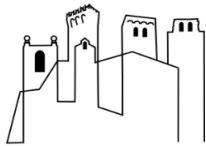
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it

Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



VISTO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 (esente da imposta l'affidamento di importo inferiore a € 40.000);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 40 del 15/02/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 29 novembre 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023-2025;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RITENUTO che Annamaria De Siena, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.lgs 36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo al conflitto d'interessi;

TENUTO CONTO che, nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di procedere al noleggio di fotocopiatrici per tutti i plessi dell'istituto e per l'ufficio di segreteria per l'a.s. 2023/24 a costo copia (toner e manutenzione a carico del fornitore);

DATO ATTO che alla data del presente provvedimento, sul portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" della Consip S.p.A., risultano n. 3 convenzioni attive che non soddisfano le esigenze di questo istituto per i seguenti motivi:

1. - Durata Contratto: il Mepa prevede contratti minimo triennali, mentre il periodo di noleggio richiesto da questa istituzione è di 10 mesi per le 9 macchine destinate ai plessi e di 12 mesi per la multifunzione destinata agli uffici.

2. - Tempi di intervento: per quanto riguarda la rimozione dei malfunzionamenti i tempi di intervento proposti dai fornitori di convenzione Mepa sono troppo lunghi visto che per le apparecchiature installate nel territorio nazionale è previsto l'intervento entro 20 (venti) ore lavorative a decorrere dal giorno seguente la mail di richiesta mentre per la sostituzione il termine è 32 (trentadue) ore lavorative e l'Istituto non può permettersi di intralciare il normale funzionamento degli uffici di segreteria e il normale svolgimento dell'attività didattica in tutti i plessi dell'Istituto;

PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'acquisto fuori Convenzioni Consip trattandosi di un servizio indispensabile per garantire lo svolgimento dell'attività didattica e soprattutto delle procedure amministrative – tecniche e finanziarie della segreteria,

CONSIDERATO che il valore economico per la fornitura in oggetto è ricompreso nel limite di cui all'art. 50 del d.lgs. 36/2023 lett. b);

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

PRESO ATTO del preventivo del fornitore LASER UFFICIO srl di Recanati (MC) n. protocollo 6505 del 13/07/2023;

TENUTO CONTO che predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare l'operatore economico LASER UFFICIO SRL con sede legale in via 62019 Recanati (MC) che propone per la fornitura richiesta un prezzo congruo al mercato;

TENUTO CONTO dell'art. 49 punto 6), del d.lgs 36/2023 che prevede la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000 €;

TENUTO CONTO che l'operatore economico prescelto risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; da ultimo, l'operatore uscente presenta per le sue prestazioni prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento. Infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

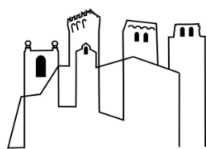


Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"



Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it

Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



VISTA in particolare la dichiarazione presentata in merito alla consapevolezza della clausola risolutiva del contratto in relazione alla presenza di anche solo una delle cause di esclusione automatica/non automatica prevista dall'art. 94,95 e 98 del Dlgs. 36/2023;

VISTA la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente atto;

VISTA l'assenza di annotazioni riservate sul sito ANAC;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.A.C. n.4;

TENUTO CONTO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di affidare ai sensi dell'art. 50, punto 1, lett. b) del D.Lgs del 31/03/2023, n. 36, la prestazione relativa al noleggio e alla manutenzione di fotocopiatrici della durata di un anno (dal 01/09/2023 al 31/08/2024) per la fotocopiatrice ad uso amministrativo e per il periodo dall'1/09/2023 al 30/06/2024 per N. 9 Fotocopiatrici per le scuole dell'Istituto, alla ditta LASER UFFICIO srl di Recanati (MC), per l'importo pari a € 0,010 + Iva, pari a € 0.0122 iva corrente inclusa per i plessi e ad € 0,0095 + Iva, pari a € 0.0116 iva corrente inclusa per l'ufficio di segreteria;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata di € 3.000,00 (€ 2.459 più IVA pari a 541 €) da imputare al Programma Annuale 2023 – Voce A3 - Sottovoce 3.7.1, per il noleggio delle fotocopiatrici per le scuole e di € 1.000,00 (€ 819,68 più IVA pari a 180,32 €) da imputare al Programma Annuale 2023 – Voce A2 - Sottovoce 3.7.1, per il noleggio delle fotocopiatrici per l'ufficio di segreteria;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. ad emettere il decreto liquidazione in quanto la spesa è necessaria ed i prezzi sono ritenuti congrui.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria De Siena

Firmato digitalmente da Annamaria De Siena *ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA