

ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"
Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)
Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299
e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it
C.F.91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW299
www.icbadaloni.edu.it



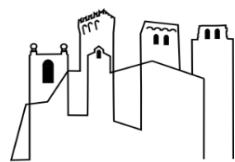
Prot. 4105 II.5
DETERMINA N° 38/2022

Recanati, 13/05/2022

Oggetto: determina per incarico di assistenza psicologica per il personale scolastico, alunni e genitori, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da covid-19 e interventi per l'integrazione scolastica e l'accoglienza degli studenti ucraini esuli - Risorsa finanziaria art. 1, comma 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.4 del 19/01/2022;
- VISTO** L'articolo 1, comma 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021 ha disposto l'incremento del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per un importo di 20 milioni di euro, al fine di supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;
- VISTO** L'Avviso di assegnazione delle risorse finanziarie Nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022, finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021
- TENUTO CONTO** delle richieste degli insegnanti e delle famiglie degli alunni di attivare, in presenza di nuove risorse, il servizio di supporto psicologico per far fronte al disagio e/o malessere psicofisico dovuti all'emergenza covid-19 e dall'arrivo di studenti ucraini esuli per i quali il disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008 sulla base della quale, considerata la temporaneità della prestazione e la collaborazione collocata all'interno della programmazione delle attività fin dallo scorso anno scolastico, l'incarico può ritenersi prorogabile limitatamente al completamento di un'attività avviata;
- VISTA** la nota m. pi. AOODPPR.REGISTRO - UFFICIALEU.0001746.26-10-2020- trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi m_pi. AOOGABMI.ATTI- del ministro R.0000003.16-10-2020;
- CONSIDERATO** che il servizio di sportello psicologico ha la funzione di offrire consulenza, a docenti, famiglie e studenti al fine di prevenire e ridurre il disagio psicologico e fornire al sistema risorse adattive e di resilienza soprattutto in relazione alla situazione emergenziale dovuta al Covid 19;



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"
Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)
Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299
e-mail: mcic83100e@istruzione.it - PEC: mcic83100e@pec.istruzione.it
C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9
www.icbadaloni.edu.it



RITENUTO NECESSARIO	garantire servizio di ascolto/supporto psicologico a studenti, docenti e famiglie, per favorire la rielaborazione di esperienze difficili, rinforzare e potenziare le competenze relazionali e recuperare la socialità compromesse con la crisi pandemica in previsione dell'inizio del nuovo anno scolastico e di un migliore rientro in classe, nel gruppo dei pari e nei contesti professionali ad ogni livello;
RITENUTO	di dover assicurare a tutti i portatori d'interesse della scuola la continuità del servizio di ascolto e di assistenza psicologica con la stessa figura professionale, con la quale è stato avviato un rapporto fiduciario ed empatico, per la risoluzione di delicate problematiche esistenziali di minori ed adulti;
VISTO	che a seguito di Avviso Pubblico per la selezione di esperti esterni per il servizio di supporto psicologico per emergenza COVID 19, prot. N. 6661 del 12/11/2020, l'incarico è stato conferito alla Dott.ssa Mini Elena, con contratto prot. N. 7518 VII.8 del 4/12/2020;
CONSIDERATO	che, a fronte del precedente affidamento con contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di attività di sportello psicologico e/o assistenza psicologica, occorre procedere alla prosecuzione del servizio di supporto psicologico da maggio a novembre 2022, in modo da garantire la continuità del servizio nel contesto emergenziale ancora in atto;
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Mini Elena presenta i necessari requisiti di competenza e di comprovata esperienza nel settore, in quanto particolarmente esperta per la natura dell'incarico e avendo già svolto in questa Istituzione Scolastica proficua prestazione professionale con esito positivo;
PRESO ATTO APPURATA RITENUTO	della qualità degli interventi di supporto psicologico svolti dalla Dott.ssa Mini Elena; la disponibilità della Dott.ssa Mini Elena ad accettare la prosecuzione dell'incarico di supporto psicologico; opportuno e di interesse pubblico dare continuità al rapporto professionale fiduciario intercorso con la Dott.ssa Mini Elena e allo sportello psicopedagogico dell'Istituto;
CONSIDERATA	altresì l'urgenza di riattivare il servizio di sportello psicologico e/o assistenza psicologica,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di confermare il servizio di supporto psicologico affidandolo alla Dott.ssa Mini Elena per massimo n. 42 ore con un compenso orario lordo di € 40,00 onnicomprensivo di IVA e/o altri oneri previsti per un massimo di € 1690,55, aggiudicazione eseguita secondo i criteri di valutazione preventivamente descritti nell' "avviso pubblico di selezione mediante procedura ordinaria di affidamento diretto di incarichi di prestazione occasionale d'opera intellettuale ad esperti esterni finalizzato all'individuazione di uno Psicologo Scolastico", Prot. 7518 VII.8 del 4/12/2020;
- Che la spesa, finanziata con fondi ministeriali, viene imputata nell'Aggregato 03.3 3/2/4 del P.A. 2022 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria, avuto riguardo al finanziamento della risorsa finanziaria art. 1, c. 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021;
- di nominare Annamaria De Siena, dirigente scolastica, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria De Siena

Firmato digitalmente da Annamaria De Siena ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa