

TITUTO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299

e-mail: mcic83100e@istruzione.it

Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it

C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9

www.icbadaloni.edu.it



All'Albo on line
all'Amministrazione Trasparente
Al sito web-sez. PNRR
Agli Atti
Al Direttore SGA
Cinzia Fornari

Oggetto: **INCARICO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Decreto del Ministero dell'Istruzione 08 agosto 2022, n.218 - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea Nex Generation Eu–DM 65 del 12/04/2023-

Avviso M4C1I3.1-2023-1143 “Competenze STEM e Multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)”

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2023-1143-P-30908- Titolo progetto “STEM e Multilinguismo al Badaloni”

CUP: J24D23001620006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n.166 “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;*

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;



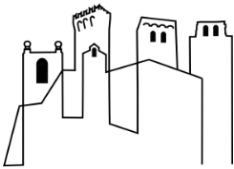
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	TITOLO COMPRESIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	---	---

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 –Componente 1 – del PNRR;
VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 –Componente 1 – del PNRR;
VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

RITENUTO di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1 ;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la nota operativa prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le

condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.";

VISTO la nota operativa prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;

PRESO ATTO che dalle istruzioni operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 a pagina 9 capoverso 6, in relazione alle spese ammissibili, sono state omesse le parole "compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi" presenti invece nelle istruzioni operative relative agli altri progetti finanziati con i fondi PNRR;

RITENUTO pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;



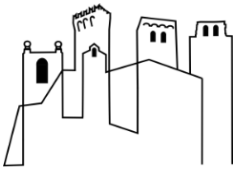
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	TITOLO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nel progetto suddetto;

VISTO l'atto di concessione del MIM prot. n. n° 32075 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 29/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 26/01/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 20.1 del 25/10/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 79 del 30/11/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 29/02/2024 prot. n. 1652;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra, *tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

DECRETA

1. Di affidare alla Sig.ra FORNARI CINZIA in qualità di DSGA l'incarico di "Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi "del progetto PNRR Missione 4 Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea Nex Generation Eu–DM 65 del 12/04/2023- Progetto ""STEM e Multilinguismo al Badaloni"- Cod Avviso M4C1I3.1-2023-1143 "Competenze STEM e Multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)"
2. l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, 31/12/2025;
3. i compiti da svolgere sono:
 - Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
 - assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
 - cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
 - assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
 - predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;



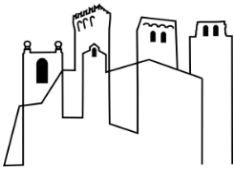
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	TITOLO COMPRENSIVO "NICOLA BADALONI" Via Spazzacamino 11, 62019 Recanati (MC) Tel. 071/7574394 – Fax 071/9816299 e-mail: mcic83100e@istruzione.it Pec: mcic83100e@pec.istruzione.it C.F. 91019540433 - COD.MEC. MCIC83100E CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2Y9 www.icbadaloni.edu.it	
---	--	---

- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
 - attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
 - provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto,
4. che il compenso viene stabilito in € 20,35 orario lordo dipendente, pari ad € 27,01, così come da CCNL per un massimo di ore 50, e sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte. Le prestazioni dovranno essere svolte esclusivamente oltre l'orario di servizio. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto dietro effettiva disponibilità dei fondi comunitari o nazionali di riferimento.

DICHIARA INOLTRE

In linea con quanto disposto dalle Istruzioni Operative del MIM prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito web sezione PNRR, all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione progetti.

L'attività progettuale di cui al presente provvedimento è finanziata dall'Unione Europea nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Allegato al presente atto:

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità e di astensione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Annamaria De Siena

Per accettazione:

Recanati, 29/02/2024

IL DSGA Cinzia Fornari



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA