



ISTITUTO COMPRENSIVO " NICOLA BADALONI"

Via Spazzacamino, 11 – 62019 Recanati (MC)

Tel. 071/7574394 – Fax - 071/9816299

e-mail: [mcic83100e@istruzione.it](mailto:mcic83100e@istruzione.it) -PEC: [mcic83100e@pec.istruzione.it](mailto:mcic83100e@pec.istruzione.it)

C.F.91019540433 - COD.MEC . MCIC83100E- CODICE UNIVOCO UFFICIO :UFW2Y9

[www.icbadaloni.gov.it](http://www.icbadaloni.gov.it)



DETERMINA N. 65/2019

**Oggetto:** Determina per l'indizione di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento di servizio tesoreria **PER IL PERIODO 01 GENNAIO 2020 - 31 DICEMBRE 2023**  
**CIG: ZEF2A1F8B7**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** l'art. 20, commi 3 e 5 del D.L. 129/2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 7 del 28/02/2019;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio di tesoreria;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione, non disponendo di mezzi e di risorse idonee a dotarsi di una piattaforma elettronica, con modalità cartacee, in deroga rispetto a quanto previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1°, terzo periodo lett. c), del D.Lgs. 50/2016, il quale consente alle stazioni appaltanti di utilizzare strumenti di comunicazione non elettronici in specifiche ipotesi derogatorie, tra le quali rientra anche il caso in cui «[...] (c) l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti» e che, in ogni caso, si richiederà ai concorrenti di produrre i documenti di offerta anche su supporto digitale, all'interno dei plichi cartacei dagli stessi prodotti ai fini della partecipazione alla procedura;

**VISTA** la nota MIUR prot. 24078 del 30/11/2018 relativa allo schema di Convenzione di Cassa e relativi allegati;

**VISTO** l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSIDERATO</b>  | € 10.000,00 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali; che la Convenzione in essere con l'Istituto cassiere è in scadenza al <b>31/12/2019</b> ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>DATO ATTO</b>    | della necessità di affidare il servizio di tesoreria per anni quattro a partire dal 01 gennaio 2020 per un importo stimato di circa € 2.500,00 per il quadriennio 2020-2023, pari ad € 625,00 annuo;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla riscossione di tutte le entrate gestite dall'Istituto comprensivo al pagamento di tutte le spese nonché a tutti gli adempimenti connessi previsti dalla normativa vigente e che i termini e modalità di espletamento del servizio sono dettagliati all'interno del capitolato speciale;                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>CONSIDERATO</b>  | di prevedere una durata contrattuale pari a quattro anni;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>DATO ATTO</b>    | che non sussistono rischi di interferenza trattandosi di un servizio configurabile tra quelli per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante e che quindi non si rilevano costi per la sicurezza da interferenza;                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>RITENUTO</b>     | di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>IN DEROGA</b>    | eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola) e per l'ottimo servizio erogato in temine di costi , di puntualità e di qualità del servizio (collaborazione in loco e telefonica , immediatezza di pagamenti in caso di necessità o scadenze), si ritiene di invitare anche l'istituto tesoriere uscente; |
| <b>RILEVATA</b>     | l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ATTESO</b>       | che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice, con il criterio del minor prezzo al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;                                                       |

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la procedura di affidamento diretto, al fine di affidare il servizio di tesoreria dell'Istituto Comprensivo "NICOLA BADALONI" di Recanati (MC), prevista dall'art. 36, comma 2 lettera a) del vigente D.Lgs n. 50/2016 mediante richiesta di preventivo indirizzata a n. 5 Istituti di Credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016.
- di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:
  1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche (All. 1);
  2. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2)
  3. Dichiarazione di offerta tecnica (All. 3)
  4. Dichiarazione di offerta economica (All. 4)
  5. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 di cui al Decreto Legislativo 50/2016.
- Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di credito tramite posta certificata:
  - ☐ UBI Banca
  - ☐ Unicredit Banca
  - ☐ Monte dei Paschi di Siena
  - ☐ Intesa San paolo
  - ☐ Banca di Credito Cooperativo di Recanati e Colmurano

- Il servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e di quello economico.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti, qualora tra questi risulti l'Istituto di Credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà con il sorteggio.

Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

- autorizzare la spesa complessiva presunta € 2.500,00 da imputare sul progetto/attività A/A02 Funzionamento amministrativo - dell'esercizio finanziario 2020-21-22-23;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, dell'art.21 del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs n.50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico;

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria De Siena

Firmato digitalmente da Annamaria De Siena

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo