

- **Oggetto:** Relazione assistente tecnico
- **Data ricezione email:** 06/10/2023 13:25
- **Mittenti:** MICOZZI MARCO - Gest. doc., Ata - Email: ing.micozzi@gmail.com - Email2: marco.micozzi@icgigli.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Istituto Comprensivo Gigli Recanati <MCIC83200A@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Marco Micozzi <ing.micozzi@gmail.com>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Relazione assistente tecnico.pdf	SI			NO	NO
Mobile.jpeg	SI			NO	NO
Smart Tales.jpeg	SI			NO	NO
Monitor.jpeg	SI			NO	NO

## Testo email

Alla cortese [att.ne](mailto:att.ne) della DSGA

Buongiorno,

con la presente invio in allegato la relazione richiesta per il collaudo dei dispositivi acquistati con il  
 con infanzia.

Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Saluti

Micozzi Marco

MCIC83200A - A628498 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006968 - 06/10/2023 - IV.2 - E