



Istituto Comprensivo
BENIAMINO GIGLI
via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



a: **Tutti docenti della scuola SECONDARIA**

Publicato in: Circolari > Docenti Secondaria

Tipologia: ii.2.2

Bacheca di pubblicazione: Bacheca Digitale Interna > Circolari Docenti Secondaria (30 gg.)

OGGETTO: colloqui con le famiglie in presenza.

Si informano i docenti che si terranno i colloqui con le famiglie in presenza, secondo il seguente calendario:

SEZIONE	GIORNO	ORARIO
A - B - F	lunedì 4 dicembre 2023	dalle 15.00 alle 19:00
C - E - D	martedì 5 dicembre 2023	dalle 15.00 alle 19:00

Le famiglie potranno prenotare il colloquio attraverso il Registro Elettronico.

Entro **sabato 25 novembre c.m.**, ogni docente dovrà predisporre nel Registro Elettronico il sistema di prenotazione dei colloqui come di seguito illustrato.

Segue un prospetto con indicati i minuti di durata del colloquio che il docente dovrà impostare nel modulo di creazione colloqui del Registro Elettronico.

Docenti	Durata colloquio
Lettere con 2 classi	5 minuti
Lettere con 3/4 classi	3, 4 o 5 minuti
Matematica	4 minuti
Inglese	3 minuti
Francese e altre discipline con 2 ore/sett	2 minuti

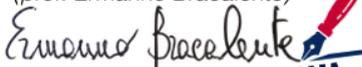
N.B.

1. L'insegnante che svolge i colloqui in entrambi i giorni deve ripetere la procedura per il giorno successivo.
2. E' fatta salva la possibilità per quei docenti che hanno sei o più classi di utilizzare entrambe le giornate e prevedere tempi più lunghi per ogni singolo colloquio (riferito a chi, da calendario, è impegnato un giorno solo).
3. Per organizzare gli spazi, si chiede di compilare il modulo che si apre [CLICCANDO QUI](#)

Si informano i docenti che il sistema consente di spuntare i colloqui avvenuti a promemoria del Consiglio di classe.

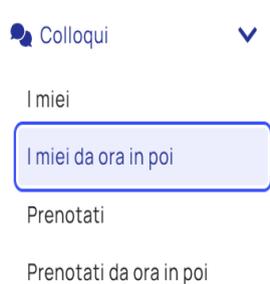
Si mette a disposizione, per chi ne abbia bisogno, il [VIDEO TUTORIAL](#) per creare gli appuntamenti per i colloqui su NUVOLA.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (prof. Ermanno Bracalente)

 Documento Informatico Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate
FIRMA DIGITALE

LINEE GUIDA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL SISTEMA DI PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI NEL RE (a cura dell'insegnante)

→ accedere a COLLOQUI > I MIEI DA ORA IN POI (presente nel menù laterale del Re)



→ cliccare su CREA NUOVO



→ inserire i dati

→ Abilitare la prenotazione e salvare

Colloquio

Colloquio avvenuto

Se spuntato, sarà possibile inserire un eventuale "Testo del colloquio" ed "Esito del Colloquio". Inoltre sarà considerato come prenotato, quindi non sarà richiesta la prenotazione da parte del tutore/studente.

Solo visione per tutore/studente

Abilita solo visione tutore

Abilita solo visione studente

Prenotazione

Abilita prenotazione tutore

Abilita prenotazione studente

 Salva