

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO, PROT.N.6230 DELL'8/8/2024, RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO

ATTIVITÀ DI SUPPORTO al progetto "Gigli Playtime" nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. CUP E24D24000930007.

Al Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO GIGLI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di:

- Docente
 Assistente Amministrativo

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale per attività di supporto **al progetto del PN 21-27** - Codice progetto **ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-127** - Titolo **GIGLI PLAYTIME** per la/le seguente/i azione/i:

In particolare, si candida per ricoprire il seguente incarico:

Barrare la voce per cui ci si candida	Figura del gruppo di supporto	Ore
<input type="checkbox"/>	docente Referente valutazione che Coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo indicate dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.	50
<input type="checkbox"/>	docente di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali.	50
<input type="checkbox"/>	Assistente Amministrativo per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi.	50

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità, ai fini della valutazione dell'istanza:

TITOLI CULTURALI	PUNTI PREVISTI	PUNTI DICHIARATI	PUNTI ASSEGNATI
Titoli di studio (laurea magistrale, quadriennale, triennale) valutati anche in relazione al punteggio conseguito	(max 10 punti) Voto: < 90/110 (1 punto) Voto: da 91/110 a 100/110 (4 punti) Voto: da 101/110 a 105/110 (6 punti) Voto: da 106/110 a 110/110 (8 punti) Voto: 110 e lode (10 punti)		
Altri titoli e specializzazioni (corsi post laurea, master, corsi di aggiornamento, certificazioni linguistiche o informatiche);	(max 15 punti) 1 punto per ogni corso post laurea, master, corso di aggiornamento, certificazione linguistica o informatica		
Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;	(max 30 punti) 5 punti per ogni esperienza di almeno 50 ore di durata		
Eventuali precedenti esperienze professionali presso Istituzioni Scolastiche;	(max 30 punti) 5 punti per ogni esperienza di almeno 50 ore di durata		
Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'Incarico;	(max 10 punti)		
Pubblicazioni e altri titoli	(max 5 titoli) 1 punto per ogni pubblicazione o ulteriore titolo		

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
