



Istituto Comprensivo
BENIAMINO GIGLI
via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



Via Aldo Moro, 25 - 62019 Recanati (MC)
Cod.fiscale: 91019530434 - Cod.meccanografico: MCIC83200A
Cod.unico ufficio: UFS0V8 - Cod.IPA: istsc_mcic83200a
Tel.071.7571477 - Fax.071.0975886
m@il: mcic83200a@istruzione.it - pec: mcic83200a@pec.istruzione.it
sito: www.icgigli.edu.it

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MCIC83200A - A628498 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003393 - 17/04/2024 - IV.2 - U

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) **NOME PROGETTO:** Everywhere in Gigli school is STEM - **CODICE PROGETTO:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29468 **CUP:** E24D23002280006

DECRETO per il conferimento di n. 3 incarichi individuali al **personale ATA INTERNO** in qualità di figure di supporto al progetto PNRR:

Titolo del Progetto: Everywhere in Gigli school is STEM

C.U.P. E24D23002280006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con

Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R.000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica in data a seguito dell'Avviso/decreto "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 per l'attuazione del progetto *Everywhere in Gigli school is STEM* (CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29468 - CUP: E24D23002280006)

VISTO l'Accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR del 22/01/2024 (PROT. 10668) che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO la delibera n. 25 del Collegio Docenti del 13/12/2023 con la quale si approva il progetto *Everywhere in Gigli school is STEM* (CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29468 - CUP:E24D23002280006) presentato da questa istituzione scolastica;

VISTO la delibera n. 114 del Consiglio di Istituto del 14/12/2023 con la quale si approva il progetto *Everywhere in Gigli school is STEM* (CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29468 - CUP:E24D23002280006) presentato da questa istituzione scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 27/10/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025, aggiornamento 2023/24;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 126 del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n°129 del 12/02/2024 di costituzione del Gruppo di lavoro per l'attuazione e la realizzazione del Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) così come di seguito indicato.

- n°1 figura per il Project Manager (figura obbligatoria individuata dal Consiglio di Istituto)
- n°1 figura per il RUP (Responsabile Unico del Procedimento - figura obbligatoria ricopribile solo dal DS o dal DSGA)
- n°1 Supporto tecnico al RUP, consulenza tecnica/giuridica e legale al project manager;
- n°4 figura per il Supporto gestionale volto allo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione delle procedure tecnico/amministrative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi (**personale Assistente Amministrativo**) per ogni tipologia di attività in ciascuna linea di intervento;
- n°8 figure di Collaborazione gestionale volta allo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione delle procedure pratiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi (**personale Collaboratore Scolastico**) per ogni tipologia di attività in ciascuna linea di intervento;
- n°3 figure per l'Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (personale docente);

- n°3 figure per l'Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (personale docente).

VISTO l'avviso interno ai sensi dell'art. 45 del CCNL per la selezione del personale ATA INTERNO in qualità di figura di supporto a valere sul progetto in oggetto (prot. n. 2719 del 27/3/2024);

VISTO che sono state presentate n.1 istanza per personale amministrativo e n.2 istanze per personale collaboratore scolastico, ritenute valide, non è stata costituita apposita commissione per la valutazione delle stesse;

CONSIDERATO che, in particolare, il seguente personale interno è risultato essere idoneo per le seguenti attività:

L'Assistente Amministrativo: Malizia Silvia, per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali).

Sede di svolgimento dell'prestazione: Scuola secondaria I grado "Patrizi"

Percorso formativi	Ore
Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	20
Intervento "A" Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie	20
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	20
Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio	20

I Collaboratori Scolastici: Argentati Alessandro e Langella Carolina, per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

Sede di svolgimento dell'prestazione: Scuola secondaria I grado "Patrizi"

Percorso formativi	Ore
Intervento "A" Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	25
Intervento "A" Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche rivolti alle famiglie	25
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	25
Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio	25

VISTE le dichiarazioni rese da Malizia Silvia, Argentati Alessandro e Langella Carolina, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che Malizia Silvia, Argentati Alessandro e Langella Carolina risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla sottoscrizione con ognuno dei suddetti soggetti della specifica Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che Malizia Silvia, Argentati Alessandro e Langella Carolina vengono nominati quali figure di supporto (secondo le tabelle di cui sopra) e sono incaricati per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e

funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR come indicato negli incarichi allegati.

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire gli incarichi al **personale ATA INTERNO** in qualità di figure di supporto al progetto PNRR: Everywhere in Gigli school is STEM
- al personale individuato nella tabella di seguito riportata per un importo orario pari a € **21,17** (euro ventuno/17) per l'assistente amm.vo ed € **18,25** (diciotto/25) per i collaboratori scolastici, intesi quali importi lordo stato, rapportati alle ore effettivamente prestate:

FIGURA RICHIESTA	CANDIDATO	Max. ore
Figura per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi	MALIZIA SILVIA	80
Figura per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi	ARGENTATI ALESSANDRO	50
	LANGELLA CAROLINA	50

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: <https://www.icgigli.edu.it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti>, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Ermanno Bracalente)
Ermanno Bracalente
Documento Informatico Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate
FIRMA DIGITALE

Allegati:

n. 3 Lettere di Incarico