



**Istituto Comprensivo  
BENIAMINO GIGLI**  
via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



a: **ALBO  
ATTI  
ALLA R.S.U.**

## **MISURE ORGANIZZATIVE PER EMERGENZA COVID-19**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»,

pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 278 del 6 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 279 dell'8 marzo 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.62 del 9 marzo 2020”;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 323 del 10 marzo 2020;

Tenuto conto che la scuola ha avviato modalità di “lavoro agile” a favore del personale di segreteria limitando la presenza negli uffici durante lo svolgimento delle prestazioni e adottando il “telelavoro” (provvedimenti prot. n°1668 e prot. n°1671 del 10 marzo 2020);

Tenuto conto che il lavoro agile di cui al punto precedente richiede l'accensione quotidiana di tutte le postazioni utente della segreteria e del server dove risiedono i gestionali Axios affinché ogni operatore amministrativo vi possa lavorare da remoto;

Valutato che tutti i plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo “Beniamino Gigli” di Recanati risultano puliti e disinfettati nelle superfici esposte;

Visto il proprio provvedimento prot. n° 1691 del 12 marzo 2020 di chiusura, a partire dal 13 marzo 2020, dei plessi scolastici di scuola d'Infanzia e scuola Primaria, di rimodulazione oraria dell'apertura del plesso di Scuola Secondaria “Patrizi, sede della

Segreteria, del servizio dei collaboratori scolastici e personale di segreteria e di definizione del contingente minimo di lavoro;

Valutati elementi successivi al 12 marzo 2020 relativi al contagio e alla sicurezza nell'ambiente di lavoro;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 279 dell'8 marzo 2020;

Visto il DPCM del 22 marzo 2020;

Visto il DPCM del 26 aprile 2020;

### **DISPONE**

la chiusura dell'ufficio di segreteria nella giornata del 2 maggio 2020 e la collocazione in lavoro agile del personale in servizio;

il contatto con il pubblico per l'intera giornata attraverso la casella di posta istituzionale della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(*prof. Ermanno Bracalente*)  
*Ermanno Bracalente*  
Documento Informatico Firmato Digitalmente  
sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate  
**FIRMA  
DIGITALE**