



Istituto Comprensivo di Recanati
"Beniamino Bigli"

A.S. 2022/23

Contratto Integrativo d'Istituto

Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico

(Legittimità giuridica: art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che in data 30/12/2022, tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Beniamino Gigli" di Recanati e la R.S.U., è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- PREMESSO che la contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie, nei limiti e con le procedure negoziali stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali;
- PREMESSO che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF;
- VISTA la Circolare n. 25, prot. n°64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3 - sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- VISTA la delibera n° 27 del Collegio dei Docenti del 24/10/2022 - di approvazione della stesura del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2022/23 e la delibera n. 61 del Consiglio di Istituto del 25/10/2022 di approvazione e adozione del Piano;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta fra RSU e Dirigente il 30/12/2022;

Pag. 1 di 12

Documento informatico firmato digitalmente dal dirigente scolastico, ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

Sede centrale e amministrativa: via Aldo Moro, 25 - 62019 Recanati (MC) - Cod.fiscale: 91019530434 - Cod.mecc.: MCIC83200A
Tel. 071 7571477 Fax: 071 0975886 m@il: mcic83200a@istruzione.it pec: mcic83200a@pec.istruzione.it

Documento firmato digitalmente da ERMANNO BRACALENTE ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- VISTE le disponibilità finanziarie del budget M.O.F. per l'anno scolastico 2022/23 determinato sulla base dei parametri stabiliti con l'intesa M.I.U.R. – OO.SS. del 03/10/2022 nonché l'acconto MOF, gestito secondo le modalità previste dall'art. 2 comma 197 della legge finanziaria 2010 (c.d. cedolino unico);
- VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi;

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglata in data 30/12/2022.

Obiettivo

Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di redazione

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Finalità

Utilizzo delle risorse dell'anno 2022/23 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- A. area della funzione docente;
- B. area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

Struttura

Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto-dichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto-dichiarazione relative agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	30/12/2022
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2022/23

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto dichiarazione relative agli adempimenti di legge

Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica:	Ermanno Bracalente (dirigente scolastico)
	RSU di Istituto:	Alessandro Canesin (personale docente - CISL) Stefania Silveri (personale docente - CISL) Laura Batocco (personale docente - CGIL)
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:	CGIL, CISL, UIL, GILDA, SNALS, ANIEF e la RSU
	Organizzazioni sindacali firmatarie (quelle che hanno firmato il contratto scuola):	CGIL, CISL
Soggetti destinatari		Personale docente e A.T.A.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		A. Aspetti Economici Integrativi valevoli per l'a.s.21/22: 1. Disposizioni a Carattere Economico; 2. Norme Transitorie e Finali.
Rispetto dell'iter, degli adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno.	L'ipotesi di contratto stipulato il 30/12/2022 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa.	La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. L'Organo di controllo interno non effettua nessun rilievo.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato (l'Amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs.150/99") È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato (l'Amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs.150/99") La relazione della performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. 150/2009: parte non pertinente allo specifico accordo illustrato (l'Amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs.150/99")

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto dichiarazione relative agli adempimenti di legge

Eventuali osservazioni	<p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>A. ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>B. ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>C. alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>D. alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>E. ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>
------------------------	--

MODULO 2

Obiettivi prefissati che individuano le strategie da seguire

L'Istituto Comprensivo "Beniamino Gigli" di Recanati, in coerenza alle *"linee guida"* Ministeriali per il primo ciclo, attraverso i Dipartimenti, le riunioni per ordine scolastico, la Funzione Strumentale dedicata e la Commissione Tecnica, ha proceduto alla revisione di tutto il P.T.O.F. cercando un buon allineamento con quanto proposto dalla Direzione Centrale, pur nel rispetto delle scelte precedentemente fatte in ambito dell'autonomia scolastica dell'Istituto.

Gli aspetti cardine che si sono voluti sottolineare nel P.O.F. 2022/23 sono i seguenti:

- accoglienza ed inclusione;
- orientamento e prevenzione del disagio;
- il laboratorio e l'apprendimento per scoperta in tutte le discipline;
- il laboratorio e il cooperative learning come strumenti fondamentali per tutti, ma in special modo per i soggetti H o DSA;
- il problem-solving per pervenire alla consapevolezza dei processi di apprendimento;
- implementazione della valutazione formativa, perché l'alunno apprenda anche attraverso l'individuazione dell'errore;
- l'uso della tecnologia progressivamente allo sviluppo delle conoscenze;
- la linea del tempo nello studio della storia, con anticipo di alcuni fondamentali capisaldi storici per capire l'attualità, almeno alla fine della quinta elementare;
- studio più razionale della geografia, ma operando una efficace sintesi, dato l'esiguo monte orario dedicato alla disciplina;
- la realizzazione di un curriculum innovativo e sperimentale di geo-storia secondo una sperimentazione iniziata negli anni scolastici precedenti;
- l'attuazione di tutte le misure tecnologiche per favorire la qualità dei processi di insegnamento e apprendimento durante la didattica a distanza per le classi poste in quarantena o provvedimenti restrittivi;
- Adesione a progetti di sperimentazione pedagogico-didattica.

AREE DI INTERVENTO	ATTIVITA' PROGRAMMATE
Accoglienza e continuità, integrazione, intercultura	<ul style="list-style-type: none"> - Attività di differenziazione personalizzazione, individualizzazione dei percorsi formativi. - Didattica laboratoriale. - Progetti.
Recupero delle difficoltà di apprendimento	Interventi personalizzati e/o individualizzati, individuali o in piccoli/medi gruppi.
Promozione della crescita personale, culturale e sociale di ciascuno e orientamento degli studenti	<ul style="list-style-type: none"> - Patto formativo individuale. - Esplicitazione dei percorsi. - Controllo e autocontrollo (metacognizione) dei processi di apprendimento. - Autovalutazione e covalutazione. - Attività di recupero-consolidamento potenziamento. - Progettazione. - Scelte consapevoli. - Osservazione delle classi e supporto dello psicologo scolastico ad alunni e docenti.
Inserimento di alunni diversamente abili	<ul style="list-style-type: none"> - Stretta collaborazione tra docenti di classe, docenti di sostegno, assistenti e famiglie di tutti gli alunni. - Uso del laboratorio didattico-educativo L.U.I.
Integrazione degli alunni stranieri	Progettazioni disciplinari di tipo interculturale e interventi di alfabetizzazione/consolidamento/recupero linguistico.
Incremento dell'uso delle nuove tecnologie multimediali nella didattica	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisto di nuove tecnologie e miglioramento dei laboratori esistenti. - Acquisto di software specifico. - Costruzione di percorsi disciplinari innovativi coordinati dall'Animatore digitale. - Formazione/aggiornamento dei docenti da parte del team dell'Innovazione digitale, coordinato dall'Animatore digitale.
Progettazione integrata con il territorio	<ul style="list-style-type: none"> - Territorio come laboratorio nella pratica didattica (aziende, fattorie, sede Polizia Municipale, sede Vigili del fuoco, musei). - Convenzioni e accordi di Rete con varie Istituzioni. - Progetti didattici con Enti ed Associazioni.
Coinvolgimento dei genitori nel processo educativo dei figli	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo di comunicazioni specifiche. - Incontri assembleari da calendario. - Frequenti incontri individuali. - Sportello psicologico.
Cura e pubblicazione del Sito WEB. Registro on-line. Didattica multimediale con la Lavagna Interattiva Multimediale (LIM)	<ul style="list-style-type: none"> - Attività dell'Animatore digitale. - Attività del Team dell'Innovazione digitale e tutti i docenti. - Adozione di un nuovo Registro Elettronico (Nuvola) al fine di disporre di risorse digitali maggiormente aderenti alle esigenze della scuola. - Sperimentazione di percorsi pilota nelle classi.
Prevenzione e protezione dai rischi	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di rilevazione, accertamenti, segnalazioni, piani di evacuazione e altre attività prescritte dal D.Lgs. 81/2008. - Formazione del personale. - Progetti didattici di plesso inerenti la prevenzione dai rischi.

AREE DI INTERVENTO	ATTIVITA' PROGRAMMATE
Visite guidate, viaggi di istruzione e escursioni	Progettazione e programmazione didattica alla scopo di offrire uscite integrate ai percorsi didattici del POF ed elementi di lettura diversa della realtà oggetto di esperienza.
Valorizzazione delle risorse umane e formazione continua	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitazione della comunicazione interna e formazione del personale. - Leadership condivisa. - Azioni integrate per il raggiungimento degli obiettivi di sistema. - Formazione e aggiornamento del personale.
Autovalutazione di Istituto e miglioramento continuo	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazione degli apprendimenti degli studenti. - Valutazione e monitoraggio dei progetti di arricchimento, di ampliamento dell'offerta formativa. - Rilevazione soddisfazione utenza e personale di scuola. - Progetti didattici di miglioramento riferiti a: continuità; verifiche comuni; metodo di studio; miglioramento degli esiti degli studenti.
Bilancio Sociale	Raccolta dei dati per la redazione del "bilancio sociale".

Lettera A - Illustrazione delle disposizioni del contratto

ASPETTI ECONOMICI (con indicazione del numero di pagina)

PARTE PRIMA: DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

Articolo 1 - Limiti e durata dell'accordo

Articolo 2 - Criteri generali per l'impiego delle risorse

Articolo 3 - Variazioni della situazione

Articolo 4 - Modalità assegnazione

Articolo 5 - Criteri per la ripartizione del FIS

Articolo 6 - Criteri per la ripartizione delle Risorse Variabili senza vincolo di destinazione

Articolo 7 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA

Articolo 8 - Incarichi Aggiuntivi (Art. 47 CCNL 27/11/2007)

Articolo 9 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Articolo 10 - Indennità di Direzione del Direttore s.g.a. (parte variabile) e indennità del sostituto

Articolo 11 - Compensi per i Collaboratori del Dirigente

Articolo 12 - Compensi dal FIS - Ripartizione tra personale Docente e ATA

Articolo 13 - Compensi dal FIS - Personale Docente

Articolo 14 - Compensi dal FIS - Personale ATA

Articolo 15 - Compensi per le funzioni strumentali

Articolo 16 - Compensi per gli incarichi specifici

Articolo 17 - Compensi per le attività complementari di educazione fisica

Articolo 18 - Riparto delle ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti

Articolo 19 - Aree a Rischio e a Forte Processo Immigratorio

Articolo 20 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente

PARTE SECONDA: NORME TRANSITORIE E FINALI

Articolo 21 - Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

Lettera B - Utilizzazione delle risorse del MOF

Al fine del rispetto della trasparenza, le parti firmatarie del contratto hanno ritenuto opportuno indicare gli importi totali, definiti sui parametri di cui all'intesa MIUR - OO.SS del 03/10/2022. Le risorse per l'a.s. 2022/23, pertanto, sono di seguito descritte:

	Unità	Parametri intesa del 03/10/2022	Lordo Stato	Lordo Dipendente
FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA				
Punti di erogazione del servizio	7	2.552,04 €	17.864,28 €	13.462,16 €
Posti complessivi in Organico di Diritto	131	318,60 €	41.736,60 €	31.451,85 €
TOTALE			59.600,88 €	44.914,00 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico) della quota generale (residuo Indennità A.A. sostituto del DSGA)			0,00 €	0,00 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico) della quota docenti			11.158,92 €	8.409,13 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico) della quota personale ATA			3.647,35 €	2.748,57 €
TOTALE COMPLESSIVO			74.407,15 €	56.071,70 €
FUNZIONI STRUMENTALI				
Quota base per tutte le Istituzioni Scolastiche	1	1.429,81 €	1.429,81 €	1.077,48 €
Complessità (Istituto verticalizzato)	1	607,84 €	607,84 €	458,06 €
Docenti in Organico di diritto	106	35,85 €	3.800,10 €	2.863,68 €
TOTALE			5.837,75 €	4.399,21 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico)			0,00 €	0,00 €
TOTALE COMPLESSIVO			5.837,75 €	4.399,21 €
INCARICHI ATA				
Posti ATA in Organico di Diritto escluso DSGA	24	150,70 €	3.616,80 €	2.725,55 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico)			0,00 €	0,00 €
TOTALE COMPLESSIVO			3.616,80 €	2.725,55 €

	Unità	Parametri intesa del 03/10/2022	Lordo Stato	Lordo Dipendente
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ALL'ED.FISICA				
Classi in O.D. Scuola Secondaria	16	84,94 €	1.359,04 €	1.024,14 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico)			2.774,36 €	2.090,70 €
TOTALE COMPLESSIVO			4.133,40 €	3.114,85 €
ORE ECCEDENTI PER LE SOSTITUZIONI				
Posti docenti scuole d'Infanzia e Primarie	75	26,89 €	2.016,75 €	1.519,78 €
Posti docenti scuola Secondaria	31	46,81 €	1.451,11 €	1.093,53 €
Economie anni precedenti su SI.CO.GE (cedolino unico)			2.458,73 €	1.852,85 €
TOTALE COMPLESSIVO			5.926,59 €	4.466,16 €
AREE A RISCHIO				
Assegnazione a.s. corrente			2.141,87 €	1.614,07 €
Residui a.s. precedente			19,41 €	14,63 €
TOTALE COMPLESSIVO			2.161,28 €	1.628,70 €
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO				
Assegnazione a.s. corrente			18.569,87 €	13.993,87 €
Residui a.s. precedente			0,00 €	0,00 €
TOTALE COMPLESSIVO			18.569,87 €	13.993,87 €
INDENNITA' DI DIREZIONE DEL DSGA				
Istituto verticalizzato	1	995,25 €	995,25 €	750,00 €
Complessità organizzativa	131	39,81 €	5.215,11 €	3.930,00 €
TOTALE DA CORRISPONDERE AL DSGA			6.210,36 €	4.680,00 €
Indennità dell'Assistente Amm, sostituta del DSGA			704,74 €	531,08 €
TOTALE COMPLESSIVO			6.915,10 €	5.211,08 €

	Unità	Parametri intesa del 03/10/2022	Lordo Stato	Lordo Dipendente
IMPORTO M.O.F. DISPONIBILE PER LA CONTRATTAZIONE TOLTA L'INDENNITÀ DEL DSGA E SOSTITUTO			107.737,74 €	81.188,95 €

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto, distribuite non a pioggia, ma in base ai carichi di lavoro ai sensi della legge 150 del 2009:

1 - Suddivisione tra il personale

		LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
DOCENTI	FIS (75% del FIS assegnato + avanzo docenti)	35.561,32 €	47.189,87 €
	Collaboratrici del DS	3.500,00 €	4.644,50 €
	Funzioni strumentali	4.399,21 €	5.837,75 €
	Att.Compl. Ed.Fisica	3.114,84 €	4.133,39 €
	Ore eccedenti	4.466,16 €	5.926,59 €
	Aree a Rischio personale Docente	1.628,70 €	2.161,28 €
	Valorizzazione del personale Docente	10.495,40 €	13.927,40 €
ATA	FIS (25% del FIS assegnato + avanzo ATA)	11.799,30 €	15.657,67 €
	Incarichi specifici	2.725,55 €	3.616,80 €
	Indennità di direzione DSGA e sostituto	5.211,08 €	6.915,10 €
	Aree a Rischio personale ATA	0,00 €	0,00 €
	Valorizzazione del personale ATA	3.498,47 €	4.642,47 €
Totale (escluse le indennità di Direzione del DSGA e Sostituto)		81.188,95 €	107.737,74 €
Poste non distribuite		0,00 €	0,00 €
TOTALI		81.188,95 €	107.737,74 €

1 - Utilizzazione in base alle attività

(si riportano anche i compensi per la valorizzazione del merito 19/20, esclusi i residui)

		LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
FIS	Progetti PTOF	11.021,72 €	14.625,82 €
	Ore di insegnamento	3.255,00 €	4.319,39 €
	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	21.284,60 €	28.244,66 €
	Collaboratori del dirigente	3.500,00 €	4.644,50 €
	Attività aggiuntive del personale ATA	11.799,30 €	15.657,67 €
	Indennità di direzione DSGA e sostituto	5.211,08	6.915,10 €
	Lavoro straordinario	0,00 €	0,00 €
	Poste non distribuite	0,00 €	0,00 €
	Fondo di riserva (eventuale)	0,00 €	0,00 €
	Totale FIS	56.071,70 €	74.407,15 €
ALTRI FONDI	Funzioni strumentali	4.399,21 €	5.837,75 €
	Incarichi specifici ATA	2.725,55 €	3.616,80 €
	Attività complementari Educazione Fisica	3.114,84 €	4.133,39 €
	Compensi aree a rischio + residui	1.628,70 €	2.161,28 €
	Valorizzazione del personale	13.993,87 €	18.569,87 €
	Ore eccedenti	4.466,16 €	5.926,59 €
	Totali ALTRI FONDI	30.328,33 €	40.245,69 €
TOTALI	TOTALI (Escluse le indennità di Direzione del DSGA e Sostituto)	81.188,95 €	107.737,74 €

Lettera C - Abrogazioni

Tutte le norme contrattuali d'istituto precedenti sono abrogate.

Lettera D - Valorizzazione del personale

Le risorse destinate alla valorizzazione del personale (ex Bonus premiale dei docenti) ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007. Tali risorse vengono ripartite tra il personale docente e il personale A.T.A. con la medesima percentuale di ripartizione del F.I.S.

La quota destinata al personale docente è ripartita proporzionalmente per ciascun plesso in base al numero degli alunni ed è destinata a valorizzare le attività progettuali di ampliamento dell'Offerta Formativa, sia in orario scolastico che extra-scolastico.

La quota destinata al personale ATA viene ripartita percentualmente tra personale amministrativo e collaboratore scolastico con la stessa modalità del Fondo di istituto.

Le quote sono destinate per retribuire attività aggiuntive effettuate oltre l'orario di servizio o intensificazioni del proprio lavoro per azioni di miglioramento con specifici obiettivi, quali:

A. per il personale amministrativo,

- progettazione e attuazione di un sistema di fascicolazione digitale delle pratiche in "Nuvola" uniforme per tutto il personale;
- acquisizione di autonomia completa della segreteria nella gestione del registro elettronico;

B. per il personale collaboratore scolastico, attività di pulizia aggiuntiva, straordinaria e approfondita, piccole manutenzioni, ripristino di spazi, tinteggiature ecc.

I fondi in eccesso non impiegati costituiranno residuo per l'anno scolastico successivo.

Lettera E - Selettività delle prestazioni economiche (Sezione non di pertinenza di questa Amministrazione scolastica)

Lettera F - Risultati attesi

Grazie agli avanzi dello scorso anno, in questo anno scolastico si sono destinate maggiori risorse al riconoscimento del lavoro di docenti che svolgono incarichi specifici ma i compensi attribuiti sono ancora inadeguati. Si è cercato comunque di predisporre un piano annuale delle attività prevalentemente basato sulla volontarietà dei collaboratori e la disponibilità a estendere buona parte delle azioni anche al di fuori del limitato orario retribuito.

I principali risultati attesi sono i seguenti:

1. mantenere sufficientemente adeguato il servizio di vigilanza, pulizia e sicurezza nei plessi (considerato che il personale assegnato in organico rispetto al numero delle scuole è numericamente inadeguato alla copertura dell'intero arco orario del servizio previsto);
2. aumentare l'efficienza e ridurre gli sprechi;
3. mantenere la coesione dello staff di direzione e non ridurre il numero di funzioni strumentali necessarie al coordinamento (leadership diffusa);
4. favorire l'inclusione, l'accoglienza e la continuità previste nel curriculum verticale di Istituto;
5. sostenere l'unitarietà organizzativa e di risultato tra i plessi;
6. compensare in parte il maggior carico di lavoro per l'uso delle nuove strumentazioni tecnologiche e software per la digitalizzazione dei dati e la dematerializzazione;
7. favorire la formazione dei docenti sul software SEGRETERIA DIGITALE NUVOLA e registro elettronico dalla scuola d'infanzia alla secondaria di I grado;
8. potenziare il sito web con contenuti, interscambio tra docenti (AREA specifica sul sito) e forum di comunicazione;
9. alzare il livello degli apprendimenti, soprattutto in matematica, rispetto agli ultimi esiti delle prove INVALSI;
10. potenziare l'uso del laboratorio, non solo per percorsi che utilizzano linguaggi non verbali;
11. potenziare il "benessere a scuola" con azioni di prevenzione e ascolto psicologico, migliorare il rapporto con le famiglie cercando una maggiore condivisione della responsabilità educativa;
12. aumentare la personalizzazione degli interventi didattici soprattutto nelle classi con alunni DSA o portatori di handicap;
13. coinvolgere il personale in percorsi di formazione che possono alzare le competenze nelle classi e la prevenzione e protezione dai rischi;
14. predisporre la raccolta dati per redigere il Bilancio sociale.

CONCLUSIONI

Il Piano triennale dell'Offerta Formativa, nella sua declinazione annuale, è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale della scuola nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto.

Recanati, 30 dicembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*prof. Ermanno Bracalente*)

Documento Informatico Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
