



**Istituto Comprensivo
BENIAMINO GIGLI**
via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



Via Aldo Moro, 25 - 62019 Recanati (MC)
Cod.fiscale: 91019530434 - Cod.meccanografico: MCIC83200A
Cod.unico ufficio: UFS0V8 - Cod IPA: istsc_mcic83200a
Tel.071.7571477 - Fax.071.0975886
m@il: mcic83200a@istruzione.it - pec: mcic83200a@pec.istruzione.it
sito: www.icqilirecanati.gov.it

Oggetto: **determina a contrarre per acquisto servizio di manutenzione e relativi prodotti informatici per i plessi di Scuola Infanzia e Primaria - avvio anno scolastico 2020/2021.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “contratti sotto soglia”, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018, contenente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Vista la Delibera del C.d.I., n. 6 del 21/12/2018, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2019 – 2022;

Vista la delibera n. 31 del 28/11/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

Vista la delibera n. 33 del 28/11/2019 del Consiglio di Istituto relativa a “Determinazione di criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale del Dirigente Scolastico, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett.a) del D.I. 129/2018”;

Vista la nota M.I. prot. n. 1033 del 29/05/2020 di cui all’art.231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “c.d. Decreto rilancio” – “Misure per sicurezza e protezione nelle Istituzioni Scolastiche Statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021”;

Vista la nota prot. n. 13449 del 30/05/2020 – “E.F. 2020 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1, del D.L. 19/05/2020 n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021”;

Considerato che si rende necessario l’acquisto di tale servizio di manutenzione utile a garantire al meglio il sostegno alla didattica per avvio anno scolastico 2020/2021;

Verificato che non risultano convenzioni attive su Consip che rispondono alle esigenze dell’Istituto;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017, per procedere all’individuazione del fornitore “HSP srl - Piazza Buenos Aires, 14 - 62017 PORTO RECANATI (MC)”, cui affidare la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore della fornitura pari ad euro 935,00 (IVA 22% esclusa) al di sotto di quello massimo previsto dalla vigente normativa per poter aderire alle procedure di “affidamento diretto”;

Vista la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. l’avvio della procedura per “l’affidamento diretto” ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, alla DITTA HSP srl - Piazza Buenos Aires, 14 - 62017 PORTO RECANATI (MC),
3. di impegnare la spesa di euro 935,00 (IVA 22% esclusa) all’attività **A01-14 - (3.6.8) - Funzionamento Generale e Decoro della Scuola** della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l’esercizio in corso;
4. di evidenziare il CIG n. **Z0E2E89E96** all’acquisto in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;
5. di richiedere alla ditta aggiudicataria :
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l’indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
6. di verificare il Documento di Regolarità Contributiva;
7. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Ermanno Bracalente.

Si attesta che il presente provvedimento sarà pubblicato all’albo sul sito web dell’Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ermanno Bracalente
Documento firmato digitalmente