



MAMMA
SON TANTO
FELICE

Istituto Comprensivo BENIAMINO GIGLI

via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



Cod. meccanografico: **MCIC83200A** – cod.fiscale: **91019530434** – cod. unico di fatturazione: **UFS0V8**
cod.IPA: **istsc_mcic83200a** – m@il: **mcic83200a@istruzione.it** – p.e.c.: **mcic83200a@pec.istruzione.it**
sito web: **www.icgigli.edu.it**

COESIONE
ITALIA 21-27

SCUOLA E
COMPETENZE



FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

A: → Tutte le famiglie dell'Istituto Comprensivo
"Beniamino Gigli" di **RECANATI**

e, per conoscenza → Tutto il personale

Registro di protocollazione: → *1.1.2 Norme e regolamenti interni*

Bacheca di pubblicazione: → *Circolari Famiglie (365 gg.)*
◆ *Circolari Tutori Scuola d'Infanzia*
◆ *Circolari Tutori Scuola Primaria*
◆ *Circolari Tutori Scuola Secondaria di 1° grado*
→ *Albo on-line > Regolamenti (365 gg.)*
→ *Amministrazione Trasparente > Disposizioni Generali*
→ *Atti Generali > Atti Amministrativi Generali*

OGGETTO: Funzionamento del servizio scolastico 24/25.

Gentili famiglie,

Pag. 1 di 20

Sede amm.: via Aldo Moro, 25 - 62019 Recanati (MC) - Cod.fis.: 91019530434 - Cod.mecc.: MCIC83200A - Cod.u.uff.: UFS0V8
Cod.IPA: istsc_mcic83200a - Tel. 071.7571477 - mcic83200a@istruzione.it - mcic83200a@pec.istruzione.it - sito: www.icgigli.edu.it

si forniscono alcune informazioni essenziali sul funzionamento scolastico 24/25. Si chiede, pertanto, di leggere con attenzione il contenuto della presente circolare al fine di poter accedere correttamente ai servizi educativi e amministrativi che la scuola offre.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*prof. Ermanno Bracalente*)
Ermanno Bracalente
Documento Informatico Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate
**FIRMA
DIGITALE**



Funzionamento Scolastico 24/25 del'Istituto Comprensivo "Beniamino Gigli" di Recanati (MC)

INDICE

<i>Calendario Scolastico.....</i>	<i>4</i>
<i>Funzionamento delle scuole.....</i>	<i>5</i>
<i>Assenze o ritardi degli alunni da scuola.....</i>	<i>11</i>
<i>Accompagnamento degli alunni all'ingresso e all'uscita da scuola.....</i>	<i>12</i>
<i>Uso di dispositivi digitali.....</i>	<i>13</i>
<i>Abbigliamento scolastico.....</i>	<i>13</i>
<i>Abolito obbligo di certificato medico dopo 5 giorni di assenza di un alunno da scuola per malattia.....</i>	<i>14</i>
<i>Comunicazioni scuola-famiglia.....</i>	<i>14</i>
<i>Somministrazione dei medicinali a scuola.....</i>	<i>15</i>
<i>Uscite didattiche e Viaggi di Istruzione.....</i>	<i>16</i>
<i>Assicurazione e Contributo scolastico.....</i>	<i>17</i>
<i>Apertura Uffici.....</i>	<i>17</i>
<i>Modalità di Comunicazione con la Segreteria.....</i>	<i>19</i>
<i>Modalità di Comunicazione con il Team di dirigenza.....</i>	<i>19</i>
<i>Segnalazioni di malfunzionamenti.....</i>	<i>20</i>
<i>Richiesta di Certificati.....</i>	<i>20</i>

Pag. 3 di 20

Calendario Scolastico

Il Calendario Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Beniamino Gigli" è pubblicato sul sito della scuola, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Le nostre scuole" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine.

Il Calendario è come sotto riportato.



Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
	1 Mar		2 Lun		1 Sab	1 Sab	1 Mar		
	2 Mer		3 Mar				2 Mer		
	3 Gio		4 Mer		3 Lun	3 Lun	3 Gio		3 Mar
	4 Ven	4 Lun	5 Gio		4 Mar		4 Ven		4 Mer
	5 Sab	5 Mar	6 Ven		5 Mer	5 Mer	5 Sab	5 Lun	5 Gio
		6 Mer	7 Sab	7 Mar	6 Gio	6 Gio		6 Mar	6 Mer
	7 Lun	7 Gio		8 Mer	7 Ven	7 Ven	7 Lun	7 Mer	7 Sab
	8 Mar	8 Ven	9 Lun	9 Gio	8 Sab	8 Sab	8 Mar	8 Gio	
	9 Mer	9 Sab	10 Mar	10 Ven			9 Mer	9 Ven	
11 Mer	10 Gio	11 Lun	11 Mer	11 Sab	10 Lun	10 Lun	10 Gio	10 Sab	
12 Gio	11 Ven	12 Mar	12 Gio		11 Mar	11 Mar	11 Ven	12 Lun	
13 Ven	12 Sab	13 Mer	13 Ven	13 Lun	12 Mer	12 Mer	12 Sab	13 Mar	
14 Sab		14 Gio	14 Sab	14 Mar	13 Gio	13 Gio		14 Lun	
	14 Lun	15 Ven		15 Mer	14 Ven	14 Ven	14 Lun	15 Mar	
16 Lun	15 Mar	16 Sab	16 Lun	16 Gio	15 Sab	15 Sab	15 Mar	16 Ven	
17 Mar	16 Mer		17 Mar	17 Ven			16 Mer	17 Sab	
18 Mer	17 Gio	18 Lun	18 Mer	18 Sab	17 Lun	17 Lun		19 Lun	
19 Gio	18 Ven	19 Mar	19 Gio		18 Mar	18 Mar		20 Mar	
20 Ven	19 Sab	20 Mer	20 Ven	20 Lun	19 Mer	19 Mer		21 Mer	
21 Sab	21 Lun	21 Gio	21 Sab	21 Mar	20 Gio	20 Gio		22 Gio	
	22 Mar	22 Ven		22 Mer	21 Ven	21 Ven		23 Ven	
23 Lun	23 Mer	23 Sab		23 Gio	22 Sab	22 Sab		24 Sab	
24 Mar	24 Gio		24 Ven	24 Ven			23 Mer		
25 Mer	25 Ven	25 Lun	25 Sab	25 Sab	24 Lun	24 Lun	24 Gio		
26 Gio	26 Sab	26 Mar			25 Mar	25 Mar		26 Lun	
27 Ven		27 Mer		27 Lun	26 Mer	26 Mer		27 Mar	
28 Sab	28 Lun	28 Gio		28 Mar	27 Gio	27 Gio		28 Mer	
	29 Mar	29 Ven		29 Mer	28 Ven	28 Ven	28 Lun	29 Gio	
30 Lun	30 Mer	30 Sab		30 Gio	29 Sab	29 Sab	29 Mar	30 Ven	
	31 Gio			31 Ven		31 Lun	30 Mer	31 Sab	

Termine lezioni
alla scuola
d'Infanzia:
**30 giugno
2025**

La giornata di sospensione delle lezioni scelta dal Consiglio di Istituto su delibera della Giunta regionale è:

→ 4 marzo 2025 (Carnevale).

Funzionamento delle scuole

Il Funzionamento delle scuole dell'Istituto Comprensivo "Beniamino Gigli" è pubblicato sul sito della scuola, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Le nostre scuole" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine.

Il Funzionamento è come sotto riportato.



SCUOLA D'INFANZIA

BIMBI FINO A 3 ANNI **Dall'11 settembre 2024 al 24 settembre 2024** le attività si svolgono in orario parziale, dalle 08:00 alle 14:00, mensa esclusa, trasporto solo all'andata.

(1° anno di scuola)

Dal 25 settembre 2024 le attività si svolgono in orario completo, dalle 08:00 alle 16:00, con servizio mensa e trasporto.

Alla scuola d'infanzia "Villa Teresa", fin dal primo giorno di scuola le attività si svolgono in orario completo, dalle 08:00 alle 16:00, con servizio mensa e trasporto.

BIMBI DI 4/5 ANNI

ANNI

(già frequentanti)

Alle scuole d'infanzia "Via Aldo Moro" e "Mariele Ventre":

– **dall'11 settembre 2024 al 24 settembre 2024** le attività si svolgono in orario parziale, dalle 08:00 alle 14:00, con servizio mensa e trasporto.

– **dal 25 settembre 2024** le attività si svolgono in orario completo, dalle 08:00 alle 16:00, con servizio mensa e trasporto.

Scuole d'Infanzia "VIA ALDO MORO" e "MARIELE VENTRE"

Periodo	Tempo scuola	Giorni	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
dall'11 set 2024 al 24 set 2024	30 h/sett	<i>dal lun al ven</i>	dalle 08:00	<i>bimbi di 3 anni: No bimbi di 4 e 5 anni: Sì</i>	entro le 14:00	Sì, solo andata
dal 25 set 2024 al 30 giu 2025	40 h/sett	<i>dal lun al ven</i>	dalle 08:00	Sì	entro le 16:00	Sì

Scuola d'Infanzia "VILLA TERESA"

Periodo	Tempo scuola	Giorni	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
dall'11 set 2024 al 24 set 2024	<i>bimbi di 3 anni: 30 h/sett bimbi di 4 e 5 anni: 40 h/sett</i>	<i>dal lun al ven</i>	dalle 08:00	<i>bimbi di 3 anni: No bimbi di 4 e 5 anni: Sì</i>	<i>bimbi di 3 anni: entro le 14:00 bimbi di 4 e 5 anni: entro le 16:00</i>	<i>bimbi di 3 anni: Solo per l'andata bimbi di 4 e 5 anni: Sì</i>
dal 25 set 2024 al 30 giu 2025	40 h/sett	<i>dal lun al ven</i>	dalle 08:00	Sì	entro le 16:00	Sì



SCUOLA PRIMARIA

CLASSI 1[^]e A TEMPO PIENO

Dall'11 settembre 2024 al 20 settembre 2024 le attività si svolgono in orario antimeridiano (mensa esclusa),

- dalle 08:20 alle 12:20 alla scuola Primaria "Lorenzo Lotto";
- dalle 08:30 alle 12:30 alla scuola Primaria "Beniamino Gigli".

Eccezionalmente i bambini andranno a scuola anche sabato 14 settembre 2024. È garantito il trasporto.

Dal 23 settembre 2024 le attività si svolgeranno, dal lunedì al venerdì, in orario completo,

- dalle 08:20 alle 16:20 per le classi a tempo pieno della Scuola Primaria "Lorenzo Lotto";
- dalle 08:30 alle 16:30 per le classi a tempo pieno della Scuola Primaria "Beniamino Gigli".

CLASSI A TEMPO NORMALE

CLASSI 2[^]e, 3[^]e, 4[^]e e 5[^]e A TEMPO PIENO

Le attività si svolgeranno con orario normale **fin dal primo giorno di scuola** con servizio mensa (per le classi a tempo pieno) e trasporto.

Gli orari di funzionamento sono:

- dalle 08:05 alle 13:05, dal lunedì al venerdì, e dalle 08:05 alle 12:05 il sabato, per le classi a tempo normale delle Scuole Primarie "Beniamino Gigli", "Lorenzo Lotto" e "Pittura del Braccio";
- dalle 08:20 alle 16:20 per le classi a tempo pieno della Scuola Primaria "Lorenzo Lotto";
- dalle 08:30 alle 16:30 per le classi a tempo pieno della Scuola Primaria "Beniamino Gigli".

Scuola Primarie "BENIAMINO GIGLI"

Tipo	Periodo	Tempo scuola	Giorni	Pre scuola	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
Tempo scuola Normale	dall'11 set 2024 al 7 giu 2025	29 h/sett	<i>dal lun al sab</i>	Si	08:05	No	13:05 Sabato: 12:05	Si
Tempo Pieno	dall'11 set 2024 al 20 set 2024 (*)	<i>Classi prime: 24 h/sett Classi non prime: 40 h/sett</i>	<i>dal lun al ven</i>	Si	08:30	<i>Classi prime: No Classi non prime: Si</i>	<i>Classi prime: 12:30 Classi non prime: 16:30</i>	Si
Tempo Pieno	dal 23 set 2024 al 7 giu 2025	40 h/sett	<i>dal lun al ven</i>	Si	08:30	Si	16:30	Si

(*) Eccezionalmente, gli alunni delle classi prime a tempo pieno andranno a scuola anche sabato 14 settembre 2024

Scuola Primaria "LORENZO LOTTO"

Tipo	Periodo	Tempo scuola	Giorni	Pre scuola	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
Tempo scuola Normale	dall'11 set 2024 al 7 giu 2025	29 h/sett	dal lun al sab	Si	08:05	No	13:05 Sabato: 12:05	Si
Tempo Pieno	dall'11 set 2024 al 20 set 2024 (*)	Classi prime: 24 h/sett Classi non prime: 40 h/sett	dal lun al ven	Si	08:20	Classi prime: No Classi non prime: Si	Classi prime: 12:20 Classi non prime: 16:20	Si
Tempo Pieno	dal 23 set 2024 al 7 giu 2025	40 h/sett	dal lun al ven	Si	08:20	Si	16:20	Si

(*) Eccezionalmente, gli alunni delle classi prime a tempo pieno andranno a scuola anche sabato 14 settembre 2024

Scuola Primarie "PITTURA DEL BRACCIO"

Tipo	Periodo	Tempo scuola	Giorni	Pre scuola	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
Tempo scuola Normale	dall'11 set 2024 al 7 giu 2025	29 h/sett	dal lun al sab	Si	08:00	No	13:05 Sabato: 12:05	Si



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

TUTTE LE CLASSI

Dal 13 settembre 2023 le attività si svolgono in orario normale

– dalle 08:20 alle 13:20.

È garantito il trasporto e il servizio Pre-scuola.

Scuola Secondaria di 1° grado "PATRIZI"

Tipo	Periodo	Tempo scuola	Giorni	Pre scuola	Ingresso	Mensa	Uscita	Servizio Pulmini
Tempo scuola Normale	dall'11 set 2024 al 7 giu 2025	30 h/sett	<i>dal lun al sab</i>	Si	08:20	No	13:20	Si
Tempo scuola Indirizzo Musicale	dall'11 set 2024 al 7 giu 2025	33 h/sett (*)	<i>dal lun al sab</i>	Si	08:20	No	13:20	Si

(*) 3 ore di lezione sono di strumento musicale. Si tratta di lezioni individuali pomeridiane in orari da concordare con il rispettivo docente dello strumento studiato.

Assenze o ritardi degli alunni da scuola

Alla scuola d'Infanzia, le assenze degli alunni da scuola non vanno giustificate (la frequenza della scuola d'infanzia non è obbligatoria).

Alla scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, ogni assenza va giustificata dal genitore tramite registro elettronico. Si riporta il contenuto dell'art.3 del Regolamento d'Istituto approvato con delibera n°75 del 28/04/2017.

Articolo 3 - Ritardi e assenze

1.
2. *Alla Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, l'alunno in ritardo non accompagnato dal familiare sarà ammesso in classe solo dopo autorizzazione ... del docente titolare di classe...).* In ogni caso, al fine di evitare interruzioni delle lezioni, lo studente attenderà (insieme al genitore alla scuola Primaria) in portineria l'inizio dell'ora successiva...
3.
4. *Alla scuola Primaria, dopo la terza volta che un'assenza o un ritardo non viene giustificato, l'alunno non potrà essere accolto in classe. Alla scuola Secondaria, l'alunno senza giustificazione di assenza non potrà essere accolto in classe. In entrambi i casi, verrà contattata la famiglia.*
5.

Alla scuola Secondaria di 1° grado la validità formale dell'anno scolastico richiede una frequenza dell'alunno pari ai $\frac{3}{4}$ del monte orario annuale. La deroga sul monte ore massimo di assenze consentito avviene solo per motivazioni gravi e opportunamente documentate secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti ([Allegato 13 al Regolamento di istituto - delibera del Collegio docenti n°8 del 1° settembre 2023](#)).

Accompagnamento degli alunni all'ingresso e all'uscita da scuola

Segue la tabella esplicativa.

ALUNNI DI SCUOLA	Vanno accompagnati da un genitore		Si possono delegare altre persone	Possibilità di uscita autonoma da parte degli alunni
	all'ingresso	all'uscita		
D'INFANZIA	Sì	Sì	Solo familiari o altri genitori	No
PRIMARIA	Sì	Sì	Solo familiari o altri genitori	No
SECONDARIA DI 1° GRADO	Sì per i minori di 14 anni	Sì per i minori di 14 anni	Solo familiari o altri genitori	→ Sì se hanno compiuto 14 anni. → No per i minori di 14 anni. Se il singolo alunno minore di 14 anni dimostra un grado di maturazione adeguato valutato dalla scuola, la famiglia può richiedere l'uscita autonoma.

Il modulo per la delega di accompagnamento/ritiro dell'alunno da parte di un familiare o altro genitore è pubblicato sul sito della scuola, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Modulistica > Varia per Famiglie" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine. Il modulo è disponibile anche [CLICCANDO QUI](#).

Il modulo per la richiesta dell'uscita autonoma per un alunno della scuola Secondaria minore di 14 anni è pubblicato sul sito della scuola, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Modulistica > Varia per Famiglie" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine. Il modulo è disponibile anche [CLICCANDO QUI](#).

Uso di dispositivi digitali

Per l'utilizzo di dispositivi digitali a scuola, regolamentato con delibera del Consiglio di Istituto, si rimanda alla seguente tabella.

DISPOSITIVO	Divieto di introdurlo a scuola	Alunni autorizzati	Sanzione per alunni in possesso di cellulare a scuola
Cellulare	Sì	Solo alunni con diabete	Ritiro temporaneo del dispositivo con restituzione al genitore e nota disciplinare sul registro elettronico di classe. In caso di reiterazione: ritiro del dispositivo, nota disciplinare, convocazione dei genitori, provvedimento disciplinare in funzione della gravità.
Tablet o Notebook	Sì	Solo alunni con DSA certificato e dove l'uso dello strumento è previsto dal Piano didattico personalizzato	

Va precisato che alcune attività didattiche possono prevedere lavori individuali o di gruppo con l'utilizzo di Tablet o Notebook programmati dal docente ad inizio anno e deliberati dal Collegio dei docenti. Tenuto conto che gli alunni potranno disporre in classe dei dispositivi elettronici della scuola, è fatta salva la possibilità del docente di autorizzare l'utilizzo di Tablet o Notebook personali. Tuttavia, la cura di tali dispositivi è a completo carico dell'alunno proprietario.

In nessun caso la scuola risponde per eventuali rotture o smarrimenti/furti di dispositivi digitali personali.

Abbigliamento scolastico

Per l'abbigliamento degli alunni a scuola, regolamentato con delibera del Consiglio di Istituto, si rimanda alla seguente tabella.

SCUOLA	Abbigliamento
Infanzia	Grembiule (sul colore vengono date indicazioni specifiche alla famiglia)
Primaria	Grembiule (sul colore vengono date indicazioni specifiche alla famiglia)
Secondaria	Consono all'ambiente scolastico e adeguato alle attività proposte (esclusi indumenti

costosi). Non sono consentiti pantaloni corti (tollerati quelli sotto al ginocchio) o magliette che non siano accollate e adeguatamente lunghe da essere infilate sotto i pantaloni.

Nei casi di abbigliamento non adeguato, verrà data immediata comunicazione alla famiglia.

Abolito obbligo di certificato medico dopo 5 giorni di assenza di un alunno da scuola per malattia

La Legge Regionale del 18 aprile 2019, all'art. 43 abolisce la necessità del certificato medico nel territorio marchigiano per la riammissione a scuola di un alunno (di qualunque ordine di scuola) oltre i 5 giorni di assenza per malattia (fatta eccezione quando si attuano misure di profilassi straordinarie nazionali per esigenze di sanità pubblica).

Comunicazioni scuola-famiglia

Le comunicazioni scuola-famiglia avvengono come sotto indicato.

SCUOLE	Colloqui Individuali		Informazione Famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali		Colloqui Generali	
	Quando	Come	Quando	Come	Quando	Come
INFANZIA	Su appuntamento, previa richiesta all'insegnante.	In presenza	/	/	Si svolgono alla fine di ogni quadrimestre (gennaio e giugno).	In presenza con prenotazione da Registro elettronico. Seguirà apposito avviso inviato per posta elettronica alle famiglie.
PRIMARIE	Su appuntamento, previa richiesta all'insegnante.	In presenza	Fine 1° quadrimestre (febbraio)	In presenza	Si svolgono alla fine di ogni bimestre (novembre ed aprile)	In presenza con prenotazione da Registro elettronico. Seguirà apposito avviso inviato per posta elettronica alle famiglie.
SECONDARIA di 1° grado	Su appuntamento, previa prenotazione dal Registro Elettronico nei giorni e negli orari di ricevimento	In presenza			Si svolgono a dicembre ed aprile.	In presenza con prenotazione da Registro elettronico. Seguirà apposito

	dei singoli insegnanti, la prima settimana di ogni mese a partire da novembre fino ad aprile 2025.					avviso inviato per posta elettronica alle famiglie.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	-----------------------------------------------------

La scuola non approva ogni forma di comunicazione tra docenti e famiglie che non sia quella formale. Per tale motivo, lo scambio tra genitori e insegnanti di indirizzi mail o numeri di telefono sono vivamente sconsigliati dal momento che, a lungo termine, la comunicazione telefonica oppure via mail, SMS, messaggi Whatapp o “social” tende ad essere invadente e a generare incomprensioni, talvolta a discapito della serenità lavorativa degli insegnanti e conseguente danno verso gli alunni.

Somministrazione dei medicinali a scuola

Il personale scolastico non somministra farmaci agli alunni (per es. colliri, antibiotici, antimicotici, vitamine, antistaminici per punture di insetti, sciroppi per la tosse, ecc). Qualora tale somministrazione si renda necessaria in virtù della prescrizione medica presentata al docente, essa dovrà avvenire ad opera del genitore che si recherà a scuola all’orario stabilito secondo la posologia del farmaco. Dopo la somministrazione, il genitore si tratterà all’interno dei locali scolastici per un tempo di 30 minuti almeno e comunque fino a che non si sia verificata l’assenza di eventuali reazioni allergiche o di intolleranza da parte dell’alunno rispetto al farmaco.

Nessun farmaco di tipologia sopra citata può essere inserito o conservato nello zaino dell’alunno, né potrà essere auto-somministrato.

La somministrazione dei medicinali da parte del personale scolastico avviene esclusivamente per i farmaci salvavita. A tale riguardo, tutte le informazioni sono pubblicate nel sito della scuola, all’indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione “Modulistica” del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine.

Uscite didattiche e Viaggi di Istruzione

Si intendono per:

1. **uscite**: le uscite che le classi effettuano a piedi al di fuori del perimetro scolastico per un tempo limitato e comunque non superiore all'orario scolastico giornaliero;
2. **uscite didattiche sul territorio**: le uscite con trasporto che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune o dei comuni territorialmente contigui;
3. **visite guidate** (*): le uscite con trasporto che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero;
4. **viaggi d'istruzione** (*): le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento. Si articolano in:
 - a. visite guidate a mostre, musei, gallerie, parchi, riserve naturali, enti e centri di ricerca, località di interesse storico-artistico;
 - b. viaggi e visite finalizzate a promuovere negli allievi una maggiore conoscenza delle Regioni dell'Italia e dell'Europa.

Alla scuola d'Infanzia si effettuano solo "uscite" e "uscite didattiche sul territorio" (punti 1. e 2.)

(*) Il Consiglio di Istituto ha stabilito che per poter essere ammesso a partecipare alle **visite guidate** e ai **viaggi d'istruzione** (punti 3. e 4.), l'alunno dovrà aver riportato l'ultima valutazione quadrimestrale del sottoindicatore "*Rispetto delle Regole*" della valutazione del Comportamento non inferiore a "Buono". La non ammissione a questa attività non vuole avere una valenza sanzionatoria ma educativa e di tutela, affinché venga compreso il valore del rispetto delle regole inteso come crescita etica e civile e garantita la sicurezza delle persone e delle cose. Solo alla scuola Primaria, qualora vi siano posti disponibili, l'alunno con una valutazione quadrimestrale dell'indicatore citato inferiore al "Buono" potrà partecipare al viaggio di istruzione o alla visita guidata se accompagnato da un genitore.

È fatta salva, inoltre, la facoltà da parte dei docenti accompagnatori di non assumersi la responsabilità dell'accompagnamento di studenti (per tutte le tipologie di uscite, visite e viaggi e per tutti gli ordini di scuola) che, in precedenti gite o uscite didattiche, abbiano assunto comportamenti rischiosi per la propria o l'altrui persona o verso le cose, malgrado le misure di tutela e di sicurezza adottate dalla scuola o si siano dimostrati insensibili ai richiami a prescindere dalla valutazione quadrimestrale del Comportamento. In questo caso, l'alunno non potrà partecipare ad uscite fino a che il Consiglio di classe,

interclasse o intersezione, non abbia valutato il raggiungimento di un grado di maturazione adeguato.

Assicurazione e Contributo scolastico

All'inizio di ogni anno scolastico le famiglie sono chiamate a versare la quota per l'assicurazione degli alunni. Questo tipo di assicurazione, sottoscritta dalla scuola, obbligatoria per i genitori e con costo che difficilmente supera i 5 euro annui, copre gli infortuni subiti o causati dall'alunno e la responsabilità civile per danni inferti ad altri studenti e a terzi.

Contestualmente, le famiglie sono chiamate a versare un contributo scolastico liberale finalizzato all'attuazione di progetti di ampliamento dell'Offerta formativa. La scuola garantisce che ogni singolo euro raccolto dai genitori di un certo plesso sia a disposizione delle maestre o docenti di quel plesso affinché vi sia una ricaduta diretta del finanziamento delle famiglie sulle attività che gli stessi alunni svolgono.

Apertura Uffici

Le informazioni sul funzionamento degli Uffici di Segreteria sono pubblicate nel sito della scuola, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Segreteria" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine.

Nell'a.s.24/25 la Segreteria, ubicata a Recanati, in via Aldo Moro n°25, sarà aperta tutti i giorni, dal lunedì al sabato, tranne i festivi e tranne i prefestivi sotto indicati:

CHIUSURA DEGLI UFFICI	TIPO DI CHIUSURA
2 Novembre 2024	commemorazione dei defunti (chiusura da calendario scolastico regionale)
24 e 31 Dicembre 2024	prefestivi
4 Gennaio 2025	prefestivo
19 e 26 Aprile 2025	sabato Santo e prefestivo
5, 12, 19, 26 Luglio 2025	tutti i prefestivi di luglio
2, 9, 14, 16, 23 Agosto 2025	tutti i prefestivi d'agosto escluso l'ultimo sabato del mese

Gli orari di apertura saranno i seguenti:



Modalità di Comunicazione con la Segreteria

La comunicazione con la Segreteria scolastica avverrà tramite sportello secondo i giorni e gli orari sopra indicati. Eventuali richieste potranno anche essere avanzate via mail al seguente indirizzo per chi possiede una casella di posta elettronica ordinaria (PEO):

→ mcic83200a@istruzione.it

oppure al seguente indirizzo per chi possiede una casella di posta elettronica certificata (PEC)¹:

→ mcic83200a@pec.istruzione.it

Quando un utente avanza una richiesta alla scuola via posta elettronica, sia essa ordinaria che certificata, è prioritario per la scuola avere la certezza dell'identità del richiedente. Tenuto conto che tale certezza non può essere data né da una casella di posta elettronica ordinaria, né da una certificata², ad ogni richiesta si deve sempre allegare la scansione del documento d'identità del richiedente.

Modalità di Comunicazione con il Team di dirigenza

La prenotazione di un colloquio con il Dirigente scolastico o con le sue collaboratrici avverrà via posta elettronica o telefonicamente. Non si darà seguito a richieste di appuntamento anonime oppure non adeguatamente motivate.

Analogamente, non si darà seguito a richieste di appuntamento riguardanti questioni legate alla vita scolastica in classe o alle relazioni tra bambini per le quali i genitori potranno fare riferimento direttamente agli insegnanti.

¹ Si ricorda che se si invia una e-mail da una casella di PEO a una casella di PEC, la ricezione non è garantita. Se, invece, si invia una e-mail da una casella di PEC a una casella di PEO, seppur la ricezione è certa, il messaggio potrebbe essere non leggibile per il destinatario in quanto la casella di PEO che riceve potrebbe non essere dotata di software per il corretto decrittaggio dei messaggi provenienti da PEC.

² Ad oggi non esiste una banca dati nazionale da cui attingere per conoscere la proprietà di una casella di posta elettronica certificata. Le Autorità possono risalire o verificare l'identità del mittente solo in sede di controversia.

Segnalazioni di malfunzionamenti

Secondo quanto stabilito dal Regolamento d'Istituto, tutte le segnalazioni di malfunzionamento verso il servizio scolastico o di eventi riguardanti la vita degli alunni a scuola dovranno essere effettuate in forma scritta (all'indirizzo istituzionale della scuola). Sarà cura del Dirigente dare seguito alla segnalazione coinvolgendo le persone interessate. Alla segnalazione sarà data risposta scritta nel più breve tempo possibile. Non saranno prese in carico segnalazioni che riguardano malfunzionamenti non attribuibili direttamente all'Istituzione scolastica oppure inerenti a fatti che non riguardano la scuola.

Non saranno prese in carico segnalazioni anonime.

Richiesta di Certificati

Le informazioni sulla richiesta di Certificati alla scuola sono pubblicate nel sito, all'indirizzo www.icgigli.edu.it nella sezione "Segreteria" del menù di navigazione posto in alto in tutte le pagine.

Ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642 i certificati che saranno richiesti alla scuola sono soggetti all'imposta di bollo di €16,00. Solo alcune tipologie potranno essere rilasciate con esenzione dall'imposta (per i dettagli sulle tipologie e la modalità di richiesta di esenzione dall'imposta, si rimanda alla specifica pagina web).

Va ricordato che il certificato di frequenza scolastica di un proprio figlio/a può essere prodotto in auto-dichiarazione dal genitore (e senza imposta di bollo) (nella pagina web sopra citata è possibile scaricare un modello di autodichiarazione messo a disposizione delle famiglie).

Si specifica che la Legge 120/2020 ha esteso, oltre alle Pubbliche Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, anche ai Privati l'obbligo di accettare le auto-dichiarazioni di singoli cittadini rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per tale motivo, la scuola non rilascerà più certificati di frequenza scolastica.