



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 Macerata

Tel. 0733262100-262257 fax 0733267364

e-mail: [mcic833006@istruzione.it](mailto:mcic833006@istruzione.it) ~ [mcic833006@pec.istruzione.it](mailto:mcic833006@pec.istruzione.it) ~ sito: [www.alighierimacerata.edu.it](http://www.alighierimacerata.edu.it)

Cod. Mecc. MCIC833006 ~ Cod. Fisc. 93068480438 ~ Cod. Fatturazione Elettronica UFDMX8

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

Alla sezione amministrazione trasparente  
del sito di Istituto

Alla Ditta

Centro Copie Gs Snc

**Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera A, del D.LGS 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., n.90 shopper con logo.**

**CIG Z3238A017A**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la L. 7/8/1990 n.241 "Norme in materia di procedimento amm. vo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche L. 59/1997".

VISTO il DL 30/3/2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A.;"

VISTA la L. n.208/2015 (di stabilità 2016), con particolare riferimento all'art.1 c. 502;

VISTO il D.Lgs. 18/4/2016 n.50 - Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – in attuazione delle direttive UE 2014/23-24-25 e per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. 19/4/2017 n.56 correttivo del D.Lgs. 18/4/16 n.50, in vigore dal 20/5/2017

- VISTO Il novellato art. 32 comma 2, lettera A, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 € , mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più O. E. del settore interessato), o per lavori in amministrazione diretta;
- VISTO L'articolo 32, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima della dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o DETERMINANO di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTE Le linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità, con delibera n. 1097 DEL 26/10/2016;
- CONSIDERATO Che le suddette Linee Guida n. 4 al punto 3.3.4, per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla Stazione Appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;
- CONSIDERATO Inoltre che le stesse Linee Guida n.4 al punto 3.1.3, stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine di acquisto sul mercato elettronico, o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;
- VISTO l'art. 36 c.2 del D.lgs. 50/2016, che dispone: "...Salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[art.35](#) (135000€.), ..per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto...".
- VISTO l'art.36 c.2 del D.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art.25 del D. Lgs. n. 56/2017, che testualmente cita "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante **affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta**".
- VISTO l'art.36 c.5 del D.lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale statuisce che *le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali, se richiesti nella lettera di invito*, con il documento unico di regolarità contributiva (DURC), volendo esteso a tutti i partecipanti.
- VISTO che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e dal D.lgs. 56/2017, tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata.
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia ovvero di convenzioni idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «*mancanza delle caratteristiche essenziali*»;
- VERIFICATO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non

risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

**CONSIDERATO** Che l'acquisto di cui al presente atto rientra nei cosiddetti acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedura di gara diversa dall'affidamento diretto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del P.T.O.F.;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio Finanziario 2022;

**CONSIDERATA** la necessità dell'istituto di provvedere all'acquisto di n.90 shopper in cotone con logo della scuola da donare agli alunni che intervengono all'accoglienza;

**VISTO** il preventivo presentato dalla ditta CENTRO COPIE G.S. S.N.C. DI SILVESTRANI ADRIANO E C. prot. 6485/2022;

**CONSIDERATA** l'urgenza della fornitura;

**CONSIDERATO** che appare utile provvedere ad affidamento diretto del servizio in oggetto all'operatore economico CENTRO COPIE G.S. S.N.C. DI SILVESTRANI ADRIANO E C., P.IVA 01151560438;

**CONSIDERATA** l'affidabilità della ditta sopra detta nonché il possesso da parte della stessa dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 80 e 83 del Codice dei Contratti Pubblici;

**VALUTATA** la convenienza del corrispettivo proposto anche in relazione alle tariffe precedentemente applicate da altri operatori e alle tariffe di mercato, nonché l'idoneità della merce offerta a soddisfare le esigenze dell'Istituto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### **DECRETA**

- 1) Di effettuare la scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto, previsto dall' art. 32. Comma 2, lettera a , del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- 2) Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L. 50/2016, alla ditta CENTRO COPIE G.S. S.N.C. DI SILVESTRANI ADRIANO E C., P.IVA 01151560438, all'acquisto di n. 90 shopper in cotone con logo della scuola stampato;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima di € di €. 270,00 (al netto dell'Iva e altri oneri di legge se dovuti), a carico del Programma Annuale e.f. 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) Di evidenziare il CIG n. **Z3238A017A** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016, il Dirigente Scolastico, Prof. Milco Calzetti, in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa massima di €.270,00 (al netto dell'Iva e altri oneri di legge se dovuti) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A3/01, che presenta la necessaria disponibilità;
- 8) Di delegare il Direttore SGA allo svolgimento di tutti gli adempimenti richiesti dall'attività negoziale nel rispetto di quanto previsto dal D.I. 129/2018 e nel limite degli stanziamenti di spesa previsti nel Programma Annuale.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Milco Calzetti*  
Firmato digitalmente ai sensi degli  
artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005