



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 Macerata

Tel. 0733262100-262257 fax 0733267364

e-mail: [mcic833006@istruzione.it](mailto:mcic833006@istruzione.it) ~ [mcic833006@pec.istruzione.it](mailto:mcic833006@pec.istruzione.it) ~ sito: [www.alighierimacerata.edu.it](http://www.alighierimacerata.edu.it)

Cod. Mecc. MCIC833006 ~ Cod. Fisc. 93068480438 ~ Cod. Fatturazione Elettronica UFDX8

Prot. Vedi segnatura

Data vedi segnatura

**Oggetto: DETERMINA PER LA LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DIPENDENTE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165/2011, in base al quale spettano al Dirigente Scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
- VISTA la Legge n. 107/2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il C.C.N.L.
- VISTA l'assegnazione disposta dal MIUR relativa al Fondo di Istituto per l'a.s. 2022/2023;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTI gli incarichi attribuiti al personale docente per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell'Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2022/2023;
- VISTA il Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto in data il 02/03/2023;
- VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
- VISTA la relazione tecnico finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- VISTO il verbale n. 2/2023 di certificazione dell'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo da parte dei Revisori dei Conti competenti;
- VISTI i registri, i verbali, le relazioni e i prospetti riassuntivi nei quali è documentato il lavoro effettivamente svolto dal personale docente;
- VISTI i prospetti per i compensi da liquidare al personale docente ed ATA elaborati dal DSGA sulla base degli documenti depositati agli atti, compresi i registri a firma dei responsabili di plesso e la relazione del personale ATA;
- VALUTATI i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte.

**AUTORIZZA**

**Firmato digitalmente da MILCO CALZETTI**

La liquidazione dei compensi accessori al personale docente ed ATA, come da prospetti elaborati dal DSGA, nelle forme previste dalla circ. MIUR n. 3980 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009 (Cedolino unico) – e dei quali si riporta di seguito l'ammontare complessivo e senza altra specificazione dei beneficiari,

Aree FIS Docenti			Importo lordo dipendente
<b>A) supporto alle attività organizzative (delegati del dirigente, figure di presidio ai plessi, orari):</b>			
<b>ATTIVITA'/PROGETTI</b>	<b>N. DOCENTI</b>	<b>ORE</b>	<b>€11.900,00+</b> <b>€. 4.289,00 per funzioni strumentali</b>
FUNZIONI STRUMENTALI	15	//	
COLLABORATORI DEL DS	2	180	
COORDINATORI E VICE DI PLESSO SC. INFANZIA	6	85	
COORDINATORI E VICE DI PLESSO SC. PRIMARIA	10	210	
COORDINATORI E VICE SCUOLA SECONDARIA	5	100	
REFERENTI DI IST. PREPOSTI SICUREZZA	5	30	
REFERENTE COVID DI ISTITUTO	1	15	
REFERENTI COVID PLESSO	5	10	
ANIMATORE DIGITALE	1	2	
REFERENTE AUTOVALUTAZIONE	2	8	
ELABORAZIONE ORARIO DOCENTI SC.SECONDARIA	1	40	
<b>B) supporto alla didattica (coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, responsabili dei laboratori, gruppi di lavoro e di progetto):</b>			
COORDINATORI DI CLASSE SC.SECONDARIA	21	147	<b>€11.095,00</b>
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	3	18	
REFERENTE REG.ON LINE	2	50	
REFERENTE PROVE INVALSI	2	35	
RESPONSABILI LABORATORI MULTIMEDIALI	8	54	
REFERENTE BIBL. E SUSSIDI	7	35	

REFERENTE BIBLIOTECA IN RETE	1	10	
REFERENTE SICUREZZA ASPP	1	15	
COMMISSIONE PON E PROGETTI	7	28	
REFERENTE SITO	1	40	
TUTOR NEO ASSUNTI	2	14	
COMMISSIONE NIV	24	48	
TEAM DIGITALE	9	54	
REFERENTI NAI	7	14	
COMMISSIONE VIAGGI	6	18	
COMMISSIONE RECUPERO POTENZIAMENTO	0	0	
STESURA VERBALI CONSIGLI:			
SCUOLA INFANZIA	2	6	
SCUOLA PRIMARIA	2	6	
SCUOLA SECONDARIA	21	42	
<b>C) supporto all'organizzazione della didattica (responsabili BES, responsabile integrazione alunni stranieri, supporto psico-pedagogico,):</b>			
REFERENTE BES ISTITUTO	7	155	<b>€ 3.237,50</b>
REFERENTE CYBERBULLISMO	3	30	

<b>Aree FIS ATA</b>	<b>Importo lordo dipendente</b>
<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:</b>	
Gestione Passweb e TFR dipendenti	€ 580,00
Tenuta Registro contabilizzazione orari personale Ata	€ 261,00
Inserimento a Sidi assenze personale	€ 174,00
Sostituzione interna collaboratori scolastici per assenze brevi	€ 290,00

Valutazione titoli neoassunti	€ 609,00
Collaborazione Gestione PagoPa – nuova gestione per la riscossione dei contributi da privati	€ 72,50
Gestione documentazione esami di licenza	€ 232,00
Orientamento e continuità	€ 362,50
<b>AUSILIARI:</b>	
Sistemazione e gestione archivio	€ 325,00
Prestazioni aggiuntive e intensificazione per sostituzione colleghi e carenza organico	€ 5.337,50
Prestazioni aggiuntive e intensificazione per sostituzione colleghi assenti	€. 250,00
Pulizia e sanificazione palestre n.1 plessi	€ 300,00
Servizi esterni	€ 625,00
Servizio vigilanza pre-scuola secondaria I grado	€ 250,00
Supporto amm.vo segreteria e coordinatori di plesso x n. 5 plessi	€ 962,50
Piccola manutenzione	€ 537,50
Disponibilità ad effettuare turni pomeridiani aggiuntivi	€ 512,50
<b>TOTALE</b>	<b>€. 11.343,50</b>

#### Distribuzione quota valorizzazione docenti e ATA

Per i Docenti: €. 3.000,00 per attività progettuale di Istituto, €. 1.522,50 per revisione regolamenti nel corso dell'estate 2022, €. 936,25 per attività di recupero svolte nell'estate 2022;€. 420,00 per attività di orientamento, €. 350,00 per l'attività dei membri della commissione formazione classi e €. 105,00 per l'attività del referente delle adozioni

Per gli ATA: €. 725,00 per Gestione documenti sicurezza e privacy, €. 145,00 per Gestione corsi di formazione docenti e Ata, €. 725,00 per Pratiche infortuni alunni, €. 232,00 Contatti interni ed esterni per progetti PTOF, €. 290,00 per Coordinamento servizi sociali, Supporto docenti formazione classi 217,50, 72,5 per ore non recuperate A.A. ed €. 1.625,00 per aggravio Pulizia mensa.

Incarichi Specifici ATA €. 2.270,96.

Compensi per sostituzione colleghi assenti €. 872,40.

Compensi per attività aggiuntive di educazione fisica €. 1.513,40.

Quota variabile indennità di direzione Direttore SGA €. 4.440,00.

Compenso aggiuntivo A.A. e DSGA per gestione GPS durante a.s. 2021-22 €. 3.717,50.

Il presente provvedimento sarà trasmesso alle Organizzazioni Firmatarie e alle RSU di Istituto nonché pubblicato sul sito web di Istituto alla sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Milco Calzetti*

Firmato digitalmente ai sensi degli  
artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005