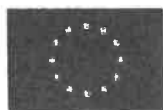




Istituto Comprensivo Statale "VIA REGINA ELENA"
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado " L. Pirandello"
Istituto in rete con le Università di Ancona, Marche, Cattolica, Urbino

Via Regina Elena, 5 - 62012 Civitanova Marche (Macerata) Tel: 0733 812992- Fax : 0733 779436
Codice meccanografico: MCIC834002 - Codice fiscale: 93068510432
E-mail : mcic834002@istruzione.it - Posta certificata : mcic834002@pec.istruzione.it
www.icvireginaelena.edu.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Intervento per la Programmazione
Operativa basata sul Piano triennale di sviluppo
e crescita e per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
2014-2020

MIUR

ALLEGATO 1

**Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo Via Regina Elena**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso interno per la selezione di PERSONALE AMMINISTRATIVO per supporto alla gestione amministrativo-contabile da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i FESR “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Sotto azione 13.1.1 – “Realizzazione o potenziamento delle reti locali”.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____

il _____ C.F. _____

residente in _____ Prov. _____ in via/ _____ n.civ. _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____

Assistente Amministrativo in servizio, a tempo indeterminato, presso codesta istituzione scolastica dal _____ al _____ anni di servizio _____

CHIEDE

Firmato digitalmente da PAMELA TOMASSI

MCIC834002 - AF00896 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004056 - 01/04/2022 - VI.3 - U
alla S.V. di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di supporto amministrativo per il progetto di cui in oggetto.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a _____ e di godere dei diritti politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di aver preso visione del bando di selezione;
- di avere la piena competenza sull'utilizzo della piattaforma dei PON oltre alle legittime competenze che si evincono dal curriculum e dai titoli allegati e/o autocertificati;

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione	Autovalutazione
Titoli di studio	Punti 1	
Anzianità di servizio	Punti 1 per ogni anno (max 10 punti)	
Competenze relazionali (attestati di formazione e competenze specifiche)	Punti 2 per ogni attestato (max 10 punti)	
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni attestato (max 15 punti)	
Esperienza per almeno 20 ore nella progettazione progetti PON (FSE/FSER)	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 punti)	

Come previsto dall'avviso allega:

- CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO
- COPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO

Luogo e Data, _____

Firma

Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e data, _____

Firma
