



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo Statale "VIA REGINA ELENA"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado " L. Pirandello"

Istituto in rete con le Università di Ancona, Macerata, Camerino, Urbino

Via Regina Elena, 5 - 62012 Civitanova Marche (Macerata) Tel: 0733 812992- Fax : 0733 779436

Codice meccanografico: MCIC834002 - Codice fiscale: 93068510432

E-mail : mcic834002@istruzione.it - Posta certificata : mcic834002@pec.istruzione.it

www.icviareginaelena.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Civitanova Marche, 05 febbraio 2021

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di fornitura Materiale Informatico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - Integrazione e rettifica CIG Z293085E1B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *“Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro,*

mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.....”;

VISTE le Linee Guida attuative del nuovo Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MePA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

VISTA la legge n. 208/2015 all'art.1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA, Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica si trova nella necessità di provvedere all'acquisto di materiale informatico ad uso dei plessi “Dante Alighieri” T.P. e Modulo e della Segreteria;

VERIFICATO che la fornitura è presente sul **MEPA** e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto per congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, è risultata essere quella dell'operatore **VIRTUAL LOGIC**– Via Ermolao Barbaro,14 - 37139 VERONA (partita IVA 03878640238), al quale è stata affidata la fornitura di cui trattasi;

VISTA la determina dirigenziale prot. 1746 del 05/02/2021 con cui si aggiudicava con affidamento diretto la fornitura in parola

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammontava ad euro € 367,10 + IVA 22% pari ad € 80,76;

CONSIDERATO di dover procedere all'acquisto di un ulteriore materiale informatico destinato al medesimo utilizzo per un importo di euro 93,08 + IVA 22% euro 20,48;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di Previsione dell'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione,

DETERMINA

ART. 1: le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2: di integrare e rettificare la fornitura autorizzata con determina prot. 1746 del 05/02/2021, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento della fornitura avente ad oggetto: **Materiale Informatico per Plessi e Segreteria** , alla ditta **VIRTUAL LOGIC** –Via Ermolao Barbaro,14 - 37139 VERONA (Partita IVA 03878640238) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 561,42 (Imponibile € 460,18+ IVA 22% € 101,24).

Il CIG relativo all'affidamento è Z293085E1B.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Ermanno Bracalente.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti/Determina a contrarre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ermanno Bracalente