

	<p><b>Istituto Comprensivo Statale "VIA REGINA ELENA"</b> Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado "L. Pirandello" Istituto in rete con le Università di Ancona, Macerata, Camerino, Urbino</p> <p>Via Regina Elena, 5 - 62012 Civitanova Marche (Macerata) - Tel: 0733.812992 - Fax: 0733.779436 Codice meccanografico: MCIC834002 - Codice fiscale 93068510432 E-mail: <a href="mailto:mcic834002@istruzione.it">mcic834002@istruzione.it</a> - Posta certificata: <a href="mailto:mcic834002@pec.istruzione.it">mcic834002@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icviareginaelena.edu.it">www.icviareginaelena.edu.it</a></p>	
--	---	--

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**AL SITO WEB**

**AGLI ATTI**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233. Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

**TITOLO PROGETTO: “MI CONOSCO, MI ORIENTO”**

**CODICE PROGETTO: ESO 4.6.A4.D-FSEPNMA-2025-74**

**CUP: G34D25002260007**

**Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto dal titolo “ORIENTAMENTO-PSICOLOGO” codice 99369.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

**VISTO** l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che “*le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione*”;

**VISTO** il comma 7 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*”;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.l. n. 129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** Il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19/11/2024, n. 233;

**VISTO** l'allegato n.1 del decreto ministeriale n. 233 del 19/11/2024 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 30.000,00 per la realizzazione del Progetto "Mi conosco, mi oriento";

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE. U. 57173 del 14/04/2025 con la quale è stato diramato l'avviso di adesione al progetto;

**VISTA** la candidatura n.10392 relativa all'avviso 57173 inoltrata attraverso la piattaforma COESIONE ITALIA 21-27;

**PRESO ATTO** che in data 26/06/2025 prot. n.5781 è stata notificata l'autorizzazione a svolgere il progetto;

**VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 12/02/2025;

**RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 10 c. 5 del D.I. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 6154 del 04/07/2025;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. di approvazione e inserimento nel PTOF del "Mi conosco, mi oriento";

**VISTA** la comunicazione azione di informazione e pubblicità prot. n. 6155 del 04/07/2025;

**VISTO** il decreto di autorizzazione del RUP a svolgere incarico aggiuntivo prot. n. 6427 del 30/07/2025;

**VISTA** la determina di avvio della procedura prot. n. 8339 del 08/10/2025;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

#### EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di n.1 **esperto** per la realizzazione del percorso formativo nell'ambito del progetto dal titolo "ORIENTAMENTO PSICOLOGO" codice 99369.

#### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperto**.

Nello specifico, verrà selezionata le seguenti figure

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
Esperto	PSICOLOGO dell'età evolutiva specializzato in ORIENTAMENTO	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>Euro 70,00</b>

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**

5. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio *Laurea Magistrale in Psicologia clinica dell'età evolutiva o Psicologia dinamico-clinica dell'infanzia, adolescenza e famiglia*;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienza di orientamento presso gli Istituti scolastici secondari di 1°.
- i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue: valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati:

CRITERI	PUNTI
Titolo di studio - laurea	Sì/No
10 e lode - 110 e lode	14

10 - 110	12
Da 8,1 a 9,9 - Da 109 a 99	10
Fino a 8 - Fino a 98	8
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 <i>(per ogni anno) fino a un massimo di 8 punti</i>
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 <i>(per ogni anno) fino a un massimo di 6 punti</i>
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 <i>(per ogni pubbl. fino a un max di 5)</i>
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master di I livello, altra laurea, coerenti con la tipologia di intervento	2 <i>(per ogni titolo) fino ad un massimo di 10 punti</i>
Master di II livello coerente con la tipologia di intervento	10 <i>(si valuta un solo titolo)</i>
Pregresse esperienze con l'istituto per lo stesso tipo di attività oggetto del presente avviso	4 <i>(per progetto, fino a un massimo di 3 progetti)</i>
Pregresse esperienze in altri istituti scolastici pubblici o parificati per lo stesso tipo di attività oggetto del presente avviso	3 <i>(per progetto, fino a un massimo di 3 progetti)</i>
Pregresse esperienze di collaborazione con l'istituto Comprensivo	1 <i>(per progetto) fino a un massimo di 6 punti</i>
Esperienza specifica nel settore con i bambini/ragazzi al di fuori di contesti scolastici	5 <i>(per ogni anno) fino ad un massimo di 20 punti</i>
<b>TOTALE</b>	<b>MASSIMO 100 PUNTI</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**

- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### Articolo 5 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 30 ore come stabilito dal calendario interno, non modificale: tutti i lunedì dalle ore 14:15 alle 16:15 per un totale di 15 incontri..

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dall’esperto graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
	Esperto	€ 70,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell’esperto/tutor selezionato

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno 22/10/2025 all’ufficio Protocollo dell’Istituto **IC VIA REGINA ELENA**, a) o all’indirizzo [mcic834002@istruzione.it](mailto:mcic834002@istruzione.it) specificando nell’oggetto della Mail: “Domanda per la funzione di formatore nel Progetto PN 21-27 COESIONE ITALIA – “MI CONOSCO, MI ORIENTO”; b) consegna del plico a mano presso gli uffici di segreteria.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [icviareginaelena@istruzione.edu.it](mailto:icviareginaelena@istruzione.edu.it).
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

#### Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Rita Fazio**.

#### Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IC VIA REGINA ELENA, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Rita Fazio.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)



I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [icviareginaelena@istruzione.edu.it](mailto:icviareginaelena@istruzione.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott.ssa Rita Fazio**