



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SILVIA OBERASCHER
Indirizzo Ctr. Migliarino, 25 – 62012 Civitanova Marche (MC), Italia
Telefono 393-9017611

Austria

Data di nascita

28 / 02 / 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• **Data**

• **Nome e tipo di organizzazione**

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

SILVIA OBERASCHER

Ctr. Migliarino, 25 – 62012 Civitanova Marche (MC), Italia
393-9017611

Austria

28 / 02 / 1959

Data settembre 2010 fino ad oggi

Eton School of Languages, Civitanova Marche

Insegnante di lingua tedesca per ragazzi e adulti.

Corsi Generali di gruppo e individuali, Corsi Aziendali, corsi di preparazione alle certificazioni del GOETHE INSTITUT , lettore presso le seguenti scuole pubbliche:

2017-2019

Istituto Comprensivo Dante Alighieri, Macerata

Lettrice di lingua tedesca

2014-2021

Istituto Comprensivo Via Regina Elena, Civitanova Marche

Insegnante di lingua tedesca

SPRACHEN WOCHEN (la settimana della lingua) + lettrice lingua tedesca

Dal 2013 al 2014

Istituto Comprensivo Via Regina Elena, Civitanova Marche

Lettrice di lingua tedesca.

Attività comunicative in tedesco con i ragazzi della scuola media

Settembre 2013

Istituto Comprensivo Via Regina Elena, Civitanova Marche

Insegnante di lingua tedesca

SPRACHEN WOCHEN (la settimana della lingua)

Dal 2013 al 2014

Istituto Comprensivo Via Regina Elena, Civitanova Marche

Lettrice di lingua tedesca.

Attività comunicative in tedesco con i ragazzi della scuola media

Dal 2010 al presente

ICA SPA, Civitanova Marche

Insegnante di lingua tedesca.

Corsi di formazione per il personale delle Risorse Umane

PATENTE O PATENTI Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI • Capacità di espressione orale • Capacità di scrittura • Capacità di lettura • Capacità di espressione orale • Capacità di scrittura • Capacità di lettura
Ottima conoscenza di Windows e MAC, utilizzo i social network Facebook, Messenger degli studenti. Ritengo di essere una persona comunicativa, professionale e soprattutto flessibile per quanto riguarda gli orari e i programmi dei corsi. Riesco ad adattarmi facilmente alle diverse esigenze Svolgo il mio lavoro con passione e sono molto paziente	MADRELINGUA CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI TITOLO • Nome e tipo di istituto di istruzione • Data TITOLO • Nome e tipo di istituto di istruzione • Data ISTRUZIONE E FORMAZIONE Principali mansioni, responsabilità Tipo di impiego • Nome e tipo di organizzazione • Data Principali mansioni e responsabilità Tipo di impiego • Nome e tipo di organizzazione • Data
TEDESCA Eccellente Buono Eccellente Inglese Ottimo Buono Ottimo	Dal 1988 al 1993 <i>Inlingua School, Civitanova Marche,</i> <i>Insegnante di lingua tedesca.</i> <i>Corsi individuali e di gruppo</i> Dal 1983 al 1988 <i>Istituto Tecnico Superiore, Linz, Austria</i> <i>Docente</i> <i>Insegnamento materie tecniche, scienze</i> 1979-1983 <i>Accademia di Pedagogia, Linz, Austria</i> <i>Laurea</i> 1974-1979 <i>"HBLA, scuola superiore, Linz, Austria</i> <i>Diploma superiore</i>
Patente B	



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

• Data

LORRAINE ANGELA JORDAN

Via Cristoforo Colombo, 54 – 62018 Porto Potenza Picena
339-1175124

Inglese

18 / 06 / 1970

Dal 2009 fino ad oggi

Eton School of Languages, Civitanova Marche

Insegnante di lingua inglese per bambini e adulti.

Corsi generali, lettore in scuole pubbliche primarie e secondarie di 1° e 2° grado, summer
camps.

Dal 2017 al 2021

Istituto Comprensivo Via Regina Elena Civitanova Marche

Lettrice

Dal 2017 al 2019

Istituto Comprensivo E. Fermi Macerata

Lettrice

Dal 2017 al 2019

Istituto Comprensivo Via Ugo Bassi Civitanova Marche

Lettrice

Dal 2011 al 2019

Istituto Comprensivo A. Manzoni Corridonia

Lettrice

Dal 2017 al 2019

Istituto Comprensivo R. Sanzio Porto Potenza Picena

Preparazione KET

Dal 2012 al 2013

Istituto Comprensivo R. Sanzio Porto Potenza Picena

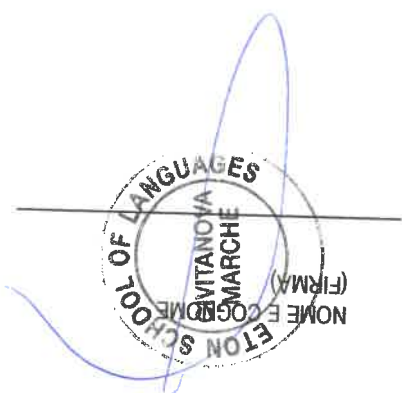
Lettrice e Preparazione KET

Dal 2010 a Gennaio 2017

Aeronautica Militare Loreto

Docente lingua inglese

Agosto 1990-Agosto 2005



La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

PATENTE O PATENTI	
• Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Buono Eccellente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità comunicativa e spirito di squadra, adottato sempre un approccio positivo verso i miei studenti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono una persona molto flessibile mi adatto molto facilmente e velocemente alle esigenze degli studenti studiando dei programmi mirati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza informatica
Patente B	



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data

• Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Nome e tipo di organizzazione

Tipo di impiego

GERALDINE BRENNAN

Via Monte Vettore n. 4, 63018 Porto Sant'Elpidio (FM), Italia
0734-991239

Irlandese

16 / 09 / 1959

Da ottobre 2007 fino ad oggi

Eton School of Languages, Civitanova Marche

Insegnante di lingua inglese per bambini e adulti.

Corsi Generali, Corsi Aziendali presso la TOD'S di Sant'Elpidio a Mare e la ICA di Civitanova Marche, Corsi presso la ASUR di Macerata per il personale medico, Corsi presso il comando provinciale dei Carabinieri di Macerata, la Polizia di Stato di Macerata nonché lettore e/o corsi di preparazione alle certificazioni KET, PET e FCE della Cambridge presso le seguenti scuole pubbliche di 1° e 11° grado:

Scuola Primaria Martiri di Corridonia, Scuola Media Manzoni di Corridonia,

Scuola Media Fermi, Scuola Media Mestica, Convitto e San Giovanni Bosco di Macerata,

Scuola Media Giovanni XXIII di Mogliano,

Scuola Media R. Sanzio di Porto Potenza Picena, Scuola Media L. Vinci di Potenza Picena,

Scuole Medie Pirandello e Annibal Caro di Civitanova Marche,

I. T. C. Einaudi di Porto Sant'Elpidio e Montegjorgio,

I. T. C. Corridoni di Civitanova Alta,

Scuola Media Montecassiano,

Scuola primaria Montegranaro,

Scuola primaria Casette d'Ete, Sant'Elpidio a Mare e Cascinare,

Scuola Secondaria II grado Padovani, Fermo.

2007

I. T. C., Porto Sant'Elpidio, Montegranaro e Montegjorgio

Insegnante di lingua inglese.

Preparazione esami KET, PET e FCE

2007

Scuola Media Statale, Corridonia

Lettore di lingua inglese.

Preparazione esami KET.

2007

Scuola elementare "Martiri", Corridonia

Scuola Media Statale "E. Fermi", Macerata

Insegnante di lingua inglese.

Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data
- Nome e tipo di organizzazione
- Tipo di impiego

- Data
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
Page 2 - Curriculum vitae di
Geraldine Brennan

Attività di lettore - 'speaking'

Dal 2000 al 2006

Lezioni Private

Preparazione per esami universitari e TOEFL.

Dal 1998 al 2006

Liceo Scientifico "T.C. Onesti", Fermo

Insegnante di lingua inglese.

Saltuaria partecipazione alla "Giornata in Lingua"

Dal 1997 al 2005

I.T.C., Porto Sant'Elpidio e Montegranaro

Insegnante di lingua inglese.

Progetti "Lingua 2000", Corsi di Potenziamento e Preparazione agli esami PET e KET

Dal 1994 al 2000

Università del Tempo Libero, Porto Sant'Elpidio

Insegnante di lingua inglese.

Corsi di conversazione serali per adulti.

Dal 1993 al 1999

Scuola Media Galileo Galilei, Porto Sant'Elpidio

Lettore di lingua inglese

Progetto Lingua 2000 e corsi di preparazione esami Trinity.

Dal 1990 al 1994

Scuola Elementare 1° Circolo, Porto Sant'Elpidio

Insegnante di lingua inglese.

Corsi pomeridiani per bambini.

Dal 1988 al 1996

Scuola Materna Peter Pan, Porto Sant'Elpidio

Insegnante di lingua inglese.

Dal 1978 al 1980

Baby-sitter, Tolosa, Francia

1977

Leaving certificate, Coolmine Community School, Dublin, Eire

2006

"TKT" Certificate (esame per insegnare l'inglese a persone straniere) rilasciato dalla
Cambridge University

Inglese



La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

PATENTE O PATENTI	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
Italiano Eccellente Buono Eccellente	Patente B Svolgo il mio lavoro con molta passione, è molto importante per me tenermi in contatto con la mia lingua e negli anni ho constatato che riesco a trasmetterla facilmente agli altri in modo attuale ed aggiornato. Ritengo di essere una persona molto comunicativa, professionale e soprattutto flessibile per quanto riguarda gli orari e i programmi dei corsi. Riesco ad adattarmi facilmente alle diverse esigenze degli studenti. Ottima conoscenza di Windows e utilizzo del social network Facebook.