



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo Statale "VIA REGINA ELENA"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado " L. Pirandello"

Istituto in rete con le Università di Ancona, Macerata, Camerino, Urbino

Via Regina Elena, 5 - 62012 Civitanova Marche (Macerata) Tel: 0733 812992- Fax : 0733 779436

Codice meccanografico: MCIC834002 - Codice fiscale: 93068510432

E-mail : mcic834002@istruzione.it - Posta certificata : mcic834002@pec.istruzione.it

www.icviareginaelena.edu.it

Protocollo n. (vedi segnatrice)

Civitanova Marche, 12 novembre 2021

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di fornitura materiale di pulizia e igiene personale ad uso dei vari plessi e della segreteria, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020, per un importo contrattuale pari a € 4.640,58 +IVA al 22%. (CIG ZA933A5E4F).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 81 del 22/01/2021;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

VISTO in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";

VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 208 del 28 dicembre 2015, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di materiale di pulizia e igiene personale per il fabbisogno dei vari Plessi;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a fornire i vari plessi e la segreteria del materiale necessario per la pulizia degli ambienti e l'igiene personale;

DATO ATTO che da un'indagine di mercato svolta per la fornitura in oggetto con la richiesta di preventivi il prezzo più favorevole è risultato quello della ditta **MARAL DIFFUSION S.R.L.** – Zona Industriale P.I.P.- Via delle Maestranze, 7/9/11– 62014 Corridonia (MC)- Partita IVA 01367580436;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

TENUTO CONTO che la stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta a € 4.640,58 + IVA al 22% pari a € 1.020,93 per un totale IVA compresa di € 5.661,51;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di Previsione dell'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione,

DETERMINA

ART. 1: le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2: di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto: acquisto carta igienica e materiale di pulizia ad uso dei vari plessi e del personale della segreteria, all'operatore economico: **MARAL DIFFUSION S.R.L.**- Zona Industriale P.I.P.- Via delle Maestranze, 7/9/11 – 62014 Corridonia (MC) (Partita IVA 01367580436), per un importo delle prestazioni pari ad € 4.640,58 +IVA al 22% pari a € 1.020,93, totale IVA compresa € 5.661,51.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Pamela Tomassi.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti/Determina a contrarre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Pamela Tomassi