

## BANDO DI GARA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO IN PSICOLOGIA SCOLASTICA

**Anno Scolastico 2025-2026**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 241/90 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 7 comma 6, come novellato dall'art. 32 del DL n. 223/2006, convertito nella Legge n. 248/2006, laddove prescrive che "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";

**VISTO** il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" di cui DPR n. 275/1999;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2019-21 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante «Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in tema di «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**

MCIC834002 - AF00896 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011480 - 16/12/2025 - II.5 - I

**VISTA** la Circolare MIUR n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale; la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, riguardante la «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del MIUR recante “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali;

**VISTO** l’art. 697, comma 1 della l. 234/2021;

**VISTA** la Legge 18 febbraio 1989, n. 56, in materia di «Ordinamento della professione di psicologo»;

**CONSIDERATO** che si rende necessario individuare una figura professionale di Psicologo per l’assistenza e il supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie di questa istituzione scolastica;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali di attivazione del Progetto “Sportello Psicologico”;

## **INDICE**

il seguente Bando di Selezione per l’individuazione di uno Psicologo per la realizzazione di uno “Sportello Psicologico” all’interno dell’Istituto

### **ART. 1 – INCARICO**

Per lo svolgimento del progetto volto alla realizzazione di uno “Sportello Psicologico” rivolto ad alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado, docenti e genitori, secondo quanto previsto dal Protocollo d’Intesa tra il MIUR e il Consiglio Nazionale degli Psicologi per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, i soggetti candidati dovranno attestare, con curriculum vitae europeo, il possesso dei titoli professionali e culturali e le specifiche competenze.

### **ART. 2 - ENTE COMMITTENTE**

Istituto Comprensivo “Via Regina Elena” di Civitanova Marche (Macerata)

### **ART.3 – DURATA DELL’INCARICO E COMPENSO**

Il compenso per lo svolgimento di tutte le attività è stabilito in € 3.200,00 per 80 ore di attività.

Il suddetto importo è onnicomprensivo di:

1. tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate;
2. I.V.A.;
3. ritenuta di acconto; I.R.A.P.;
4. contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335, anche della quota a carico dell'Istituto;
5. contributo assicurativo INAIL di cui all’art. 5 del D.Lgs. 38/2000 e s.m.i., anche della quota a carico dell'Istituto;
6. ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il soggetto incaricato dovrà provvedere in proprio alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei registri e dei

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**

documenti di valutazione e rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale ed a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità che finanzia le iniziative.

#### ART. 4 - OBIETTIVI

- A. Fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie;
- B. Avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per dare assistenza e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;
- C. Svolgere una funzione orientativa per i ragazzi delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado.

#### ART. 5 - STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto. Per eventuali ulteriori informazioni, contatterà la segreteria della scuola.

#### ART. 6 - REQUISITI E COMPETENZE

La valutazione delle domande avverrà sulla base dei criteri di indicati all'art. 2.2 del Protocollo d'intesa tra MIUR e il Consiglio Nazionale degli Psicologi.

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- A. 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi (prerequisito);
- B. 3 anni di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure, formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- C. incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- D. flessibilità oraria, in modo da spalmare gli interventi nelle classi e le attività di sportello secondo un calendario preventivamente concordato con l'Istituto ospitante, pena l'esclusione dalla graduatoria (dal lunedì al venerdì).

#### ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI – TITOLI VALUTABILI E STESURA DELLA GRADUATORIA

CRITERI	PUNTI	DESCRIZIONE DEL TITOLO E RIFERIMENTO DELLA PAGINA NEL CURRICULUM VITAE
Laurea Quadriennale (v.o.), o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (Il curriculum vitae deve indicare espressamente la regione, il numero e la data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza)		

110 e lode	14	
110	12	
Da 109 a 99	10	
Fino a 98	8	
Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	8	
Diploma di Specializzazione in Psicoterapia (Quadriennale) (Titolo di Psicoterapeuta conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca)	8 <i>(si valuta massimo un titolo)</i>	
Diploma di Specializzazione in Discipline Psicologiche (Titolo di Specialista conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca)	3 per ciascun corso <i>(Si valutano massimo 2 titoli)</i>	
Master Post-Lauream in discipline Psicologiche di durata Annuale strettamente attinente alla psicologia scolastica (Titolo conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca- almeno 60 crediti CFU)	2 <i>Per ogni master conseguito (Si valutano massimo 2 titoli)</i>	
Master Post-Lauream in discipline Psicologiche di durata Annuale non strettamente attinente alla psicologia scolastica (Titolo conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca- almeno 60 crediti CFU)	1 <i>Per ogni master conseguito (Si valutano massimo 2 titoli)</i>	
Master Post-Lauream in discipline Psicologiche di durata Biennale strettamente attinente alla psicologia scolastica (Titolo conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca- almeno 120 crediti CFU)	3 <i>Per ogni master conseguito (Si valutano massimo 2 titoli)</i>	
Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca -almeno 120 crediti CFU) Master Post-Lauream in discipline Psicologiche di durata Biennale non strettamente attinente alla psicologia scolastica (Titolo conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca- almeno 120 crediti CFU)	2 <i>Per ogni master conseguito (Si valutano massimo 2 titoli)</i>	

Corsi di Alta Formazione o Master non universitari di almeno 1500 ore (pari a 60 crediti Cfu) documentate e certificate sull'attestato di frequenza	1 per ciascun corso (Si valutano massimo 2 titoli)	
Interventi in ambito scolastico Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi afferenti al tema rivolti a minori e a famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto di prestazione d'opera professionale per la durata di non meno di 50 ore Interventi in ambito extrascolastico	4 per ciascun intervento (si valutano max 5 esperienze)	
Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi afferenti al tema rivolti a minori e a famiglie presso Cooperative sociali, Enti ed organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto di prestazione d'opera professionale della durata di non meno di 20 ore	2 per ciascun intervento (si valutano max 5 esperienze)	
Interventi pregressi presso l'Istituto committente anche non in continuità con l'anno passato	2 x ciascun intervento (si valutano un max di 4 interventi)	
<i>Diploma di laurea in Scienze dell' Educazione</i>		
110 e lode	8	
110	6	
Da 109 a 99	4	
Fino a 98	2	
<i>Diploma di laurea In Pedagogia Clinica</i>		
110 e lode	8	
110	6	
Da 109 a 99	4	
Fino a 98	2	
<b>TOTALE</b>	<b>MASSIMO 100 PUNTI</b>	

## ART. 8 – FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nella formulazione della graduatoria sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

1. personale di altre amministrazioni (collaborazioni plurime);
2. personale esterno (in tal caso, i dipendenti di A.P. dovranno essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza secondo l'art. 58 D.L. 29/93 e successive integrazioni).

L'ordine del personale all'interno della medesima categoria sarà determinato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili secondo la tabella di cui all'art.7.

## ART. 9 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art.7.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata del progetto;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine anno che presenterà al Dirigente scolastico.
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

## ART. 10 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo entro e non oltre le ore **08:00 del 31 DICEMBRE 2025** a mezzo posta raccomandata o a mano in una busta chiusa e sigillata e firmata sui lembi, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE di Psicologo, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti, oppure all'indirizzo e-mail: **mcic834002@pec.istruzione.it** La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (**Allegato 1**);
- b) dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato 2**)
- c) dichiarazione titoli di studio (**Allegato 3**)

- d) dichiarazione dei titoli per le competenze specifiche richieste per il progetto (**Allegato 4**)
- e) *curriculum vitae*, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- f) copia del documento di identità.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## **ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI**

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Rita Fazio**

*Firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005  
modificato ed integrato dal D.Lgs. 235/2010*

### **ALLEGATI:**

1. domanda di partecipazione (**Allegato 1**);
2. dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato 2**);
3. dichiarazione titoli di studio (**Allegato 3**)
4. dichiarazione dei titoli generali (**Allegato 4**).

Il presente Bando è pubblicato sul sito istituzionale [www.icviareginaelena.edu.it](http://www.icviareginaelena.edu.it) nelle sezioni Albo Online e Amministrazione Trasparente.

**Firmato digitalmente da RITA FAZIO**