



Prot. n.,(vedi segnatatura di protocollo)

Civitanova Marche, 06 novembre 2023

Alla ditta Computer One Soc. Coop.  
Al DSGA  
All' Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Sottosez. I livello: **Bandi di gara e contratti**  
Agli atti

## DECISIONE A CONTRARRE Art. 50 D.Lgs. 36/2023

**Oggetto: Decisione a contrarre per affidamento diretto ex art.50 c.1 lett. B) D.Lgs. 36/2023 – del servizio di consulenza ed assistenza tecnico-informatica specialistica agli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo Via Tacito di Civitanova Marche – a.s. 2023/2024**

**CIG (Codice Identificativo Gara): ZF53D2262E**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario rinnovare il contratto di assistenza hardware, software e consulenza informatica relativa a software specifici in uso agli uffici di segreteria.

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

**CONSIDERATO** che il D.I. n. 129 del 28/08/2018, art. 43, consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività non esistendo tra il personale interno una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto (n. 65 del 28/10/2019) con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), delibera Consiglio di Istituto n° 11 del 14/12/2021;



**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/01/2023 con delibera n. 76;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**APPURATO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: *"L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione né tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi"*;

**DATO ATTO** che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

**CONSIDERATO** che la fornitura in questione è, in relazione al prezzo, accessibile dato l'importo non rilevante;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli



accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**VERIFICATO** che, ai fini e per gli effetti delle norme di cui sopra, non risultano alla data odierna, convenzioni attive stipulate da CONSIP aventi ad oggetto servizi con caratteristiche eguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**CONSIDERATO** che, vertendosi in materia di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo **inferiore ad € 5.000 (IVA ESCLUSA)**, per cui questa Stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 49 comma 6 del DL 36/2023, può derogare all'applicazione del principio di rotazione e procedere con provvedimento del dirigente scolastico nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, anche mediante affidamento diretto.

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità nel servizio di assistenza sulle dotazioni hardware e software degli uffici di segreteria per soddisfare le esigenze dell'istituto legate allo svolgimento dell'attività amministrativa;

**DATO ATTO** che il personale interno dell'Istituto non dispone delle necessarie competenze e specializzazioni richieste per lo svolgimento dell'attività in oggetto. Inoltre l'assegnazione ministeriale di unità addetta all'assistenza informatica per la scuola risulta insufficiente rispetto alle esigenze quotidiane dell'Istituto;

**RITENUTO** opportuno procedere all'affidamento diretto come da art.50 c.1 lett. B) D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** che la Ditta Computer One Soc. Coop. – Via Carducci 29 Macerata, già fornitrice per gli anni scolastici precedenti, risponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, garantendo efficienza ed efficacia nel servizio di assistenza nonché celerità di intervento;

**VALUTATA** altresì la convenienza economica dell'affido determinata da:

- La qualità della prestazione, con particolare riguardo agli interventi specialistici sull' hardware e software delle dotazioni informatiche ad uso amministrativo;
- Il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a



regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

**CONSIDERATA** la necessità ed urgenza di acquistare il suddetto servizio per garantire la continuità e la celerità di intervento in caso di necessità.

**VERIFICATA** la congruità e l'economicità del prezzo concordato in rapporto alla qualità del bene offerto;

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico, professionali e morali dell'operatore economico;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno in corso e precisamente nel capitolo **A2.02 "Funzionamento Amministrativo generale"** ;

**ACQUISITO** il C.I.G. n. **ZF53D2262E**;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,*

## DETERMINA

**Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art.2** di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, della seguente fornitura:

<b>FORNITURA</b>	<b>N. 60 ORE SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA TECNICO-INFORMATICA a.s. 2023/24</b>
<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	<b>COMPUTER ONE SOC. COOP. - Via Carducci 29 – 62100 Macerata</b>
<b>P.IVA/C.F.</b>	<b>01811710431</b>
<b>Prezzo orario</b>	<b>€ 25,00 + IVA 22%</b>
<b>Importo totale</b>	<b>€ 1.830,00 (€ 1.500,00 + IVA)</b>
<b>DURATA CONTRATTUALE</b>	<b>Dalla stipula del contratto fino ad esaurimento ore</b>
<b>AGGREGATO PROGETTO</b>	<b>A2.02 "Funzionamento Amministrativo generale" del Programma Annuale 2023;</b>
<b>BUONO D'ORDINE</b>	<b>N. 100</b>

**Art. 3** di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

**Art. 4** di indicare il CIG (e se presenti anche CUP e il CNP) relativo/i alla/al fornitura/servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

**Art. 5** di disporre che tale importo sia imputato sul P.A. e.f. 2023 a carico dell'attività/progetto **A2.02 "Funzionamento Amministrativo generale"** fermo restando la facoltà di imputarlo in futuro a diversa scheda finanziaria (esistente o sopravvenuta) ritenuta più idonea e/o destinata ad acquisti analoghi;

**Art. 6** di verificare la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;



- Art. 7** di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale con gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;
- Art. 8** di disporre che il pagamento della fattura venga effettuato a seguito di certificazione DURC o altro documento attestante l'accertamento della regolarità contributiva;
- Art. 9** di disporre che per il versamento dell'Iva, se dovuta, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Art. 10** di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) il Dirigente scolastico, così come previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n.36/2023e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.
- Art. 11** di individuare il DSGA dell'Istituto quale direttore dell'esecuzione del contratto.
- Art. 12** di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto all'Albo del sito web dell'Istituto per la trasparenza e la pubblicità legale.

**Il Dirigente Scolastico**

*Edoardo Iacucci*

(documento firmato digitalmente)

<b>VISTO DI REGOLARITA'CONTABILE attestante la copertura finanziaria</b>	
<b>Data: vedi segnatura</b>	<b>C.I.G. n. ZF53D2262E</b>
<b>Bene / servizio</b>	<b>Pacchetto n. 60 ore di servizio di assistenza e consulenza informatica specialistica al costo orario di € 25,00 + IVA 22%</b>
<b>Scheda Progetto</b>	<b>A02.2 "Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale 2023 e successivi Voce: 3/2/5</b>
<b>Spesa complessivo</b>	<b>€ 1.830,00 IVA 22% compresa</b>
<b>IL DSGA</b> <i>Anna Maria Testella</i> (documento firmato digitalmente)	

# ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



MCIC83500T - A7C46D6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011626 - 06/11/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da EDOARDO IACUCCI