



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VIA TACITO
Civitanova Marche (MC)**

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "E. MESTICA"
SCUOLE PRIMARIE SAN MARONE - SANTA MARIA APPARENTE
SCUOLE DELL'INFANZIA VIA TACITO - VIA GUERRAZZI - SANTA MARIA APPARENTE

**Spett.le
ORLANDI VALENTINO
Via Enrico Mattei, 25
62014 CORRIDONIA MC**

OGGETTO : DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDO DIRETTO PER SERVIZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, "Il nuovo Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per acquisti sotto soglia comunitaria;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n-107";

VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F.2020 – A01.10Pulizia Straordinaria Ambienti Scolastici – nota MIUR prot.83080 del 01/04/2020 (prot.inerno 2461 del 01/04/2020) assegnazione fondi art.77 del DL 18/2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n.63 del 28/10/2019 che ha approvato il regolamento interno relativamente al limite di spesa per acquisto di beni, servizi e forniture con affidamento diretto, così come prevede il d.lgs 129 del 28/08/2018;

PREMESSO che si rende necessario provvedere **all'acquisto di N.400 mascherine uso comune per i luoghi di lavoro dove sono prescritti DPI in tessuto TNT 100% polipropilene**

VISTO il preventivo mail del 17/04/2020 info@valentinorlandi.it ;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi per oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che pertanto è necessario procedere al mercato libero;

ACQUISITO da questa stazione appaltante il **C.I.G Z5D2CCB4A7** codice univoco **UFE8ZI**

DETERMINA

- **di affidamento diretto per acquisto di N.400 mascherine uso comune per i luoghi di lavoro in tessuto TNT 100% polipropilene** alla ditta **Orlandi Valentino – Via Enrico Mattei 25 62014 Corridonia MC**
- **di autorizzare** la spesa per un totale di **829,60 (680,00 + iva 22%) per il materiale come da buono ordine N.44 allegato**
- **di autorizzare** la liquidazione delle fatture elettroniche:
 - a) previo esito positivo della regolarità della fornitura e/o previa acquisizione del verbale di collaudo art. -D.I. 129/2018;
 - b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari);



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VIA TACITO
Civitanova Marche (MC)**

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "E. MESTICA"
SCUOLE PRIMARIE SAN MARONE - SANTA MARIA APPARENTE
SCUOLE DELL'INFANZIA VIA TACITO - VIA GUERRAZZI - SANTA MARIA

d) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 (verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dal c.1 del medesimo articolo);

- **di disporre** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del Codice dei contratti pubblici e autodichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- **di individuare**, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Dirigente Scolastico.
- **di demandare** al D.S.G.A. l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;
- **di dare** atto che sulla presente determinazione viene apposto il visto di regolarità contabile dal Direttore S.G.A.
- **di disporre** la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Loiotile**

| | |
|---|--|
| VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE <i>attestante la copertura finanziaria</i> | Data: vedi segnatura |
| Bene/ servizio: Acquisto : N.400 mascherine uso comune per i luoghi di lavoro in tessuto TNT 100% polipropilene; Costo complessivo: € 829,60 IVA inclusa | |
| Scheda Progetto: A01.10 Pulizia Straordinaria Ambienti Scolastici del Programma Annuale 2020 Voce: 2/3/11 | C.I.G. n Z5D2CCB4A7 Il D.S.G.A. <i>Anna Maria Testella</i> |

MCIC83500T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002809 - 23/04/2020 - VI3 - U

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE