



Prot e data vedi segnatura

All'Albo on line
Al sito web - Amm.ne Trasparente
Sez. Bandi di gara e contratti
Agli Atti dell'Istituto

DECISIONE DI CONTRARRE

mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 l'acquisto di rilevatori di presenza magnetici – badge per il personale ATA”.

Importo complessivo stimato: 61,00 € (iva inclusa) pari a 50,00 € (IVA esclusa).

Ditta affidataria: MADISOFT SPA Via Giovanni Falcone n.5 - 62010 POLLENZA (Mc)

CIG: B43AE7C60E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore/uguale a 140.000,00 euro (lavori 150.000,00 euro);

PREMESSO che dato l'importo del presente affidamento (inferiore/(inferiore/uguale ad € 140.000,00 per beni e servizi/150.000,00 euro per lavori), per il quale non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel *Programma triennale dei lavori pubblici e beni e servizi* di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett.a) e b) del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore/uguale a 140.000 euro (per lavori 150.000,00 euro), si debba procedere ad **affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici**;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 58 del D.lgs n.36/2023, l'appalto, dato l'importo non rilevante, accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;

CONSIDERATO che il siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;



- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.lgs 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- VISTI** i principi generali elencati nel Titolo I del Nuovo codice degli Appalti pubblici;
- VISTO** l'art. 14, comma 1, lett. b) del suddetto Codice che stabilisce in € 140.000,00 la soglia di rilevanza europea per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici;
- VISTO** in particolare l'art. 17 comma 1 che stabilisce che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;
- VISTO** in particolare l'art. 17 comma 2 che prevede che «In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;
- VISTO** l'art.17, comma 9, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 in forza del quale l'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili,omissis....., ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (cd. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: «affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dallastazione appaltante»;
- VISTO** l'art.45, comma.2, lett.a) del Decreto 129/2018, in virtù del quale spettano al Consiglio d'istituto le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;



VISTO il Regolamento di istituto per l'attività negoziale per l'affidamento di servizi, lavori e forniture (ai sensi dell'art. 45 Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129), approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/01/2024 con delibera n.127

VISTO l'art. 4 del suddetto *Regolamento d'istituto* in forza del quale *per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'Istituzione scolastica procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione o comparazione di offerte, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione e parità di trattamento. Per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, l'Istituzione scolastica procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione e parità di trattamento.*

CONSIDERATO anche che il medesimo art. 4 del suddetto *Regolamento d'istituto* prevede che *Per affidamenti di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore a 5.000 l'Istituzione scolastica procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione o comparazione di offerte ed anche in deroga al principio di rotazione, come previsto dall'art. 49 comma 6, del 36/2023*

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130, L. n. 145 del 2018 (legge di bilancio 2019), con cui la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, viene innalzata da 1.000 euro a 5.000 euro.

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che "Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma";*

CONSIDERATO che la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici** ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), **anche per acquisti inferiori a 5.000,00 euro;**

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli ACCORDI QUADRO CONSIP o il SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE (SDAPA) CONSIP;

VERIFICATO che, ai fini e per gli effetti delle norme di cui sopra, non risultano alla data odierna, convenzioni attive stipulate da CONSIP aventi ad oggetto servizi con caratteristiche eguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

VISTO il Comunicato del presidente dell'Anac del 28 giugno 2024 recante *Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024*, in forza del quale *È prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di*



utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD;

CONSIDERATO che, vertendosi in materia di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo *"le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura"*;

VISTO in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: *"L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione né tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con la ratio che informa l'intero decreto semplificazione"*;

VISTA l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di *pregresse e documentate esperienze analoghe* all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante richiesta *informale* di preventivi (cfr. ANAC 10/07/2019) n.63);

VISTO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare come soggetto affidatario l'operatore economico **MADISOFT SPA Via Giovanni Falcone n.5 - 62010 POLLENZA (Mc)**, P.IVA 01818840439, il quale si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura/servizio alle condizioni di cui al progetto e ha presentato un preventivo che si ritiene vantaggioso in relazione alla idoneità del servizio da acquisire, alla soddisfazione dell'interesse pubblico rilevato, alla congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione ed all'adeguatezza dell'offerta rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e in relazione alle attuali condizioni del mercato, ristando l'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali,

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n.127 del 25/01/2024 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2022-2025 nonché la delibera n. 115 del 23/11/2023 di approvazione della declinazione per il corrente anno scolastico;

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di acquistare il suddetto bene/servizio per garantire la continuità dell'azione amministrativa della segreteria;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 125 del 25/01/2024 di approvazione del programma annuale dell'Esercizio Finanziario 2024;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività **A02.2 Funzionamento Amministrativo Generale**;

VERIFICATI i requisiti generali, morali e tecnico professionali e dell'operatore economico;

VISTO che la Fornitura/Servizio in parola **non** è stata inserita nel **programma triennale degli acquisti di servizi e forniture** di cui all'art. 37, comma 3, del decreto legislativo n. 36/2023.

VALUTATO che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la **garanzia provvisoria**;

VERIFICATO che l'operatore economico non è tenuto a prestare cauzione definitiva in ragione della sua comprovata solidità (art. 53 comma 4) e/o in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento



e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni (*miglioramento dell'offerta tramite concessione di gratuità*; art. 117 del Dlgs n.36/2023);

CONSIDERATO che per espressa previsione degli artt. 18, comma 3, lett. d) e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il **termine dilatorio di stand still di 35 giorni** per la stipula del contratto;

VALUTATO che la stipulazione del contratto avverrà mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi (es. buono d'ordine);

VERIFICATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici* e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di **conflitto di interesse** in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

TENUTO CONTO che, la presente Decisione a contrarre, come previsto dall'art.17, comma 5 del D.Lgs.36/2023, emessa previa verifica di tutti i requisiti di gara, è immediatamente esecutiva;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTI i commi 1 e 2 dell'art.49 del D.Lgs.36/2023, a mente dei quali *gli affidamenti avvengono nel rispetto del principio di rotazione. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.*

TENUTO CONTO che l'art.49, comma 6 del D.Lgs.36/2023 prevede che *è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.*

STATUITO che non consegue in capo all'Istituto alcun formale obbligo di dare seguito all'iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo all'operatore economico che partecipa alla procedura. L'Istituto si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente Procedura, provvedendo, su richiesta del soggetto intervenuto, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara riportato in oggetto;

TENUTO CONTO che, a decorrere dal 1 gennaio 2024, per lavori, servizi e forniture di importo $\geq$ a 40.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha <l'obbligo> di procedere alla stipula del contratto utilizzando il **modello del documento di gara unico europeo (DGUE elettronico)**, dal quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici (Per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro l'operatore economico attesta con *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà* il possesso dei requisiti di partecipazione e di



qualificazione, le cui dichiarazioni la stazione appaltante verifica sulla base del *sorteggio a campione* individuato con modalità predeterminate ogni anno dalla stessa amministrazione;

VERIFICATA nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, mediante l'acquisizione di apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, come previsto dall'art. 52 comma 1;

ACQUISITO il C.I.G. n. **B43AE7C60E**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Art.1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 - di autorizzare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.a) e b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante la procedura dell'**affidamento diretto** l'acquisto della seguente fornitura/servizio:

FORNITURA	RILEVATORI DI PRESENZA MAGNETICI – BADGE PER IL PERSONALE ATA
OPERATORE ECONOMICO	MADISOFT SPA VIA GIOVANNI FALCONE N.5 - 62010 POLLENZA (MC)
P.IVA/C.F.	01818840439
IMPORTO COMPLESSIVO	61,00 € (IVA INCLUSA) PARI A 50,00 € (IVA ESCLUSA).
AGGREGATO PROGETTO	A02.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
BUONO ORDINE	N.122

Art.3 - di stabilire per le motivazioni in premessa descritte, di non richiedere la garanzia fidejussoria definitiva.

Art.4 - ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;

Art.5 - di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi (es. buono d'ordine);

Art.6 - di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale con gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;

Art.7 - di disporre che il pagamento della fattura venga effettuato a seguito di certificazione DURC o altro documento attestante l'accertamento della regolarità contributiva;

Art.8 - di individuare, così come previsto dall'art.15 del D.Lgs.363/2023 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, quale RUP (*Responsabile unico del progetto*) il Dirigente scolastico, avendo il medesimo inquadramento giuridico e competenze professionali in linea con il suddetto incarico, e stante l'assenza di conflitto d'interessi o cause ostative alla sua individuazione. Il suddetto RUP è anche Responsabile di Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



della L. 241/90, nonché degli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

Art.9 - di individuare il DSGA dell'Istituto quale direttore dell'esecuzione del contratto.

Art.10 - di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto all'Albo del sito web dell'Istituto per la trasparenza e la pubblicità legale.

Il Dirigente Scolastico
Edoardo Iacucci
(documento firmato digitalmente)

VISTO DI REGOLARITA'CONTABILE attestante la copertura finanziaria	
C.I.G.	B43AE7C60E
Bene / servizio	RILEVATORI DI PRESENZA MAGNETICI – BADGE PER IL PERSONALE ATA
Scheda Progetto	A02.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
Costo complessivo presunto	61,00 € (IVA INCLUSA) PARI A 50,00 € (IVA ESCLUSA).
IL DSGA Anna Maria Testella (documento firmato digitalmente)	

Firmato digitalmente da EDOARDO IACUCCI

MCIC83500T - A7C46D6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013100 - 13/11/2024 - VI.3 - U