

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



Prot. n., v. segnatura

Civitanova Marche, v. segnatura

- All'Albo on line
- Agli interessati
- Agli istituti della Provincia di Macerata
- All'Amministrazione Trasparente
  - Sez. *Bandi di gara e contratti*
  - Al Sito web
  - Sez. *PN Scuola e Competenze*
- E, p.c. Al DSGA

**Avviso pubblico (Prot.n. 59369 del 19 aprile 2024) Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)**

### AVVISO n. 5 DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA

Per il conferimento di incarichi individuali in qualità di esperto (n.02), tutor d'aula (n.02), figura aggiuntiva (n.02) e (n.02) eventuali incarichi in qualità di figura di sostegno alle attività didattiche (opzionale) per la realizzazione di percorsi di formazione per alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado.

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2024-104

CUP: I74D24000620007

**TITOLO PROGETTO: "Inclusiva...mente"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la lettera di autorizzazione del MIM, per il finanziamento delle attività di prot. n. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024, assunta al protocollo dell'Istituto al n. 8136 del 01/07/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del Progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo pari a **€ 79.920,00**;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 01/07/2024 di prot. n. 8154;

**CONSIDERATO** che, nell'ambito del succitato progetto occorre procedere alla selezione e contrattualizzazione di figure professionali in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi necessari alla realizzazione dei moduli di cui al seguente art. 1;

### **EMANA**

Il presente Avviso pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per la realizzazione del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024 *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.*

# ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
**Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -**  
**C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917**  
**Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it**  
**www.civitanovatacito.edu.it**



## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **incarichi individuali in qualità di esperto (n.02), tutor d’aula (n.02), figura aggiuntiva (n.02) e (n.02) eventuali incarichi in qualità di figura di sostegno alle attività didattiche** (a seguire, anche «**Incarico**») per la realizzazione dei percorsi formativi per nell’ambito del PN Scuola e competenze 2021-27 in favore di alunni delle scuole primarie e secondarie dell’Istituto, come specificato nella tabella sotto riportata:

TITOLO ATTIVITÀ	TIPOLOGIA MODULO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE MODULO
<b>IN MOVIMENTO</b> <i>Attività multi sportive e multidisciplinari</i>	Educazione motoria	1 esperto	<b>30</b>
		1 tutor	<b>30</b>
		1 figura aggiuntiva	<b>Max 20</b>
		1 figura di sostegno/supporto per gli alunni con disabilità e/o BES <i>*solo in caso di effettiva necessità</i>	<b>30</b>
<b>TUTTI PER UNO</b> <i>Attività multi sportive e multidisciplinari</i>	Educazione motoria	1 esperto	<b>30</b>
		1 tutor	<b>30</b>
		1 figura aggiuntiva	<b>Max 20</b>
		1 figura di sostegno/supporto per gli alunni con disabilità e/o BES <i>*solo in caso di effettiva necessità</i>	<b>30</b>

2. Gli incarichi di **ESPERTO** prevedono, pena la revoca dell’incarico o rescissione del contratto, l’espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell’orario di servizio:

- formulare il progetto didattico inerente al modulo e un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità i tempi e gli strumenti che garantiscano l’effettiva realizzazione del modulo formativo;
- partecipare alle riunioni periodiche organizzate dal Dirigente Scolastico per coordinare l’attività dei corsi;
- elaborare, erogare e valutare in sinergia con il tutor e con la figura di supporto alla gestione, ove presente, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati alla fine del modulo, entro i termini previsti, insieme alla documentazione sul programma svolto, la relazione finale, i materiali prodotti dai corsisti anche su supporti digitali e le schede degli allievi con le competenze raggiunte;
- confrontarsi con i Consigli di classe dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curriculare;

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



- e) gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27, FSE+, Agenda NORD, per quanto di propria competenza;
- f) compilare e firmare il registro delle attività;
- g) rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- h) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito.

3. Gli incarichi di **TUTOR** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

- a) predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento per la sua realizzazione;
- b) avere cura del registro didattico e di presenza, annotando le assenze, verificando che vi siano tutte le firme dei presenti, segnando l'orario di inizio e fine delle attività;
- c) accertarsi che le schede allievi siano compilate e firmate;
- d) monitorare le presenze segnalando tempestivamente quando scendono oltre le tre unità;
- e) segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei limiti previsti di 9 alunni per 2 incontri consecutivi, **in tal caso è necessario effettuare la chiusura anticipata del modulo**;
- f) confrontarsi con i Consigli di classe dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- g) rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- h) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito;
- i) gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27, FSE+, Agenda NORD, per quanto di propria competenza;
- j) compilare e firmare il registro delle attività;
- k) presentare una relazione sull'attività svolta;
- l) collaborare con l'esperto e con la figura di supporto alla gestione, ove presente, per elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti.

4. Gli incarichi della **FIGURA AGGIUNTIVA** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

- a) La "Figura aggiuntiva" è una figura formativa che, **in orario diverso** da quello calendarizzato per il percorso formativo, dedica un'ora con ogni allievo iscritto al modulo per facilitare i processi di apprendimento.
- b) Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- c) Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito
- d) Compilare e firmare il registro delle attività;
- e) Presentare una relazione sull'attività svolta;
- f) Collaborare con l'esperto e con il tutor, per elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



- g) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- h) affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche delle relazioni nel gruppo;
- i) affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- l) realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- m) curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- n) collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- o) predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- p) collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- q) collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- r) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- s) annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- t) inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico PN scuola 21-27;
- u) rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

5. Gli incarichi della **FIGURA DI SOSTEGNO/SUPPORTO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ E/O BES** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

- a) collaborare con l'esperto e con il tutor, per elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- b) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- c) affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche delle relazioni nel gruppo;
- d) affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali e/o con disabilità affidatigli;
- e) realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi e/o con disabilità ed ai diversi stili di apprendimento;

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



- f) curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e/o con disabilità e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- g) collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali e/o con disabilità siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- h) predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali e/o con disabilità dei partecipanti;
- i) collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- j) collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- k) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- l) annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- m) gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27, FSE+, Agenda NORD, per quanto di propria competenza;
- n) rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

### Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata

# ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
**Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -**  
**C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917**  
**Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it**  
**www.civitanovatacito.edu.it**



valutazione delle medesime;

- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione e di valutazione

1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, è valutato il possesso dei titoli e delle esperienze professionali maturate **in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso**, come da sottostante tabella.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati ai sensi del DPR 445/2000. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà attribuito al più giovane di età.

TABELLA DI VALUTAZIONE per FIGURE DI ESPERTO e TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA			
TITOLO DI STUDIO	VOTAZIONE	PUNTI	VALUTAZIONE MAX
<b>Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado*</b>		1 punto	
<b>Laurea Triennale*</b>	Fino a 89	1 punto	10
	Da 90 a 104	3 punti	
	Da 105 in poi	4,5 punti	
<b>*Laurea Magistrale*</b> <b>Si valuta un solo titolo (quello superiore)</b>	Fino a 89	2 punti	
	Da 90 a 104	6 punti	
	Da 105 in poi	9 punti	
<b>2^ Laurea</b>		+1 punto	
<b>TITOLI POST LAUREAM</b>			<b>VALUTAZIONE MAX</b>
<b>Dottorato di ricerca e/o Diploma di specializzazione biennale riguardante il settore del presente Avviso</b>	3 pt x ogni titolo	max 2 titoli	6
<b>Corsi di perfezionamento annuali e Master I e II livello riguardanti il settore del presente Avviso</b>	2 pt x ogni titolo	max 5 titoli	10
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>			<b>VALUTAZIONE MAX</b>

Firmato digitalmente da EDOARDO IACUCCI

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
www.civitanovatacito.edu.it



<b>Corsi di formazione sulle specifiche tematiche in oggetto riconosciuti dal MIM (almeno 10 ore per corso)</b>	1 pt x ogni titolo	max 5 titoli	<b>5</b>
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>			<b>VALUTAZIONE MAX</b>
<b>EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati</b>	0,50 pt x ogni titolo	max 4 titoli	<b>2</b>
<b>Certificazione CISCO o equipollente</b>	2 pt x ogni titolo	max 1 titoli	<b>2</b>
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>			<b>VALUTAZIONE MAX</b>
<b>Esperienze in qualità di esperto/tutor/figura aggiuntiva/di sostegno in azioni FSE - FESR – PNSD – PON - PNRR</b>	5 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	<b>25</b>
<b>Esperienza in ruoli organizzativi di Staff (Collaboratore del dirigente, Responsabile di plesso, Funzione strumentale, etc...)</b>	4 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	<b>20</b>
<b>Collaborazione con Enti Universitari e/o Associazioni Culturali in progetti coerenti con l'incarico richiesto</b>	2 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	<b>10</b>
<b>Esperienze di gestione nei progetti finanziati da fondi europei</b>	2 pt x ogni esperienza	Max 5 esperienze	<b>10</b>
			<b>100</b>

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE per FIGURA DI SOSTEGNO/SUPPORTO PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ e/o BES</b>			
<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>VOTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>	<b>VALUTAZIONE MAX</b>
<b>Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado*</b>		1 punto	
<b>Laurea Triennale*</b>	Fino a 89	1 punto	
	Da 90 a 104	3 punti	
	Da 105 in poi	4,5 punti	
<b>Laurea Magistrale*</b>	Fino a 89	2 punti	
<b>*Si valuta un solo titolo (quello superiore)</b>	Da 90 a 104	6 punti	
	Da 105 in poi	9 punti	
<b>2^ Laurea</b>		+1 punto	
<b>TITOLI POST LAUREAM</b>			<b>VALUTAZIONE MAX</b>
<b>Titolo di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità</b>	5 pt x ogni titolo	max 3 titoli	<b>15</b>
<b>Dottorato di ricerca, master I e II livello, corsi di perfezionamento annuali riguardanti il settore del</b>	2 pt x ogni titolo	max 3 titoli	<b>6</b>

Firmato digitalmente da EDOARDO JACUCCI

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
**Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -**  
**C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917**  
**Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it**  
**www.civitanovatacito.edu.it**



presente Avviso			
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			VALUTAZIONE MAX
<b>Corsi di formazione sulle specifiche tematiche in oggetto riconosciuti dal MIM (almeno 10 ore)</b>	1 pt x ogni titolo	max 2 titoli	<b>2</b>
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			VALUTAZIONE MAX
<b>EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati</b>	0,50 pt x ogni titolo	max 4 titoli	<b>2</b>
<b>Certificazione CISCO o equipollente</b>	2 pt x ogni titolo	max 1 titoli	<b>2</b>
ESPERIENZE LAVORATIVE			VALUTAZIONE MAX
<b>Anni di servizio prestato nel sostegno (T.D. e T.I., almeno 180 gg/anno)</b>	5 pt x ogni anno	Max 9 titoli	<b>45</b>
<b>Esperienze di partecipazione in qualità di esperto/tutor/figura di sostegno in azioni FSE-FESR-PNSD-PON-PNRR</b>	3 pt x ogni esperienza	max 5 esperienze	<b>15</b>
<b>Esperienza in ruoli organizzativi di Staff (Collaboratore del dirigente, Funzione strumentale, Responsabile di plesso, etc...)</b>	1 pt x ogni esperienza annuale	max 3 esperienze	<b>3</b>
			<b>100</b>

3. Tutti i titoli di studio e le esperienze professionali oggetto di dichiarazione devono essere necessariamente evidenziati all'interno del Curriculum vitae. In caso contrario, non si darà luogo alla valutazione degli stessi, anche se pertinenti.

### Articolo 4 – Assenza di candidature

1. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Articolo 5 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista dal progetto a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
**Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -**  
**C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917**  
**Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it**  
**www.civitanovatacito.edu.it**



### Articolo 6 - Incarichi e Compensi

- Il corrispettivo lordo è stabilito in base alla tipologia di incarico, inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate, tenuto conto dell'Unità di costo standard.
- Nello specifico, i compensi sono così suddivisi:

PROFILO	UNITA' DI COSTO STANDARD
ESPERTO	€ 70,00/ora
TUTOR	€ 30,00/ora
FIGURA AGGIUNTIVA	€ 30,00/partecipante ( <b>max 20 partecipanti</b> )
FIGURA DI SOSTEGNO	€ 25,54/ora

- Il trattamento economico previsto dal Piano finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIM.
- La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica. La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività effettivamente svolte.
- Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi per riduzione del numero degli alunni frequentanti.
- Il compenso sarà assoggettato al regime previdenziali e fiscale previsto dalla normativa vigente. L'incarico sarà svolto **in orario extracurricolare**.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 11 luglio 2025**, a mezzo PEO all'indirizzo [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it), con oggetto: **“Candidatura incarico Esperto/Tutor/Figura aggiuntiva/figura di sostegno (indicare il profilo prescelto) per progetto PN “Scuola e competenze”;**
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato **sub “A1 e A2”**, che include altresì la **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da curriculum vitae in formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente:
  - l'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



c. la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

3. È possibile avanzare candidatura per una o più posizioni. Per ciascuna posizione l'aspirante deve produrre il relativo allegato sub "A1/A2" e, esclusivamente per la candidatura per il profilo di esperto, anche l'allegato sub "B1".
4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. Ciascun documento di cui ai commi 2 e 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. Per il solo personale interno agli Istituti vicini è necessario il rilascio della autorizzazione alla collaborazione plurima da parte del Dirigente dell'Istituzione scolastica di servizio. In mancanza di autorizzazione, non si potrà formalizzare l'attribuzione di incarico.

### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione, composta da n. 3 membri, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola nell'apposita sezione.
5. Decoro il termine di 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione, in assenza di motivati reclami, le graduatorie provvisorie diverranno automaticamente definitive e il Dirigente Scolastico procederà con l'affidamento dell'incarico.

### Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione medesima e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica e/o esterna. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali. Ove non sussistano professionalità interne, si procederà al

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it) - PEC [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



- conferimento dell'incarico al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o ad altro soggetto esterno.
3. Per quanto riguarda gli incarichi di **tutor, figura aggiuntiva e figura di sostegno/supporto agli alunni con disabilità e/o bes**, all'esito della valutazione delle candidature, sarà costituita una unica graduatoria in cui saranno inseriti tutti i candidati risultati idonei distintamente per ciascun profilo per il quale si concorre (**tutor, figura aggiuntiva e figura di sostegno/supporto agli alunni con disabilità e/o bes**), **senza distinzioni** tra i corsi messi a bando. Detto elenco fungerà da short list, dalla quale si attingerà per l'individuazione dei docenti destinatari di ciascun incarico.
  4. In caso di un numero di domande valide inferiore ai posti da ricoprire, si procederà ad affidare più incarichi a ciascun docente che ne abbia dato disponibilità, utilizzando come criterio di priorità la posizione occupata nella graduatoria di merito del presente bando.
  5. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
  6. L'istituto si riserva, altresì, il diritto di:
    - non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto;
    - sospendere, indire una nuova procedura o non aggiudicare il servizio motivatamente;
    - non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione;
    - non procedere all'aggiudicazione delle figure aggiuntive e figure di sostegno, qualora non se ne ravveda la necessità.

### Articolo 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 11 -Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISC VIA TACITO , con sede in CIVITANOVA MARCHE presso VIA QUASIMODO, n. 18, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it).

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISC VIA TACITO è stato individuato, in

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it) - PEC [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



VARGIU SCUOLA Via dei Tulipani 7/9, Assemini – (CA) P. IVA: 03679880926 E-mail: [commerciale@vasrgiuscuola.it](mailto:commerciale@vasrgiuscuola.it), PEC: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it) Tel. 0702715670.

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)  
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -  
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917  
Email [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it) - PEC [mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



### Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Prof. Edoardo Iacucci, in qualità di dirigente scolastico pro tempore, e-mail istituzionale [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it), numero di telefono 0733.812819.

### Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

Edoardo Iacucci

(documento firmato digitalmente)

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A1:** Domanda di partecipazione Esperto
- **All. A2:** Domanda di partecipazione Tutor/Figura aggiuntiva/ Figura di sostegno/supporto per gli alunni con disabilità e/o BES
- **All. B1:** Tabella di autovalutazione Esperto/Tutor/ Figura aggiuntiva
- **All. B2:** Tabella di autovalutazione Figura di sostegno/supporto per gli alunni con disabilità e/o BES
- **All. C:** Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità