



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Prot. n.: *vedi segnatura*

Civitanova Marche, data: *vedi segnatura*

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Sez. Bandi di gara e contratti

Agli interessati

Al Sito web: Sez. PNRR

E, p.c. Al DSGA

OGGETTO: PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1 -
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi
per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola (D.M. 11 novembre 2025 n.
219).

AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA

per il conferimento di n. 2 incarichi individuali in qualità di Figura di supporto alla gestione delle attività del progetto.

Codice Identificativo del Progetto: M4C112.1-2026-1745-P-65850

CUP: 174D25003990006

Progetto PNRR: "AI-Hub Comprensivo"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e Delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a);

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relative alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto con il MIM prot. n. 105490 del 05/05/2026, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto stesso;

VISTO il Decreto dirigenziale prot. n. 0007957 del 27/05/2026, di assunzione in bilancio del finanziamento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, garantendo la piena e idonea copertura finanziaria per l'attivazione dei contratti e degli incarichi di cui al presente provvedimento;

CONSIDERATO che, nell'ambito della scrupolosa attuazione del progetto in epigrafe volto al potenziamento delle competenze del personale docente, si palesa la necessità ineludibile di procedere alla selezione e contrattualizzazione di figure professionali in possesso di comprovati e idonei requisiti;

VISTO il Decreto di indizione della procedura di selezione prot. n. 0010710 del 28/07/2026, con il quale è stato dato formale ed espresso avvio all'iter procedurale ad evidenza pubblica per l'individuazione di figure professionali specialistiche;

EMANA

Il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, **rivolto esclusivamente al personale in servizio presso l'IC Via Tacito**, per la realizzazione del **PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola (D.M. 11 novembre 2025 n. 219)**.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e quadro formativo

1. Il presente Avviso di selezione interna è diretto al conferimento di **n. 2 incarichi individuali** in qualità di **figura di supporto alla gestione delle attività del progetto** per la realizzazione e il monitoraggio dei percorsi formativi di aggiornamento professionale per docenti, come specificato nella tabella sotto riportata:



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



TITOLO ATTIVITÀ	TIPOLOGIA MODULO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE MODULO
Ecosistemi di Apprendimento: Metodologie Attive e Nuove Frontiere Digitali	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	n. 2 Figure di supporto alla gestione delle attività	100 ore complessive (50 ore per ciascuna figura)
Clima Classe e Benessere: Strategie per una Gestione Efficace e Inclusiva	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti		
Oltre l'Aula: Architetture del Sapere e l'Arte di Abitare il Conflitto	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa		

2. Gli incarichi di **figura di supporto alla gestione delle attività** prevedono, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio:

- Cooperare con il Dirigente scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente scolastico per la stesura dei bandi e per la comparazione dei curricula e conseguente stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al PNRR, al fine di soddisfare ogni eventuale necessità dovesse sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, le Figure aggiuntive e Figure di sostegno, ove presenti e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma FUTURA PNRR e alla stesura di verbali;
- Coordinare l'attività di documentazione, relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor, ed eventualmente altri operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



- Partecipare alle riunioni necessarie al fine del buon andamento dei percorsi;
- Verbalizzare eventuali riunioni a cui si partecipa;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che saranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Articolo 2 - Requisiti e Prerequisiti Generali d'Accesso

1. Possono presentare istanza di partecipazione alla presente procedura selettiva i candidati che, alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - pieno godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di cause di esclusione dall'elettorato politico attivo;
 - piena idoneità fisica all'espletamento delle mansioni e delle funzioni connesse all'incarico;
 - assenza di condanne penali passate in giudicato e di provvedimenti restrittivi o di prevenzione iscritti nel casellario giudiziale civile e penale;
 - assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - assenza di provvedimenti di decadenza o licenziamento da un impiego statale;
 - insussistenza di cause stabili di incompatibilità, ovvero formale impegno a comunicarle espressamente all'atto dell'istanza per consentire il vaglio amministrativo della stazione appaltante;
 - assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, idonee ad interferire con l'imparzialità dell'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del bando, pena l'inammissibilità dell'istanza. L'accertamento del difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.
3. I candidati attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 inclusa nel modello di domanda. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere ai controlli d'ufficio sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Articolo 3 – Criteri di Selezione, Prerequisiti Specifici e Tabelle di Valutazione

1. Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, l'organo di valutazione procederà al vaglio comparativo dei titoli culturali, accademici e delle esperienze professionali debitamente autocertificati dai candidati, a condizione che gli stessi risultino strettamente attinenti agli ambiti specialistici dell'avviso. In caso di perfetta parità di punteggio all'esito della valutazione, l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la seguente tabella di valutazione comparativa (fino a un massimo di 100 punti):



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



TIPOLOGIA TITOLO	DETTAGLIO E SCAGLIONAMENTO VOTAZIONE	PUNTI	MAX
Titolo di Studio (si valuta un solo titolo, il più elevato)	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado: • Da 81 a 100/100 (2 punto) • Da 60/100 a 80/100 (1 punti)	Da 1 a 2 pt	Max 2 pt
	Laurea Triennale: • Da 100/110 a 110/110 (3 punti) • Da 80/110 a 99/110 (2,5 punti) • Fino a 79/110 (2 punti)	Da 2 a 3 pt	Max 3 pt
	Laurea Magistrale/Specialistica/V.O.: • Da 100/110 a 110/110 (5 punti) • Da 80/110 a 99/110 (4 punti) • Fino a 79/110 (3,5 punti)	Da 3 a 5 pt	Max 5 pt
Titoli Post-Lauream e Culturali	Master e/o Corso di perfezionamento di durata almeno annuale relativo all'ambito professionale	2 pt per titolo	Max 4 pt
	Corsi di Formazione organizzati dal MIM – Enti accreditati di almeno 10 ore	1 punto per titolo	Max 6 pt
Esperienze lavorative	Esperienza formale in ruoli organizzativi di Staff di Presidenza (Collaboratore del DS, Responsabile di Plesso, Funzione Strumentale. Animatore d.)	4 punti per ciascuna esperienza	Max 20 pt
Certificazioni Informatiche	Patente ECDL o EIPASS	1 punto per titolo	Max 5 pt
	Certificazione CISCO o equipollente	1 punto per titolo	Max 5 pt
Esperienza professionale	Esperienza professionale/lavorativa documentata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (es. gestione, rendicontazione o supporto in azioni FSE, FESR, PON, PNRR)	5 punti per ciascuna esperienza	Max 50 pt
TOTALE MASSIMO			100 PUNTI

- Ai fini del rispetto dei principi di celerità, efficacia e buon andamento della procedura amministrativa, è fatto onere tassativo al candidato di procedere a una rigorosa e ordinata codifica dei titoli inseriti nel Modello di Autovalutazione. Nello specifico, il candidato dovrà associare a ciascun titolo di studio, accademico o esperienza professionale per cui richiede punteggio una numerazione progressiva univoca (es. Titolo 01, Titolo 02, ecc.), avendo cura di indicare tale numero identificativo nell'apposita colonna dell'Allegato di autovalutazione unitamente all'esatto numero di pagina del Curriculum Vitae in cui il titolo è descritto.
- La mancata o errata associazione comporterà la non valutazione del titolo ai fini del punteggio.

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Articolo 4 – Assenza di candidature

1. Nell'ipotesi di totale assenza di istanze di candidatura interne, sarà facoltà esclusiva del Dirigente Scolastico disporre l'emanazione di un nuovo avviso di selezione, secondo le disposizioni normative vigenti.

Articolo 5 - Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto della prestazione professionale avranno inizio dalla data di formale sottoscrizione della lettera di incarico e si svilupperanno entro i limiti temporali massimi stabiliti dal cronoprogramma di progetto D.M. 219).
2. Un eventuale differimento del termine finale di chiusura delle attività è da considerarsi eccezionale e sarà consentito unicamente per garantire il completamento del progetto a fronte di ritardi oggettivi; resta ferma l'invariabilità del compenso originariamente pattuito.

Articolo 6 - Incarichi e Compensi

1. Il trattamento economico orario lordo è predeterminato dall'Unità di Costo Standard (UCS) definita dalle linee guida, ed è ripartito per le n. 2 unità di personale interno incaricato come da tabella seguente:

PROFILO	UNITA' DI COSTO STANDARD (Lordo stato)	ORE INDIVIDUALI (MAX)	TOTALE INDIVIDUALE (Lordo stato)
Figura n.1 di supporto alla gestione delle attività	€ 25,54/ora	80	€ 2.043,20
Figura n.2 di supporto alla gestione delle attività	€ 25,54/ora	80	€ 2.043,20
SPESA COMPLESSIVA		160 ore	€ 4.086,40

2. La corresponsione del compenso spettante avverrà a conclusione delle attività del modulo, previa verifica dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e documentali e, in ogni caso, subordinatamente all'effettivo accredito dei Fondi nelle casse dell'Istituto da parte del MIM.
3. Le ore saranno suscettibili di ricalibratura o diminuzione in funzione delle reali esigenze operative e dell'effettiva attivazione e frequenza dei moduli formativi.
4. Il compenso sarà assoggettato al regime previdenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente ed espletato in orario extracurricolare.
5. Nel caso pervengano candidature in numero inferiore al contingente massimo previsto, valutato il carico effettivo di lavoro, si potrà procedere alla redistribuzione delle ore per compensazione a favore dell'unità già incaricata fino a concorrenza del monte ore massimo previsto (100 ore complessive).

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria formale istanza di candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 03 agosto 2026.**



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



2. La domanda dovrà essere inoltrata a mezzo Posta Elettronica Ordinaria (PEO) al seguente indirizzo istituzionale: **mcic83500t@istruzione.it**, indicando tassativamente nell'oggetto la dicitura: **"Candidatura incarico figura di Supporto alla gestione delle attività Progetto DM 219 "AI-HUB Comprensivo"**.
3. La domanda di partecipazione (**Allegato sub "A"**), contenente la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; la tabella di valutazione titoli (**Allegato sub "B"**), e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi (**Allegato sub "C"**) (ex art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001), deve essere corredata da:
 - a) **Curriculum Vitae in duplice separata versione:**
 - **Versione I – Uso Istruttorio (Interno):** redatto in formato europeo (Europass), completo di tutti i dati, debitamente datato e sottoscritto con firma autografa o digitale, contenente le autodichiarazioni di veridicità (D.P.R. 445/2000) e autorizzazione GDPR.
 - **Versione II – Uso Pubblicazione (Accessibile):** identica nei contenuti valutabili ma depurata dei dati sensibili e privati (recapiti, codici fiscali) e priva di firma, ai fini degli obblighi di trasparenza.
 - b) **Fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione di Valutazione tecnica, composta da n. 3 membri, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine perentorio.
2. Ad essa compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione comparativa dei titoli e la formazione della graduatoria.
3. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola; decorso il termine di 5 (cinque) giorni, in assenza di reclami, diverranno definitive per il formale affidamento dell'incarico.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione e Assegnazione Incarichi

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e buon andamento. L'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione e la valutazione comparativa del solo personale interno all'Istituto.
2. L'istituto si riserva il diritto di: non procedere all'aggiudicazione se nessuna proposta risultasse idonea; procedere anche in presenza di una sola offerta valida; sospendere o non concludere il contratto motivatamente.

Articolo 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196:

- **Titolare del trattamento:** Istituzione scolastica ISC VIA TACITO, con sede in Civitanova Marche presso Via Quasimodo, n. 18, PEC: mcic83500t@pec.istruzione.it.
- **Responsabile della protezione dei dati (RPD):** VARGIU SCUOLA, Via dei Tulipani 7/9, Assemini – (CA), E-mail: commerciale@vargiuscuola.it.



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)

Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -

C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917

Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it

www.civitanovatacito.edu.it



- **Finalità e base giuridica:** I dati forniti sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva interna (art. 6, lett. e, Reg. UE 2016/679). Il conferimento è obbligatorio, pena l'impossibilità di valutare la domanda. I candidati hanno il diritto di accedere ai propri dati, chiederne la rettifica o proporre reclamo al Garante.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il **Prof. Edoardo Iacucci**, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore (e-mail: mcic83500t@istruzione.it).

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, il Codice civile e le altre norme e linee guida nazionali e comunitarie vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** domanda di partecipazione;
- **All. B:** tabella di valutazione e scheda di autovalutazione Figura di Supporto alla gestione;
- **All. C:** dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

Il Dirigente scolastico
Edoardo Iacucci

(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da EDOARDO IACUCCI