



Prot. n. vedi segnatuta

Civitanova Marche, 15 gennaio 2025

All'Albo on line

Al Sito:

Sezione Amministrazione Trasparente

Sottosez. *Bandi di gara e contratti*

Agli Atti

Al DSGA

E, p.c.

AVVISO PUBBLICO

Di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico annuale di MEDICO COMPETENTE incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria (art. 38 D.Lgs n. 81/2008) per il triennio a.s. 2025/27.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 18, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- Vista** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",
- Vista** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",
- Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche",
- Visto** il D. Lgs. n. 129 del 28/08/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13luglio 2015 n. 107,
- Visto** l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- Visto** l'art. 282 del D.Lgs. 297/1994, TU in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e tutela sanitaria;
- Vista** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/3/2008 in tema di collaborazioni esterne;
- Considerata** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal medico competente;
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- Tenuto conto** che il Regolamento di applicazione del D.lgs. 165/2001 prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- Ravvisata** la necessità di affidare con urgenza l'incarico in oggetto per il corrente anno scolastico onde consentire la continuità delle prestazioni correlate allo stesso;

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Ritenuto che, a seguito della naturale conclusione, per decorso del termine, del contratto in essere relativo al servizio di Medico competente, occorre procedere ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008;

Rilevata l'esigenza di predisporre un bando di gara per l'affidamento dell'incarico;

Vista la delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 12-12-2024 di delega al dirigente scolastico per la stipula di contratti pluriennali;

Vista il Decreto (prot. 547 del 15/01/2024) di indizione procedura di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico annuale di MEDICO COMPETENTE incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria (art. 38 D.Lgs n. 81/2008) per il triennio a.s. 2025/27.

EMANA

Il seguente bando di selezione pubblica per l'individuazione di un esperto a cui affidare l'incarico di **Medico competente** ai sensi della normativa vigente, per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto Comprensivo "Via Tacito" di Civitanova Marche (Mc).

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi altra attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

Articolo 2 - Compiti del medico competente

In particolare, il medico competente, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, quindi dovrà collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

Dovrà collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale in particolare:

- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;
- Effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
- Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



- accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare all'interessato copia della documentazione sanitaria;
 - Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e comunicare al RLS i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici strumentali;
 - Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, al datore di lavoro, responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
 - Compilare al termine della prima visita eventuale cartella sanitaria ed il giudizio di idoneità alle mansioni;
 - Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
 - Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
 - Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 presso l'Istituto con le garanzie del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008;
 - Consegnare alla cessazione dell'incarico documentazione sanitaria in suo possesso alla istituzione Scolastica, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale;
 - Effettuare periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;
 - Visitare gli ambienti di lavoro, unitamente al Dirigente Scolastico, al RSPP e al RLS, almeno una volta l'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi. L'indicazione di una eventuale periodicità inferiore a quella annuale dovrà essere comunicata al Datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione rischi;
 - Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Inoltre dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3 del D.Lgs. 81/2008.
 - coordinarsi con questa istituzione Scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze dell'Istituto.

In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n.81/2008, da Lui diretti e coordinati.



Articolo 3 – Composizione dell'istituto

L'IC "Via Tacito", quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof. Edoardo Iacucci, è così composto:

- n. 6 plessi
- n. 1067 studenti;
- n. 164 docenti in organico di diritto + un numero variabile di docenti in organico di fatto;
- n. 1 Dirigente Scolastico;
- n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;
- n. 7 Assistenti Amministrativi;
- n. 20 Collaboratori Scolastici;

Articolo 4 - Durata dell'incarico ed eventuale rinnovo

L'incarico avrà durata **triennale** a far data dalla stipula del contratto e non è tacitamente rinnovabile.

Articolo 5 - Compenso

Per l'attività svolta dal medico competente saranno corrisposte le tariffe per le seguenti prestazioni:

- € **30,00** per ciascuna visita medica preventiva o periodica comprensiva di compilazione delle cartelle sanitarie e rilascio certificato idoneità per personale individuato nel DVR;
- € **14,00** per ciascun test visivo ergofoftalmologico per dipendenti esposti a rischio videoterminale per più di 20 ore settimanali;
- € **14,00** per ciascuna spirometria;
- € **500,00** forfettarie **annuali** per indennità di nomina inclusivi degli obblighi previsti dall'art. 25 del D.Lgs 81/2008 (sopralluogo annuale ambienti di lavoro con verbale, compilazione relazione sanitaria, partecipazione alla riunione periodica annuale di cui all'art. 35, D.Lgs. 81/2008 e invio dati allegato 3B;)
- € **120,00/orarie + IVA** per eventuali corsi di formazione organizzati dall'Istituto in materia di primo soccorso (compenso assoggettato ad IVA in quanto attività di consulenza).

Si specifica che le prestazioni rese dal medico competente nell'ambito della sua attività di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro, sulla base del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, sono esenti da IVA ai sensi dell'art.6 della Legge n.133 del 1999 (risoluzione 18/09/2003 n.181/E – Agenzia delle Entrate).

Il pagamento degli onorari sarà effettuato a 30 (trenta) giorni da presentazione di fattura elettronica. La spesa trova copertura nel capitolo A02.02 "Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale 2025, dove verrà prevista apposita allocazione.

Articolo 6 - Requisiti per la partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che posseggono i seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in medicina;
2. Possesso dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 81/2008;
3. Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
4. Possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE;
5. Godimento dei diritti civili e politici;

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



6. non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate al successivo art. 7 del presente bando rubricato in "cause di esclusione";
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
8. Non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
10. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
11. Non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
12. Non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica e il non aver demeritato in precedenti incarichi;
13. Essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti)

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Istituto non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'individuazione, riservandosi di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'Albo della Istituzione Scolastica e sul sito WEB della medesima, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo.

Articolo 7 - Cause di esclusione

Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A.;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che abbiano riportato condanne penali e/o abbiano procedimenti penali pendenti;
- Coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

Saranno escluse le domande pervenute dopo la scadenza del presente bando.

Articolo 8 - Modalità e tempi di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, come da fac-simile, (Allegato 1), deve essere corredata da:

1. copia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli e delle competenze specifiche possedute con l'autorizzazione al trattamento dei dati (D. Lgs.196/2003 e R.E. 679/2016) (come da fac-simile, Allegato 2).

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato recante la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE"**.

Il Plico dovrà essere indirizzato **all'attenzione del Dirigente Scolastico** dell'Istituto comprensivo "Via Tacito" di Civitanova Marche (Mc) e dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 30 gennaio 2025**, al

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



seguito indirizzo: Istituto comprensivo "Via Tacito" Via Quasimodo, 18 62012 Civitanova Marche (Mc) – esclusivamente nei modi di seguito elencati:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo di posta certificata: mcic83500t@pec.istruzione.it – indicare all'oggetto **CONTIENE OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE – SCADENZA 30/01/2025**
- a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo PEO: mcic83500t@istruzione.it – indicare all'oggetto **CONTIENE OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE – SCADENZA 30/01/2025**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non si terrà conto

- delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste della firma in originale o digitale;
- Sprovviste di curriculum vitae e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Articolo 9 - Criterio selettivo dell'offerta

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, tenendo conto di quanto segue:

TITOLI CULTURALI	PUNTI	MAX
Diploma di Laurea in medicina conseguito il _____ presso _____ Voto _____	Punti 3 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 8 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 103 Punti 16 per votazione da 104 a 110 Punti 18 per votazione uguale a 110 e lode	18
Ulteriore titolo di studio di livello pari o superiore a quello previsto dal bando	2 cad.	4
Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto del bando	3 cad.	3
Master e/o corso di perfezionamento di durata biennale con esame finale attinente/i l'incarico	2 cad.	4
Master e/o corso di perfezionamento di durata annuale con esame finale attinente/i l'incarico	1 cad.	2
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	MAX

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Incarico di medico competente nella scuola pubblica	2 cad.	30
Incarico di medico competente nella scuola privata	1 cad.	4
Incarico di medico competente in altre PP.AA. o strutture pubbliche (Asur)	2 cad.	10
Incarico di medico competente (libera professione) presso strutture private	2 cad.	20
Corsi di formazione specifici-settoriali in qualità di docente o discente (specificare ente formatore e data)	1 cad.	5

Articolo 10 - Valutazione delle offerte

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati **esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate e concluse alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.**

L'istituzione Scolastica procederà alla aggiudicazione della gara a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

A parità di punteggio, la precedenza viene riconosciuta al candidato che abbia concluso positivamente incarichi della stessa tipologia presso questo Istituto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'albo pretorio.

L'Istituto si riserva:

- di procedere al conferimento dell'incarico con precedenza assoluta
 - a. al personale interno all'istituzione Scolastica
 - b. al personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche
 - c. al personale esterno alle Istituzioni Scolastiche.
- di procedere al conferimento dell'incarico **anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea alle richieste dell'Istituto** ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico a suo insindacabile giudizio;
- di sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di non stipulare il contratto anche se in precedenza sia intervenuta l'aggiudicazione;

Articolo 11 - Individuazione, affidamento incarico e pagamento

Dopo l'individuazione, si procederà alla assegnazione e alla stipula di regolare contratto.



Articolo 12 - Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà di recedere anticipatamente il contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà mediante comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 gg. prima da quando il recesso dovrà avere effetto

Articolo 13 - Risoluzione del contratto

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio per ogni altra azione di rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge e regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o per qualunque altro fatto renda impossibile la prosecuzione dell'incarico ai sensi dell'art. 1453 c.c.

Qualora il tecnico incaricato si renda inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Articolo 14 - Autorizzazione per i dipendenti di pubbliche amministrazioni

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati a svolgere l'incarico retribuito ex art. 53 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e la stipula del contratto sarà ad essa subordinata.

Articolo 15 - Foro competente

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed alla esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro territorialmente competente sarà esclusivamente quello di Macerata ove l'aggiudicatario dovrà eleggere domicilio in caso di controversia.

Articolo 16 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 17 -Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISC VIA TACITO, con sede in CIVITANOVA MARCHE presso VIA QUASIMODO, n. 18, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: mcic83500t@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISC VIA TACITO è stato individuato,

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - Codice Univoco UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - Tel 0733812819 - Fax 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - PEC mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



in VARGIU SCUOLA Via dei Tulipani 7/9, Assemini – (CA) P. IVA: 03679880926 E-mail: commerciale@vasrgiuscuola.it, PEC: vargiuscuola@pec.it Tel. 0702715670.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



Articolo 18 - Trattamento dei dati da parte del Medico competente nell'esercizio della sua attività

Nello svolgimento della sua attività il medico competente agisce come professionista autonomo e indipendente e tratta i dati personali non per conto del datore di lavoro ma in qualità di **titolare del trattamento** (artt. 4, n. 7 e 24 del Regolamento) ed in base a specifiche disposizioni di legge finalizzate anzitutto al perseguimento dell'interesse pubblico di tutela della salute nei luoghi di lavoro e della collettività (Cfr. Garante della Privacy, *Protezione dei dati. Il ruolo del "medico competente" in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, anche con riferimento al contesto emergenziale*, 14/05/2021).

Le operazioni di trattamento dei dati personali poste in essere dal medico competente, richiedono l'adempimento degli obblighi che il Regolamento pone in capo ai titolari del trattamento e, in particolare:

- **istituzione del registro delle attività di trattamento (art. 30 del Regolamento)**: il medico competente dovrà istituire e tenere un proprio registro, distinto da quello del datore di lavoro che gli ha conferito l'incarico considerando che tratta in maniera non occasionale categorie particolari di dati relativi allo stato di salute (cfr. art. 30, paragrafo 5 del Regolamento).
- **informativa agli interessati (art. 14 del Regolamento)**: Per quanto attiene agli obblighi informativi nei confronti degli interessati di regola il medico competente riceve i dati anagrafici dei lavoratori dal datore di lavoro (a seguito del conferimento dell'incarico ovvero in caso di nuove assunzioni di personale) così come ogni utile aggiornamento o rettifica dei dati. Di conseguenza, il medico competente potrà fornire le informazioni di cui ai paragrafi 1 e 2 dell'art. 14 al momento della prima comunicazione all'interessato (art. 14, comma 3, lett. b) del Regolamento).
- **sicurezza dei dati personali (artt. 32-34 del Regolamento)**: In relazione all'obbligo di adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art. 32 del Regolamento), il medico competente dovrà identificare e adottare tali misure in proprio, fermo restando che potrà avvalersi della cooperazione e del supporto, anche economico, del datore di lavoro.

Articolo 19 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Prof. Edoardo Iacucci, in qualità di dirigente scolastico pro tempore, e-mail istituzionale mcic83500t@istruzione.it, numero di telefono 0733/812819.

Articolo 20 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 21 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di legge vigenti in materia in quanto applicabili.

Articolo 22 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TACITO"

Via Salvatore Quasimodo 18, 62012 Civitanova Marche (MC)
Cod. Meccanografico MCIC83500T - **Codice Univoco** UFE8ZI -
C.F. 93068460430 - **Tel** 0733812819 - **Fax** 0733810917
Email mcic83500t@istruzione.it - **PEC** mcic83500t@pec.istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Art. 23 –Disposizioni finali

L'accettazione a tale nomina Le comporta l'assoggettamento a stabilite sanzioni in caso di mancato adempimento degli impegni da Lei assunti così come stabilito dall'art. 58 del D.Lgs. 81/2008.

Il Dirigente scolastico

Edoardo Iacucci

(documento firmato digitalmente)

Si allegano:

- All. 1: Domanda di partecipazione;
- All. 2: Dichiarazione sostitutiva di certificazione con Tabella di autovalutazione;