

MCIC83500T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003220 - 21/05/2020 - VI9 - E

- **Oggetto:** Invio Protocollo Operativo di Sicurezza per gestione rischio biologico SARS Cov-2
- **Data ricezione email:** 13/05/2020 20:21
- **Mittenti:** Studio Tecnico DGT - Ing. Alberto Marchionni - Gest. doc. - Email: info@studiodgt.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <mcic83500t@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Studio Tecnico DGT - Ing. Alberto Marchionni <info@studiodgt.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image003.jpg	SI			NO	NO
Autocertificazione Temperatura Esterni.pdf	SI			NO	NO
Autocertificazione Temperatura Personale.pdf	SI			NO	NO
Cartelli da affiggere.pdf	SI			NO	NO
Designazione Addetto Rilevazione Temperatura.pdf	SI			NO	NO
Informativa Addetti Primo Soccorso.pdf	SI			NO	NO
Informativa Generale per Personale.pdf	SI			NO	NO
Informativa Preliminare Personale e Studenti.pdf	SI			NO	NO
Informativa Privacy per Personale.pdf	SI			NO	NO
Promemoria Regole Anticontagio.pdf	SI			NO	NO
Protocollo Sicurezza Anticontagio.pdf	SI			NO	NO
Registro Consegna DPI Covid19.pdf	SI			NO	NO
Registro Sanificazioni.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Buongiorno,

per dare seguito a diverse richieste riporto, in allegato alla presente, l'elaborazione di un Protocollo di Sicurezza per la regolamentazione ed il contenimento del contagio dal virus SARS Cov-2 negli ambienti scolastici.

Debbo precisare che in mancanza di una regolamentazione specifica per il settore scuola, tale procedura è stata elaborata dallo scrivente sulla base di alcuni protocolli specifici di settore, già ufficializzati ed attuati da diverso tempo per altri settori che hanno già ripreso le attività lavorative.

In questo contesto, le procedure inviate si limitano a confermare quelle che sono le principali e

MCIC83500T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003220 - 21/05/2020 - VI9 - E

consolidate regole di comportamento ed organizzazione della presenza di persone nei luoghi di lavoro, adattate al contesto scolastico.

Evidenzio che, allo stato attuale, la misurazione della temperatura corporea per tutto il personale è facoltativa e, lo stesso adempimento, può considerarsi assolto anche attraverso specifica autodichiarazione che il lavoratore stesso, tutti i giorni, sottoscriverà nel momento dell'entrata in servizio.

In allegato alla presente e-mail è prevista la modulistica sia per la misurazione della temperatura che per l'autodichiarazione.

Sarà mia premura, non appena saranno ufficializzati specifici protocolli anti-contagio per il settore scolastico aggiornare tempestivamente, in tal senso, la documentazione allegata.

Nello specifico:

- Il Protocollo Anticontagio costituisce a tutti gli effetti integrazione del Documento di Valutazione dei Rischi e va firmato sul frontespizio dai soggetti indicati (l'individuazione dei soggetti è stata fatta in conformità alla bozza del Protocollo in fase di studio per le scuole)
- Il registro delle sanificazioni è un registro dove quotidianamente vengono annotate le sanificazioni dei luoghi di lavoro;
- Autocertificazione temperatura dei dipendenti: è un registro giornaliero dove tutti i dipendenti, all'ingresso, dichiarano di non trovarsi in uno stato febbrile maggiore di 37,5° C
- Autocertificazione temperatura degli esterni: è un registro giornaliero dove tutti gli esterni, all'ingresso, dichiarano di non avere febbre maggiore di 37,5° C (stampare fronte/retro, una copia per ciascun accesso esterno);
- Informativa preliminare per il Personale e per gli studenti: va consegnata ed acquisite le firme per ricevuta
- Informativa per Lavoratori: va consegnata a ciascun lavoratore che dovrà firmare il frontespizio (che rimane a scuola) a dimostrazione di avvenuta consegna;
- Informativa Privacy Anticontagio: va consegnato a tutto il personale, è una informativa nella quale si dichiara che vengono acquisiti dati sensibili sulla temperatura corporea esclusivamente a scopo tutelativo della salute di tutti;
- Pro-memoria Regole Anticontagio: da consegnare a tutti i lavoratori, è un promemoria delle regole basilari da rispettare

- Registro di Consegna DPI: attesta la consegna di mascherine e guanti monouso

Resto a disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito

Cordiali saluti

Alberto Marchionni

Studio Tecnico DGT - Ing. Alberto Marchionni

Contrada Madonna Manù, 12/a

63823 Lapedona (FM)

Sede Operativa

Via Vittorio Alfieri, 11/b

62010 Morrovalle (MC)

Cod. Fisc. MRC LRT 71S05 D542Q - P.IVA 01733770448

Cell. 339 3770545 - Tel. 0734 336901 - Fax. 0734 330216

www.studiodgt.com - info@studiodgt.com – alberto.marchionni@ingpec.eu

Attenzione: questo messaggio è destinato unicamente alla persona o al soggetto ai quali è indirizzato e può contenere informazioni riservate e/o coperte da segreto professionale, la cui divulgazione è proibita. Qualora non siate i destinatari designati non dovrete leggere, utilizzare, diffondere o copiare le informazioni trasmesse (D.Lgs. n. 196/2003). Nel caso aveste ricevuto questo messaggio per errore, vogliate cortesemente contattare il mittente e cancellare il materiale dai vostri computer.

Warning: this message is intended only for the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or privileged information, the disclosure of which is prohibited. If you are not the intended recipient you may not read, use, disseminate or copy the information transmitted. If you have received this message in error, please contact the sender and delete the material from any computer.

