



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

### DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CON LA COLLABORAZIONE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Art. 5, comma 7 e 8 D.l. del 28 agosto 2018, n. 129

La presente relazione, allegata alle schede del programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2020, viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019 con la quale sono state assegnate, in via preventiva, le risorse finanziarie complessive per il funzionamento ed altre voci per la predisposizione del PA 2020, che saranno poi oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*
- l'Accordo di Programma sottoscritto col Comune di Civitanova Marche per il Triennio 2017/18 - 2018/19 - 2019/20 e la revisione per l'a.s. 2019/20 (prot. n. 10291 del 15/10/19);
- la Convenzione ex art.7 - Servizio di refezione scolastica e servizi Vari” per l'a.s. 2019/20
- PTOF dell'Istituto nella sua declinazione per l'a.s. 2019-20;
- L. 107/2015:

Con nota prot. n. 21795 del 30 settembre 2019 il MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria ed il bilancio - ha fornito indicazioni per la predisposizione del programma 2020 da parte delle istituzioni scolastiche; le indicazioni medesime percorrono il dettato normativo del D.l. 129 del 28/8/2018 e del DM 834 del 15/10/2015, regolamento applicativo dell'art. 1, comma 601 della Legge 296 del 27/12/2006, sostituito dall'articolo 1, comma 11 della legge 107 del 13 luglio 2015.

Le risorse finanziarie assegnate a questa Istituzione Scolastica per l'anno 2020 con la suddetta nota ammontano a:

1. euro **19.264,67** - per **spese di funzionamento didattico-amministrativo (8/12)**; tale risorsa, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge n.107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007 -la risorsa è relativa al periodo gennaio-agosto 2020.

I finanziamenti comunicati nella citata circolare si dividono in importi reali, quelli che saranno effettivamente erogati alle singole scuole con accrediti in tesoreria dello Stato, che rappresentano gli 8/12mi della dotazione ordinaria 2020 e importi virtuali, cedolino unico – sistema NoiPA, relativi ai seguenti compensi:Fondo di Istituto, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti l'orario d'obbligo per sostituzioni colleghi assenti, Art. 9 aree a rischio, che **non** dovranno essere previsti dal programma annuale ma gestiti secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



### **Il Programma Annuale è impostato secondo criteri di:**

*efficacia* - la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

*efficienza* - la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;

*economicità* - la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

### **Esso è inoltre impostato secondo i principi di:**

*pubblicità e trasparenza* - il Programma è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;

*annualità* - il Programma redatto ha una durata annuale e l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare;

*universalità* - il Programma Annuale considera tutte le entrate e tutte le spese (non sono ammesse gestioni fuori bilancio);

*integrità* - il Programma indica le voci di entrata e d'uscita nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate ed uscite;

*unicità* - tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;

*veridicità* - il Programma è redatto considerando la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi adesso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- ✓ Coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- ✓ Le risorse disponibili provenienti dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- ✓ Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- ✓ I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio (art. 2 c. 1).

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi ai predetti criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative/didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura (art.5 c.5).

Il P. A. è strettamente legato al PTOF d'istituto in quanto ne prevede i limiti e le condizioni economiche di attuazione, definendo e strutturando le iniziative che la scuola vuole mettere in campo e dando ad esse la concretezza necessaria.

E' dunque dal PTOF dell'Istituto e dai documenti ed atti ad esso correlati che parte questa relazione, per evidenziare il legame imprescindibile tra il Piano ed il Programma.

**Il PTOF dell'Istituto per il triennio 2019/2022** è stato :

- elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 10/12/2018;
- approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 17/12/2018; per la declinazione nell'a.s. 2019/20, elaborata da apposita commissione in seno al collegio, all'uopo nominata, condivisa in collegio alla data del 23/10/2019, e approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 68 del 28/10/2019.

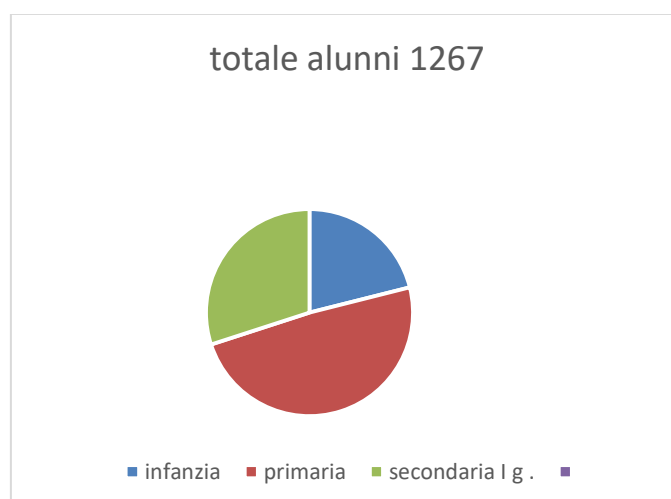
ed ha come **obiettivi**:

- ✓ Educare alla partecipazione attiva, consapevole e responsabile;
- ✓ Favorire l'acquisizione, il consolidamento e l'ampliamento delle competenze sociali, culturali, attraverso criteri metodologici condivisi.

Nella definizione del programma annuale, si è tenuto particolarmente conto della lettura delle variabili di contesto, del RAV, del Piano di Miglioramento, del PTOF e della sua declinazione annuale, dell'analisi delle risorse esistenti e del loro impiego funzionale.

Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono utili dati di conoscenza per delineare la fisionomia dell'Istituto Comprensivo VIA TACITO di Civitanova Marche ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

### *DATI RELATIVI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO*



**INFANZIA: 267**

**PRIMARIA: 620**

**SECONDARIA I GRADO: 380**

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**Dati Generali Scuola Infanzia – Sedi: Cipi, Lo Scoiattolo e La Coccinella – data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	11	11	267	0	265	265	12	

**Sede: Cipi– data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	70	0	70	70	4	

**Sede: Lo Scoiattolo– data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	92	0	90	90	5	

**Sede: La Coccinella – data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	105	0	105	105	3	



**Dati Generali Scuola Primaria – plessi San Marone e S.M. Apparente – data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa ©	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		4	2	6	118		76	40	116	5	-2	
Seconde		3	2	5	102		62	538	100	7	-2	
Terze		3	3	6	119		62	57	119	1	0	
Quarte		3	3	6	129		71	58	129	5	0	
Quinte		4	3	7	152		85	68	153	8	+1	
Pluriclassi		0	0	0	0		0	0	0		0	
Totale	0	17	13	30	620	0	56	261	617	26	0	

**Primaria – San Marone – data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa ©	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	1	3	62		37	24	61	3	-1	
Seconde		1	1	2	43		23	20	43	5	+4	
Terze		1	2	3	60		23	37	60	1	-1	
Quarte		1	2	3	64		25	39	64	3	-3	
Quinte		2	2	4	81		38	44	82	6	+3	
Totale	0	7	8	15	310	0	146	164	310	18	0	

**Primaria – Santa Maria Apparente – data di riferimento: 31 ottobre 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa ©	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/ insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	1	3	58		39	16	58	2	-1	
Seconde		2	1	3	59		39	18	57	2	+2	
Terze		2	1	3	59		39	20	59	0	-3	
Quarte		2	1	3	65		46	19	65	2	-1	
Quinte		2	1	3	71		47	24	71	2	-1	
Totale	0	10	5	15	310	0	210	97	307	8		

Firmato digitalmente da TERESA LIOIOTILE





<b>Dati Generali Scuola</b>												
<b>SECONDARIA 1° grado – E. Mestica – Data di riferimento: 31 ottobre 2019</b>												
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:												
	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa ©	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	6			6	141				142	7	+1	
Seconde	5			5	105				106	7	+3	
Terze	6			6	134				135	5	-5	
Totale	17			17	380	0			383	19	-1	

**Dati Personale – Data di riferimento: 31/10/2019**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:	
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>1</b>
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	<b>89</b>
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	<b>7</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	<b>13</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	<b>0</b>
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	<b>5</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	<b>2</b>
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>3</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>19</b>
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	<b>1</b>
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	<b>0</b>
Insegnanti di religione incaricati annuali	<b>5</b>
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>4</b>
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>10</b>
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>158</b>
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	<b>1</b>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>28</b>
<b>TOTALE PERSONALE DIPENDENTE</b>	<b>186</b>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

### **METODO D'AZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE**

Premesso che le scelte pedagogico - didattiche delineate nel PTOF e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono state indirizzate dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti e che l'allocazione delle risorse è stata effettuata in stretta relazione con quanto emerso nel RAV e con le priorità di intervento delineate nel PdM, la pianificazione gestionale è conseguente ad accordi negoziali strutturati su più fasi e livelli, per consentire la massima condivisione e conoscenza dei criteri scelti e per attuare strategie di intervento rispondenti alle esigenze dell'utenza secondo una piena autonomia organizzativa. Particolare attenzione è stata posta nel mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione, che beneficia continuamente dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzatori, in costante comunicazione con il DS e il DSGA.

Lo staff dirigenziale è composto da: DS - DSGA – 1 docente collaboratore con funzione vicaria, 2 coadiutori responsabili del coordinamento didattico-organizzativo – 4 referenti di sede - 6 docenti con incarico di Funzione Strumentale coadiuvati da altrettante figure di supporto alle aree, integrato dai referenti di dipartimento disciplinari, dai coordinatori di intersezione, interclasse e classe, dai componenti i gruppi di lavoro individuati dal Collegio dei Docenti.

### **OBIETTIVI GENERALI DA REALIZZARE COL PROGRAMMA ANNUALE 2019**

#### Alunni

✓ **Promozione del successo formativo, inteso come possesso di conoscenze, abilità, competenze per iniziare il percorso che porterà gli alunni ad essere cittadini consapevoli e preparati, attivi e per imparare ad imparare per tutto l'arco della vita. A tal fine è stata data priorità innanzitutto a progetti volti a rafforzare le competenze di base nell'area linguistico-espressiva, logico-matematica e scientifica e a progetti finalizzati anche a superare il disagio ed a promuovere l'inclusione e l'integrazione; promuovere la cultura della sicurezza, il rispetto delle regole, il contrasto a forme di bullismo.**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



- ✓ Ampliamento degli orizzonti culturali: progetti interdisciplinari di arricchimento culturale ed educativo, viaggi di istruzione e uscite didattiche progettate dai docenti per potenziare la dimensione formativa, orientate alla conoscenza geografica, scientifica, culturale del territorio.
- ✓ Partecipazione attiva degli studenti: laboratori musicali e di psicomotricità, laboratori di robotica ed informatica, approfondimento linguistico, attività volte alla acquisizione delle certificazioni linguistiche ed informatica, attività sportive, orientamento e valorizzazione delle capacità individuali, attività di collaborazione con le altre scuole del territorio.
- ✓ Partecipazione a concorsi indetti dal MIUR, EELL e associazioni significative.

#### Docenti

- ✓ Valorizzare e potenziare gli elementi caratterizzanti la professionalità docente (conoscenze disciplinari, competenze metodologiche, competenze pedagogiche, competenze organizzativo-relazionali) attraverso l'adozione delle seguenti azioni strategiche:
  - Organizzazione e incentivazione alla partecipazione a corsi di formazione
  - Utilizzo delle risorse tecnologiche della scuola per arricchire la didattica e per facilitare la comunicazione interna e la comunicazione scuola-famiglie.
  - Attuazione di una leadership partecipata: istituzione dei dipartimenti disciplinari verticali, coordinatori di classe/interclasse/intersezione, istituzione del gruppo referente orientamento e continuità, commissioni, referenti di progetti speciali, collaboratori continuativi del dirigente e figure strumentali per il PTOF.
  - Riflessione sistematica, attraverso l'attività di un apposito Nucleo di autovalutazione di Istituto, sulla propria realtà didattica e organizzativa, al fine di individuare gli obiettivi di miglioramento.

#### Personale ATA

- ✓ Valorizzare e potenziare le professionalità per ricavarne contributi utili alla piena realizzazione del PTOF attraverso l'adozione delle seguenti azioni strategiche:
  - la valorizzazione del front-office come "centro di informazione" primo momento di rapporto con l'utenza;
  - la pulizia e il decoro dei plessi, per quanto di competenza;
  - la vigilanza sugli alunni per la salvaguardia della salute e della sicurezza;
  - la collaborazione con il DS, il DSGA, il personale amministrativo, i docenti.

#### Famiglie

- ✓ Potenziare e valorizzare il rapporto scuola/famiglie attraverso:
  - Attenzione alla comunicazione: efficacia/efficienza di circolari, assemblee, ricevimenti, diffusione di documentazioni, rilevazione di opinioni delle famiglie, potenziamento della comunicazione via e-mail.
  - Utilizzo del sito web della Scuola allineato alle linee guida AGID per la fruibilità e l'accessibilità.

#### Territorio

- ✓ Valorizzare il ruolo della Scuola nel territorio attraverso l'adozione delle seguenti azioni strategiche:
  - Collaborazione con scuole del territorio
  - Protocolli di intesa con Enti e Associazioni culturali e/o di Volontariato per la realizzazione di percorsi formativi di arricchimento rivolti agli alunni e ai genitori degli alunni.





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa

Nel corrente anno scolastico si intende proseguire in continuità con la struttura organizzativa già costituita nell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi anni, promuovendo e favorendo forme di leadership diffusa e gestionale, tenendo conto dei necessari cambiamenti dovuti alle esigenze che si presentano quotidianamente, nonché dell'applicazione delle riforme in atto nella scuola.

In particolare si procederà con:

- ✓ la condivisione e l'approfondimento delle azioni di monitoraggio degli apprendimenti sia attraverso i dati INVALSI, sia potenziando le prove comuni interne sia con operazioni di benchmarking;
- ✓ la responsabilizzazione del personale di staff con specifiche deleghe funzionali al monitoraggio in itinere e alla valutazione finale dei processi d'istituto connessi ai progetti caratterizzanti le linee direttrici del PTOF;
- ✓ la responsabilizzazione del personale in servizio con specifiche deleghe funzionali alla rendicontazione delle fasi di controllo di processi loro affidati, in funzione del continuo miglioramento organizzativo;
- ✓ il coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- ✓ il miglioramento della qualità della vita e del benessere all'interno della scuola intervenendo per quanto in proprio potere nonché sollecitando i necessari interventi, da parte degli enti preposti;
- ✓ l'arricchimento del patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche e delle dotazioni librerie della biblioteca, per quanto consentito dalle risorse finanziarie;
- ✓ la documentazione delle esperienze di miglioramento e/o di innovazione per poterle socializzare, anche attraverso la rete.

## RISORSE FINANZIARIE E ASPETTI DI QUALITÀ

Nella progettazione d'Istituto si è tenuto conto del fatto che i finanziamenti statali non consentono la realizzazione di tutte le attività inserite nel PTOF; di conseguenza, si è rivelata necessaria l'ottimizzazione delle risorse disponibili.

I progetti e le attività inseriti nel PTOF sono quelli ritenuti dal Collegio Docenti più rilevanti per la qualità del servizio erogato dall'istituto.

Gli indicatori di conseguimento dei risultati sono relativi a:

- ✓ valenza educativo-formativa individuata in sede di programmazione collegiale e valutata in itinere attraverso strumenti qualitativo-quantitativi (questionari e verifiche);
- ✓ massima partecipazione (numero classi di tutte le sedi);
- ✓ possibilità di finanziamento;
- ✓ possibilità di collaborazione con il territorio;
- ✓ utilizzo di strumenti e metodologie innovative e inclusive (uso della LIM, cooperative learning, learning by doing, uso del computer);
- ✓ rapporto tra costo complessivo di progetto e numero alunni coinvolti.



## SINTESI DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

Come previsto dall'art. 5, comma 7 del D.I. 128 del 28/8/2018, in questo paragrafo è descritta la sintesi della gestione finanziaria 2019 alla data dell' 19/11/2019, desunta dalle schede contabili. I dati sono raggruppati in 10 tabelle. In ogni tabella sono riportati i dati previsionali per ogni macroaggregato ed i costi effettivamente sostenuti alla data di chiusura del bilancio (19/11/2019):

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	37.903,83	100%	29.626,67	78%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	49.615,20	100%	39.836,62	80%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A03	DIDATTICA	10.730,75	100%	9.897,91	92%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A05	VIAGGI D' ISTRUZIONE	62.267,50	100%	59.217,13	95%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	914,37	100%	864,96	95%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECN. E PROFESSIONALE	41.091,86	100%	32.173,04	78%

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P02	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	65.241,48	100%	52.572,65	81%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P03	PROGETTI DI CERTIFICAZIONE E CORSI PROFESSIONALI	9.330,00	100%	8.154,16	87%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P04	PROGETTI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	40.827,68	100%	35.987,11	88%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P05	PROGETTI PER GARE E CONCORSI	3.750,00	100%	2.470,63	66%

Dopo aver illustrato i risultati delle attività e dei progetti realizzati nell'esercizio 2019, si passa alla stesura dell'impianto contabile per il 2020 e all'esame delle singole aggregazioni di entrata e di spesa così come riportate nel Modello A previsto dal D.l. 129/2018.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

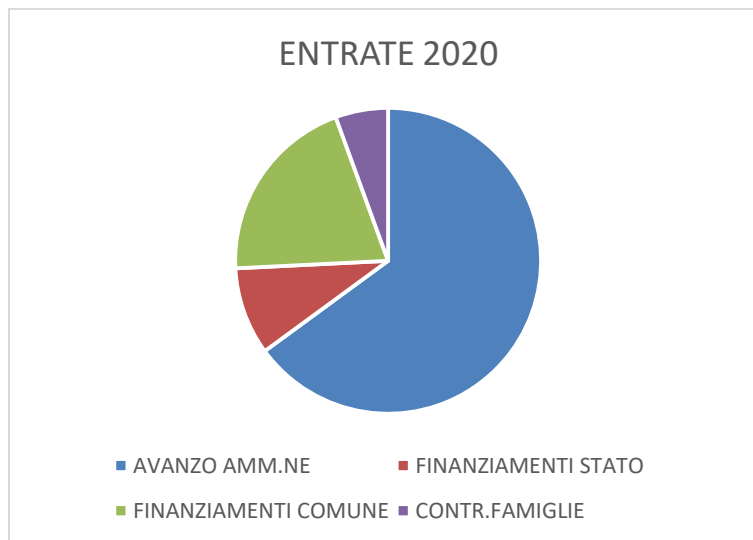


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## PARTE PRIMA - ENTRATE

### TOTALE ENTRATE PREVISTE



Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Aggregato 01 : Avanzo di amm.ne		Destinazione	
01 01 non vincolato	113.098,86	A01 Funz. generale e decoro	10.051,55
		A02 Funz. Amministrativo	14.041,38
		A03 Didattica	6.575,00
		A05 Visite viaggi	500,00
		A06 Attività di orientamento	92,58
		P01 Prog.ambito scient.tecn e prof.	4.778,43
		P02 Prog.ambito uman. e sociale	18.647,30
		P03 Prog. Certificaz. e corsi prof.li	6.415,16
		P05 Progetti gare e concorsi	1.238,92
		Z101 Accertamenti Miur	50.758,54
01 02 vincolato	21.827,17	A01 Funz. generale e decoro	12.455,22
		P02 Prog.ambito uman. e sociale	3.141,54
		P03 Prog. Certificaz. e corsi prof.li	1.175,84
		P04. Prog. per formazazione	4.840,57
		P05 Progetti gare e concorsi	214,00
<b>Totale avanzo amministrazione presunto</b>		<b>134.926,03</b>	



Nell'esercizio finanziario 2019, alla data del 19/11/19, si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € **134.926,03**. Partendo da un fondo cassa all'inizio dell'esercizio 2019 pari ad euro 117.453,40 sommate le riscossioni effettuate in conto competenza pari ad € 218.960,72 e quelle in conto residui di € 25.248,75, detratti i pagamenti effettuati in conto competenza per € 266,530,13 ed in conto residui per € 30.166,12, si ottiene un fondo cassa al 19/11/19 pari ad € **64.966,62**.

Aggiungendo a tale somma i residui attivi al 19/11/2019 pari ad euro 74.643,16 e sottraendo dalla predetta somma l'ammontare dei residui passivi pari ad euro **4.683,75** si ottiene un avanzo di amministrazione presunto complessivo pari ad euro **134.926,03** di cui € 21.827,17 vincolati.

L'avanzo di amministrazione **vincolato di € 21.827,17** è costituito dai seguenti finanziamenti:

- **euro 806,70** finanziamento vincolato assegnato dal MIUR per Piano Triennale delle Arti:
- **euro 7.798,87** finanz.Comune per art.2 arredi compet. 2019/20, incassati nell'e.f. 2019 e confluiti nell'avanzo.
- **euro 1.033,51** avanzo vincolato relativo alla scheda Po4.24 (AU.MI.RE).
- **euro 1.248,84** fondo biblioteche 2018.
- **euro 500,00** avanzo quota mercatini 2018/19 da destinare ad alunni in difficoltà (come da delibera Cdl)
- **euro 250,00** premio AMA per alunni scuola Mestica
- **euro 10.189,25** avanzi relativi a schede P01.7, P02.13, P03.23, P04.25 da riportare nel nuovo esercizio finanziario.

ENTRATE IN CONTO COMPETENZA: TOT. 72.837,69		
Aggregato 03 : Finanziamenti dallo Stato	importo	Destinazione
Dotazione ordinaria gennaio/agosto 2020 03 01 dotazione ordinaria	<b>19.264,67</b>	A02.2 Funz . amm.vo generale 9.000,00 A03.3 Funzionam. didattico 9.264,67 Fondo riserva 1.000,00

Aggregato 05 : Finanziamenti da Ente locale - Comune - accordo di Programma triennale	importo	Destinazione
Art.7 - Accordo di programma Servizi vari 05 03 Comune non vincolato	<b>4.491,00</b>	A01.1 Servizi per la Qualità 3.422,58 A06.6 orientamento 1.068,42
Rimborso spese pulizie per elezioni 05 03 Comune non vincolato	<b>437,24</b>	A01.1 Servizi per la Qualità 437,24
Art.2 - Accordo di programma Funzionamento a.s.2019/20 05 04 Comune vincolato	<b>11.730,00</b>	A02.2 Funzionamento amm.vo 11.730,00
Art.3 - Accordo di programma Sostegno ai diversamente abili a.s.2019/20- 05 04 Comune vincolato	<b>4.811,54</b>	P02.12 Inclusione 4.811,54
Art.4 - Accordo di programma Interventi per disagio e dispers. scol. 2019/20 05 04 Comune vincolato	<b>3.733,14</b>	P02.18 Promozione dell'agio 2.733,14 P02.11 continuità 1.000,00





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



Art.5 – Accordo di programma Sostegno linguistico 2019/20 05 04 Comune vincolato	<b>4.947,00</b>	Po2.20 integraz. alunni stranieri 4.947,00
Art.7 - Accordo di programma Servizi vari - 05 04 Comune vincolato	<b>11.850,00</b>	Ao1.1 servizi per la qualità 11.850,00
<b>totale</b>	<b>41.999,92</b>	

<b>Aggregato 06 : Contributi genitori</b>	importo	Destinazione
P.T.O.F. a.s. 2019/20 06 01 contributi volontari famiglie	<b>725,00</b>	Po2.16 Orchestra che passione 725,00
Contributi per diario e assicurazione 06 01 contributi volontario famiglie	<b>849,00</b>	Po2.17 animaz. Teatrale 849,00
<b>totale</b>	<b>1.574,00</b>	
Previsione Contributi P.T.O.F. a.s. 2020/21	<b>10.000,00</b>	Z101 disp.tà da programmare 10.000,00
<b>totale</b>	<b>11.574,00</b>	

<b>TOTALE ENTRATE P.A. 2020:</b>	<b>207.764,62</b>
----------------------------------	-------------------

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## PARTE SECONDA - USCITE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto delle disposizioni e della dotazione ordinaria assegnata con la nota MIUR n. 21795 del 30/09/2019, oltre alle nuove disposizioni del DI 129/2018, supportate dalla circolare n. 3 del 2/1/2019, inerente alla modifica dei piani dei conti nella modulistica contabile. Le spese saranno gestite con la parte di avanzo, prelevato per un importo complessivo di **83.167,49**.

Le spese sono raggruppate in tre diverse aggregazioni:

Le **ATTIVITA'** ovvero i processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali. Esse vengono raggruppate sotto le seguenti macrovoci:

- A01 Funzionamento e decoro generale della scuola;
- A02 Funzionamento amministrativo;
- A03 Didattica
- A04 Alternanza Scuola /Lavoro
- A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero;
- A06 Attività di orientamento

**I PROGETTI** cioè tutti quei processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola. Anch'essi sono raggruppati per macrovoci:

- P01 Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"
- P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
- P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
- P04 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"
- P05 Progetti per "Gare e concorsi"

All'interno di ciascuna macrovoce, sia nelle attività che nei progetti, sono presenti dei sottoprogetti o "piani di destinazione", associati in base alla natura e tipologia del progetto/attività.

### DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E MODALITA' DI IMPIEGO DELLE RISORSE

La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente verificando opportunamente, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2020. In questo senso per ogni attività e per ogni progetto è stata predisposta una **Scheda di Spesa** allegata al **modello A** ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di esse e dal quale si evince sia la natura del finanziamento che la destinazione dello stesso.

L'impiego delle risorse viene pertanto proposto sulla base degli aggregati di spesa, come previsti dal Regolamento di Contabilità.

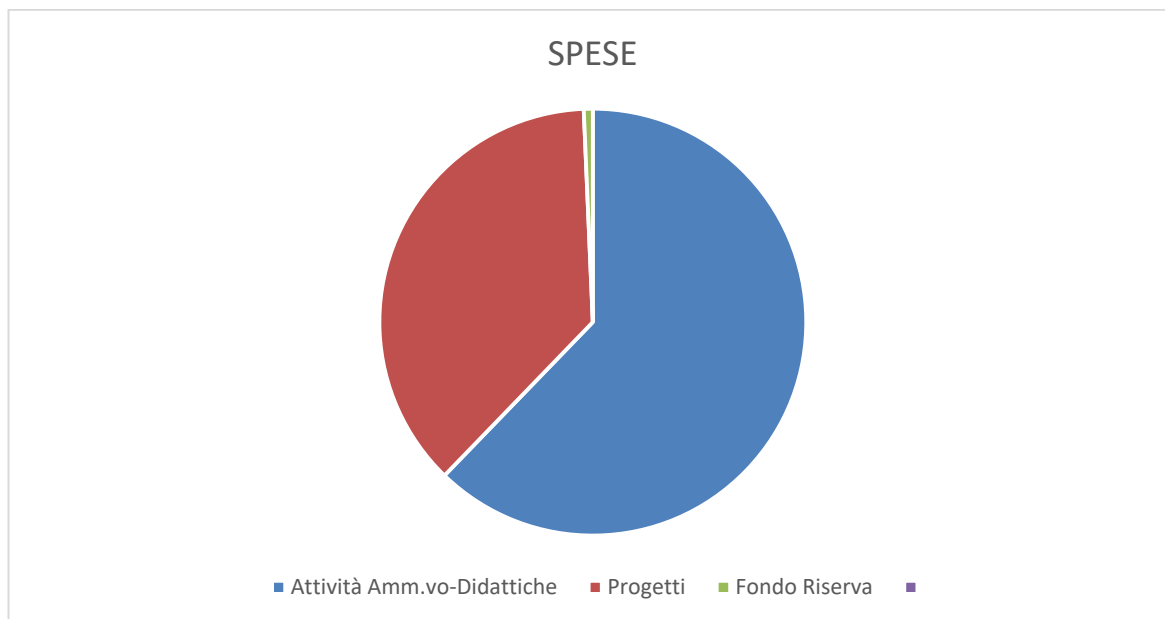


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## TOTALE SPESE PREVISTE

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	91.488,64
Progetti	54.517,44
Fondo di riserva	1.000,00
<b>PREVISIONE SPESA TOTALE</b>	<b>147.006,08</b>
Disponibilità Finanziaria da programmare	60.758,54



Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

## SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE PA 2020

### **A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola**

#### **A1.01 - SERVIZI PER LA QUALITÀ ORGANIZZATIVA**

In questa scheda vengono finanziati tutti i servizi aggiuntivi erogati dal personale scolastico impegnato nel miglioramento della qualità organizzativa del servizio scuola –pre e post scuola – responsabili ambito mensa per tutti i plessi coinvolti, sicurezza alimentare e tutte quelle figure che rispondono del servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



I fondi sono erogati dal Comune di Civitanova Marche in base all'Accordo di Programma Triennale 2017/2020 per quota parte, integrati da fondi privati esterni. Sono altresì liquidati in questo progetto il servizio pre-scuola svolto dalla cooperativa il Faro.

Per il personale ATA l'importo è ripartito in modo direttamente proporzionale per il numero totale degli alunni ed ai turni effettivamente svolti.

Tipologia di spesa		importo
<i>Collaboratori scolastici raccolta buoni pasti (ripartito in parti uguali per i cs che effettuano il servizio antimeridiano)</i>	<i>1.2.1</i>	<i>1.350,00</i>
<i>Collaboratori scolastici pre e post scuola (ripartito in modo direttamente proporzionale per il numero totale degli alunni ed i turni effettivamente prestati).</i>	<i>1.2.1</i>	<i>6.000,00</i>
<i>Assistenza alunni diversamente abili e cura e igiene della persona</i>	<i>1.2.1</i>	<i>2.000,00</i>
<i>Docenti Responsabili ambito mensa</i>	<i>1.1.1</i>	<i>1.160,00</i>
<i>Vigilanza con esterni (gen/giu e sett/dic) 2020</i>	<i>3.2.9</i>	<i>1.340,00</i>
<i>Accantonamento n.147 h funzionali di non insegnamento</i>	<i>1.1.1</i>	<i>3.422,58</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>15.272,58</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Competenza : Comune Accordo Programma Art. 7 (vincolo)</i>	<i>5.4</i>	<i>11.850,00</i>
<i>Competenza : Comune Accordo Programma Art. 7 (no vincolo)</i>	<i>5.3</i>	<i>3.422,58</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 15.272,58</i>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola

### A1.07 - SPESE IN C/CAPITALE - ARREDI E ATTREZZATURE VARIE PER SPAZI SCOLASTICI

Nella scheda illustrativa concernente detta attività debbono essere inserite le spese che si prevede di sostenere per acquisti di beni mobili non imputabili ad uno specifico progetto (ad esempio: le spese per il rinnovamento di banchi e sedie ad uso alunni e arredi per spazi comuni).

Tipologia di spesa		importo
<i>Mobili e arredi uso specifico</i>	<b>4.3.9</b>	7.798,87
<i>Attrezzature informatiche laboratori e monitor interattivi</i>	<b>4.3.17</b>	5.295,14
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 13.094,01</b>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Vincolato art.12 Accordo programma a.s.2019/20</i>	<b>1.2</b>	7.798,87
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<b>1.1</b>	4.857,90
<i>Competenza : Comune</i>	<b>5.3</b>	437,24
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 13.094,01</b>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola

### A1.08 - SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

In questa scheda confluiscono tutte le spese inerenti la sicurezza dei plessi e gli adempimenti relativi al D.Lgs 81/2008: compensi consulente esterno RSPP, fin. 6 ASPP interni, equipaggiamento per il personale (scarpe antinfortunistiche ecc.), acquisto materiale tecnico-specialilistico vario (trombe per allarme, materiale per cassetta pronto soccorso ecc.)

I finanziamenti provengono da avanzo di amministrazione vincolato (da scheda dell'e.f. precedente) e non.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i><b>N.6 ASPP interni</b></i>	<i><b>1.1.1</b></i>	<i><b>1.400,00</b></i>
<i><b>Formazione DAE (per defibrillatori)</b></i>	<i><b>3.2.9</b></i>	<i><b>1.000,00</b></i>
<i><b>Materiale specifico per cassette pronto soccorso</b></i>	<i><b>2.3.10</b></i>	<i><b>800,00</b></i>
<i><b>RSPP + adempimenti D.lgs 81/08</b></i>	<i><b>3.2.9</b></i>	<i><b>5.850,00</b></i>
<i><b>Equipaggiamento sicurezza per C.S. (scarpe e guanti)</b></i>	<i><b>2.3.3</b></i>	<i><b>500,00</b></i>
<i><b>Materiale si consumo (trombe, cicalini ecc)</b></i>	<i><b>2.3.8</b></i>	<i><b>300,00</b></i>
<i><b>Per un totale in uscita</b></i>		<i><b>€ 9.850,00</b></i>
<i><b>La spesa è finanziata con:</b></i>		<i><b>entrate</b></i>
<i><b>Avanzo Vincolato</b></i>	<i><b>1.2</b></i>	<i><b>4.656,35</b></i>
<i><b>Avanzo Non Vincolato</b></i>	<i><b>1.1</b></i>	<i><b>5.193,65</b></i>
<i><b>Per un totale di entrate</b></i>		<i><b>€ 9.850,00</b></i>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO  
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## A02 Funzionamento amministrativo generale e decoro della Scuola

### A2.02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Nella scheda illustrativa predisposta per detta "attività" sono previste le spese di funzionamento amministrativo di carattere generale, quali ad esempio l'acquisto di cancelleria, stampati, materiale di pulizia locali, nonché le spese postali, per la manutenzione ordinaria delle apparecchiature ed attrezzature degli uffici, ed altre spese varie, correlate anche alle tecnologie multimediali e alla manutenzione di dette attrezzature.

In questa scheda, inoltre, deve essere prevista, nella "Tipologia di spese - Partite di giro", l'anticipazione del "fondo per le minute spese" a favore del direttore dei servizi generali ed amministrativi, come da regolamento.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
Carta	2.1.1	1.400,00
Giornali e riviste	2.2.1	1.000,00
Cancelleria	2.1.2	2.000,00
Materiale Informatico ad uso amministrativo	2.3.9	3.000,00
Materiale tecnico specialistico (cartucce, toner, matrici)	2.3.8	1.000,00
Materiale sanitario igienico / di pulizia	2.3.11	9.000,00
Medico competente	3.2.3	800,00
Assistenza tecnico informatica	3.2.5	1.000,00
Spese postali e telegrafiche	5.1.1	800,00
Assicurazione per personale (in variazione)	3.11.4	0,00
Stampe e fotocopiatrice segreteria	3.7.1	7.000,00
Licenze d'uso e software	3.7.6	5.000,00
Altra prestazioni specialistiche (Dpo)	3.2.11	1.500,00
Spese tenuta conto tesoreria	3.13.1	500,00
Manutenzione attrezzature (fotostampatore e lavasciuga)	3.6.2	771,38
Fondo minute spese (partita di giro € 2.500,00)		
<b>Per un totale in uscita di</b>		<b>€ 34.771,38</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		<b>entrate</b>
Avanzo Non Vincolato	1.1	14.041,38
Competenza : MIUR Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto 2020	3.1	9.000,00
Competenza : Accordo Programma Art.2	5.4	11.730,00
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>34.771,38</b>



## A03 Didattica

### A3.03 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

Nella scheda illustrativa, relativa a detta attività, debbono essere previste le spese per:

- Materiale di facile consumo per attività in aula scuola dell'infanzia e scuola primaria, compreso di toner e matrici per fotostampatore anche per prove Invalsi e prove condivise per classi parallele.
- Fotocopie per attività didattica di tutti gli ordini di scuola.
- In questa attività è previsto il rinnovo del canone per il registro elettronico.

Tipologia di spesa	Codice	importo
<i>Materiale facile consumo scuola dell'infanzia 2020</i> <i>(€ 150,00 x 11 sezioni – 75,00 a febbraio e 75,00 a settembre)</i>	<i>2.3.11</i>	<i>1.650,00</i>
<i>Materiale facile consumo scuola primaria (€ 60,00 x 31 classi) a settembre 2020 per l'a.s. 20/21</i>	<i>2.3.11</i>	<i>1.860,00</i>
<i>Fotocopie didattica tutti gli ordini di scuola gennaio/dicembre 2020</i>	<i>3.7.1</i>	<i>1.300,00</i>
<i>Toner e matrici per foto stampatore (prove Invalsi, prove condivise per classi parallele)</i>	<i>2.3.8</i>	<i>1.000,00</i>
<i>Cartucce per stampanti di tutti i laboratori</i>	<i>2.3.8</i>	<i>800,00</i>
<i>Carta fotocopie per fotocopiatrici e foto stampatore</i>	<i>2.1.1</i>	<i>1.000,00</i>
<i>REGISTRO ELETTRONICO (scad.31/08/2020)</i>	<i>3.7.6</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Assistenza tecnico informatica ad uso didattico</i>	<i>3.2.5</i>	<i>2.651,67</i>
<i>Materiale informatico</i>	<i>2.3.9</i>	<i>1.578,00</i>
<i>Beni di consumo anche multimediale</i>	<i>2.3.9</i>	<i>2.500,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 15.839,67</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
		<i>entrate</i>
<i>Competenza : MIUR Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto 2020</i>	<i>3.1</i>	<i>9.264,67</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>6.575,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 15.839,67</i>

Firmato digitalmente da TERESA LOTTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

### A05.5 VIAGGI D'ISTRUZIONE "Viaggiando... si impara"

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell'Infanzia; Alunni della Scuola Primaria; Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

#### Tempi di attuazione

Intero anno scolastico

#### Finalità

Motivare allo studio anche attraverso attività pratiche e concrete;  
 conoscere, apprezzare e sviluppare un atteggiamento di rispetto nei confronti di habitat naturali, beni culturali, storici ed artistici;  
 favorire l'autonomia relazionale, comportamentale e la socializzazione;  
 favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, culturale ed ambientale;  
 sviluppare la capacità di interpretare criticamente l'evoluzione storica, culturale e sociale del nostro territorio.

#### Attività

Le procedure relative alla programmazione e realizzazione dei viaggi d'istruzione sono descritte nei documenti "USCITE DIDATTICHE IN AMBITO COMUNALE" e "USCITE DIDATTICHE/VIAGGI D'ISTRUZIONE IN AMBITO EXTRACOMUNALE".

Firmato digitalmente da TERESA LOTIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Uscite didattiche in ambito comunale</i>	<i>3.7.2</i>	<i>500,00</i>
<i>Biglietti, ingressi e guide</i>	<i>3.14.1</i>	<i>0,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 500,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo non vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>500,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 500,00</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Ao6 - Attività di orientamento

### Ao6.6 - ORIENTAMENTO “Io cresco e... scelgo”

**Destinatari**

Alunni della Scuola secondaria 1<sup>a</sup>

**Tempi di attuazione**

Classi prime e seconde intero anno scolastico, classi terze da novembre a febbraio

**Finalità**

- Far acquisire negli alunni la consapevolezza delle proprie scelte sul futuro percorso scolastico
- Prevenire le cause dell'insuccesso scolastico
- Potenziare nell'alunno la consapevolezza di sé, sviluppare atteggiamenti metacognitivi (metodo di studio, motivazione, autovalutazione, competenze)
- Favorire un'informazione corretta e completa del sistema istruzione-formazione professionale superiore

**Attività**

Attività che rientrano nella progettazione disciplinare e che mirano allo sviluppo della competenza sociale attraverso l'analisi dei punti di forza e di debolezza, degli interessi e delle attitudini, delle abilità decisionali.

Somministrazione del Questionario degli interessi e discussione sul profilo attitudinale desunto dal questionario.

Intervento dello psicologo in classe. OPEN DAY: giornata informativa sull'orientamento da parte dalle scuole superiori.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Consulente psicologo per orientamento scuola secondaria di I°</i>	<i>3.2.9</i>	<i>950,00</i>
<i>Materiali e sussidi</i>	<i>2.3.8</i>	<i>50,00</i>
<i>h.50 funzionale per attività laboratoriali per docenti scuola secondaria di I Grado</i>	<i>1.1.1</i>	<i>1.161,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 2.161,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
<i>Avanzo non vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>92,58</i>
<i>Competenza : Comune Accordo Programma Art. 4</i>	<i>5.4</i>	<i>1.000,00</i>
<i>Competenza non vincolo : Comune Accordo Programma Art. 7</i>	<i>5.3</i>	<i>1.068,42</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 2.161,00</i>





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P01 - Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”

### P01.6 - AMBIENTALE

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell'Infanzia; Alunni della Scuola Primaria; Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

**Tempi di attuazione** Ottobre - giugno

#### Finalità

Sensibilizzare all'educazione ambientale e favorire l'acquisizione di comportamenti ecologicamente corretti; Percepire responsabilità individuale nella cura dell'ambiente; Educare ai consumi.

#### Attività

Raccolta differenziata; rilevazioni di comportamenti ecocompatibili: gli alunni verranno educati a differenziare i propri rifiuti a scuola; uscite sul territorio per l'osservazione dell'ambiente e dei cambiamenti stagionali; partecipazione al progetto “Eco-Schools”.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

INFANZIA: piantumazione e cura di piante e/o semi nei giardini e nelle sezioni; esplorazione ed osservazione dei giardini scolastici relativamente alla varietà degli alberi e dei fiori presenti e ai piccoli animali che lo abitano; ricerca, attraverso l'osservazione, delle caratteristiche di alcuni elementi: aria, acqua, terra, fuoco e relative attività di sperimentazione in sezione

PRIMARIA: preparazione, piantumazione, cura e osservazione dell'orto biologico. (classi seconde); preparazione, piantumazione, cura e osservazione dell'orto botanico. (classi quarte); attività di sperimentazioni laboratoriale con trasformazioni attraverso materiali di recupero; raccolta, analisi dei dati e rappresentazioni grafico pittoriche, istogrammi.

#### SECONDARIA:

cl. I: Illustrare esperienze sul ciclo di vita dei materiali con attività laboratoriali: Riciclo creativo e riuso di vari materiali; Stimoliamo i nostri sensi (ORTO IN CONDOTTA); Botanica in classe; Coltivare la terra per coltivare i pensieri; viaggio d'istruzione a finalità ambientale e attività preparatorie.

cl.II: Approfondimenti sui processi tecnologici di recupero e riciclo con attività laboratoriali (costruzione di strumenti di misura); approfondimenti e riflessioni sull'inquinamento causato dalla plastica in mare con attività laboratoriali; approfondimenti sull'alimentazione sostenibile (Orto botanico)

cl.III: Individuare energie pulite (sole e vento) utilizzabili per ridurre alcuni impatti ambientali con attività laboratoriale (modellino di un aerogeneratore); approfondimento sui disastri ambientali e cambiamenti climatici con attività laboratoriale (costruzione di modellini e strumenti di misurazione) e partecipazione a eventuali concorsi a tema.

**Produzioni/manifestazioni all'extrascuola:** Orto botanico e biologico; Festa dell'albero e Festa della primavera/ “Operazione scuole pulite”; Costruzioni di oggetti con materiali di recupero; Realizzazioni di prodotti multimediali; Documentazione finale / stesura degli steps per il programma Eco-School; Schede, esperimenti, cartelloni; Partecipazione alla Cerimonia per il ritiro della “Bandiera Verde” prevista per il mese di Novembre.

Tipologia di spesa		importo
<i>Manutenzione e cura Orto Biologico/Botanico/Giardino Erbe Profumate (primarie e secondaria)</i>	<i>2.3.8</i>	<i>400,00</i>
<i>Festa della primavera e festa albero</i>	<i>2.3.11</i>	<i>250,00</i>
<i>Facile consumo per cura giardino erbe profumate Scuola secondaria di I grado</i>	<i>2.3.7</i>	<i>200,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 850,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>850,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 850,00</i>

Firmato digitalmente da TERESA LIOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
 mcic83500t@pec.istruzione.it mcic83500t@istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P01 - Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”

### P01.9 – ED. SCIENTIFICA “Il pensiero logico computazionale e la robotica laboratoriale”

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell’Infanzia; Alunni della Scuola Primaria; Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

**Tempi di attuazione** : Ottobre – Maggio

#### Finalità

Sensibilizzare, ad un atteggiamento di confidenza e riflessione critica nei confronti degli aspetti più propriamente scientifici del mondo (e del linguaggio) in cui sono immersi gli allievi di oggi, e contribuire all’acquisizione di un atteggiamento e metodo scientifico di fronte ai problemi della vita quotidiana.

#### Attività specifiche per ordine di scuola

**INFANZIA:** Manipolazione di oggetti e materiali al fine di confrontare le caratteristiche ed ordinarli in base a criteri di grandezza, altezza, lunghezza e giochi con gli oggetti per confrontare le quantità; Dettati topologici.

**PRIMARIA e SECONDARIA:** Partecipazione individuale alla fase dei “Giochi d’Autunno” del Centro Pristem dell’Università Bocconi per tutte le classi su base volontaria; Partecipazione del gruppo classe alla gara nazionale di “Matematica Senza Frontiere”;

**PRIMARIA:** Attivazione del laboratorio di potenziamento logico matematico (in orario extracurricolare 10 h); Attivazione di laboratori logico-scientifici opzionali; “Eureka! Funziona!”: realizzazione di un giocattolo mobile in base al materiale fornito dall’ente promotore dell’iniziativa (Clementoni);

**SECONDARIA:** PROGETTO DI ROBOTICA E CODING: COSTRUIRE UN ORTO BOTANICO **extracurricolare per un totale di 10 ore con esperto esterno**; PROGETTO DI ROBOTICA E CODING : Eureka! Funziona! **Curricolare ed extracurricolare (10 ore)**; CORSO DI INFORMATICA DI BASE **extracurricolare per un totale di 10 ore con esperto interno**; PROGETTO DI ROBOTICA E CODING : COSTRUIRE UNA SMART CITY **extracurricolare per un totale di 10 ore con esperto esterno**.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Esperti interni corso informatica e robotica scuola secondaria di I grado</i>	<b>1.1.1</b>	<b>1.400,00</b>
<i>Esperti esterni</i>	<b>3.2.9</b>	<b>2.528,43</b>
<b><i>Per un totale in uscita</i></b>		<b>€ 3.928,43</b>
<b><i>La spesa è finanziata con:</i></b>		<b><i>entrate</i></b>
<b><i>Avanzo Non Vincolato</i></b>	<b>1.1</b>	<b>3.928,43</b>
<b><i>Per un totale di entrate</i></b>		<b>€ 3.928,43</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
 mcic83500t@pec.istruzione.it mcic83500t@istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.10 - ACCOGLIENZA

#### Destinatari

scuola Infanzia: alunni di 3 anni e tutti gli alunni che si inseriscono in sezione/classe durante l'anno;  
 scuola Primaria: alunni delle classi prime (6 anni) e tutti gli alunni che si inseriscono in sezione/classe durante l'anno;  
 scuola Secondaria: alunni delle classi prime (11 anni) e tutti gli alunni che si inseriscono in sezione/classe durante l'anno.

#### Tempi di attuazione

Intero anno scolastico, con realizzazione delle attività con gli alunni soprattutto nel periodo settembre-ottobre.

#### Finalità

Favorire la conoscenza del contesto scolastico promuovendo negli alunni lo stato di benessere psico-fisico-relazionale nell'inserimento nel nuovo ordine di scuola.

#### Attività

Assemblee informative tra insegnanti e genitori degli alunni: primo anno Scuola dell'Infanzia; primo anno Scuola Primaria; primo anno Scuola Secondaria (mese di settembre, prima dell'inizio della scuola); Predisposizione degli spazi idonei all'accoglienza (anche tramite nuovi materiali didattici); Festa dell'Accoglienza e realizzazione di gadget-regalo ai nuovi iscritti; Attività creative; Assemblea informativa alle famiglie per le iscrizioni al nuovo anno scolastico.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

INFANZIA: Questionario conoscitivo per le famiglie dei nuovi iscritti finalizzato alla conoscenza dei bambini; Realizzazione di contrassegni; Attività grafico-pittoriche e manipolative in gruppi omogenei ed eterogenei per età; Incontri di continuità con i Nidi d'Infanzia del territorio nel mese di maggio.

PRIMARIA: Merenda insieme con pane e marmellata.

SECONDARIA: Somministrazione di prove d'ingresso senza valutazione per conoscere il livello di apprendimento degli alunni le prime due settimane di ottobre; Personalizzazione, attraverso produzioni grafiche, della propria aula; Realizzazione di un manufatto artistico personalizzato preparato dagli alunni delle classi seconde, simbolo del passaggio di testimone con l'aiuto dell'insegnante di tecnologia; mediazione linguistica in classe per gli alunni stranieri che non hanno ancora acquisito l'uso della lingua italiana da parte di loro coetanei che già possiedono l'uso di entrambe le lingue.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Modesta entità e sussidi Infanzia a.s.2019/20 (marzo 2020 € 500,00 per plesso)</i>	<i>2.3.11</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Materiale per decorazione spazi e allestimento feste accoglienza Secondaria, Primaria e Infanzia (settembre 2020 € 100,00 per ordine di scuola)</i>	<i>2.1.2</i>	<i>300,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 1.800,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1.1</i>	<i>1.800,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 1.800,00</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
 mcic83500t@pec.istruzione.it mcic83500t@istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.11 - CONTINUITA'

#### Destinatari

Alunni anno ponte scuola dell'Infanzia: Cipì; Lo Scoiattolo; la Coccinella; la scuola privata Pio XII e altre scuole private del territorio; alunni classi V scuola Primaria

#### Tempi di attuazione

ottobre – giugno di ciascun anno scolastico

#### Finalità

- Promuovere negli alunni condizioni ideali per iniziare con serenità il futuro percorso scolastico e prevenire il disagio e l'insuccesso scolastico
- Far comprendere l'importanza, nel percorso scolastico di ogni alunno, di appartenere ad un istituto comprensivo unitario, dove si condividono scelte educative, pedagogiche, curricolari e didattiche verticali, dalla scuola dell'Infanzia alla scuola secondaria di 1° grado

#### Attività

- Assemblea informativa alle famiglie per le iscrizioni al nuovo anno scolastico
- Incontri fra insegnanti dell'infanzia e delle classi seconde della primaria, nonché della classe quinta della Scuola Primaria e insegnanti della Scuola Secondaria di 1° grado, per il passaggio delle informazioni e la formazione dei gruppi classe.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

##### INFANZIA - PRIMARIA

“Scuole Aperte” per le famiglie dei bambini dell'anno ponte della scuola dell'Infanzia; incontri tra alunni della scuola dell'infanzia e alunni della scuola primaria per: abbinamento tutor – merenda e merenda insieme; la realizzazione di un elaborato “ricordo”; prove per la festa della Continuità e Festa Continuità.

##### PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Lezioni dei docenti della scuola secondaria presso la scuola Primaria; stage degli alunni di quinta presso la scuola; laboratorio di arte con tutoraggio degli alunni delle classi I e III della scuola secondaria; Festa in musica; “Scuole Aperte”; Manifestazione “Orchestra che passione”.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Beni di consumo festa continuità primaria - infanzia + open day</i>	<i>2.3.11</i>	<i>780,00</i>
<i>Stampa diplomini per scuola infanzia</i>	<i>2.3.1</i>	<i>100,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 880,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>880,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 880,00</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
 mcic83500t@pec.istruzione.it mcic83500t@istruzione.it  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.12 - INCLUSIONE

#### Destinatari

Alunni BES (Dir. 27/12/2012) Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado; alunni L.104/’92 Scuola dell’Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado; alunni L. 170/’10 Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado

#### Tempi di attuazione

Intero anno scolastico

#### Finalità

- Favorire lo star bene a scuola ed accrescere l’autostima, il rispetto di sé e dell’altro
- Incrementare la motivazione e raggiungere il successo formativo
- Coordinare le azioni dei docenti nel campo della prevenzione del disagio e della personalizzazione degli interventi per una didattica più inclusiva
- Sostenere il processo di inclusione nella classe /sezione di appartenenza

#### Attività

- Lavoro per piccoli gruppi di recupero o in situazioni di apprendimento cooperativo
- Utilizzo di strumenti compensativi e di misure dispensative (quando necessario) dichiarati nel PEI o nel PDP e condivisi con la famiglia e con l’equipe socio-psico-pedagogica o con gli esperti di riferimento
- Compilazione da parte dei docenti dei documenti previsti dalla legge utilizzando i modelli predisposti dall’Istituto di appartenenza
- Raccordo degli interventi individualizzati con le attività della classe/sezione
- Incontri del GLI d’Istituto cui partecipano tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola
- Incontri GLO (gruppi di lavoro per alunni di cui alla L. 104/92)
- Incontri tra docenti e psicologo di supporto alla scuola
- Azioni di raccordo con il territorio: incontri sistematici con equipe psicopedagogiche, ente comunale, associazioni locali
- Elaborazione del Piano Annuale dell’Inclusione
- Ippoterapia e rieducazione equestre per gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1°.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Istruzione domiciliare</i>	<i>1.1.1</i>	<i>250,00</i>
<i>Beni di consumo, libri, sussidi, attrezzature multimediali (marzo 2020)</i>	<i>2.3.7</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Cancelleria</i>	<i>2.1.2</i>	<i>500,00</i>
<i>Materiale specifici e beni in conto capitale</i>	<i>4.3.17</i>	<i>3.011,54</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 5.261,54</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Competenza : Comune Accordo Programma Art. 3</i>	<i>5.4</i>	<i>4.811,54</i>
<i>Avanzo non vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>450,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 5.261,54</i>





## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.13 EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ATTIVA E ALLA RESPONSABILITA' CIVICA

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell'Infanzia; Alunni della Scuola Primaria; Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

**Tempi di attuazione** Intero anno scolastico

**Finalità:** Scoprire in attività ludico- ricreative i valori di crescita personale, culturale e sociale; Stimolare l'aggregazione, l'accoglienza e l'autostima superando gli egoismi e valorizzando le differenze; Conoscere altre culture, rispettando e valorizzando le diversità; Sensibilizzare i bambini/ragazzi su problematiche mondiali; Promuovere occasioni di riflessione e di dialogo sui temi dell'aiuto gratuito, del volontariato e della solidarietà; Saper cooperare per promuovere iniziative di solidarietà; Promuovere lo sviluppo del senso civico e rispetto della legalità.

**Attività:** Giochi di interazione e confronto nel piccolo e grande gruppo; Conversazioni guidate e simulazioni di situazioni conflittuali; Giochi, conversazioni e simulazioni finalizzate all'Educazione all'affettività;; Realizzazione di canti natalizi da condividere in momenti di solidarietà con persone infermo e bisognose; Eventuale adesione a concorsi a tema e/o a campagne di solidarietà.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

**PRIMARIA/INFANZIA:** Attività di letture e riflessione sui principi generali della nostra Costituzione (momenti di ascolto, di riflessione, di conversazione e rappresentazioni grafiche); Letture e riflessioni sulla Convenzione dei diritti dei bambini e degli adolescenti; Collaborazione con enti di volontariato: cl. II - A.N.F.F.A.S.; cl. III - CROCE VERDE; cl. IV – EMERGENCY; cl. V -enti istituzionali (carabinieri, finanza...)

**SECONDARIA:** cl. I – realizzazione di una mini-Costituzione, comprendente i diritti e i doveri degli alunni, lettura della Costituzione italiana e relativi articoli con riflessioni, discussioni e approfondimenti; cl. II – produzione di elaborati cartacei e/o multimediali relativi all'Unione Europea; incontro con la Guardia di Finanza; cl. III – Lettura di pagine significative sulla guerra, corredate da immagini storiche commentate dagli alunni relativamente al ruolo delle Forze Armate e alla vita nelle trincee; Giorno della memoria e del ricordo: Visione di video illustrativi e di immagini significative relative ai campi di concentramento e alle foibe; La Costituzione: approfondimento del concetto di cittadino, dei diritti e dei doveri attraverso pubblicità progresso.

**Produzioni/manifestazioni all'extrascuola;** Festa di Natale; “Cantando il Natale”: realizzazioni di canti natalizi da parte dei bambini delle classi quarte primaria per poterli poi condividere in un momento di visita presso A.N.F.F.A.S.e la Casa di Riposo Villa Letizia di Civitanova Marche.

Tipologia di spesa		importo
<i>Consulente musicale Cantando il Natale</i>	<i>1.1.1</i>	<i>550,00</i>
<i>Alunni dell'ISC in difficoltà</i>	<i>5.1.3</i>	<i>500,00</i>
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 1.050,00</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		<b>entrate</b>
<b>Avanzo Vincolato</b>	<b>1.2</b>	<b>1.050,00</b>
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 1.050,00</b>



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.14 – LETTURA “Leggere, leggersi... confrontarsi”

**Destinatari** : Alunni Scuola Infanzia; Alunni Scuola Primaria (in particolare le classi I e II); Alunni Scuola Secondaria di 1° Grado.

**Tempi di attuazione** Ottobre-maggio

**Finalità** :Promuovere un atteggiamento positivo nei confronti della lettura; Favorire il coinvolgimento affettivo ed emozionale verso le storie; Educare all’ascolto, alla comprensione e alla comunicazione; Potenziare la capacità narrativa e potenziare la padronanza linguistica; Sviluppare il pensiero creativo e divergente.

**Attività** *Fasi di lettura*: ascolto, comprensione, analisi, interazione, rielaborazione, manipolazione; Drammatizzazione, lettura animata, giochi di ruolo e di simulazione; Produzioni grafico-pittoriche-informatiche attraverso l’uso di varie tecniche; Fruizione della biblioteca scolastica e prestito dei libri; Invenzione di racconti e costruzione di libri; Attività di storytelling nell’atelier digitale; Partecipazione al progetto “*lo leggo perché...*” e realizzazione della settimana delle letture animate a cura dei docenti da svolgersi presso locali appositamente allestiti (le classi si susseguiranno nella lettura come in una staffetta); Eventuali collaborazioni con gli enti territoriali; Eventuale incontro con un autore.

**Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola** :

**INFANZIA**: Prestito bisettimanale dei libri della biblioteca di plesso (da gennaio)

4 anni: Visita alla biblioteca comunale (febbraio-marzo), Visita ad una libreria della città (febbraio-marzo)

5 anni: Invenzione di racconti e finali

**PRIMARIA Classi I**

- Scoperta della biblioteca come luogo magico dove “vivono” le storie.
- Presentazione e manipolazione dei vari tipi di libri presenti in biblioteca (libri cartonati, tattili, pop-up, illustrati...).
- Prestito dei libri e conoscenza del regolamento.
- Laboratorio di lettura con attività legate all’uso del kamishibai (racconti in valigia della vecchia tradizione giapponese), che consiste nella presentazione di storie attraverso un piccolo teatro itinerante. (Incontro con l’autore, mese di gennaio)
- Letture dell’insegnante in classe e in biblioteca (docenti di italiano).

**Classi II-III-VI-V**

- Letture degli alunni: lettura a voce alta per i compagni, lettura silenziosa in biblioteca, lettura espressiva/ animata.
- Realizzazione di libricini per rendere fruibile i lavori realizzati ai bambini delle altre classi. (Attività in classe – docenti di italiano)
- Fruizione della Biblioteca scolastica per il prestito dei libri (intero anno scolastico).
- Incontro con l’autore “ Racconti mitologici” , ( mese di febbraio)
- Incontro con l’autore sul libro “Carlo Urbani: una vita per gli altri” ( mese di febbraio)
- Incontro con l’autore Diego Mecenero e lettura del libro lo Smontabulli (mese di gennaio)

**SECONDARIA classi I**

- Partecipazione all’evento nazionale“*lo leggo perché...*”con lettura in classe di pagine scelte di un libro
- Lettura da parte dell’insegnante di narrative su tematiche inerenti l’adolescenza; la sostenibilità ambientale, l’amicizia
- Lettura alla LIM, in classe per dieci minuti al giorno di un libro digitale a quadrimestre:
- Lettura individuale di un libro al mese scelto tra i testi presenti nella Biblioteca scolastica o in quella personale, con successiva presentazione alla classe (scheda del libro scritta oppure presentazione orale ai compagni).
- Collaborazioni con la Biblioteca comunale per l’eventuale presentazione di un libro da parte dell’autore allargata al pubblico.
- Fruizione della biblioteca scolastica: gruppi di lettura su uno o più testi scelti
- Consultazione di giornali e riviste per approfondire tematiche legate all’attualità.

**Classi II**

- Laboratorio di lettura e scrittura poetica.
- Lettura individuale di libri per tutto l’anno scolastico e produzione guidata della scheda di lettura.
- All’interno della manifestazione LIBRIAMOCI: “Festival del libro illustrato” uscita agli Antichi Forni di Macerata prevista a dicembre con visita guidata e lettura di storie da parte di illustratori-scrittori (classi I - mese di dicembre) .
- Uscita a Civitanova Alta per la manifestazione Carta Canta ( classi I – mese di novembre)

**Classi III**

- Incontro con l’autore : Roberto Mancini e l’autrice del libro “Matrimonio siriano”; classi terze
- Incontro con l’autore Antonio Abruzzese , classi terze
- Esperienze a confronto:“Il mare dove non si tocca” racconto autobiografico sul tema della conoscenza di sé e degli altri

Tipologia di spesa	5.1.6	importo
<b>Rimborso spese autori/relatori</b>	<b>5.1.6</b>	<b>200,00</b>
<b>Acquisto libri di tre autori</b>	<b>3.2.9</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Facile consumo, etichette ecc...</b>	<b>2.1.2</b>	<b>100,00</b>
<b>Acquisti come da vincolo Reti delle Biblioteche</b>	<b>2.3.7</b>	<b>1.284,84</b>
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 3.084,84</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		
<b>Avanzo Non Vincolato</b>	<b>1.1</b>	<b>1.800,00</b>
<b>Avanzo vincolato</b>	<b>1.2</b>	<b>1.284,84</b>
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 3.084,84</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P2.15 – GRAFICO EDITORIALE

#### Destinatari

alunni 4 e 5 anni Scuola Infanzia; alunni delle classi IV Scuola Primaria; alunni classi seconde Scuola Secondaria di primo grado

#### Tempi di attuazione

Novembre – giugno

#### Finalità

- Utilizzare il giornalino scolastico come strumento di comunicazione e di apertura della scuola al territorio
- Promuovere le abilità di comunicazione con diversi linguaggi espressivi sviluppando il pensiero creativo
- Comunicare adeguatamente con gli altri scegliendo il destinatario e lo scopo
- Sensibilizzare gli alunni all’attenzione verso l’altro e al mondo che li circonda
- Promuovere la lettura della “Gazzetta di Via Tacito” nella realtà scolastica di riferimento

**Attività** Produzione di testi utili alla composizione di un giornale (articoli, relazioni, interviste, fumetti, recensioni, poesie...) relativi a fatti e avvenimenti della vita scolastica e socio-culturale; Raccolta e selezione di produzioni varie delle classi/sezioni; Utilizzo di un servizio web-based appositamente studiato che converta i file in rivista personalizzabile.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

##### INFANZIA

- Conoscenza e denominazione dell’hardware e delle icone dei software (4 e 5 anni)
- Utilizzo del mouse e tastiera per potersi muovere sul monitor (4 e 5 anni)
- Attività che prevedano l’uso di semplici software didattici e la creazione di elaborazioni grafiche con il programma paint (5 anni)
- Conversazioni guidate in grande gruppo per “raccontare” fatti ed episodi legati al proprio vissuto, finalizzate alla stesura della pagina del giornalino (5 anni)
- Condivisione in sezione dei materiali prodotti e pubblicati sul giornalino (5 anni)

##### PRIMARIA e SECONDARIA

- Utilizzo di programmi specifici per le diverse attività proposte (Publisher, Paint, Word)
- Conoscenza e analisi della struttura del giornale.
- Lettura e commento di articoli da quotidiani, riviste e classificazione degli argomenti trattati
- Realizzazione di testi (interviste, fumetti, articoli, recensioni, poesie, giochi linguistici...) su tematiche di interesse collettivo durante le attività laboratoriali
- Raccolta e selezione di produzioni varie dalle altre classi
- Rielaborazione dei materiali selezionati ai fini della produzione di articoli per il giornalino.
- Incontro- intervista con un giornalista e incontro – laboratorio con un esperto di grafica
- Visita a una redazione giornalistica/casa editrice
- Produzione di materiali informativi per la divulgazione e promozione dell’iniziativa della Gazzetta

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Facile consumo</i>	<i>2.1.2</i>	<i>300,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 300,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>		<i>300,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 300,00</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### Po2.16 ORCHESTRA CHE PASSIONE

#### Destinatari

Alunni scuole infanzia “Una rete di colori”

Alunni delle classi quarte e quinte Scuola Primaria “Cantando il Natale”; Alunni della scuola secondaria di 1° grado “ORCHESTRA CHE PASSIONE”;

#### Finalità

Offrire, attraverso l’attività corale e orchestrale, spazi propizi all’attivazione di processi di cooperazione e socializzazione, alla valorizzazione della creatività e della partecipazione

Favorire le opportunità di recupero ed integrazione, attraverso la musica, degli alunni in difficoltà o in situazione di disagio

Potenziare le capacità comunicative ed espressive non verbali attraverso il linguaggio musicale e gestuale.

Utilizzare il linguaggio musicale per esprimere emozioni, sentimenti.

**Attività:** Scoperta dei suoni e rumori nell’ambiente; Riproduzione di ritmi e suoni; Ascolto guidato di brani musicali

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

INFANZIA:

Propedeutica musicale: ritmo, strumenti e note, curricolare con esperto interno di canto

PRIMARIA: Esercitazioni con vocalizzi; Canto corale di voci bianche; Canti corali ispirati a particolari tematiche: attività curricolare con esperto interno ( classi quarte)

SECONDARIA: Apprendimento di lettura musicale attraverso metodologia di carattere operativo; Esercitazione pratica di tecnica strumentale: violino, violoncello, tastiera, chitarre, flauti e percussioni curricolare con esperti esterni; Esercitazioni di canto corale

**Produzioni/manifestazioni all’extrascuola:** Esibizioni canore e strumentali nel corso dell’anno scolastico; Esibizione orchestrale “MESTICARMONIA”.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Filarmonica Marchigiana</i>	<i>5.1.6</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Esperti interni/esterni violino, violoncello e chitarra Scuola secondaria I Grado</i>	<i>3.2.9</i>	<i>5.000,00</i>
<i>Propedeutica musicale scuole infanzia (una rete di colori)</i>	<i>3.2.9</i>	<i>1.125,00</i>
<i>Manutenzione strumenti musicali</i>	<i>2.3.8</i>	<i>475,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 8.100,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>		<i>1.1</i> <i>7.375,00</i>
<i>Competenza : genitori a.s.2019/20</i>		<i>6.1</i> <i>725,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 8.100,00</i>





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P02 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### P02.17 LINGUAGGI ED ESPRESSIVITA'

#### Destinatari

Alunni delle classi terze della scuola primaria  
 Classi prime scuola secondaria

#### Tempi di attuazione

ottobre - maggio

#### Finalità

Educare gli alunni alla comunicazione, alla socializzazione e all'apprendimento delle nozioni riguardanti l'ambito artistico

Favorire lo “star bene a scuola” per uno sviluppo armonico della personalità del bambino.

Potenziare le capacità espressive tramite un percorso ragionato nelle tecniche dello storytelling proprie della fiaba e del mito;

Affinare le capacità comunicative e introspettive, tramite una problematizzazione delle storie narrate e una comparazione tra gli eroi dei racconti e gli stati emotivi dei singoli alunni.

Migliorare la capacità di comprensione, analisi e memorizzazione di un testo complesso.

#### Attività Scuola Primaria

FASE PROPEDEUTICA ottobre - dicembre: Giochi di ruolo, di contatto e di fiducia per favorire la relazione e migliorare l'autostima; Comunicazione attraverso il linguaggio corporeo: giochi di mimo, di imitazione, ecc...; Attività di improvvisazione; Ascolto e interpretazione ritmica di brani musicali; Tecniche di rilassamento; Recitazione di filastrocche e scioglilingua per migliorare la dizione; Lettura e drammatizzazione di storie; Esercitazioni di scrittura creativa.

FASE IDEATIVA gennaio – febbraio: Conversazioni collettive sulla tematica scelta successive all'ascolto di brani e alla visione di video o foto, ecc.; Ricerca di informazioni/materiali da parte degli alunni sulla tematica scelta; Condivisione di esperienze; Strutturazione del canovaccio/copione. Contributo di esperto di teatro e coreografo.

FASE RAPPRESENTATIVA marzo – maggio: Assegnazione e memorizzazione delle parti; Ideazione e realizzazione delle coreografie, scenografie e video; Memorizzazione ed esecuzione di canti; Realizzazione di costumi; Prove; Rappresentazione teatrale. Risorse esterne: consulente musicale; consulente teatrale; consulente coreografica.

#### Attività scuola secondaria

Approfondimenti negli ambiti della **intercultura**, della **geostoria**, della **filosofia** e della lingua **inglese**. Concentrandosi su miti e fiabe e dunque sulle strutture narrative alla base dei racconti tradizionali, il percorso costituisce inoltre una introduzione all'arte dello **storytelling**, utile per gli alunni al fine di apprendere le forme tramite cui comunicare concetti complessi e declinare in forma scritta e orale il proprio stato interiore ed emotivo.

**Struttura** Il percorso prevede un totale di 10 ore di didattica, suddivise in cinque incontri da due ore. Risorse esterne: esperto di lettura teatrale.

Tipologia di spesa		importo
<i>Esperto teatro e coreografo scuola primaria</i>	<i>3.2.9</i>	<i>2.000,00</i>
<i>Facile consumo fotocopie copione ecc...</i>	<i>2.3.11</i>	<i>100,00</i>
<i>Costumi ed altro</i>	<i>2.3.11</i>	<i>400,00</i>
<i>n.2 Le parole degli eroi</i>	<i>3.2.9</i>	<i>2.148,00</i>
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 4.648,00</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		<b>entrate</b>
<b>Competenza genitori</b>	<b>6.1</b>	<b>849,00</b>
<b>Avanzo Non Vincolato</b>	<b>1.1</b>	<b>3.799,00</b>
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 4.648,00</b>

Firmato digitalmente da TERESA LIOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### Po2.18 PROMOZIONE DELL’AGIO

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell’Infanzia; Alunni della Scuola Primaria (in particolare le classi I e II); Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

**Tempi di attuazione** Intero anno scolastico

**Finalità** Favorire nell’alunno il raggiungimento di un equilibrio tra sé e l’ambiente che lo circonda per conquistare autonomia, competenze e maturare la propria identità; Offrire a docenti e/o genitori occasioni di confronto sui temi del disagio e consulenza psicologica per casi specifici; Prevenire qualsiasi forma di bullismo e/o dipendenze, favorendo il rispetto e la stima di sé e dell’altro all’interno di un gruppo; Personalizzare il processo d’insegnamento - apprendimento

**Attività:** Analisi dei bisogni educativo-formativo-didattici delle classi/sezioni e rilevazione di situazioni di disagio; Attivazione di un sportello di consulenza psico-pedagogica con mediatori familiari per alunni, docenti e famiglie; Possibile presenza in classe di uno psicologo per l’osservazione delle dinamiche relazionali/didattiche al fine di supportare i docenti e/o per lo svolgimento di attività finalizzate al benessere emotivo; Promozione di approcci metodologici diversificati per facilitare l’apprendimento.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

**INFANZIA:** Giochi fonologici finalizzati alla prevenzione di eventuali difficoltà nella letto-scrittura (bambini dell’ultimo anno; da gennaio a maggio); Attuazione di laboratori didattici curricolari per valorizzare le specificità di ogni alunno (da novembre a maggio); Attuazione del programma: GUADAGNARE SALUTE CON LE LIFE SKILLS- Programma di promozione della salute attraverso lo sviluppo ed il potenziamento delle abilità personali e relazionali promosso dall’Area Vasta 3.

**PRIMARIA:** Giochi fonologici finalizzati alla prevenzione di eventuali difficoltà nella letto-scrittura; Attività di recupero e potenziamento in orario curricolare attraverso gruppi di livello, cooperative-learning, peer-tutoring; Attuazione di laboratori didattici curricolari per valorizzare le specificità di ogni alunno (da novembre a maggio); Monitoraggio assiduo della frequenza scolastica per limitare eventuali casi di dispersione (ottobre, gennaio, aprile); Attuazione del programma: GUADAGNARE SALUTE CON LE LIFE SKILLS- Programma di promozione della salute attraverso lo sviluppo ed il potenziamento delle abilità personali e relazionali promosso dall’Area Vasta 3 (Classi 2 e 4; formazione ottobre novembre; attuazione in corso d’anno); Utilizzo di personale docente aggiuntivo per attività di potenziamento e sostegno a classi con particolari bisogni.

**SECONDARIA:** Attività di recupero e potenziamento in orario curricolare attraverso gruppi di livello, cooperative-learning, peer-tutoring; Possibilità di utilizzo dello sportello di consulenza psicologica anche da parte degli studenti, dietro richiesta della famiglia; Monitoraggio assiduo della frequenza scolastica per limitare eventuali casi di dispersione (ottobre, gennaio, aprile);

Internet in sicurezza: sicurezza informatica, insidie e pericoli: incontro con Luigi Panico, classi III mese di gennaio-febbraio

Esperti per sportello psicopedagogico.

Tipologia di spesa		importo
<i>Consulenza sportello psicopedagogico Primaria, Infanzia e Secondaria a.s.2019/20</i>	<i>3.2.9</i>	<i>2.633,14</i>
<i>Facile consumo</i>	<i>2.1.2</i>	<i>100,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 2.733,14</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
<i>Competenza: Comune art 4 Accordo di programma</i>	<i>5.4</i>	<i>2.733,14</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 2.733,14</i>

Firmato digitalmente da TERESA LIOIOTILE





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### Po2.19 ARTE E IMMAGINE

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell’Infanzia; Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

#### Tempi di attuazione

Novembre - maggio

**Finalità** Utilizzare in modo creativo varie tecniche e modalità espressive; Sviluppare il senso estetico; Esprimere la propria creatività e le proprie emozioni attraverso il linguaggio verbale e grafico-iconico; Utilizzare in modo creativo varie tecniche e modalità espressive; Sviluppare nel gruppo di lavoro momenti di cooperazione di crescita personale, culturale e sociale; Suscitare interesse e voglia di scoprire e conoscere la propria città; Valorizzare ed educare al rispetto del patrimonio dei beni culturali del territorio.

**Attività** Attività grafico-pittoriche attraverso l’uso di tecniche diverse; Attività finalizzate all’abbellimento di spazi condivisi; Condivisione di spazi e tempi e negoziazione di regole comuni.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

**INFANZIA** Riprodurre in modo personale le opere d’arte proposte; Attività con materiali di riciclo e occasionali; Attività musicali anche con esperto (gennaio-maggio)

**SECONDARIA:** Attività grafico-pittoriche attraverso l’uso di tecniche diverse e di linguaggi specifici; Attività finalizzate all’abbellimento di spazi condivisi - Progetto “VIAGGIO NELL’ARTE”; Reinterpretazione personale di opere d’arte; Conoscenza del patrimonio culturale, artistico e ambientale del proprio territorio; Produzione di messaggi visivi con l’uso di linguaggi personali e creativi; Progetto “SCOPRO, VIVO CIVITAS\_NOVA”: ricerche storiche, storico-fotografiche e interviste; osservazione di cartine, mappe topografiche, aerofotogrammetrie di Civitanova M.; uscite didattiche a Civitanova Marche; realizzazione di un prodotto multimediale (sito web o video o altro prodotto), di un plastico tridimensionale del territorio di Civitanova M. (o di porzione di esso) e di pannelli artistici tematici; allestimento di una mostra finale con l’esposizione del materiale prodotto.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Materiale facile consumo laboratori arte secondaria 20/21 (sett)</i>	<i>2.3.11</i>	<i>200,00</i>
<i>Materiale facile consumo laboratori arte primaria 20/21 (sett)</i>	<i>2.3.11</i>	<i>150,00</i>
<i>Laboratorio espressivo scuole infanzie</i>	<i>2.3.11</i>	<i>300,00</i>
<i>Facile consumo Progetto a tema Civitas-nova- Secondaria a.s. 19/20</i>	<i>2.3.11</i>	<i>900,00</i>
<i>N.64 ore docenti interni</i>	<i>1.1.1</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 3.050,00</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Vincolato (Miur Piano triennale delle Arti)</i>	<i>1.2</i>	<i>806,70</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>2.243,30</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 3.050,00</i>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po2 - Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

### Po2.20 INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI

#### Destinatari

Tutti gli alunni stranieri presenti nell’istituto, tutti gli alunni delle classi/sezioni, genitori

#### Tempi di attuazione

Settembre - maggio

**Finalità** Diminuire il disagio del primo inserimento; Favorire le relazioni all’interno del gruppo classe; Favorire la capacità di esprimere i propri bisogni attraverso il dialogo con coetanei e adulti; Facilitare l’apprendimento della lingua italiana come L2 in modo naturale e spontaneo; Condividere con gli altri alunni le caratteristiche culturali, religiose e sociali dei paesi di provenienza e di residenza, e stabilire collegamenti in una prospettiva interculturale; Coinvolgere le famiglie immigrate in attività extracurricolari per permettere un’integrazione serena.

#### Attività di coordinamento dei docenti

Rilevazione delle competenze e abilità in lingua italiana, attraverso schede predisposte dall’Istituto e condivise con i facilitatori linguistici per l’insegnamento dell’italiano come L2.

Raccordo tra il facilitatore linguistico e il consiglio di classe ai fini della progettazione delle attività.

Comunicazione periodica dell’andamento didattico dell’alunno nel laboratorio linguistico L2.

Progettazione di percorsi didattici personalizzati.

#### Attività destinate agli alunni e/o alle famiglie

Attivazione del Laboratorio linguistico L2 che propone interventi programmati di insegnamento-apprendimento della lingua italiana, strutturati per livelli.

Intervento del mediatore linguistico come supporto per le comunicazioni scuola-famiglia e/o per la comunicazione con gli alunni.

Traduzioni di comunicazioni e informazioni principali dell’istituto in diverse lingue e organizzazione di riunioni in presenza dei mediatori.

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

SCUOLA PRIMARIA/SCUOLA SECONDARIA: Utilizzo dell’attività alternativa alla religione cattolica per potenziare l’apprendimento dell’italiano e per promuovere il pluralismo culturale.

SECONDARIA: Utilizzo di un libro specifico di introduzione alla lingua italiana come L2 per studenti stranieri (una copia per ciascuno studente che ne abbia necessità, ad uso personale per alunni di recente arrivo in Italia); Utilizzo del facilitatore e/o del mediatore linguistico in funzione degli esami.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<i>Facilitazione e mediazione linguistica</i>	3.2.9	3.500,00
<i>Materiali, sussidi, libri, attrezzature anche informatiche</i>	2.3.8	1.447,00
<i>Per un totale in uscita</i>		<b>€ 4.947,00</b>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Competenza: Comune art. 5 Alfabeti di Babele</i>	5.4	4.947,00
<i>Per un totale di entrate</i>		<b>€ 4.947,00</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P03 - Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”

### P03.23 LINGUE STRANIERE

**Destinatari** : alunni 5 anni (Scuola dell’Infanzia); alunni della Scuola Primaria (classi quinte); alunni della Scuola Secondaria (tutte le classi)

**Tempi di attuazione** : ottobre-maggio

**Finalità**

- Stimolare la motivazione all’apprendimento della L2 e usarla L2 in contesti di vita quotidiana
- Sviluppare la capacità di ascolto e comprensione dei messaggi
- Favorire la conoscenza e la scoperta di culture e civiltà diverse dalla propria

**Attività specifiche per ordine di scuola**

**INFANZIA** (esperte interne di lingua inglese): Attività ludico-espressive e grafico-pittoriche; Schede strutturate da raccogliere nel lapbook; Conversazioni in circle-time; Attività di ascolto e comprensione di semplici messaggi.

**PRIMARIA**: Attività ludico-espressive e grafico-pittoriche; Attività di interazione orale tramite role play e drammatizzazioni; Attività di ascolto e comprensione di messaggi; Attività con esperto esterno di madrelingua

**SECONDARIA**: Attività di interazione orale tramite role play e drammatizzazioni; Attività di comprensione di messaggi e testi di varia natura; Produzione orale e scritta di argomenti di vita quotidiana; Attività con tutor di madrelingua (inglese, francese e spagnolo); Cooperative learning e attività di recupero/ consolidamento/potenziamento delle abilità/competenze di ascolto, comprensione e produzione (laboratorio di potenziamento di lingua inglese).

Certificazioni linguistiche classi III KAT, DELE, DELFE

**PROGETTO MINISTERIALE EDUCHANGE:**

**DESTINATARI:** tutti gli alunni della scuola secondaria, alunni delle classi V della scuola primaria

**TEMPI DI ATTUAZIONE:** dal 13/01/2020 al 24/02/2020 (6 settimane)

**ORGANIZZAZIONE ALUNNI:** gruppi classe

**ORGANIZZAZIONE ORARIA:** orario curricolare antimeridiano

**FINALITÀ:**

- stimolare la riflessione su tematiche di rilevanza globale
- promuovere la conoscenza dei contenuti dell’Agenda 2030 ONU
- sollecitare la riflessione sugli obiettivi di sviluppo sostenibile

**OBIETTIVI:**

- leggere, ascoltare, comprendere contenuti relativi all’argomento in oggetto, veicolati in lingua inglese, anche tramite l’aiuto dell’insegnante;
- collaborare in lingua inglese con i tutor nella realizzazione delle attività previste (modalità workshop);
- tradurre in azione quotidiana gli obiettivi di sviluppo sostenibile su cui si è deciso di lavorare;

**ATTIVITÀ:**

- diffondere quanto è stato appreso mediante la condivisione con altri coetanei
- lezioni frontali con tutor
- workshop
- lavori di gruppo

(questa parte sarà meglio precisata quando avremo ricevuto il materiale su cui i tutor lavoreranno con gli studenti)

**RISORSE:**

- esterne: 2 studenti stranieri volontari
- interne: docenti curricolari di lingua inglese

Tipologia di spesa		importo
<i>Lettorato madre lingua Scuola Secondaria francese/spagnolo</i>	3.2.9	2.350,00
<i>Lettorato inglese Scuola Secondaria I grado (tutte le classi)</i>	3.2.9	2.350,00
<i>Lettorato inglese Scuola primaria San Marone e S.M.A. (classi quinte)</i>	3.2.9	950,00
<i>Lettorato inglese Scuole Infanzia (alunni 5 anni)</i>	3.2.9	410,00
<i>Facile consumo infanzia progetto lingue</i>	2.1.1	75,00
<i>Progetto Educhange</i>	3.2.9	366,00
<i>Certificazione Delft 20h e Dele 20h</i>	3.2.9	1.090,00
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 7.591,00</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		<b>entrate</b>
<i>Avanzo non Vincolato</i>	1.1	6.415,16
<i>Avanzo Vincolato</i>	1.2	1.175,84
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 7.591,00</b>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## Po4 - Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”

### Po4.24 EX AU.MI.RE

**Destinatari** Dirigenti Scolastici, componenti dei N.I.V., docenti

**Tempi di attuazione** settembre– luglio

**Finalità** SVILUPPARE E CONSOLIDARE un modello di VALUTAZIONE del Sistema Scolastico che si offra al confronto culturale e scientifico per contribuire alla migliore definizione degli strumenti nazionali

**Attività** La rete AU.MI.RE. articolerà le sue attività in rapporto allo sviluppo di SNV:

**A. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI e CERTIFICAZIONE delle COMPETENZE**

**B. AUTOVALUTAZIONE**

**C. VALUTAZIONE ESTERNA**

**D. MIGLIORAMENTO**

**E. RENDICONTAZIONE SOCIALE**

**F. VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA SCOLASTICA**

**G. INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA**

In particolare si svolgeranno attività di formazione, ricerca-azione, consulenza e supporto on demand, riguardo a: Revisione/Aggiornamento del RAV; Progettazione e Realizzazione del PDM; Sperimentazione di un modello di Rendicontazione Sociale; Valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze.

La Rete Au.Mi.Re. inoltre assicura:

- Lo sviluppo della banca dati regionale per fornire, con adeguati livelli di comparazione (settoriali e territoriali) dati conoscitivi quantitativi e qualitativi del sistema di istruzione regionale;
- La riprogettazione della piattaforma web secondo la più attuale tecnologia;
- La visibilità dei lavori della rete a tutte le scuole firmatarie dell'accordo. Per questo il sito web riconfigurerà un ampio spazio in cui verranno descritte le attività svolte e i progetti sviluppati; la piattaforma svilupperà anche la funzione essenziale di guidare le scuole e i loro NIV, nella raccolta dei dati (monitoraggio), nella loro elaborazione con l'utilizzo di appropriati software statistici e come favorirne e socializzarne la lettura anche attraverso opportune elaborazioni grafiche.
- La redazione di un Rapporto annuale per l'USR e per la Regione Marche sul Sistema Scolastico Marchigiano, così come scaturisce dai dati dell'Autovalutazione.

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE

Tipologia di spesa		importo
<b>Coordinamento/progettazione/relatori</b>	<b>3.2.9</b>	<b>1.033,51</b>
<b>Per un totale in uscita</b>		<b>€ 1.033,51</b>
<b>La spesa è finanziata con:</b>		<b>entrate</b>
<b>Avanzo Vincolato : Aumire scuole</b>		<b>1.033,51</b>
<b>Per un totale di entrate</b>		<b>€ 1.033,51</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
 Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE  
 Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917  
 Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P04 - Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”

### P04.25 FORMAZIONE DEL PERSONALE

#### Destinatari

Docenti di ogni ordine e grado dell’Istituto, personale ATA

#### Tempi di attuazione

Intero anno scolastico

#### Finalità

Formazione continua ed aggiornamento del personale della scuola

#### Attività

- Corso sulla Sicurezza per docenti e personale ATA
- Corso sul trattamento e la protezione dei dati personali per docenti e personale ATA
- Corso Formazione Docenti Neoassunti
- Percorsi formativi organizzati dall’ambito 0007
- Percorsi formativi proposti dall’ASUR su temi relativi alla salute e sicurezza
- Formazione personale ATA
- Eventuali offerte di formazione pervenute in corso d’anno e ritenute coerenti e funzionali al Piano Formativo dell’I.C. “Via Tacito”

#### Ulteriori attività specifiche per ordine di scuola

Tipologia di spesa		importo
<i>Formazione personale</i>	<b>3.2.9</b>	<b>2.000,00</b>
<i>Rimborsi docenti e ata per partecipazione a corsi aggiornamento</i>	<b>3.3.1</b>	<b>1.000,00</b>
<i>Facile consumo</i>	<b>2.1.2</b>	<b>807,06</b>
<i>Per un totale in uscita</i>		<b>€ 3.807,06</b>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<b>entrate</b>
<i>Avanzo Vincolato</i>		<b>1.2</b>
<i>Per un totale di entrate</i>		<b>€ 3.807,06</b>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO**  
**Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE**  
**Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917**  
**Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB**  
 Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430  
[mcic83500t@pec.istruzione.it](mailto:mcic83500t@pec.istruzione.it) [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it)  
[www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it)



## P05 - Progetti per “Gare e concorsi”

### P05.26 EDUCAZIONE FISICA

#### Destinatari

Alunni della Scuola dell’Infanzia; Alunni della Scuola Primaria (in particolare le classi I e II); Alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado.

#### Tempi di attuazione

Intero anno scolastico

#### Finalità

Vivere pienamente la propria corporeità e percepirla il potenziale comunicativo ed espressivo attraverso la percezione del proprio corpo e la padronanza degli schemi motori e posturali.

Valorizzare il gioco e lo sport come spazio privilegiato di comunicazione, di relazione, di apprendimento, di socializzazione e di integrazione.

Acquisire un corretto “atteggiamento competitivo” ed una cultura sportiva personale.

Riconoscere, ricercare ed applicare a se stesso comportamenti di promozione dello “star bene” in ordine a un sano stile di vita e alla prevenzione.

#### Attività specifiche per ordine di scuola

**INFANZIA:** giochi motori per la conoscenza dello schema corporeo e percorsi didattici per rafforzare gli schemi dinamici generali e concetti topologici; attività motorie strutturate graduali; attività per conoscere e sperimentare, con i movimenti liberi e non, il proprio corpo con basi ritmiche e/o musicali; giochi e percorsi motori riguardanti la lateralità, la direzionalità e la spazialità; giochi di squadra per rafforzare la coordinazione, l’attenzione e la collaborazione. Attività con esperti CONI .

**PRIMARIA:** Giochi sportivi propedeutici alla pratica di sport; Lezioni teoriche di promozione/approfondimento e conoscenza di sport specifici; progetto nazionale “Sport di classe” promosso da MIUR – USR Marche; progetto regionale “Marche in Movimento” promosso da FIPAV Marche.

**SECONDARIA:** giochi sportivi propedeutici alla pratica di sport; lezioni teoriche di promozione/approfondimento e conoscenza di sport specifici; tornei interni tra classi /scuole; gare d’istituto; visite ed uscite in ambiente naturale a carattere motorio-sportive; centro sportivo scolastico; “Settimana Viva”: La rianimazione cardio-polmonare prove pratiche di rianimazione in palestra (classi 3); “ Educazione Fisica e Sport, Aspetti della personalità ed Educazione stradale” (classi 3).

- Progetto ministeriale “Tutti in campo” (Classi prime, seconde e terze)
- Progetto le dipendenze: “ Educazione Fisica e Sport, Aspetti della personalità ed Educazione stradale” (classi

Tipologia di spesa		importo
<i>Giochi sportivi infanzia/primaria/infanzia</i>	<i>2.3.11</i>	<i>800,00</i>
<i>Attrezzatura palestra scuola Secondaria I grado</i>	<i>2.3.6</i>	<i>250,00</i>
<i>Attrezzatura palestra scuola Primaria e Infanzie</i>	<i>2.3.6</i>	<i>402,92</i>
<i>Per un totale in uscita</i>		<i>€ 1.452,92</i>
<i>La spesa è finanziata con:</i>		
		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	<i>1.1</i>	<i>1.238,92</i>
<i>Avanzo Vincolato</i>	<i>1.2</i>	<i>214,00</i>
<i>Per un totale di entrate</i>		<i>€ 1.452,92</i>

Firmato digitalmente da TERESA LOIOTILE





Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. 28 agosto 2018 n. 128. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.l. 128/2018 per cui si determina la somma in € **1.000,00**

<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 147.006,08</b>
---------------------	---------------------

**Elenco analitico Z101 – disponibilità da programmare:**

Anno	N.	data	A/V	DEBITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO
2012	13	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento funzioni strumentali +	2.002,63
2012	14	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamenti per supplenze brevi e	1.361,34
2012	15	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamenti ore eccedenti a.s.	8.875,71
2012	16	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento anno 2009 - 5^ funzione	2.056,01
2012	17	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	saldo 4/12 fondo dell'istituzione	3.195,12
2012	18	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamenti ore eccedenti per	2.904,80
2012	35	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento alunni stranieri	1.062,17
2012	36	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento ore eccedenti - gruppo	6.794,91
2012	37	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento supp. Brevi anno 2008	10.476,81
2012	38	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	finanziamento ore eccedenti - gruppo	9.418,36
2012	42	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	saldo finanziamento FIS (Mestica)	1.247,73
2012	44	01/09/12	02/01	M.I.U.R.	assegnazione esercizio 2012 (Mestica)	1.362,65
					<b>Totale</b>	<b>50.758,54</b>
2020		Z101 DI COMPETENZA				<b>10.000,00</b>
<b>TOTALE Z101</b>						<b>60.758,54</b>

**TOTALE SPESE A PAREGGIO € 207.764,62**

**CONSISTENZA MASSIMA E DEI LIMITI DI IMPORTO DEL FONDO ECONOMALE DI CUI ALL'ARTICOLO 21 DEL D.L. 129/2018**

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, relativamente all'esercizio finanziario 2020 è stabilita in € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annue, con prelievi max di € 1.000,00.

A carico del fondo, il Direttore S.G.A. può eseguire i pagamenti relativi alle spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo di € 100,00 per singola spesa, in osservanza dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

**CONCLUSIONI**

A fronte di quanto esposto nella presente Relazione ed in tutti gli allegati a corredo, si invita il Consiglio di Istituto a voler deliberare il Programma Annuale per l'e.f. 2020, predisposto dal Dirigente Scolastico con il supporto tecnico del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

II DIRETTORE SGA  
*Anna Maria Testella*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*D.ssa Teresa Lioiote*