



RELAZIONE
AL PROGRAMMA ANNUALE 2025
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
CON LA COLLABORAZIONE DEL DIRETTORE SGA
(Art. 5, commi 7 e 8 D.l. del 28 agosto 2018, n. 129)

Premessa

La presente relazione accompagna il Programma annuale 2025 da sottoporre al Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 5 commi 7 e 8 del nuovo Regolamento di Contabilità DI 129/2018.

Il Ministero dell'Istruzione, con la nota prot. n. 8235 del 26 novembre 2024, ha dato la possibilità alle scuole di usufruire fino ad un massimo di 45 giorni di proroga per l'approvazione del Programma annuale 2025 rispetto ai termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del DI n. 129/2018.

Questa Istituzione scolastica intende utilizzare la proroga di cui alle menzionate disposizioni di carattere transitorio rispettando le seguenti tempistiche:

(andamento delle attività, aumento o diminuzione delle risorse, variazioni di progetti).

- *entro il 15 gennaio 2025, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;*
- *entro il 15 febbraio 2025, i revisori dei conti rendono il suddetto parere (acquisito anche con modalità telematiche);*
- *entro il 15 febbraio 2025, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2025, anche nel caso di mancata acquisizione del parere e dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.*

Nella stesura del documento, allegato alle schede finanziarie per l'e. f. 2025, tra le altre fonti normative e contrattuali vigenti, si è tenuto conto:

- della nota MIM prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 con la quale sono stati comunicati, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2025, ai sensi dell'art. 1, co.11, L.107/2015, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività;
- della nota prot. n. 82618 del 06/12/2024, acquisita agli atti con prot. n. 14549 del 06/12/2024, con cui l'amministrazione comunale di Civitanova Marche ha comunicato le risorse finanziarie messe a disposizione in forza dell'Accordo di Programma e della *Convenzione ex art.7 - Servizio di refezione scolastica e servizi Vari* stipulati con questo istituto per l'a.s. 2024-25.

Il Programma compendia le scelte di gestione del Dirigente scolastico, in ordine al funzionamento amministrativo e didattico e al Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli aa. ss. 2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 167 del 18/11/2024 e la sua declinazione per l'anno scolastico 2024/25 (delibera n. 166 del 18/11/2024).

Il programma ha una valenza di scopo anche se dotato di margini di flessibilità dovuti alla natura stessa del servizio che presenta variabili indipendenti di notevole peso.

Stesura del Programma Annuale: criteri e principi

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio (art. 2 c. 1).

In particolare, il Programma Annuale è impostato secondo criteri di:

- *efficacia* - la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

- *efficienza* - la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
- *economicità* - la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

Esso è inoltre governato da principi di:

- *pubblicità e trasparenza* - il Programma è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
- *annualità* - il Programma redatto ha una durata annuale e l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare;
- *universalità* - il Programma Annuale considera tutte le entrate e tutte le spese (non sono ammesse gestioni fuori bilancio);
- *integrità* - il Programma indica le voci di entrata e d'uscita nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate ed uscite;
- *unicità* - tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
- *veridicità* - il Programma è redatto considerando la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile.

Più nello specifico, per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- a. Coerenza con le previsioni del P.T.O.F;
- b. Le risorse disponibili provenienti dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- c. Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e suo relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- d. I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

Per quanto sopra, il Programma Annuale è strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste si informa ai già menzionati criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative/didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, gli obiettivi e le finalità, i destinatari delle attività/progetti, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura (art.5 c.5).

L' Attività preparatoria

L'attività istruttoria del presente programma è stata organizzata con il pieno coinvolgimento dei soggetti responsabili (Dirigente, componenti C.d.I., docenti dello staff, Direttore S.G.A, amministratori locali), sentite le proposte del Collegio Docenti e del Personale ATA e tenuto conto delle esigenze del territorio e dell'utenza.

Particolare attenzione è stata dedicata alla ricerca di una impostazione progettuale che fosse coerente con

la Mission e la Vision dell'Istituto e trasparente rispetto sia alle risorse impiegate, sia alla possibilità di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità. Ogni progetto/attività trova rispondenza nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa in cui vengono chiaramente espressi gli obiettivi da raggiungere.

Più specificatamente, il PTOF dell'Istituto per il triennio 2025-2028 è stato:

- elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 13/11/2024, delibera n. 32;
- approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 167 del 18/11/2024;

mentre il PTOF nella sua **declinazione per l'a.s. 2024/25**, è stato:

- elaborato dal Collegio Docenti in data 13/11/2024, delibera n. 31;
- approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 166 del 18/11/2024.

Dati contesto – Utenza

L'Istituto, costituito il 1° settembre 2012 a seguito di dimensionamento, raccoglie l'utenza dei quartieri di San Marone e di Santa Maria Apparente zona che occupano la porzione centrale e sud-occidentale del territorio di Civitanova Marche.

La realtà sociale risulta piuttosto eterogenea, per la maggior parte a vocazione commerciale, artigianale ed operaia. Parte dell'economia locale si regge sulla piccola e media industria, sull'artigianato e sugli scambi commerciali.

Vi è un flusso in entrata di alunni provenienti da altri comuni della provincia, da altre regioni d'Italia ed anche, in misura significativa, da Paesi stranieri.

Per questi ultimi, sovente non italofofoni, vengono sistematicamente attuate iniziative di *ad hoc* di accoglienza, integrazione e recupero linguistico -essendo altresì frequenti le iscrizioni in corso d'anno di alunni trasferiti da altri contesti territoriali - mediante appositi progetti svolti, anche con il supporto finanziario della locale amministrazione, in orario curricolare. Oltre agli alunni con cittadinanza non italiana, vi è un buon numero di studenti con bisogni educativi speciali, ben distribuiti nelle varie classi di tutti e tre i segmenti scolastici dell'Istituto.

La realtà da gestire, pertanto, è piuttosto articolata e complessa.

In ogni caso, le oggettive maggiori difficoltà di gestione correlate all'eterogeneità dell'utenza si compensano con la possibilità di condurre esperienze reciprocamente arricchenti per tutti gli alunni sotto il profilo degli scambi culturali, dell'integrazione, della conoscenza di realtà diverse dalla propria e, in definitiva, dell'innalzamento delle proprie competenze personali e sociali, in continuità verticale tra i vari ordini di scuola dell'Istituto.

L'atteggiamento delle famiglie è generalmente collaborativo ed è alto il livello delle loro aspettative sul piano formativo e culturale. L'incidenza degli studenti provenienti da famiglie problematiche e/o svantaggiate non è particolarmente alta, ma è comunque piuttosto impegnativa.

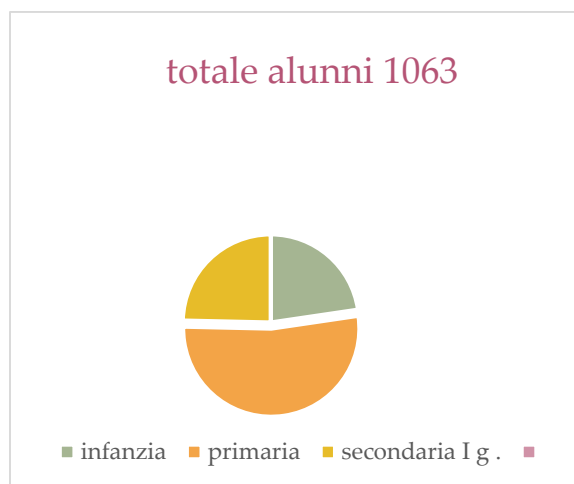
Vi è un costante dialogo tra scuola e territorio.

Sono attive diverse convenzioni con enti, cooperative, associazioni di volontariato ed associazioni culturali per offrire all'utenza una progettualità di elevata qualità nel quadro dell'ampliamento dell'offerta formativa. L'Amministrazione comunale partecipa al finanziamento dell'offerta formativa, finanziando progetti per l'integrazione degli alunni stranieri, l'inclusione degli alunni con disabilità, il benessere psicologico degli allievi, delle loro famiglie e dei docenti, oltre che il funzionamento didattico amministrativo.

Sotto il profilo delle risorse umane, negli ultimi anni si registra una maggiore stabilità del corpo docente, segno di appartenenza e di investimento professionale del personale sulla sede di titolarità, a cui si correla un' aumentata garanzia di continuità didattica per gli alunni ed un'offerta formativa consolidata. Numerosi docenti possiedono titoli culturali e professionali in aggiunta a quelli necessari per l'accesso al ruolo.

Popolazione scolastica

La situazione della popolazione scolastica (organico di fatto) alla data del 31/10/2024 può così sintetizzarsi:



INFANZIA: 241

PRIMARIA: 560

SECONDARIA 1° GRADO: 262

Dati Generali Scuola Infanzia Sedi: Cipì, Lo Scoiattolo e La Coccinella – data di riferimento: 31 ottobre 2024								
La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:								
Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	11	11	241	0	241	241	6	

Sede: Cipì– data di riferimento: 31 ottobre 2024								
La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:								
Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	63	0	63	63	2	

Sede: Lo Scoiattolo– data di riferimento: 31 ottobre 2024								
La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:								
Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione

				(d)	(e)			(f/c)
0	4	4	87	0	87	3	0	

Sede: La Coccinella – data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	91	0	91	91	0	

Dati Generali Scuola Primaria

Plessi San Marone e S.M. Apparente – data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	2	6	97	0	52	45	97	4		
Seconde	0	3	3	6	108	0	50	59	109	4		
Terze	0	3	2	5	109	0	62	47	109	10		
Quarte	0	3	2	6	122	0	75	49	124	10		
Quinte	0	3	3	6	120	0	64	57	121	10		
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Totale	0	16	12	28	556	0	303	257	560	38		

Primaria –San Marone– data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (c)	Totale Classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	1	3	47	0	26	22	47	3		
Seconde	0	1	1	2	37	0	16	22	38	2		
Terze	0	1	1	2	41	0	19	22	41	4		
Quarte	0	1	1	2	49	0	25	25	50	5		

Quinte	0	1	2	3	59	0	23	38	61	8		
Totale	0	6	6	12	233	0	109	128	237	22		

Primaria – Santa Maria Apparente– data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f))	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	1	3	50	0	26	24	50	1		
Seconde	0	2	2	4	71	0	34	37	71	2		
Terze	0	2	1	3	68	0	43	25	68	6		
Quarte	0	2	1	3	73	0	50	24	74	5		
Quinte	0	2	1	3	61	0	41	19	60	2		
Totale	0	10	6	16	323	0	194	129	323	16		

Dati Generali Scuola Secondaria 1° grado “ E. Mestica” – data di riferimento: 31 ottobre 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f))	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	83	0	81	0	81	10		
Seconde	0	4	0	4	84	0	85	0	85	6		
Terze	0	4	0	4	94	0	96	0	96	2		
Totale	0	11	0	12	261	0	262	0	262	18		

Dati Personale – Data di riferimento: 31/10/2023

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:	
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	26
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario.	10
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario.	7
<i>.da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	163

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28
TOTALE PERSONALE DIPENDENTE	191

All' Istituto è stato inoltre assegnato un assistente tecnico per n. 6 ore settimanali quale dotazione organica aggiuntiva di cui all'art. 1, c. 967, L. 30/12/2020, n. 178, il quale svolge il proprio servizio in 6 istituzioni scolastiche diverse e viene gestito dalla scuola capofila IC Regina Elena che ne ha disposto il servizio presso lo scrivente istituto nel giorno di lunedì.

L'organico sopra esposto per il corrente anno scolastico include anche :

- n. 1 unità di personale collaboratore scolastico (30h/36)
- n. 1 unità di personale assistente amministrativo (24h/36)

Situazione Edilizia ed Attrezzature

L'Istituto dispone di sei plessi, di cui due di recente costruzione e uno ristrutturato pochi anni fa; un plesso di scuola dell'Infanzia è attualmente interessato da lavori di manutenzione straordinaria per la costruzione del refettorio con fondi a valere sul PNRR. In generale, su tutti i plessi sono regolarmente effettuati interventi di manutenzione. Gli ambienti sono luminosi ed accoglienti. Ogni edificio scolastico dispone di aule dedicate per la didattica laboratoriale. Esistono laboratori informatici, scientifici, artistici, musicali, aule polifunzionali, sale per manifestazioni varie, palestre ampie e ben attrezzate.

Dal punto di vista strutturale, l'Istituto si sviluppa nei seguenti plessi:

- due plessi di scuola Primaria;
- tre plessi di Scuola dell'Infanzia;
- un plesso di Scuola Secondaria di primo grado.

Gli edifici delle scuole primarie di San Marone e Santa Maria Apparente e della scuola secondaria E. Mestica sono dotati di palestre utilizzate dai docenti durante le attività motorie; esse, inoltre, sono utilizzate in orario extrascolastico anche da società sportive in forza di convenzioni predisposte dall'Ente Proprietario.

Gli edifici sono circondati da ampi spazi verdi esterni, dotati di tutto il necessario per il gioco dei più piccoli e lo sport dei più grandi.

La situazione edilizia è molto differenziata:

- il plesso dell'Infanzia *La Coccinella*, che in origine ospitava la scuola primaria di Santa Maria Apparente, è stato ristrutturato ed ampliato di recente;
- il plesso dell'Infanzia *Cipi* è stato oggetto di ristrutturazione interna con allestimento di una piccola palestra;
- il plesso dell'Infanzia *Lo Scoiattolo* è attualmente interessato da lavori di ampliamento per la costruzione del refettorio; inoltre, di recente sono stati rinnovati i servizi igienici ad uso degli alunni;
- il plesso della scuola primaria di San Marone è stato oggetto, di recente, di un intervento di manutenzione ordinaria con abbattimento di pareti per la creazione di spazi ed aule più ampie maggiormente rispondenti ai criteri di sicurezza dettate durante la pandemia da Covid-19; inoltre, sono stati rinnovati i servizi igienici del primo piano;
- il plesso di scuola primaria di Santa Maria Apparente, di recentissima costruzione, non è stato oggetto di lavori strutturali di ammodernamento;
- la scuola Secondaria di I Grado "E. Mestica" è funzionante nell'edificio di via Quasimodo che dal 1° settembre 2012, a seguito del dimensionamento, è Sede dell'Ufficio di Dirigenza dell'Istituto. L'edificio Sede è stato interessato dai lavori di abbattimento di pareti per l'allestimento di un ampio laboratorio polifunzionale con fondi a valere sul PNRR; sono stati inoltre attuati interventi nel vasto giardino esterno ai fini della messa in sicurezza di alcuni tombini.

In merito alle dotazioni tecnologiche, già adeguatamente diffuse in tutte le classi dei plessi di scuola primaria e secondaria in forza di finanziamenti per progetti PON conseguiti negli scorsi anni, sono stati implementati gli ambienti di apprendimento della Scuola primaria e secondaria.

Sono inoltre previste misure di accompagnamento nell'utilizzo degli spazi didattici modificati, a valere sulle risorse del PNRR di cui ai DM 12 aprile 2023 n. 65 e 66.

Si prevede altresì di rinforzare anche le competenze digitali e settoriali degli uffici di segreteria mediante implementazione dei gestionali amministrativi, da realizzarsi anche a valere di appositi fondi del PNRR; a ciò concorrerà la proposta di una attività formativa ad ampio spettro (online ed in presenza) garantita grazie alle iniziative dell'Ufficio scolastico e all'adesione alla Rete Nazionale di scuola per la Formazione.

OBIETTIVI DEL PROGRAMMA – Piano Triennale dell'Offerta Formativa

L'autonomia scolastica consente il radicamento della cultura della responsabilità condivisa e, conseguentemente, della cultura progettuale, intesa come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati, rendicontabili.

Ciò favorisce lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo e il settore didattico, contribuendo a coniugare efficienza e efficacia in vista di quella "gestione strategica" che esprime la sintesi dei poteri e delle risorse per mezzo dell'organizzazione.

In tale orizzonte, il piano della progettazione educativa, didattica ed organizzativa (tipico del PTOF) si interseca con quello della progettazione finanziaria (di cui al Programma Annuale), in funzione del conseguimento degli obiettivi di sistema e della ottimizzazione delle risorse disponibili secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia che guidano l'azione amministrativa nella P.A.

In questa ottica si collocano la progettualità e le reti/collaborazioni che vedono coinvolto il nostro Istituto per il perseguimento di diversi obiettivi e finalità, tutti ugualmente convergenti verso il conseguimento del successo formativo di ogni alunno.

Ed infatti, la "Mission" dell'Istituto via Tacito consiste nel porre l'alunno al centro dell'azione formativa, offrendo un'educazione di qualità, equa ed inclusiva che consenta ad ogni persona di beneficiare di pari e significative opportunità di apprendimento, valorizzando al contempo ogni talento e ogni diversità.

Per raggiungere questa meta, l'Istituto ha altresì intrapreso una sistematica azione di innalzamento qualitativo della formazione del personale, soprattutto incentivando la diffusione di buone prassi all'interno di gruppi di lavoro, sia formali che informali, nonché attraverso sistematiche attività di disseminazione interna delle specifiche formazioni fruite dalle diverse figure di sistema. In particolare, grazie a fondi del PNRR appositamente finalizzati sarà dato impulso alla formazione del personale sulle competenze linguistiche e sulla transizione digitale.

Anche per gli ambienti di apprendimento è in fase avanzata la realizzazione di interventi di miglioramento degli allestimenti e delle strumentazioni esistenti nei vari plessi scolastici, che ha potuto contare su fondi legati al PNRR. Tale ultima azione viene pertanto posta in parallelo con le iniziative di innovazione metodologica e didattica in atto.

Quanto alla "Vision" e alle scelte educative che la caratterizzano, il nostro Istituto è impegnato nella costruzione di una comunità educante in cui dirigente, docenti, personale ATA, studenti, famiglie e territorio cooperano per la formazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili, capaci di raccogliere le sfide della complessità che la società contemporanea impone e di saper accogliere il diverso da sé come un'opportunità di crescita e di arricchimento all'interno di una cornice di autentica inclusione di ogni diversità.

Coerentemente, le scelte didattico-educative del Collegio dei Docenti si rispecchiano negli obiettivi di processo e nelle priorità di cui ai documenti strategici della scuola (PTOF, RAV, PDM e RS).

Le diversificate iniziative di ampliamento curricolare e, più in generale, le numerose progettualità didattiche ed educative offerte all'utenza, in orario scolastico ed extrascolastico, mirano ad intercettare gli effettivi bisogni del contesto per articolare proposte coerenti e significative in termini di competenze personali, sociali e trasversali.

L'ampliamento dell'Offerta Formativa, così come riportato in specifiche "Schede di Progetto" riconducibili a 5 differenti macroaree, è finanziato dalla scuola con il fondo d'Istituto, con fondi provenienti dal Miur e con il contributo delle amministrazioni comunali e delle famiglie nonché con erogazioni liberali di privati. L'obiettivo finale è quello di realizzare una scuola plurale, aperta ed inclusiva che sostenga il percorso di crescita personale e civica dei minori.

Eventuali aggiunte ai progetti ed alle attività che dovessero presentarsi in corso d'anno -anche in correlazione a progetti e concorsi promossi da Enti Locali ed Istituzionali- potranno essere avviate ove coerenti con le scelte educative-formative sopra delineate, nell'ambito delle risorse disponibili, al fine di suscitare interesse, impegno e motivazione negli alunni.

Si attiveranno, pertanto, in base allo specifico segmento scolastico e/o in una logica di verticalità:

- attività di potenziamento e di recupero in italiano, matematica e inglese a gruppi di livello;
- corsi extracurricolari relativi all'apprendimento delle discipline STEM (robotica e informatica, videomaking, etc);
- laboratori pomeridiani di discipline performative (artistiche, musicali, teatrali).

Saranno inoltre sviluppate competenze trasversali anche nell'ambito della disciplina di Educazione civica, tramite attività didattiche in verticale ed orizzontale, coordinate dai Referenti di Istituto e contemplanti anche la partecipazione a gare e competizioni sia interne che esterne all'Istituto, inerenti a ricorrenze, festività e giornate dedicate nazionali e mondiali, in collaborazione con le Associazioni del settore.

Anche nel corrente anno scolastico, continuerà ad essere implementata una **didattica orientativa**, sia in ingresso che in uscita, con attività all'uopo dedicate in continuità tra gli ordini di scuola e in orientamento per gli alunni che accedono al secondo ciclo, con il supporto di risorse interne (referenti continuità e accoglienza, psicologo) ed in collaborazione con l'Ente locale, le scuole del secondo ciclo e le molteplici realtà associative operanti nel territorio. Tutte le attività saranno progettate e raccordate da una specifica Funzione strumentale per l'Orientamento.

In particolare, in questo settore, si dovrà continuare a dare impulso alla **Riforma dell'orientamento**, in applicazione delle relative *Linee guida* di cui al DM n. 328/2022, prevedendo alla **scuola secondaria di primo grado** l'attivazione di moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extracurricolari, per anno scolastico, in tutte le classi.

Si favorirà la valorizzazione dei diversi talenti, tramite la partecipazione a tornei, concorsi, a gare e a certamina, olimpiadi nelle diverse aree di interesse (logico-matematica, sportiva, scientifica, umanistica, sociale, ecc.).

Nell'ambito delle discipline sportive, si prevede l'adesione a progetti nazionali e regionali, la collaborazione con le società del territorio per l'avviamento alla pratica sportiva; sarà inoltre valorizzato il centro sportivo scolastico per promuovere la partecipazione di tutti gli alunni ad attività sportive e agonistiche.

Si attuerà una didattica interculturale e di accoglienza degli alunni stranieri, specie ove provenienti da contesti di guerra, in attuazione del vigente Protocollo di Istituto per l'accoglienza e per l'integrazione degli alunni non italofoni, per i quali dovranno essere organizzate attività di alfabetizzazione e potenziamento

delle competenze in italiano L2, nonché implementati progetti di cooperative learning e didattica laboratoriale.

Per favorire il raccordo tra le diverse esigenze educative dell'utenza, viene prevista la Referenza per l'Inclusione degli alunni con BES e stranieri, con compiti afferenti alla diffusione della cultura del benessere psicologico, dell'Intercultura in un orizzonte costituzionalmente orientato. A tal fine continuerà ad operare la Commissione Intercultura, che si occuperà della valutazione iniziale preordinata all'inserimento degli alunni stranieri di nuovo ingresso nell'Istituto.

Si proseguirà l'esperienza delle certificazioni linguistiche presso enti accreditati per gli alunni delle classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria, visti gli esiti più che soddisfacenti conseguiti all'esito della preparazione all'uopo impartita dai docenti interni. Si prevede inoltre di continuare ad erogare lettorati di lingua inglese per tutte le classi della scuola secondaria e per le classi quinte della scuola primaria nonché di lingua francese e spagnola per le classi terze della secondaria. In aggiunta, saranno riproposti, prima dell'avvio delle lezioni nel mese di settembre 2024, i laboratori di accoglienza per i nuovi iscritti della scuola secondaria, ed anche le attività con i lettori in occasione degli open days.

Si offrirà l'opportunità di partecipare a moduli didattici a classi aperte per avviare gli alunni allo studio delle lingue antiche. Saranno promossi anche laboratori inclusivi in ambito artistico, archeologico, naturalistico e tecnologico, nonché percorsi verticali di approfondimento di tematiche ambientalistiche, anche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale. Al riguardo, spetta un ruolo di primo piano ad un Progetto di Transizione ecologica e culturale, coltivato da alcuni anni con grande soddisfazione: il Progetto verticale "Eco- Schools", collegato agli obiettivi dell'Agenda 2030 e preordinato al conseguimento di obiettivi sociali, ambientali ed economici da parte di tutti gli alunni dell'Istituto attraverso la didattica dei principi della sostenibilità e la consegna, da parte del Comune, della Bandiera Verde (riconoscimento internazionale).

Si svolgeranno attività di sviluppo di competenze di cittadinanza attiva (esperienze educative di attività cooperativa, interventi formativi di membri delle Forze dell'Ordine, esperienze educative correlate all'assunzione di cariche politico-amministrative cittadine, educazione stradale) e percorsi socio-psicopedagogici, destinati alla scuola primaria e secondaria, di educazione al rispetto del sé e dell'altro da sé, anche in chiave di prevenzione dei fenomeni di bullismo, del body shaming e del cyberbullismo.

In stretta correlazione con attività e le finalità sopra dette, saranno effettuate anche uscite didattiche e visite guidate sul territorio locale, regionale e, per gli alunni di fine ciclo, anche extraregionale. In questo ambito è previsto un viaggio di istruzione in montagna della durata di una settimana (cd. *settimana bianca*).

La gran parte dei progetti permette l'intersezione di due o più aree per meglio rispondere ai canoni di continuità verticale, di inclusione, di circolarità del sapere, di acquisizione di reali competenze di cittadinanza, apertura al territorio e costruzione di una effettiva comunità educante.

Allo stesso tempo, in una ottica di corresponsabilità educativa, viene favorita l'informazione e la formazione delle famiglie, dei docenti e del personale collaboratore scolastico e la sensibilizzazione degli alunni sulle emergenti tematiche legate alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo. Sono, inoltre, migliorate le modalità di comunicazione all'interno e all'esterno della scuola da parte di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti mediante l'utilizzo ottimale della piattaforma Google in uso alla scuola, del registro elettronico, nonché del sito istituzionale con sezioni dedicate ed implementate in attuazione del PNRR (Missione 1, Componente 1).

Per quanto concerne, infine, in particolare la formazione sulla sicurezza, essa sarà garantita dalla Scuola Polo e/o dall'RSPP e dal Medico competente interno, che erogheranno **corsi di formazione** per la sicurezza dei lavoratori rivolti al personale docente ed ATA dell'istituto, corsi per i preposti, corsi per la conoscenza delle tecniche di primo soccorso e per le squadre antincendio; si prevede inoltre, a valere su fondi propri, l'attivazione di corsi -anche mediante l'eventuale partecipazione a reti di scuole- per la conoscenza delle

tecniche BLS e disostruzione pediatrica e, in collaborazione con personale medico qualificato, corsi sulle tecniche di somministrazione dei farmaci salvavita e di assistenza ai disabili.

Nel corrente anno scolastico, le schede progettuali approvate dal Collegio Docenti, comprese quelle da svolgere in orario curricolare e senza compensi aggiuntivi, sono rinvenibili nella parte Spese.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

L'Istituto Comprensivo "via Tacito" promuove iniziative volte ad innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti affinché diventino cittadini responsabili e possano realizzarsi in una dimensione individuale e sociale, nel costante dialogo con le famiglie, le istituzioni e gli enti del territorio in una prospettiva di corresponsabilità educativa.

In ossequio all'art.1, comma 7, della L. 107/15 si individuano i seguenti obiettivi formativi prioritari:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, digitali e logico-matematiche degli studenti (anche per migliorare gli esiti dell'Istituto nell'Esame di Stato di fine primo ciclo di istruzione e nelle prove nazionali standardizzate "INVALSI", come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le 'Priorità strategiche del SNV');
- sviluppo di comportamenti responsabili di cittadinanza attiva.
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita salutare ed alla sana competizione presidiata dai valori dello sport;
- potenziamento dell'innovazione digitale e della didattica laboratoriale in attuazione al Piano Nazionale Scuola Digitale inteso come vera azione culturale e di sistema;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio.
- promozione di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali, in collaborazione con gli enti del territorio, l'associazionismo, le forze armate, perseguito anche attraverso l'introduzione di una specifica Area di Funzione Strumentale dedicata al Supporto Alunni;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico perseguito anche attraverso la costituzione di un apposito Team Digitale, la stesura di un protocollo ad hoc e la nomina del Referente di Istituto;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con la nomina del Referente di Istituto e il supporto dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati.
- valorizzazione dell'impegno e del merito attraverso la partecipazione a Olimpiadi, Gare e Competizioni anche per incentivare l'emersione di talenti, la motivazione e la meta-cognizione in chiave formativa;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità educante, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie, le associazioni e gli enti locali al fine di offrire servizi appropriati a soddisfare i bisogni rilevati, in relazione all'attivazione di progetti di screening dei fenomeni di DSA, iniziative di accompagnamento alla genitorialità e di educazione all'affettività, alla sperimentazione di esperienze di cittadinanza attiva e democratica, alla conduzione di laboratori linguistici interculturali.
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture;
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati.
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come L2.

Con il presente Programma Annuale, dunque, si realizza il collegamento tra le sopra indicate decisioni culturali e di progettazione formativo-didattica, le decisioni di bilancio e i provvedimenti di gestione, tenuto

conto delle specificità dell'Istituto in relazione alla sua storia, alla sua collocazione territoriale, alle dimensioni e la tipologia della popolazione scolastica, alle specifiche risorse umane, professionali e materiali di cui dispone.

La pianificazione gestionale è stata operata cercando di mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione, che beneficia dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzativi ben definiti, in costante comunicazione con il DS e il DSGA, che presidiano l'impianto didattico-educativo-organizzativo e che risultano così individuati: due collaboratori del Dirigente, un Referente per la scuola dell'Infanzia, un Responsabile per ciascun Plesso e un Responsabile della sicurezza per ciascun plesso (due per la scuola secondaria), n. 6 docenti con Funzione Strumentale, di cui n.4 in condivisione di ruolo nelle aree di individuazione.

Ulteriori figure di sistema sono costituite dai membri delle commissioni in appoggio alle FFSS, dai docenti referenti di specifici progetti e attività della scuola, nonché dai docenti coordinatori di dipartimento, di classe e di interclasse.

Concludendo, le scelte pedagogico-didattiche delineate nel PTOF e le relative scelte di livello organizzativo (improntate all'estensione di una metodologia di lavoro inerente all'azione di leadership diffusa e partecipata, con le conseguenti previsioni di azioni finanziarie) sono indirizzate innanzitutto dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti e dalle priorità individuate dal RAV e nel PdM e mirano a:

- Realizzare le diverse azioni previste dal Piano di Miglioramento, confluenti verso l'obiettivo di innalzamento degli esiti Invalsi e delle competenze di cittadinanza degli alunni;
- Valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo degli alunni;
- Razionalizzare l'utilizzo delle risorse orarie, professionali e finanziarie interne in funzione del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento e dell'arricchimento dell'offerta formativa;
- Individuare le risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nella realizzazione delle varie attività progettuali;
- Favorire accordi e partenariati con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, reti di scuole, associazioni, fondazioni, genitori, privati);
- Favorire accordi con il territorio per la costituzione e/o l'adesione a reti di scuole ai fini della formazione del personale docente e della ricerca-azione in ambito didattico - pedagogico;
- Attuare iniziative in proprio per reperire proventi per la scuola riutilizzabili esclusivamente per l'attuazione del P.T.O.F. (contributi volontari, convenzioni con Enti, ecc.);
- Monitorare in itinere, attraverso l'azione della struttura organizzativa, con fasi di controllo dei progetti e delle attività ai fini di verifica-valutazione, l'attuazione del P.T.O.F.;
- Monitorare i livelli di apprendimento degli alunni, specialmente nelle discipline oggetto di prove standardizzate nazionali;
- Condurre azioni sistemiche di autoanalisi e di autovalutazione d'istituto con il più ampio coinvolgimento della comunità educante.

A completamento di quanto fin qui esposto, si rileva che un ruolo di primo piano viene riservato alla formazione del personale scolastico, docente e amministrativo, sulle tematiche della sicurezza e sulle principali innovazioni normative, sull'agire didattico nei diversi campi di interesse e sull'uso del digitale in contesto lavorativo, anche con disseminazione degli esiti all'interno di piccoli gruppi in modalità di autoformazione. Ciò, per quanto attiene gli uffici, mediante acquisti mirati di unità formative ad uso principale della segreteria scolastica, unitamente a software, servizi e tecnologie dedicate.

Del pari la Scuola, inottemperanza alla recente riforma dell'Orientamento introdotta dal Dm 22 dicembre 2022, n. 328, si impegna nella promozione della cultura dell'orientamento consapevole degli studenti, riscoprendo e rifondando il valore orientativo della scuola del I ciclo, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare i fenomeni della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti stakeholders del territorio, anche con l'introduzione di strumenti progettati ad hoc, con il supporto di specifici esperti esterni del settore e con la progettazione di numerosi laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni, condotti in regime di partenariato.

Tale percorsi si affiancano alla riflessione interna su una valutazione autentica, in grado di 'misurare' prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l'apprendimento disciplinare, l'apprendimento formale, informale, non formale; alla promozione di un adeguato percorso di continuità, in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa a partire dalla scuola dell'infanzia sino al compimento dell'istruzione obbligatoria nella secondaria di II grado, anche attraverso una raccolta sistematica di dati sui 'risultati a distanza'; ai percorsi di supporto psicologico per il contrasto al disagio adolescenziale in ambito scolastico; alla promozione della cultura della legalità, della solidarietà e della sostenibilità ambientale, dell'acquisizione di corretti stili di vita e così via.

Tutto quanto sin qui esposto trova le proprie condizioni di realizzazione nelle diverse attività descrittive e finanziarie e nell'articolazione degli aggregati di spesa per il funzionamento didattico generale, il funzionamento amministrativo generale, le spese di personale per l'attuazione del PTOF.

La struttura del Programma Annuale

Il programma annuale è stato organizzato ed analizzato seguendo l'impostazione ed i principi del Regolamento amministrativo contabile di cui al Decreto 129/2018 per attività e progetti e, nell'ambito dei nuovi schemi di bilancio, si prevede un impiego delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF, in base ad Attività istituzionali ed Aree Tematiche progettuali dell'Istituto, secondo la nuova classificazione delle Voci di destinazione delle Spese.

L'esame del Programma annuale riepilogativo evidenzia omogenea ripartizione dell'offerta rispetto all'utenza, il coinvolgimento del territorio, l'ampia partecipazione dei docenti. La ripartizione dei costi appare equilibrata mostrando un ampio coinvolgimento delle migliori risorse della scuola. Pertanto, si può ipotizzare un armonico sviluppo dei progetti e del conseguente piano di monitoraggio.

Sintesi della gestione dell'esercizio finanziario 2024

In questo paragrafo viene descritta la sintesi della gestione finanziaria 2024 alla data del 31/12/2024 (la nota MIUR n. 8235 del 26/11/2024 ha infatti disposto una proroga di 45 gg dei termini ex art. 5, commi 8 e 9 del D.I. n. 129/2018). I dati sono raggruppati in 10 tabelle. In ogni tabella sono riportati i dati previsionali per ogni macro aggregato ed i costi effettivamente sostenuti alla data di chiusura dell'esercizio finanziario.

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	63.370,39	100%	38.212,85	60,3%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	58.936,40	100%	43.889,03	74,5%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A03	DIDATTICA	355.292,88	100%	96.837,92	27,3%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. defin.	%	Impegnato	%
A05	VIAGGI D' ISTRUZIONE	111.196,25	100%	89.768,63	80,7%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.385,23	100%	888,00	64,1%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECN. E PROFESSIONALE	3.810,00	100%	1.823,46	47,9%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P02	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	134.024,86	100%	41.048,69	30.6%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P03	PROGETTI DI CERTIFICAZIONE CORSI PROFESSIONALI	10.350,00	100%	8.529,65	82,4%

codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P04	PROGETTI PER FORMAZ. E AGGIORNAM. DEL PERSONALE	14.399,34	100%	7.241,35	50,3%

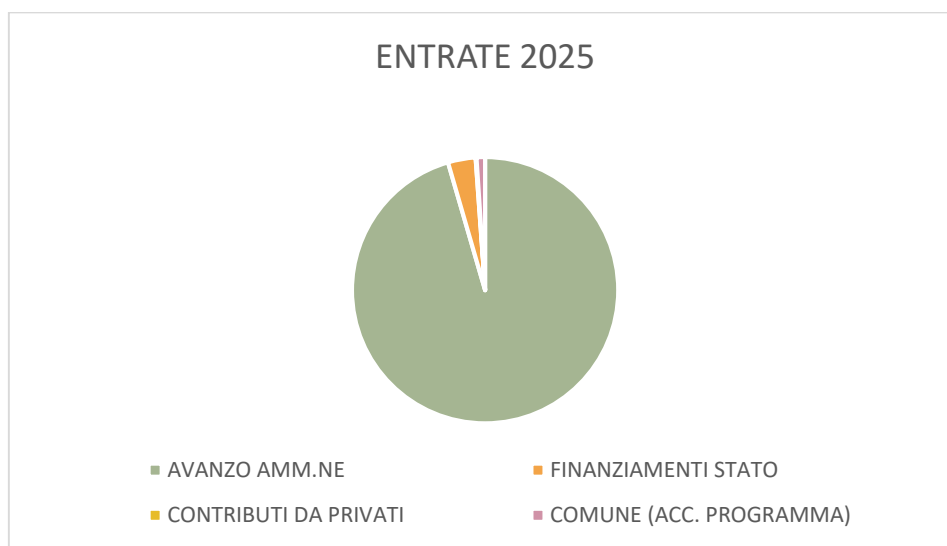
codice	Descrizione	Budget previsto		Risultato effettivo	
		Programmaz. def	%	Impegnato	%
P05	PROGETTI PER GARE E CONCORSI	4.890,00	100%	3.220,56	65,8%

Programmazione e gestione dell'esercizio finanziario 2025

Dopo aver illustrato i risultati delle attività e dei progetti realizzati nell'esercizio 2024, si passa alla stesura dell'impianto contabile per il 2025 e all'esame delle singole aggregazioni di entrata e di spesa così come riportate nel Modello A previsto dal D.I. 129/2018.

PARTE PRIMA - ENTRATE

La situazione delle entrate è sintetizzabile nel seguente grafico:



Alla chiusura dell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di **€ 474.153,22**. Partendo da un fondo cassa all'inizio dell'esercizio 2024 pari ad euro 185.901,73, sommate le riscossioni effettuate in conto competenza pari ad € 363.667,70 e quelle in conto residui di € 26.911,57, detratti i pagamenti effettuati in conto competenza per € 331.460,14 ed in conto residui per € 32.410,38, si ottiene un saldo di cassa 31/12/2024 pari ad **€ 212.610,48**.

Aggiungendo a tale somma i residui attivi al 31/12/2024 pari ad euro 261.968,69 e sottraendo dalla predetta somma l'ammontare dei residui passivi pari ad euro 425,95 si ottiene un **avanzo di amministrazione presunto complessivo** pari ad **€ 474.153,22** di cui **€ 342.807,24** vincolati.

Si riporta di seguito, in forma di tabella, un prospetto analitico di quanto sopra esposto:

	TOTALE EURO	
Fondo cassa al 1° gennaio 2024	185.901,73	+
riscossioni effettuate in conto competenza	363.667,70	+
riscossioni effettuate in conto residui	26.911,57	+
pagamenti effettuati in conto competenza	331.460,14	-
pagamenti effettuati in conto residui	32.410,38	-
saldo di cassa 31/12/2024	212.610,48	

Aggregato 01: avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione presunto	474,153,22
	01	<i>di cui Non vincolato</i>	131.345,98
	02	<i>di cui Vincolato</i>	342.807,24

L'avanzo **vincolato** di **€ 342.807,24** è composto dai seguenti finanziamenti di seguito riportati unitamente alle rispettive schede finanziarie di allocazione:

SCHEDA FINANZ.	IMPORTO €	FONTE DI FINANZIAMENTO
A02.23 - Finanz. PNRR 1.4.1 sito web	3.031,00	PNRR misura 1.4.1 – decreto n. 33-2/2022 PNRR (sito web)
A03.3 - Funzionamento didattico	5.676,94	Economie PON/FSE 9707/2021 (da destinare a P03.23 lingue straniere)
A03.22 PON FESR Edugreen	155,86	Saldo PON FESR 50636/2021 Edugreen (nota MI A00GABMI-0035942 del 24/05/2022) *** da RADIARE**
A03.26 PNRR Next Generation Class	4.059,20	PNRR Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next Generation Class
A03.27 PNRR DM 65 Stem in Action	102.501,85	PNRR DM 65/2023 Stem in Action
A03.28 PNRR DM 66	64.419,83	PNRR DM 66/2023 Formazione del personale
A03.29 PNRR DM 19	62.667,54	PNRR DM 19/2024 Riduzione divari territoriali
A05.5 Viaggi istruzione	17.741,00	16.640,00 Acconti per settimana bianca Bardonecchia 350,00 Sistema museo 511,00 uscita Ca'di Luna 240,00 area archeologica sferisterio
A06.6 – Orientamento/ Continuità	297,23	Risorse ex art. 8 DL 104/2012
P02.32 – PN 2021-27 Scuola e Competenze	78.670,02	PN 2021-27 Scuola e Competenze (Piano Estate)
P04.25 - Formazione	3.473,51	2.933,51 Ex Au.Mi.Re 540,00 contributo tirocinio studenti 2023/24
P04.27 – PNRR (ex PNSD) animat. digitale	113,26	Finanziamento PNRR (ex PNSD) per animatore digitale aa.ss. 2022/23 e 2023/24 (Nota MI 91698 del 31/10/22)

Nell'e.f. 2024 sono state effettuate radiazioni di bilancio per un **totale di € 7.331,21**. Si tratta di residui attivi di progetti PON che, alla chiusura e liquidazione degli stessi da parte del Ministero, sono risultati inesigibili in quanto non utilizzati dalla Scuola.

Nell'avanzo sono confluiti anche i finanziamenti pervenuti dal 01/07/2024 al 31/12/2024, con variazioni al bilancio da n. 32 a n. 55. **Le suddette variazioni e le relative entrate si intendono ratificate contestualmente all'approvazione del PA 2025.**

ENTRATE IN CONTO COMPETENZA: TOTALE € 22.561,57				
Aggregato 03: Finanziamenti dallo Stato	Importo	Destinazione		
Dotazione ordinaria gennaio/agosto 2025 03.01.01 dotazione ordinaria	16.662,00	A02.2	Funz. amm.vo generale	8.000,00
		A03.3	Funzionam. didattico	7.662,00
			Fondo riserva	1.000,00

Aggregato 05: Finanziam. Ente locale Comune – Accordo di Programma 2024/25	importo	Destinazione		
5.4.6 - Art.5 sostegno linguistico “Alfabeti di Babel” (capofila IC Ugo Bassi)	5.157,00	P02.20	Integrazione alunni stranieri	5.157,00
Al momento della programmazione delle entrate di competenza, a fronte dell’Accordo di Programma 2024/2025 con l’Amministrazione Comunale, risulta pervenuto solo lo stanziamento per l’art. 5 (sostegno linguistico). Pertanto gli stanziamenti relativi all’art. 2 (Funzionamento), all’ art. 3 (Sostegno diversamente abili), all’ art.4 (Interventi per disagio e dispers. Scolastica), all’ art.7 (Servizio refezione scolastica e servizi vari) ed all’ art. 12 (Arredi scolastici), verranno acquisiti nel corso dell’esercizio finanziario in variazione di bilancio.				

Aggregato 06 : Contributi da privati	Importo	Destinazione		
06.01.01 - € 495,50 Contributo PTOF FAMIGLIE (in giacenza nel ccp al 31/12/24, non confluito nell’avanzo)	577,00	A03.3	Funzionamento didattico	495,50
06.05.01 - € 52,00 Contributi assicurazione € 29,50 da restituire a Mooney (in giacenza nel ccp al 31/12/24, non confluiti nell’avanzo di amministrazione)		A02.2	Funzionam. amm.vo	81,50

Aggregato 12: Interessi	importo	Destinazione		
12.01 – Interessi conto corrente postale al 31/12/2024 (in giacenza nel ccp al 31/12/24, non confluiti nell’avanzo di amministrazione)	165,57	A02.2	Funzionam. amm.vo	165,57

TOTALE ENTRATE P.A. 2025	
Avanzo di amministrazione	€ 474.153,22
Competenza	€ 22.561,57
TOTALE	€ 496.714,79

PARTE SECONDA - USCITE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto delle disposizioni e della dotazione ordinaria assegnata con la nota M.I.M n. 25954 del 29 settembre 2023, oltre alle disposizioni del DI 129/2018, supportate dalla circolare n. 3 del 2/1/2019, inerente alla modifica dei piani dei conti nella modulistica contabile.

Le spese sono raggruppate in tre diverse aggregazioni:

Le ATTIVITÀ ovvero i processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali. Esse vengono raggruppate sotto le seguenti macrovoci:

- A01 Funzionamento e decoro generale della scuola;
- A02 Funzionamento amministrativo;
- A03 Didattica
- A04 Alternanza Scuola /Lavoro *(solo per le Scuole secondarie di 2° grado)*
- A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero;
- A06 Attività di orientamento

I PROGETTI cioè tutti quei processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola.

Anch'essi sono raggruppati per macrovoci:

- P01 Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"
- P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
- P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
- P04 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"
- P05 Progetti per "Gare e concorsi"

All'interno di ciascuna macrovoce, sia nelle attività che nei progetti, sono presenti dei sottoprogetti o "piani di destinazione", associati in base alla natura e tipologia del progetto/attività.

Definizione degli obiettivi e modalità di impiego delle risorse

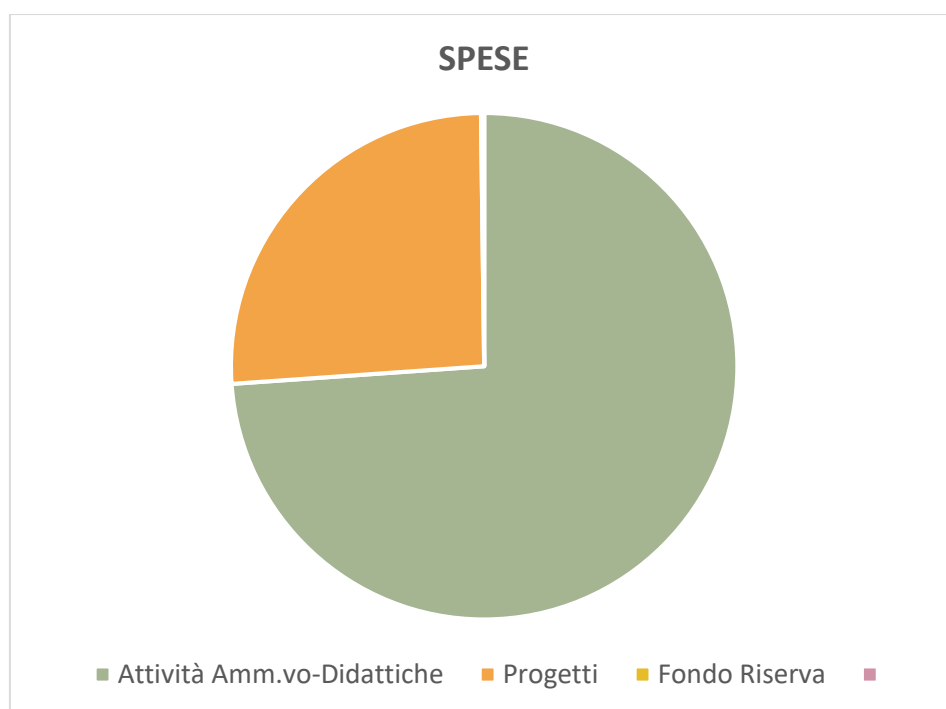
La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente e verificando opportunamente, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2024. In questo senso per ogni attività e per ogni progetto è stata predisposta una **Scheda di Spesa** allegata al **modello A** ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di esse e dalla quale si evince sia la natura del finanziamento che la destinazione dello stesso.

L'impiego delle risorse viene pertanto proposto sulla base degli aggregati di spesa, come previsti dal Regolamento di Contabilità.

ANALISI SPESE

TIPO SPESA	Importi €
Attività amministrativo-didattiche	367.020,58
Progetti	128.694,21
Fondo di riserva	1.000,00
PREVISIONE SPESA TOTALE	496.714,79
Disponibilità Finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	496.714,79

La situazione delle entrate è sintetizzabile nel seguente grafico:



SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE P.A. 2025

ATTIVITÀ

A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola

A01.01

SERVIZI PER LA QUALITÀ ORGANIZZATIVA

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ'

In questa scheda vengono finanziati tutti i servizi aggiuntivi erogati dal personale scolastico impegnato nel miglioramento della qualità organizzativa. Vengono quindi previsti compensi per i docenti per la realizzazione di progetti, per il servizio mensa (responsabili a garanzia della sicurezza alimentare).

Sono previsti anche stanziamenti per il personale ATA che si occupa dei servizi buoni pasto che verranno ripartiti in base al numero degli alunni interessati dal servizio in ciascun plesso ed ai turni effettivamente svolti da ciascuna unità. Sono state stanziare anche risorse per il servizio pre-scuola nell'Infanzia e Primaria, a svolgerlo saranno unità di personale sia interno che esterno.

Le risorse a copertura di questa scheda vengono prelevate dall'avanzo non vincolato nelle more dell'erogazione, da parte del Comune di Civitanova Marche, delle risorse stabilite dall' art. 7 dell'Accordo di Programma.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Docenti: n. 5 Responsabili ambito mensa (50h funzionali)	1.1.1	1.300,00
Collaboratori scolastici: raccolta buoni pasto	1.2.1.	1.800,00
Collaboratori Scolastici: cura e igiene della persona	1.2.1	1.500,00
Collaboratori Scolastici: assistenza alunni diversamente abili	1.2.1	1.700,00
Collaboratori Scolastici: assistenza pre-scuola	1.2.1	3.500,00
Altre prestazioni interne ed esterne per prescuola	3.2.9	10.750,00
Docenti: stanziamento n. 150 ore funzionali per realizzazione progetti.	1.1.1.	1.500,00
Per un totale in uscita		22.050,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non vincolato	1.1	22.050,00
Per un totale di entrate		€ 22.050,00

A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola

A1.07

SPESE IN C/CAPITALE - ARREDI E ATTREZZATURE VARIE PER SPAZI SCOLASTICI

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Nella scheda illustrativa concernente detta attività vanno inserite le spese che si prevede di sostenere per l'acquisto di beni mobili non imputabili ad uno specifico progetto (ad esempio: le spese per il rinnovamento arredi per spazi comuni, ad uso didattico ed amministrativo). Nel corrente esercizio sono state accantonate le risorse per il rinnovo di tende parasole per la scuola primaria di San Marone (e Secondaria di 1° grado Mestica (laddove ci sia ancora necessità). Sono state inoltre previste risorse per l'acquisto di strumenti musicali vari a fronte dell'avvio dell'indirizzo musicale nella scuola secondaria di 1° grado a partire dal corrente anno scolastico.

La spesa prevista è finanziata totalmente con avanzo di amministrazione non vincolato.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Mobili e arredi uso specifico	4.3.9	5.000,00
Strumenti musicali e attrezzature informatiche	4.3.17	8.000,00
Tende parasole per interno: classi Primaria San Marone e Mestica	4.4.3	5.000,00
Per un totale in uscita		18.000,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	18.000,00
Per un totale di entrate		€ 18.000,00

A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola

A1.08

SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

In questa scheda confluiscono gran parte delle spese inerenti la sicurezza dei plessi e gli adempimenti relativi al d.lgs 81/2008: equipaggiamento per il personale (scarpe antinfortunistiche, guanti, ecc.), acquisto materiale tecnico-specialistico vario (trombe per allarme, materiale per cassetta pronto soccorso, cicalini, ecc.). Prevista anche la spesa per il consulente esterno RSPP per l'anno 2025 e quella per la revisione dei defibrillatori (DAE).

Finanziata con avanzo di amministrazione non vincolato.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Equipaggiamento sicurezza per C.S. (scarpe e guanti)	2.3.3	1.200,00
Materiale di consumo (trombe, cicalini ecc)	2.3.8.	200,00
Materiale specifico per cassette pronto soccorso	2.3.10	1.200,00
RSPP anno 2025	3.2.9	3.500,00
Revisione DAE	3.2.9	1.500,00
Per un totale in uscita		7.600,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	7.600,00
Per un totale di entrate		€ 7.600,00

A02 - Funzionamento amministrativo

A2.02

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Nella scheda illustrativa predisposta per detta Attività sono previste le spese di funzionamento amministrativo di carattere generale, quali ad esempio l'acquisto di cancelleria, stampati, materiale igienico-sanitario, nonché spese postali, spese per fotocopie, licenze d'uso software, spese assicurative, manutenzione ordinaria delle apparecchiature ed attrezzature degli uffici. Sono previste anche le spese per il Responsabile protezione dati (DPO) in ottemperanza alla vigente legge sulla privacy, per il medico competente, per l'assistenza tecnico-informatica oltre ad altre spese varie, correlate anche alle tecnologie multimediali, agli strumenti musicali e relativa manutenzione.

In questa scheda viene inoltre gestita - nella "Tipologia di spese - Partite di giro" - l'anticipazione del "fondo per le minute spese" a favore del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, previsto dal D.L. 129/2018, pari ad un totale di € 2.500,00 per tutto l'anno.

Finanziamenti: parte della dotazione ordinaria ministeriale; avanzo di amministrazione non vincolato contributi privati.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Carta	2.1.1	1.400,00
Giornali e riviste, anche online	2.2.1	900,00
Cancelleria	2.1.2	2.500,00
Materiale tecnico specialistico (cartucce, toner, matrici, bandiere)	2.3.8	2.000,00
Materiale Informatico ad uso amministrativo	2.3.9	3.000,00
Materiale sanitario igienico / di pulizia	2.3.11	11.700,00
Medico competente	3.2.3	1.000,00
Assistenza tecnico informatica	3.2.5	2.500,00
Altre prestazioni specialistiche (DPO - Responsabile protezione dati)	3.2.11	1.200,00
Manutenzione attrezzature (lavasciuga pavimenti, lavatrici, condizionatori, tende ecc...)	3.6.2	3.400,00
Manutenzione strumenti musicali	3.6.2	2.000,00
Stampe e fotocopiatrice segreteria	3.7.1	1.904,50
Licenze d'uso e software	3.7.6	6.000,00
Assicurazione per personale scuola e alunni (in variazione)	3.11.4	52,00
Spese tenuta conto tesoreria	3.13.1	1.900,00
Spese postali e telegrafiche	5.1.1	1.665,57
Somma da restituire Mooney	3.11.4	29,50
Fondo minute spese (partita di giro € 2.500,00)		
Per un totale in uscita di		€ 43.151,57
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	34.904,50
Competenza: MIUR Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto 2025	3.1.1	8.000,00
Competenza: GENITORI per assicurazione 2023.24 in c.c.p. 31/12/2024	6.5.1	52,00
Competenza: GENITORI da restituite in c.c.p. 31/12/2024	6.5.1	29,50
Competenza: interessi in c.c.p. 31/12/2024	12.1	165,57
Per un totale di entrate		€ 43.151,57

A02 - Funzionamento amministrativo

A2.23

PNRR Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici:

Cup: I71F22001550002

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Scheda finanziaria afferente al finanziamento relativo all' "Avviso Misura 1.4.1." Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (Aprile 2022)" del PNRR. Tale finanziamento vincolato, stanziato con Decreto n. 33-2 /2022 PNRR, prevedeva l'acquisto/implementazione di un nuovo sito web della scuola che rispondesse alle esigenze ed ai dettami specifici previsti nel processo di trasformazione digitale speciale denominata PNRR_DIP_TRANSIZIONE DIGITALE-CS 6288 intestata al Dipartimento per la trasformazione digitale. Nella scheda vengono quindi riportate le economie vincolate derivate dall' acquisto del nuovo sito web destinandole al pagamento dei successivi canoni annuali previsti per l'aggiornamento del sito stesso.

Tipologia di spesa		importo
Adeguamento sito alla normativa vigente	3.8.8	3.031,00
Per un totale in uscita		
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	3.031,00
Per un totale di entrate		3.031,00

A03 - Didattica

A3.03

FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Nella scheda illustrativa, relativa a detta Attività, vengono previste le spese per:

- Materiale specialistico e di facile consumo per attività in aula alla Scuola Infanzia e Scuola Primaria;
- toner e matrici per fotostampatore anche per prove Invalsi e prove condivise per classi parallele;
- Fotocopie per attività didattica di tutti gli ordini di scuola;
- Assistenza tecnico informatica ad uso didattico;
- rinnovo del canone per il registro elettronico.

Finanziata con: parte della dotazione ordinaria ministeriale; avanzo di amministrazione non vincolato; contributi privati.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Carta fotocopie per fotocopiatrici e foto stampatore	2.1.1	1.286,00
Carta fotocopie per prove Invalsi, prove condivise per classi parallele ecc...	2.1.1	1.200,00
Cartucce per stampanti di tutti i laboratori	2.3.8	1.180,00
Materiale informatico	2.3.9	1.200,00
Beni di consumo anche multimediale	2.3.9	1.440,00
Materiale facile consumo scuola dell'infanzia (€ 200,00 x 12 sezioni – 100,00 a gennaio 25 e 100,00 a settembre 25)	2.3.11	2.400,00
Materiale facile consumo scuola primaria a gennaio 2025 (€ 60,00 x 28 classi) ed anche a settembre 2025 (28 classi per l'a.s. 25/26)	2.3.11	3.360,00
Materiale facile consumo Laboratori Arte scuola secondaria I grado	2.3.11	254,00
Fotocopie didattica tutti gli ordini di scuola gennaio/dicembre 2023	3.7.1	2.000,00
Assistenza tecnico informatica ad uso didattico	3.2.5	3.000,00
REGISTRO ELETTRONICO (scad.31/08/2024)	3.7.6	2.000,00
Manutenzioni ordinarie e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori	3.6.2	1.175,50
<i>Per un totale in uscita</i>		20.495,50
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	12.338,00
Competenza: MIUR Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto 2025	3.1.1	7.662,00
Competenza: GENITORI contributo pof 2024.25 in c.c.p. 31 31/12/2024	6.1.1	495,50
Per un totale di entrate		20.495,00

A03 - Didattica

A3.22

PONFESR EDUGREEN

Avviso 50636/2021 13.1.34 FESRPON-MA-2022-53

CUP: I79J22000510006

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

In questa scheda è stato allocato il finanziamento vincolato dell'Unione Europea relativo all'avviso n. 50636/2021 **FESRPON-MA-2022-53 Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**. Il progetto, autorizzato con nota ministeriale prot.A00GABMI-0035942 del 24/05/2022 per un importo di € 25.000,00, prevede la realizzazione o la risistemazione di giardini e/o orti botanici in più plessi della scuola.

L'attività negoziale, iniziata nel corso dell'e.f. 2022 e proseguita nei primi mesi del 2023, si è conclusa nella seconda metà dell'esercizio. La rendicontazione dei fondi è stata effettuata nei tempi stabiliti, non tutto l'importo inizialmente accertato è stato speso. Si dovrà quindi procedere a radiazione della quota residua e conseguente chiusura della scheda non appena sarà concluso il controllo di 2° livello e ci verrà liquidato il saldo spettante.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Spese organizzative e gestionali	1.2.1	155,86
Per un totale in uscita		€155,86
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	155,86
Per un totale di entrate		€ 155,86

A03 - Didattica

A03.26

PIANO Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classroom

CUP: I74D23000420004

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Scheda finanziaria aperta nel corso dell'esercizio 2023 per la gestione dei fondi relativi al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Classroom “Ambienti di apprendimento innovativi” finanziato dall'Unione europea- Next generation EU. Titolo del progetto: “*innovando, si impara*” - Codice Identificativo: : M4C1I3.2-2022-961-P-22660. Stanziamento: € 167.661,69.

L'attività negoziale, finalizzata all'allestimento di un'aula multimediale tecnologicamente avanzata, si è conclusa nei tempi stabiliti con l'individuazione di fornitori di beni informatici ed arredi specifici. L'aula è stata allestita come da progetto e viene regolarmente utilizzata. Nella scheda sono state riallocate le risorse vincolate al progetto. Il ministero ha già anticipato il 50% del finanziamento. Il resto seguirà a fronte di opportuna rendicontazione e controlli di 2° livello.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Altre prestazioni professionali	3.2.9	3.506,54
Pubblicità	3.4.1	552,66
Per un totale in uscita		4.059,20
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	4.059,20
Per un totale di entrate		4.059,20

A03 - Didattica

A03.27

DM 65/2023 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

CUP: I74D23002090006

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Scheda finanziaria in cui, nel corrente esercizio finanziario, è confluito il finanziamento relativo al PNRR, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Titolo Progetto: *"STEM in Action"* – Cod. Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: I74D23002090006 – Stanziamento: € 109.284,78. Il piano prevede l'attivazione da parte delle scuole di percorsi didattici, formativi e di orientamento per gli studenti finalizzati a promuovere l'integrazione di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere. La scuola, dopo aver attivato tutte le procedure per l'affidamento dei servizi, sia con personale interno che esterno, ha già avviato diversi percorsi ed altri ne inizieranno nei primi mesi del 2025. Tutti i percorsi formativi dovranno comunque concludersi entro il 15 maggio 2025, salvo proroghe disposte dall'Unità di Missione.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Compensi interni	1.1.1	41.286,60
Compensi interni	1.2.1	3.999,78
Cancelleria	2.1.2	2.000,00
Materiale informatico	2.3.9	6.000,00
Pubblicità	3.4.1	1.000,00
Altre prestazioni professionali e specialistiche	3.2.9	41.602,00
Materiale informatico	2.3.9	6.613,47
Per un totale in uscita		102.501,85
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	102.501,85
Per un totale di entrate		102.501,85

A03 - Didattica

A03.28

PNRR DM 66/2023 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale

CUP: I74D23003390006

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Scheda finanziaria aperta nel corso dell'esercizio 2024 per la gestione dei fondi relativi al PNRR, Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023) - Titolo Progetto: “Nuovi @mbienti 4.0” - Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42032 - CUP: I74D23003390006 – Stanziamento: € 64.419,83. Il decreto prevede la ripartizione di risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti formativi al personale scolastico legati alla didattica digitale. La scuola ha già provveduto ad individuare i soggetti esterni a cui affidare i servizi in parola e tutte le attività formative dovranno essere effettuate entro settembre 2025, salvo proroghe disposte dall’Unità di Missione.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Materiale tecnico-specialistico	2.3.8	14.888,80
Altre prestazioni professionali	3.2.9	36.472,00
Pubblicità	3.4.1	500,00
Compensi personale interno	1.1.1	9.000,00
Cancelleria	2.1.2	3.559,83
Per un totale in uscita		64.419,83
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	64.419,83
Per un totale di entrate		64.419,83

A03 - Didattica

A03.029

PNRR DM 19/2024 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto della dispersione scolastica

CUP: I74D21000480006

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Scheda finanziaria aperta nel corso del corrente esercizio finanziario per la gestione fondi PNRR relativi al DM 19/2024 che prevede il riparto di risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*. L'importo assegnato al nostro istituto è di € 62.667,54. Al momento si è solo proceduto all'accertamento di tale importo in bilancio. Le attività, sia di individuazione dei soggetti attuatori che progettuali vere e proprie, avranno luogo nel primo semestre 2025. Tutti i progetti dovranno in ogni modo concludersi entro il 15 settembre 2025, salvo proroghe.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Materiale specialistico	2.3.8	2.112,00
Prestazioni professionale	3.2.9	10.280,00
Altre prestazioni professionali	1.1.1	42.275,54
Pubblicità	3.4.1	500,00
Spese organizzative e gestionali	2.1.2	7.500,00
Per un totale in uscita		62.667,54
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	62.667,54
Per un totale di entrate		62.667,54

A05 – visite, viaggi e programmi di studio all'estero

A5.5 VIAGGI D'ISTRUZIONE

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. VIAGGIANDO SI IMPARA	Tutti gli alunni dell'Istituto.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE
Integrare le attività della scuola sia sul piano della socializzazione e formazione degli alunni, sia sul piano della preparazione culturale. Promuovere l'inclusione. Migliorare il livello di socializzazione tra pari e tra alunni e insegnanti.
OBIETTIVI PRIORITARI
Consolidare attraverso l'esperienza diretta le conoscenze acquisite in classe. Sviluppare, consolidare, potenziare la capacità di osservazione. Conoscere gli ambienti visitati nei loro aspetti naturali, culturali, artistici e storici. Adottare comportamenti civilmente corretti e responsabili.
COMPETENZE ATTESE
L'alunno riconosce, a diversi livelli, il valore dei beni artistici, storici, ambientali e culturali per una loro corretta fruizione, tutela e valorizzazione.
ATTIVITÀ E METODOLOGIE
Si prevedono: - le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione approvati nel piano uscite/visite/viaggi di istruzione 2024-2025; - eventuali ulteriori uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione da programmare e approvare in itinere in coerenza con i contenuti del PTOF. Le mete indicative saranno: ambienti significativi per motivi naturalistici, storici, artistici e culturali; musei; mostre; biblioteche; librerie; aziende; istituti scolastici; impianti sportivi; spettacoli teatrali; proiezioni cinematografiche; eventi istituzionali; cerimonie di vario genere. In particolare, per gli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I grado, si propone un VIAGGIO NATURALISTICO/SPORTIVO (SETTIMANA BIANCA). Per la definizione delle modalità organizzative e delle norme ad esse collegate si rimanda al "Regolamento per le uscite e i viaggi di istruzione" e al Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione. La metodologia privilegiata sarà quella della didattica esperienziale.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Uscite didattiche in ambito comunale e extracomunale (in variazione)	3.7.2	
Contributo per viaggi istruzione alunni in difficoltà	3.7.2	400,00
Acconto Settimana Bianca Bardonecchia	3.7.2	16.640,00
Ingressi Torre Orologio	3.7.2	350,00
Ingressi e autobus Ca' di Luna	3.7.2	961,00
Area archeologica Sferisterio 2022/23	3.7.2	240,00
Per un totale in uscita		18.591,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	17.741,00
Avanzo non vincolato	1.1	850,00
Per un totale di entrate		€ 18.591,00

A06 - Attività di orientamento

A6.6 ORIENTAMENTO

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. ORIENTA-MENTI	Scuola Secondaria di I grado: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE
Favorire la conoscenza di sé e la scoperta dei propri talenti. Valorizzare e promuovere diversi tipi di attitudini e interessi degli alunni attraverso le proposte disciplinari e progettuali. Sostenere scelte consapevoli e ponderate nel percorso formativo degli alunni, favorendo il successo personale e contrastando la dispersione scolastica. Favorire la conoscenza dei percorsi scolastici e formativi attraverso azioni integrate con le Scuole Secondarie di II grado del territorio.
OBIETTIVI PRIORITARI
Individuare le proprie attitudini e i propri interessi. Ricerca informazioni utili al fine dell'orientamento personale.
COMPETENZE ATTESE
L'alunno acquisisce e interpreta informazioni utili ai fini dell'orientamento personale. Compie una scelta adeguata e consapevole sul proprio futuro scolastico rispetto a interessi, attitudini e qualità possedute.
ATTIVITÀ E METODOLOGIE
Secondo le direttive ministeriali, le attività di orientamento coinvolgono tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado, per un totale di almeno 30 ore annuali. Tali attività, concordate e programmate all'interno dei percorsi disciplinari e progettuali delle diverse annualità, sono rivolte in modo particolare agli alunni delle classi terze, per i quali si mira a creare un "ponte" tra il nostro Istituto e le scuole secondarie di II grado del territorio. Gli studenti sono accompagnati nella scelta del percorso formativo da intraprendere al termine del primo ciclo d'istruzione attraverso iniziative finalizzate sia alla conoscenza delle offerte formative del territorio, sia all'indagine delle proprie attitudini e aspirazioni. In vista della preiscrizione alla scuola superiore sono proposte: attività di autovalutazione e auto-orientamento; somministrazione di questionari attitudinali; conversazioni e riflessioni guidate in classe; distribuzione di materiale illustrativo sull'offerta formativa liceale, tecnica e professionale locale; eventuali incontri con lo psicologo. Viene inoltre organizzata la SETTIMANA DELL'ORIENTAMENTO, durante la quale gli alunni delle classi III si recano in un Istituto Superiore del territorio (visita e attività laboratoriali), mentre gruppi di alunni di altre scuole superiori sono ospitati presso la nostra scuola per presentare attività appositamente predisposte e finalizzate all'orientamento. Il nostro Istituto ha anche condiviso e proposto le iniziative di orientamento organizzate dal Comune e ha avviato percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM (PNRR D.M. 65/2023). A dicembre a ciascun alunno sarà consegnata una scheda contenente i risultati del Consiglio Orientativo (suggerimenti per la scelta della futura scuola). Nel corso del secondo quadrimestre, una volta effettuata la scelta, continuerà l'opera di supporto da parte dei docenti (mediante letture specifiche e dibattiti in classe), anche nell'ottica di rafforzare l'autonomia dei ragazzi e potenziare il metodo di studio, in preparazione al nuovo percorso scolastico. Per le classi III, inoltre, è prevista LA FESTA DEL DIPLOMA, manifestazione aperta alle famiglie e al territorio organizzata con l'apporto degli studenti e finalizzata a condividere insieme la fine di una parte importante del percorso scolastico (vedere PROGETTO SCUOLA IN FESTA).

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Materiale tecnico specialistico.	2.3.8	297,23
Per un totale in uscita		297,23
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato Risorse ex.art.8 DL 104/2012	1.2	297,23
Per un totale di entrate		€ 297,23

PROGETTI

P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”

P01.6 EDUCAZIONE AMBIENTALE

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. IL GIARDINO DELLE SCOPERTE	Scuola Infanzia: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
2. L'ORTO DENTRO LA SCUOLA	Scuola Primaria: classi II e III.	Intero anno scolastico.
3. ECO-SCHOOLS	Alunni di tutti gli ordini di scuola.	Intero anno scolastico.
4. LABORATORI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (extracurricolari) PN Scuola e competenze 2021-2027 - L'ORTO A SCUOLA - L'ORTO DELLE MERAVIGLIE	Scuola Primaria: alunni classi I-II	Giugno/Luglio.

FINALITÀ PRIORITARIA

Educare a comportamenti sostenibili consapevoli, finalizzati al rispetto, alla tutela e alla salvaguardia dell'ambiente.

OBIETTIVI PRIORITARI

Acquisire conoscenze e abilità collegate alle tematiche/attività/esperienze laboratoriali proposte.

Conseguire il riconoscimento della Bandiera Verde.

COMPETENZE ATTESE

L'alunno riconosce e assume atteggiamenti responsabili di cura e tutela nei confronti dell'ambiente naturale e delle sue forme di vita.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Attraverso un approccio metodologico basato prioritariamente sull'*outdoor education* e sull'esplorazione diretta dell'ambiente, saranno proposte attività laboratoriali di manipolazione di elementi e materiali naturali e attività di piantumazione, di semina e di cura dell'orto. Gli alunni, inoltre, saranno sensibilizzati su tematiche relative al rispetto della natura e alla sostenibilità ambientale. Il progetto IL GIARDINO DELLE SCOPERTE prevede la visita guidata presso *La Casa delle Erbe* di Civitanova Alta (alunni di 4 anni) e la visita guidata con laboratorio naturalistico presso la *Riserva naturale Abbadia di Fiastra* (alunni di 5 anni).

Per il progetto L'ORTO DENTRO LA SCUOLA, nelle classi seconde sono previste l'organizzazione della *Festa dell'orto* (con presenza della componente genitoriale) e la consegna degli attestati di partecipazione al percorso progettuale. La partecipazione al programma ECO-SCHOOLS coinvolge gli alunni in attività laboratoriali collegate all'educazione ambientale e agli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile: al termine dei percorsi didattici, saranno prodotti materiali di diversa tipologia finalizzati al conseguimento della bandiera verde Eco-Schools

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Attrezzi e terriccio Il Giardino delle Scoperte Scuole Infanzia	2.3.8	240,00
Facile consumo Il Giardino delle Scoperte Scuole Infanzia	2.1.2	300,00
Materiale per Orti dentro la scuola + festa Scuole Primarie	2.3.8	340,00
Facile consumo progetto Ecoschool Infanzie Primarie Secondaria	2.1.2	540,00
Allestimento spazi .	2.1.2	250,00
Per un totale in uscita		€ 1.670,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	1.670,00
Per un totale di entrate		€ 1.670,00

P01 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”

P01.9 EDUCAZIONE SCIENTIFICA – STEM

DENOMINAZIONE		DESTINATARI	TEMPI
1.	MI DIVERTO GIOCANDO CON I NUMERI	Scuola Infanzia: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
2.	SPERIMENTAZIONE METODO ANALOGICO BORTOLATO	Scuola Primaria: classi V.	Intero anno scolastico.
3.	GIOCHI MATEMATICI (extracurricolare) Parziale PNRR D.M. 65/2023 nel laboratorio GIOCHI D’AUTUNNO (S.P.)	Scuola Primaria: classi V su base elettiva. Scuola Sec. di I grado: alunni di tutte le classi su base elettiva.	Intero anno scolastico.
4.	RECUPERO FORMATIVO DELLE COMPETENZE E ABILITÀ DI BASE DI MATEMATICA (extracurricolare) PNRR D.M. 19/2024	Scuola Secondaria di I grado: alunni individuati dai docenti.	Il quadrimestre.
5.	LABORATORI STEM (extracurricolari) PNRR D.M. 65/2023 - ROBOSCUOLA (robotica educativa) - MATE IN GIOCO (matematica) - NARRIAMO CON LE STEM (storytelling) - CODING UNPLUGGED - FAKE NEWS (educazione digitale) - PERCORSI DI TUTORAGGIO agli studi e alle carriere STEM - TINKERING (curricolare) - TINKERING (extracurricolare)	S.P. (classi IV-V) e S.S. di I grado (classi II) S.S. di I grado (classi I-II) S.P. (classi II) e S.S. di I grado (classi II) S.P. (classi I) S.S. di I grado (classi I-II) S.S. di I grado Scuola Infanzia S.P. (classi III) e S.S. di I grado (classi I)	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIA

Sviluppare e potenziare il pensiero critico, le capacità logico-deduttive, il problem-solving, i saperi scientifici, la creatività e le capacità comunicative, collaborative e decisionali.

OBIETTIVI PRIORITARI

Sviluppare i prerequisiti dell’intelligenza numerica.
Migliorare le competenze matematiche di base.
Sviluppare il pensiero razionale e la capacità di risolvere problemi.
Approfondire i saperi scientifici e tecnologici.

COMPETENZE ATTESE

L’alunno si rapporta con crescente competenza e consapevolezza alla matematica, ai saperi scientifici e alla tecnologia.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Attraverso metodologie laboratoriali innovative e accattivanti (*Enquiry Based Learning, Tinkering, Flipped Classroom, Learning by doing, Cooperative Learning*), i progetti, proposti in un’ottica di integrazione delle discipline e di continuità verticale, coinvolgono gli alunni in attività ludico-manipolative (Scuola Infanzia), in attività di coding e di robotica educativa, in sfide per la risoluzione di problemi e nella progettazione/costruzione di giocattoli tecnologici. Nelle classi quinte della Scuola Primaria si conclude la sperimentazione didattica del metodo analogico con l’utilizzo del testo “*Matematica al volo in classe quinta*” e degli strumenti ad esso collegati. Il progetto GIOCHI MATEMATICI, realizzato in collaborazione con il Centro Pristem dell’Università Bocconi, prevede laboratori di preparazione ai Giochi.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Facile consumo progetto Mi Diverto Giocando con i Numeri Scuole Infanzia	2.1.2	300,00
Progetto costellazioni	2.3.8	300,00
Gadget giochi matematici	2.1.2	50,00
Materiale tecnico specialistico.	2.3.8	359,53
<i>Per un totale in uscita</i>		1.009,53
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	1.1	1.009,53
<i>Per un totale di entrate</i>		€ 1.009,53

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.10 ACCOGLIENZA-CONTINUITÀ

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. ACCOGLIENZA	Tutti gli alunni dell'Istituto.	Intero anno scolastico.
2. CONTINUITÀ-ORIENTAMENTO	Scuola Infanzia: alunni dell'ultimo anno. Scuola Primaria: classi IV e V. Scuola Secondaria di I grado: classi I- II.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE

Far conoscere alle famiglie il nuovo ordine di scuola, i suoi docenti, la sua organizzazione e i percorsi educativo-didattici specifici, avviando un rapporto di collaborazione educativa.

Creare un clima positivo e sereno attraverso la predisposizione di ambienti accoglienti e di attività significative, finalizzate alla conoscenza reciproca, allo sviluppo e al consolidamento delle relazioni, all'inclusione e al rispetto delle diversità.

Promuovere scelte curriculari e didattiche verticali, garantendo la continuità del processo educativo-didattico.

OBIETTIVI PRIORITARI

Star bene a scuola in ogni fase del percorso educativo-didattico, affrontando con fiducia e motivazione il futuro scolastico e sviluppando il senso di appartenenza alla scuola frequentata.

COMPETENZE ATTESE

Competenze relative all'autonomia personale, alla socializzazione e alla conoscenza consapevole dei nuovi ambienti e dell'organizzazione, delle regole e dei ruoli educativi, che li caratterizzano.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

I progetti sono strettamente collegati per finalità, obiettivi e attività proposte. Ciascun ordine di scuola predispone nella progettazione curricolare modalità organizzative e attività di accoglienza in relazione all'età degli alunni e alle tematiche scelte; saranno, inoltre, predisposte attività specifiche nelle classi con alunni neo-iscritti, sia all'inizio dell'a.s. che in itinere. La continuità si sviluppa su due fronti: Scuola Infanzia/Scuola Primaria (alunni dell'ultimo anno della S.I. e alunni delle classi IV) e Scuola Primaria/Scuola Secondaria di I grado (alunni delle classi IV e alunni delle classi I di S.S.; alunni delle classi V e delle classi II di S.S.). Principali attività: assemblee informative; *Festa dell'accoglienza* alla S.I.; *Open Days* nei tre ordini di scuola; incontri tra alunni di 4 anni e i bambini degli asili nido del territorio; *English Lab*: progetto di accoglienza per gli alunni delle classi I della Scuola Secondaria di I grado (vedi "Area Lingue straniere"); lezioni dei professori della Scuola Secondaria nelle classi V; incontri laboratoriali in orario curricolare tra gli alunni dei diversi ordini di scuola; *Feste della Continuità* (alunni scuola infanzia e alunni classi IV).

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Modesta entità	2.3.8	1.200,00
Facile consumo progetto accoglienza scuola infanzia	2.1.2	450,00
Facile consumo progetto continuità scuola infanzia	2.1.2	300,00
Facile consumo progetto continuità scuola primaria	2.1.2	200,00
Facile consumo progetto continuità scuola secondaria	2.1.2	100,00
Materiale tecnico specialistico per tutti ordini di scuola .	2.3.8	300,00
<i>Per un totale in uscita</i>		2.550,00
<i>La spesa è finanziata con:</i>		<i>entrate</i>
<i>Avanzo Non Vincolato</i>	1.1	2.550,00
<i>Per un totale di entrate</i>		€ 2.550,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.12 INCLUSIONE

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. CONTEMPORANEITÀ E SUPPORTO ALLE CLASSI	Alunni di tutto l'Istituto, in base alle esigenze, che emergono in itinere.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE
Supportare le attività in classi con esigenze educativo-didattiche particolari. Favorire l'attuazione di attività di recupero, consolidamento e potenziamento all'interno della classe attraverso la personalizzazione dei percorsi di apprendimento. Supportare il percorso di alunni in difficoltà di apprendimento, in particolare per quanto riguarda le competenze linguistiche. Garantire l'organizzazione delle sostituzioni nei plessi per assenze dei docenti fino a 10 giorni.
OBIETTIVI PRIORITARI
Migliorare le abilità socio-relazionali. Migliorare l'acquisizione delle abilità di base nel proprio percorso di apprendimento.
COMPETENZE ATTESE
L'alunno gestisce in modo sempre più efficace la propria emotività, intrattiene scambi relazionali adeguati e utilizza conoscenze e abilità acquisite nei diversi ambiti disciplinari.
ATTIVITÀ E METODOLOGIE
Il progetto è destinato a supportare le classi della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado in presenza di situazioni particolari (alunni provenienti da altri istituti e/o da altre nazioni, problematiche affettivo-relazionali, problematiche di apprendimento in assenza di certificazione, particolari necessità didattiche, ...). A tale scopo, laddove necessario, saranno previste ore di contemporaneità tra gli insegnanti di sostegno e gli assistenti all'autonomia e alla comunicazione e saranno attivati percorsi di supporto in classi con particolari esigenze educativo-didattiche utilizzando le contemporaneità tra docenti e/o le ore dell'organico di autonomia assegnate alla scuola. Le contemporaneità, inoltre, saranno utilizzate per garantire l'organizzazione delle sostituzioni nei plessi per assenze dei docenti fino a 10 giorni.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Istruzione domiciliare	1.1.1	500,00
Facile consumo scuole Infanzia Primarie e Secondaria	2.1.2	500,00
Materiale tecnico specialistico per tutti gli ordini di scuola (in variazione con art.3 Comune)	2.3.8	
Per un totale in uscita		1.000,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non vincolato	1.1	1.000,00
Per un totale di entrate		€ 1.000,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.13 EDUCAZIONE CIVICA

DENOMINAZIONE		DESTINATARI	TEMPI
1.	LA SALUTE VIEN MANGIANDO – IO MI CURO	Scuola Primaria (tutti gli alunni). Scuola Secondaria di I grado (classi I e II).	Intero anno scolastico.
2.	LA BUONA STRADA	Scuola Infanzia: tutti gli alunni. Scuola Primaria: classi I-II-III-IV	Intero anno scolastico.
3.	LA SCUOLA SI ... CURA	Alunni di tutti gli ordini di scuola.	Intero anno scolastico.
4.	LEGALITÀ E CITTADINANZA ATTIVA	Alunni di tutti gli ordini di scuola.	Intero anno scolastico.
5.	TI RACCONTO UN POSTO	Scuola Primaria: classi IV. Scuola Secondaria di I grado: classi I-II.	Intero anno scolastico.
6.	GUADAGNARE SALUTE ... CON LE LIFESKILLS	Scuola Primaria: classe VB SM e classi V SMA.	Intero anno scolastico.
7.	ICARO ADOLESCENTI +	Scuola Secondaria di I grado: classi III.	Intero anno scolastico.
8.	AULA VERDE	Scuola Secondaria di I grado: classi I.	
9.	SCUOLA IN FESTA	Alunni di tutto l'Istituto.	Dicembre e fine a.s.
10.	LABORATORIO DI PET THERAPY “AMICO PET” (extracurricolare) PN Scuola e competenze 21-27	Scuola Primaria: alunni classi I-II su base elettiva.	Giugno-Luglio

FINALITÀ PRIORITARIA

Le finalità generali sono quelli definiti nel curricolo verticale di Educazione Civica in relazione ai tre nuclei tematici: Costituzione, Sviluppo economico e sostenibilità, Cittadinanza digitale.

OBIETTIVI PRIORITARI

Gli obiettivi prioritari sono quelli collegati alla conoscenza e all'acquisizione di comportamenti e stili di vita corretti in relazione a: educazioni alimentare e alla salute, stradale, alla sicurezza, alla legalità e alla cittadinanza, finanziaria; tutela del territorio e del patrimonio culturale e artistico; cittadinanza digitale (goals Agenda 2030).

COMPETENZE ATTESE

L'alunno pone in atto comportamenti corretti e adeguati in situazioni e ambienti di vita quotidiana.
Adotta comportamenti rispettosi verso la comunità e improntati ai principi della legalità, della cittadinanza attiva e della sostenibilità ambientale e alimentare. Diventa consumatore critico e produttore consapevole di contenuti digitali.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Rientrano in questa macro-area le seguenti principali attività: *Il mercoledì della frutta*; incontri con esperti dell'ACI; uscite didattiche presso le sedi dei Vigili del Fuoco e della Guardia Costiera (SI); percorsi educativo-didattici/eventi/iniziative/incontri promossi dall'Ente Locale e/o in collaborazione con Forze dell'ordine, associazioni di volontariato e culturali; le attività collegate alla *SETTIMANA NAZIONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE* (SP); iniziative e percorsi progettuali di educazione finanziaria e al risparmio; il *Concorso AVIS Scuola “Paolo Ciarapica”* (SP e SS); i progetti *“UN POSTER PER LA PACE”* e *“LA GIUSTIZIA ADOTTA LA SCUOLA”* (SS); il progetto *L'OSTEOPATA IN CLASSE* (SP); attività laboratoriali multidisciplinari per promuovere la conoscenza e la comprensione dell'importanza del patrimonio artistico e culturale del territorio. Il progetto *SCUOLA IN FESTA* coinvolge gli alunni in attività interdisciplinari per l'organizzazione di momenti di condivisione con compagni e famiglie in occasione delle festività natalizie, della festa di fine anno (SI; evento collegato al *Progetto ARTINGIOCO*), della *Festa del diploma* (evento collegato al Progetto *ORIENTA-MENTI*).

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Materiale tecnico specialistico .	2.3.8	200,00
Facile consumo .	2.1.2	200,00
Per un totale in uscita		€ 400,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non vincolato	1.1	400,00
Per un totale di entrate		€ 400,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.14

LETTURA E DINTORNI

DENOMINAZIONE		DESTINATARI	TEMPI
1.	#IOLEGGOPERCHÉ	Alunni di tutti gli ordini di scuola.	Novembre.
2.	LA CENA È SERVITA (Progetto Lettura SI)	Scuola infanzia: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
3.	PROGETTI LETTURA SCUOLA PRIMARIA	Scuola Primaria: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
4.	LEGGERE ... METTE LE ALI (Progetto Lettura SS)	Scuola Secondaria di I grado: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
5.	FILOSOFARE	Scuola Primaria: classi III.	Il quadrimestre.
6.	RECUPERO FORMATIVO DELLE COMPETENZE E ABILITÀ DI BASE DI ITALIANO (extracurricolare) PNRR D.M. 19/2024	Scuola Secondaria di I grado: alunni individuati dai docenti.	Il quadrimestre.
FINALITÀ PRIORITARIA			
Promuovere il piacere della lettura, la padronanza della lingua italiana e il pensiero critico.			
OBIETTIVI PRIORITARI			
Sviluppare e consolidare le capacità di lettura, di ascolto, di comprensione, di confronto e di comunicazione. Partecipare attivamente al processo di co-costruzione della conoscenza.			
COMPETENZE ATTESE			
L'alunno utilizza nella comunicazione le conoscenze e le abilità linguistiche apprese. Si avvia a formulare giudizi propri sui fatti, esprimendo e motivando pareri personali nel rispetto delle idee altrui.			
ATTIVITÀ E METODOLOGIE			
Privilegiando metodologie laboratoriali di <i>problem solving</i> , <i>cooperative learning</i> e <i>peer tutoring</i> , all'interno dei singoli Progetti Lettura ciascun ordine di scuola propone attività e iniziative diversificate in base alla fascia d'età degli alunni. Il percorso progettuale #IOLEGGOPERCHÉ si svolge nella settimana 9-17 novembre e vede tutti gli alunni coinvolti in attività di ascolto/lettura animata di testi selezionati dai docenti in base alle diverse fasce d'età. Il Progetto Lettura della Scuola Infanzia LA CENA È SERVITA è collegato anche alle attività natalizie (in particolare alle feste di Natale organizzate presso l'auditorium della scuola Mestica) e prevede l'intervento nelle sezioni di lettori volontari (genitori) e uscite didattiche presso la Biblioteca Comunale. Tra le attività relative ai Progetti Lettura della Scuola Primaria (uno per ciascuna annualità) e della Scuola Secondaria di I grado si segnalano: le visite alla Biblioteca Comunale con attività di lettura animata, le passeggiate con lettura <i>en plein air</i> , il percorso interdisciplinare italiano/geometria <i>Geometria con il tangram</i> (classi I SP) e gli incontri con gli autori (classi III di Scuola Primaria e classi I di Scuola Secondaria di I grado). Nel progetto FILOSOFARE, l'esperto facilitatore trasformerà la classe in un laboratorio di ricerca, conducendo gli alunni a dialogare su problemi e questioni di natura filosofica, che caratterizzano il loro vissuto quotidiano.			

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Facile consumo Scuole Infanzia	2.1.2	150,00
Facile consumo per manifestazione Natale Scuole Infanzia	2.1.2	150,00
Materiale tecnico specialistico Tangram	2.3.8	80,00
Libri autori per Primaria e Secondaria	2.2.2	1.000,00
Materiale didattico per tutti gli ordini di scuola.	2.3.8	500,00
Per un totale in uscita		€ 1.800,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	1.880,00
Per un totale di entrate		€ 1.880,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.18 PROMOZIONE DELL'AGIO

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. PARLA CON ME	Alunni, genitori e personale scolastico di tutto l'Istituto.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE

Prevenire la dispersione scolastica e favorire l'inclusione.
Prevenire forme di bullismo e/o dipendenza.

OBIETTIVI PRIORITARI

Garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o di malessere psico/fisico.
Individuare eventuali problematiche psicologiche irrisolte negli alunni e problematiche relazionali inerenti il rapporto tra diverse figure (alunni/docenti/genitori).
Fornire consulenza psicologica a studenti (Scuola Secondaria), famiglie e personale scolastico per rispondere a situazioni di disagio o di malessere psicofisico.
Fornire consulenza e supporto al personale scolastico nell'affrontare eventuali situazioni problematiche e nell'interazione con le famiglie.

COMPETENZE ATTESE

L'alunno acquisisce e sperimenta competenze sociali, relazionali e civiche.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Il progetto si articola nelle seguenti fasi attuarie:

- individuazione dello psicologo;
- programmazione degli interventi da condurre;
- raccolta delle autorizzazioni delle famiglie;
- scambio di informazioni tra psicologo, docenti coinvolti, referente e Dirigente (se necessario);
- prenotazione dello psicologo da parte dei destinatari del progetto (richiesta di interventi singoli);
- rendicontazione delle ore svolte e relazione finale a cura della referente;
- relazione finale da parte dello psicologo sulla tipologia degli interventi condotti (modello predisposto dalla scuola).

Sono previste le seguenti modalità di intervento:

- incontri in presenza/on line con lo psicologo utilizzando il canale Meet della GSuite dell'Istituto;
- osservazioni e interventi in classe;
- colloqui individuali;
- contatti telefonici/via mail tra docenti e psicologo.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Psicologia scolastica per alunni e genitori	3.2.9	4.400,00
Facile consumo.	2.1.2	500,00
Per un totale in uscita		€ 4.900,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non Vincolato	1.1	4.900,00
Per un totale di entrate		€ 4.900,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.19

I LINGUAGGI DELL'ARTE: ARTE E IMMAGINE – MUSICA – TEATRO

DENOMINAZIONE		DESTINATARI	TEMPI
1.	ARTINGIOCO	Scuola Infanzia: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
2.	LO SFERISTERIO A SCUOLA	Scuola Infanzia: alunni di tutte le sezioni su base elettiva. Scuola Primaria: classi I-II-III-IV su base elettiva. Scuola Secondaria di I grado: classi I-III su base elettiva	Il quadrimestre
3.	SU IL SIPARIO!	Scuola Primaria: classi V.	Intero anno scolastico.
4.	LABORATORI DI MUSICA CORALE (extracurricolari) PN Scuola e competenze 2021-2027 - CANTIAMO INSIEME! - IN ...CANTIAMO!	Scuola Primaria: classi II-III-IV-V su base elettiva. Scuola secondaria di I grado: classi I-II-III su base elettiva	Intero anno scolastico
5.	LABORATORIO TEATRALE (extracurricolare) PN Scuola e competenze 2021-2027 - CHI È DI SCENA?	Scuola Primaria: classi III-IV su base elettiva.	Il quadrimestre

FINALITÀ PRIORITARIA

Promuovere la creatività, l'immaginazione e la crescita espressiva avvicinando gli alunni ai diversi linguaggi dell'arte.

OBIETTIVI PRIORITARI

Mettere in atto semplici processi di ricerca-azione espressiva e musicale. Partecipare in modo interattivo alla rappresentazione di un'opera lirica. Recitare in uno spettacolo teatrale utilizzando linguaggi espressivi diversi: gestualità, musica, canto, danza e parola.

COMPETENZE ATTESE

L'alunno sperimenta in modo consapevole esperienze di produzione e fruizione artistica.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Il progetto **ARTINGIOCO** pone in stretta connessione l'arte grafica e la musica, coinvolgendo gli alunni in attività di ascolto, discriminazione e produzione musicale collegate all'osservazione di opere e alla produzione di elaborati grafici. Il percorso prevede l'intervento di un esperto di attività musicale con il metodo Orff-Schulwerk, la visita alla Pinacoteca di Civitanova Alta e l'organizzazione di una manifestazione finale con la presenza delle famiglie. Il progetto **LO SFERISTERIO A SCUOLA**, realizzato in collaborazione con le associazioni *Arena Sferisterio* e *Opera Domani*, offre agli alunni l'opportunità di assistere a un'opera lirica partecipata (spettacolo interattivo), dopo aver svolto a scuola un percorso didattico finalizzato all'analisi dell'opera e all'ascolto e allo studio di alcune arie. Il costo per la partecipazione al progetto è interamente a carico delle famiglie. Il progetto **SU IL SIPARIO!** si inserisce nell'ambito della rassegna teatrale comunale e prevede l'intervento di esperti di recitazione e coreografia, che supporteranno docenti e alunni nella preparazione dello spettacolo teatrale finale. Il tema indicato per il corrente a.s. è *Vincere, perdere o mettersi in gioco*. Gli alunni saranno coinvolti in attività di memorizzazione, interpretazione, recitazione, canto e danza.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Consulenti Rappresentazione Teatrale	3.2.9	3.600,00
Facile consumo Teatro	2.1.2	500,00
Consulente progetto Artingioco scuola infanzia	3.2.9	1.000,00
Facile consumo progetto Artingioco scuola infanzia	2.1.2	300,00
Convenzione Conservatorio	3.2.9	200,00
Materiale tecnico specialistici.	2.3.8	1.300,00
Per un totale in uscita		€ 6.900,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	6.900,00
Per un totale di entrate		€ 6.900,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.20

INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. ITALIANO L2	Alunni stranieri di Scuola Primaria con scarsa competenza comunicativa nella lingua italiana.	Intero anno scolastico.
2. CORSI ITALIANO L2 PNRR D.M. 19/2024	Alunni stranieri di Scuola Secondaria di I grado con scarsa competenza comunicativa nella lingua italiana.	Intero anno scolastico.

FINALITÀ PRIORITARIE

Favorire l'apprendimento, il consolidamento e il potenziamento dell'italiano come L2.
Favorire l'inclusione e prevenire la dispersione scolastica.
Diminuire il disagio del primo inserimento, favorendo l'integrazione degli alunni nel gruppo classe.

OBIETTIVI PRIORITARI

Acquisire gli strumenti linguistici che consentano l'inserimento nel contesto scolastico e cittadino.

COMPETENZE ATTESE

Competenza multilinguistica.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

Gli alunni, suddivisi in piccoli gruppi in base al livello di competenza linguistica (criterio primario) e all'appartenenza alle classi (criterio secondario), svolgeranno lezioni frontali o partecipate in presenza con utilizzo di computer, LIM, audio, video, giochi didattici e materiali specifici. Saranno privilegiate le seguenti metodologie: *cooperative learning*; *peer tutoring* (tutoraggio tra alunni con competenze linguistiche diverse); lavoro a coppie o in piccolo gruppo; apprendimento per scoperta/laboratoriale; *learning by doing*; *role playing*.

L'eventuale intervento di mediazione interculturale, finalizzato prioritariamente a facilitare la comunicazione tra la scuola e le famiglie degli alunni stranieri, sarà effettuato in orario curricolare e/o extracurricolare, in base alle necessità di docenti e famiglie, secondo le seguenti modalità:

- incontri tra docenti e famiglie (in presenza o da remoto);
- incontri con alunni (in presenza) per favorire il primo inserimento;
- contatti telefonici e/o via mail;
- traduzione di documenti e materiale informativo.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Mediazione e facilitazione linguistica	3.2.9	5.157,00
Libri scuola Secondaria	2.1.2	170,00
Materiale specialistico.	1.1.1	500,00
Per un totale in uscita		€ 5.827,00
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non vincolato	1.1	670,00
Competenza art.5 Accordo di Programma	5.4.6	5.157,00
Per un totale di entrate		€ 5.827,00

P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

P02.032

PN Suola e Competenza 2021/27 Piano estate 23/24 e 24/25 Progetto Inclusivamente
CUP: I74D24000620007

In questa scheda viene gestito il finanziamento vincolato dell’Unione Europea relativo all’avviso n. 59369/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Titolo del progetto: “Inclusiva...mente” - Cod.Identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2024-104 - CUP: I74D24000620007 – Stanziamento per il nostro Istituto: € 79.920,00. L’istituto ha già provveduto ad individuare i soggetti attuatori dei servizi (sia personale interno che soggetti esterni). I percorsi dovranno essere effettuati entro agosto del 2026. Alcune attività sono già state avviate a dicembre, proseguiranno nel corso del 2025 e dovranno concludersi dicembre 2025, salvo proroghe disposte dall’Unità di Missione.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Compensi docenti e tutor	1.1.1	40.000,00
Compensi personale scolastico	1.2.1	11.000,00
Cancelleria	2.1.2	4.750,02
Materiale tecnico specialistico	2.3.8	13.000,00
Altre prestazioni professionali specialistiche	3.2.9	7.200,00
Pubblicità	3.4.1	2.720,00
Per un totale in uscita		€ 78.670,02
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	78.670,02
Per un totale di entrate		€ 78.670,02

P03 – Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”

P03.23 LINGUE STRANIERE

DENOMINAZIONE		DESTINATARI	TEMPI
1.	CLIL Parzialmente collegato al PNRR D.M. 65/2023	Scuola Infanzia Scuola primaria: classi V Scuola Secondaria di I grado: classi III	Intero anno scolastico.
2.	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA CAMBRIDGE STARTERS (Lab. extracurricolari 1,2,3 Start!) PNRR D.M. 65/2023	Scuola Primaria: classi V su base elettiva.	Intero anno scolastico.
3.	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA KEYS FOR SCHOOL (Lab. extracurricolare <i>The Key to success</i>) PNRR D.M. 65/2023	Scuola Secondaria di I grado: classi III	Intero anno scolastico.
4.	LABORATORIO PROPEDEUTICO ALLA CERTIFICAZIONE LINGUISTICA (Lab. extracurricolare <i>Learning to fly</i>) PNRR D.M. 65/2023	Scuola Secondaria di I grado: classi II	I quadrimestre
5.	ENGLISH + (extracurricolare)	Scuola Sec. di I grado: classi I-II su base elettiva.	Dicembre-maggio
6.	EXAM TRAINING (extracurricolare)	Scuola Sec. di I grado: classi III su base elettiva.	II quadrimestre.
7.	ENGLISH LAB (extracurricolare)	Scuola Sec. di I grado: classi I su base elettiva.	Inizio settembre.
8.	LETTORATO LINGUA INGLESE	SP+ SS: OPEN DAYS Scuola Secondaria di I grado: classi I-II	I quadrimestre II quadrimestre.
9.	LETTORATO LINGUE FRANCESE E SPAGNOLO	Scuola Sec. di I grado: classi III	II quadrimestre.
10.	RECUPERO FORMATIVO DELLE COMPETENZE DI BASE IN LINGUA INGLESE (extracurricolare) PNRR D.M. 19/2024 + potenziamento	Scuola Secondaria di I grado	Intero a
11.	LABORATORI DI LINGUA INGLESE PN Scuola e competenze 2021-2027 (extracurricolari) - HAPPY ENGLISH - ENGLISH START UP - ENGLISH PRO	SP: classi I-II su base elettiva. SP: classi III-IV su base elettiva. SS di I grado: classi I-II su base elettiva.	Giugno/Luglio

FINALITÀ PRIORITARIA

Promuovere un percorso unitario, organico e completo per l'apprendimento delle lingue straniere.

OBIETTIVI PRIORITARI

Acquisire, consolidare e potenziare le competenze nelle quattro abilità linguistiche. Conseguire la certificazione linguistica.

COMPETENZE ATTESE

L'alunno interagisce utilizzando la L2 in situazioni comunicative significative.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

I percorsi progettuali della macro-area “Lingue straniere” prevedono le seguenti attività/metodologie: attività di interazione orale tramite *Collaborative and Cooperative Learning*, *Learning by doing*, *T.P.R.*, *role playing* e drammatizzazione; attività di comprensione e di produzione orale e scritta su argomenti di vita quotidiana; lezioni con metodologia CLIL; attività di recupero in gruppo e/o in coppie di aiuto; simulazione delle prove di esame di Stato; conversazioni e interazioni orali con esperti madrelingua, che intervengono anche nei laboratori degli Open days della Scuola Primaria.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Facile English Time consumo infanzia	2.1.2	150,00
Lettorato primaria e infanzia + open Day	3.2.9	5.676,94
Materiale tecnico specialistico.	2.3.8	300,00
Per un totale in uscita		6.126,94
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo non Vincolato	1.1	450,00
Avanzo vincolato PON/FSE avviso 9707/21	1.2	5.676,94
Per un totale di entrate		€ 6.126,94

P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

P04.25 FORMAZIONE DEL PERSONALE

DESTINATARI	TEMPI
Docenti di ogni ordine e grado dell'Istituto, personale ATA	Intero anno scolastico

FINALITÀ PRIORITARIA
Formazione continua ed aggiornamento del personale della scuola, sia docente che ATA
ATTIVITÀ E METODOLOGIE
- Corso sulla Sicurezza per docenti e personale ATA - Corso sul trattamento e la protezione dei dati personali per docenti e personale ATA - Corso Formazione Docenti Neoassunti - Percorsi formativi organizzati dall'ambito 0007 - Percorsi formativi proposti dall'ASUR su temi relativi alla salute e sicurezza - Formazione e aggiornamento personale ATA (in materia amm.vo-contabile e gestione fiscale del personale); - Eventuali offerte di formazione pervenute in corso d'anno e ritenute coerenti e funzionali al Piano Formativo dell'I.C. "Via Tacito"

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Formazione del personale	1.1.1	1.900,00
Formazione DAE+Primo Soccorso+Antincendio+Disostruzione	3.2.9	6.000,00
Rimborsi docenti e ATA per partecipazione a corsi aggiornamento	3.5.1	500,00
Iscrizioni e rinnovi convenzione in rete	3.5.1	1.000,00
Accordo di rete	3.5.1	2.933,51
Materiale tecnico specialistico.	2.3.8	1.500,00
Incarico per tirocinio studenti	1.1	540,00
Per un totale in uscita		€ 14.373,51
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	2.933,51
Avanzo Vincolato	1.2	540,00
Avanzo non vincolato	1.1	10.900,00
Per un totale di entrate		€ 14.373,51

P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

P04.27

PNRR – art.2 decreto MI 222/2022 – Animatori digitali (ex PNSD Art. 28)

CARATTERISTICA

Scheda finanziaria destinata all'allocazione della risorsa del PNRR - art. 1, comma 512 Legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222 art. 2 – azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali** nell'ambito della linea di investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* di cui alla missione 4 – Componente 1 – del PNRR. L'animatore digitale è una figura interna all'istituto che ha il compito di supportare la comunità scolastica diffondendo l'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal PTOF e promuovendo le attività del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale). Lo stanziamento previsto di € 2.000,00 per le due annualità 2022/23 e 2023/2024 è attualmente in fase di rendicontazione.

DESTINATARI

Tutta la comunità scolastica

TEMPI

Intero anno scolastico

FINALITÀ PRIORITARIA

L'obiettivo principale dell'animatore digitale è quello di dare corpo e di attuare i programmi annuali di innovazione contenuti nel Piano Nazionale per la Scuola Digitale attraverso azioni di formazione e sperimentazione di percorsi innovativi.

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

L'animatore digitale si fa promotore delle seguenti azioni:

Formazione interna: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative e coordinando il team dell'innovazione;

Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di attività strutturate sui temi del PNSD e sulla DDI, anche attraverso momenti formativi, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;

Creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Animatore digitale	1.1.1	113,26
Per un totale in uscita		€ 113,26
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo vincolato	1.2	113,26
Per un totale di entrate		€ 113,26

P05 – Progetti per “Gare e concorsi”

P05.26 EDUCAZIONE FISICA

DENOMINAZIONE	DESTINATARI	TEMPI
1. CORRI, SALTA, IMPARA	Scuola Infanzia: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
2. MENS SANA IN CORPORE SANO	Scuola Primaria: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
3. CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	Scuola Secondaria di I grado: tutti gli alunni.	Intero anno scolastico.
4. LABORATORIO “IN MOVIMENTO” (extracurricolare) PN Scuola e competenze 21-27	Scuola Primaria: alunni classi I-II su base elettiva.	Giugno-Luglio

FINALITÀ PRIORITARIE

Promuovere un percorso unitario e organico per lo sviluppo, il consolidamento e il potenziamento delle abilità motorie.
Valorizzare il gioco e lo sport come spazio privilegiato di comunicazione, di relazione, di apprendimento, di socializzazione e di integrazione.
Educare al rispetto delle regole e al fair play.
Potenziare e valorizzare il merito.

OBIETTIVI PRIORITARI

Conoscere e applicare correttamente modalità esecutive delle attività proposte.
Acquisire un’alfabetizzazione motoria basata sulle abilità significative riferite alle principali gestualità delle diverse discipline sportive.
Recitare in uno spettacolo teatrale utilizzando linguaggi espressivi diversi: gestualità, musica, canto, danza e parola.

COMPETENZE ATTESE

L’alunno è in grado di affinare le abilità motorie in vista di uno scopo.
Nel gioco e nel gioco-sport rispetta le regole.
Nel gioco di squadra, sa adattare i propri comportamenti e i ritmi di gioco a quelli della squadra

ATTIVITÀ E METODOLOGIE

I progetti di Educazione Fisica propongono attività ludico-motorie, motorie e/o di gioco-sport diversificate in base alle fasce d’età degli alunni, anche con l’eventuale intervento di esperti esterni. Nell’ambito dei percorsi evidenziano le seguenti iniziative: adesione al progetto nazionale *SCUOLA ATTIVA KIDS* (classi I-II-III di Scuola Primaria); adesione al progetto didattico nazionale *VELA, CHE PASSIONE!* (classi IV di Scuola Primaria); organizzazione della manifestazione finale dei GIOCHI SPORTIVI (Scuola Primaria); adesione ai progetti *SCUOLA ATTIVA JUNIOR*, *TUTTI IN CAMPO*, *PING-PONG RACCHETTE IN CLASSE*, *SETTIMANA VIVA: La rianimazione cardiopolmonare* (Scuola Secondaria); partecipazione ai *GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI* in tutte le fasi del progetto (Scuola Secondaria).

TIPOLOGIA DI SPESA		IMPORTO
Materiale per palestre scuole infanzia	2.3.6	300,00
Materiale specifico palestre scuole Primarie	2.3.6	100,00
Materiale per palestra secondaria	2.3.6	300,00
Rimborso biglietti fasi campionati	3.3.1	600,00
Materiale tecnico specialistico.	2.3.8	873,95
Materiale tecnico informatico.	2.3.8	1.100,00
Per un totale in uscita		€ 3.273,95
La spesa è finanziata con:		entrate
Avanzo Non Vincolato	1.1	3.273,95
Per un totale di entrate		€ 3.273,95

TOTALE SPESE PREVISTE	€ - 495.714,79
------------------------------	-----------------------

FONDO DI RISERVA	€ 1.000,00
-------------------------	-------------------

TOTALE SPESE A PAREGGIO	€ 496.714,79
--------------------------------	---------------------

**Consistenza massima e dei limiti di importo
del fondo economale di cui all'articolo 21 del D.I. 129/2018**

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, relativamente all'esercizio finanziario 2025 è stabilita in € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annue, con prelievi max di € 1.500,00.

A carico del fondo, il Direttore S.G.A. può eseguire i pagamenti relativi alle spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo di € 100,00 per singola spesa, in osservanza dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

CONCLUSIONI

A fronte di quanto esposto nella presente Relazione ed in tutti gli allegati a corredo, si invita il Consiglio di Istituto a voler deliberare il Programma Annuale per l'e.f. 2025, predisposto dal Dirigente Scolastico con il supporto tecnico del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

Il DSGA

Anna Maria Testella
(firmato digitalmente)

Il Dirigente Scolastico

Edoardo Jacucci
(firmato digitalmente)