



Prot. e data: vedi segnatrice

All'Albo on line
Al sito web - Amm.ne Trasparente
Sez. Bandi di gara e contratti
Agli Atti dell'Istituto

DECISIONE A CONTRARRE

per l'affidamento diretto mediante Ordinativo Esecuzione Immediata (O.E.I) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in seguito ad adesione alla Convenzione Consip *"Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 – lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni"*, per il servizio di noleggio di n. 6 fotocopiatrici multifunzione per i plessi di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dell'istituto Comprensivo via Tacito di Civitanova Marche della durata di 60 mesi e per un importo complessivo stimato (nel quinquennio) di € 13.622,52 (€ 11.166,00 + IVA 22%).

Ditta affidataria: CONVERGE SRL, via Pio Emanuelli 1 – 00143 Roma

CIG (Master) convenzione CONSIP: B1457D4464

C.I.G derivato: BABAA59B279

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.L. 297 del 16 aprile 1994 di approvazione del Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTO il D.lgs 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione



amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che "Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma"»;*

VISTO l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono, per l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA la Legge n. 208/2015 che all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, MePA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli ACCORDI QUADRO CONSIP o il SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE (SDAPA) CONSIP;

PRESO ATTO della imminente scadenza della precedente convenzione Consip per il noleggio di fotocopiatrici multifunzione ad uso didattico per un totale di n. 6 macchinari distribuiti nei plessi dell'istituto come di seguito dettagliato :

- Scuola Secondaria di I grado "E. Mestica" (n. 2 fotocopiatrici)
- Scuola Primaria San Marone (n. 1 fotocopiatore)
- Scuola Primaria Santa Maria Apparente (n. 1 fotocopiatore)
- Scuola Infanzia "Lo Scoiattolo" (n. 1 fotocopiatore)
- Scuola Infanzia "La Coccinella" (n. 1 fotocopiatore)

PRESO ATTO, attraverso il portale www.acquistinretepa.it, che sul Mercato Elettronico risulta attiva una Convenzione per la fornitura di Apparecchiature multifunzione in noleggio della Consip S.p.A. (società concessionaria del MEF per la fornitura di beni e servizi agli Enti pubblici) denominata "Apparecchiature



multifunzione in noleggio 3", con la ditta CONVERGE S.R.L. di Roma (P. Iva 04472901000) ;) con sede in via Pino Emanuelli, 1 -00143 Roma;

PRESO ATTO che l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa;

DATO ATTO che dall'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante reputa opportuno individuare, tra le varie soluzioni Consip proposte dal suddetto operatore economico, il Lotto 2 – "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni" quale pacchetto di proprio interesse in grado di soddisfare le attuali esigenze dell'Istituto;

PRESO ATTO che l'adesione alla Convenzione in oggetto comporta la formale accettazione di tutte le condizioni di contratto stabilite in sede di gara dalla stessa Consip SpA e che le stesse risultano adeguate rispetto alle finalità perseguite e rispondenti all'interesse pubblico dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa istituzione scolastica può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che la spesa per il canone trimestrale per ciascuna fotocopiatrice multifunzione con riferimento al lotto 2 produttività C della durata di 60 mesi (20 trimestri) è pari a € 93,05 IVA esclusa e che il costo per ogni copia eccedente ammonta a € 0,00271;

CONSIDERATO che la spesa complessiva quinquennale per tutte le fotocopiatrici in parola viene stimata in € 13.622,52 IVA inclusa (11.166,00 +IVA 22%);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara riportato in oggetto;

VISTA la delibera n. 127 del Consiglio di Istituto del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività negoziali dell'istituzione scolastica inerenti ai servizi, lavori e forniture ai sensi del D.Lgs 36/2023 "cd. Codice dei contratti pubblici";

VISTA la delibera n 10 del 12/12/2024 con cui il Consiglio d'Istituto ha delegato il dirigente scolastico alla stipula di convenzioni/contratti pluriennali;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 69 del 27/01/2026;

VISTA la disponibilità finanziaria nel capitolo di bilancio **A03.03 Funzionamento Didattico Generale** dell' e.f. 2026 e successivi dove verranno appositamente allocate adeguate risorse per la copertura finanziaria del presente impegno di spesa;



RITENUTO pertanto di dover aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 2 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni - produttività C" ai sensi della normativa vigente;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, non richiederà, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva considerata la comprovata solidità e affidabilità dell'operatore nonché le caratteristiche peculiari del servizio oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, essendo l'importo della fornitura inferiore a 40.000,00 euro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 52 c. 1 del D. lgs 36/2023, espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di moralità e di partecipazione richiesti dal Codice dei Contratti D.Lgs 36/2023, nelle seguenti modalità:

- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) ed Equitalia (se imponibile superiore ai 5000,00 euro), all'esito positivo dei quali è condizionata la stipula del contratto;
- verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (requisiti di partecipazione e cause di esclusione) di cui all'art. art. 91 c. 3 ed agli artt. 94 – 100 del D.Lgs 36/2023, tramite acquisizione di apposita *autodichiarazione* resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

VISTO il CIG (Master) della convenzione CONSIP **B1457D4464**;

ACQUISITO da questa stazione appaltante il C.I.G derivato **BBA59B279**;

DECIDE

Art.1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'**affidamento diretto** in adesione alla **Convenzione Consip S.p.A.** attiva denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" tramite **Ordinativo Esecuzione Immediata (OEI) su MePA**, alla ditta **CONVERGE SRL** di Roma, per l'acquisto del seguente servizio:

FORNITURA	Servizio di noleggio pluriennale (60 mesi) di n. 6 fotocopiatrici Multifunzione , produttività C, Marca LASERJET, Modello E73030dn, alle seguenti condizioni: - costo trimestrale per ciascuna macchina: € 93,05 + IVA - numero copie B/N incluso nel canone trimestrale: 21.000 - costo copia B/N eccedente: € 0,00271 - durata convenzione: 60 mesi (20 trimestri)
OPERATORE ECONOMICO	CONVERGE S.R.L via Pio Emanuelli 1 00143 Roma
P.IVA/C.F.	04472901000



IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO (nel quinquennio)	€ 13.622,52 IVA inclusa (€ 11.666,00 + IVA 22%)
DURATA CONTRATTUALE	60 mesi (20 trimestri)
AGGREGATO PROGETTO	A03.03 Funzionamento Didattico Generale
BUONO ORDINE	56/2026

- Art.3** - di autorizzare la spesa complessiva, stimata nel quinquennio, di **€ 13.622,52 IVA inclusa** (gravante nella misura di € 2.724,50 all'anno) sul capitolo **A03.03 Funzionamento Didattico Generale** del bilancio di questa istituzione scolastica per gli ee. ff. 2026-2030 i quali dovranno pertanto prevedere adeguata allocazione a copertura della spesa, ferma restando la facoltà di imputarlo a diversa scheda finanziaria (esistente o sopravvenuta) ritenuta più idonea e/o destinata ad acquisti analoghi;
- Art.4** - di nominare il Dr. Edoardo Iacucci quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- Art.5** - di indicare il CIG (e se presenti anche CUP e il CNP) relativo/i alla/al fornitura/servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- Art.6** - di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi (es. buono d'ordine);
- Art.7** - di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale con gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;
- Art.8** - di disporre che il pagamento della fattura venga effettuato a seguito di certificazione DURC o altro documento attestante l'accertamento della regolarità contributiva;
- Art.9** - di disporre che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex artt. 90-100 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici e autocertificati dall'operatore economico, questa Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- Art.10** - di disporre che per il versamento dell'Iva, se dovuta, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (*Split payment*).
- Art.11** di demandare al D.S.G.A. l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento;
- Art.12** - di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto all'Albo del sito web dell'Istituto per la trasparenza e la pubblicità legale, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Edoardo Iacucci

(documento firmato digitalmente)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE <i>attestante la copertura finanziaria</i>	
Data: <i>vedi segnatura</i>	CIG (Master) convenzione CONSIP: B1457D4464 C.I.G derivato: BABAA59B279
Bene / servizio	ACQUISTO SERVIZIO NOLEGGIO QUINQUENNALE N. 6 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE per un costo unitario trimestrale di € 93,05 + IVA 22%
Scheda Progetto	A03.03 Funzionamento Didattico Generale del bilancio di questo istituto dove per gli ee. ff. 2026-2030 verrà prevista apposita allocazione
Costo complessivo presunto (nel quinquennio)	€ 13.622,52 IVA inclusa (€ 11.666,00 + IVA 22%)
IL DSGA <i>Anna Maria Testella</i> (documento firmato digitalmente)	

Firmato digitalmente da EDOARDO IACUCCI