



Prot. e data: vedi *segnatura*

All'Albo online dell'Istituto
Al sito web, sez. *Amministrazione Trasparente*
Sottosez. *Bandi di gara e Contratti*
Agli interessati

AVVISO PUBBLICO

di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico annuale di **MEDICO COMPETENTE** per il servizio di sorveglianza sanitaria (art. 38 D.Lgs n. 81/2008) dell'Istituto Comprensivo "Via Tacito" di Civitanova Marche (MC) – a.s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 18, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",

Vista la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche",

Visto il D. Lgs. n. 129 del 28/08/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13luglio 2015 n. 107,

Vista la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/3/2008 in tema di collaborazioni esterne;

Visto il D. Lgs. 36/2023 (Nuovo codice degli appalti);

Considerata la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal medico competente;

Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

Considerato che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

Accertato che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i servizi richiesti;

Rilevata l'esigenza di svolgere un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di medico competente per la sorveglianza sanitaria;



Ravvisata la necessità di affidare con urgenza l'incarico in oggetto per il corrente anno scolastico onde consentire la continuità delle prestazioni correlate allo stesso;

RENDE NOTO

che l'I.C. "VIA TACITO, nel rispetto del principio di cui all'art. 3 c.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e precisamente l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione a tutti i diretti interessati, intende acquisire **manifestazioni di interesse per procedere al conferimento dell'incarico di : MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA (art. 38, D.Lgs 81/2008)**

- OGGETTO DELL'INCARICO E COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE -

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D. Lgs. n. 81/2008, senza assolutamente tralasciare le disposizioni legislative finalizzate al contenimento delle emergenze epidemiologiche e quindi dovrà:

- **Collaborare** con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.
- **Programmare ed effettuare** la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D. Lgs. n. 81/2008 ed eventuale sorveglianza sanitaria eccezionale relativa alle emergenze (es. emergenza Covid19)
- **Informare** per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.
- **Istituire**, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.
- **Consegnare**, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, del Reg. UE n. 679/2016 e successive integrazioni normative e con salvaguardia del segreto professionale.
- **Consegnare** al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.



- **Inviare** a chi di competenza, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali).
- **Fornire** informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- **Informare** ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.
- **Comunicare** per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute edell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
- **Visitare** gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.
- **Partecipare** alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e dell.a sorveglianza sanitaria.
- **Partecipare** alla riunione periodica annuale del S.P.P.
- **Trasmettere** ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziando le differenze di genere. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.
- Rendersi disponibile a tenere **corsi per addetti al primo soccorso e relativi aggiornamenti** con rilascio di idonei attestati (ex art.18 del D.Lgs. 81/08), qualora l'Istituto ne rilevi la necessità ai fini dell'opportuna formazione del personale;

Nell'espletamento del proprio incarico, l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Si precisa che l'Istituto è composto dai seguenti plessi, ubicati nel territorio di Civitanova Marche:

- plesso "MESTICA " (Secondaria di 1° grado – Uffici di segreteria e direzionali)
- plesso " SAN MARONE (Primaria)
- plesso "CIP1" (Infanzia)
- plesso "SANTA MARIA APPARENTE" (Primaria)



- plesso "LA COCCINELLA" (Infanzia)
- plesso "LO SCOIATTOLO" (Infanzia)

la popolazione scolastica attualmente è pari a circa 1.108 alunni, 150 docenti e 23 ATA.

Sarà sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

- TRATTAMENTO DEI DATI -

Nello svolgimento della sua attività il medico competente agisce come professionista autonomo e indipendente e tratta i dati personali non per conto del datore di lavoro ma in qualità di **titolare del trattamento** (artt. 4, n. 7 e 24 del Regolamento) ed in base a specifiche disposizioni di legge finalizzate anzitutto al perseguimento dell'interesse pubblico di tutela della salute nei luoghi di lavoro e della collettività (Cfr. Garante della Privacy, *Protezione dei dati. Il ruolo del "medico competente" in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, anche con riferimento al contesto emergenziale*, 14/05/2021).

Le operazioni di trattamento dei dati personali poste in essere dal medico competente, richiedono l'adempimento degli obblighi che il Regolamento pone in capo ai titolari del trattamento e, in particolare:

- **istituzione del registro delle attività di trattamento (art. 30 del Regolamento)**: il medico competente dovrà istituire e tenere un proprio registro, distinto da quello del datore di lavoro che gli ha conferito l'incarico considerando che tratta in maniera non occasionale categorie particolari di dati relativi allo stato di salute (cfr. art. 30, paragrafo 5 del Regolamento).

- **informativa agli interessati (art. 14 del Regolamento)**: Per quanto attiene agli obblighi informativi nei confronti degli interessati di regola il medico competente riceve i dati anagrafici dei lavoratori dal datore di lavoro (a seguito del conferimento dell'incarico ovvero in caso di nuove assunzioni di personale) così come ogni utile aggiornamento o rettifica dei dati. Di conseguenza, il medico competente potrà fornire le informazioni di cui ai paragrafi 1 e 2 dell'art. 14 al momento della prima comunicazione all'interessato (art. 14, comma 3, lett. b) del Regolamento).

- **sicurezza dei dati personali (artt. 32-34 del Regolamento)**: In relazione all'obbligo di adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art. 32 del Regolamento), il medico competente dovrà identificare e adottare tali misure in proprio, fermo restando che potrà avvalersi della cooperazione e del supporto, anche economico, del datore di lavoro.

- DESTINATARI -

Possono presentare manifestazione di interesse professionisti e aziende in possesso di provata specifica esperienza nel settore sanitario.

- REQUISITI RICHIESTI -

Tutti i candidati devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del DL.vo 81/2001. Gli stessi devono inoltre possedere i requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97,



98 e 100 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

- DURATA DELL'INCARICO -

L'incarico avrà la durata di dodici mesi a decorrere dalla firma del contratto.

- MODALITA' DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE -

Acquisite le candidature, verranno invitati a partecipare alla selezione coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti e che avranno fatto pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre la scadenza di seguito indicata.

- TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE -

Considerato il carattere d'urgenza, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, **entro e non oltre le ore 13.00 del 25/11/2023** esclusivamente a mezzo e-mail PEC all'indirizzo mcic83500t@pec.istruzione.it, la manifestazione d'interesse per l'incarico di MEDICO COMPETENTE. Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse alla procedura per l'affidamento del servizio Medico competente per l'a.s. 2023-2024"*

I soggetti interessati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione (Allegato 1)
- curriculum professionale in cui siano evidenziati i titoli di studio, le esperienze professionali prestate nel campo specifico nelle scuole e/o in altre istituzioni.

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica che avrà la facoltà di esperire anche altre procedure. L'Istituzione Scolastica si riserva di interrompere in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio; tali requisiti dovranno essere dichiarati dagli interessati ed accertati dall'Istituzione Scolastica in occasione della procedura di affidamento. Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, il Professionista sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui trattasi.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza. Dovrà inoltre presentare la documentazione relativa alla formazione per medico competente (titoli di studio, attestati di formazione). All'atto dell'affidamento dell'incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario. È fatta inoltre salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.



- MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO -

L'importo sarà liquidato in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'emissione della fattura elettronica, previa presentazione di una relazione finale sull'attività svolta e consegna delle cartelle sanitarie e di rischio.

- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO -

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Edoardo Iacucci.

- PUBBLICITA' E TRASPARENZA -

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo Via Tacito <https://civitanovatacito.edu.it/> e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito stesso, sottosezione "Bandi di gara e contratti"

Il Dirigente Scolastico
Prof. Edoardo Iacucci