



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviaugobassi.edu.it

Cod. fiscale: **93068500433** Cod. Meccanografico **MCIC83600N**

AVVISO INTERNO, AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITA' DI GESTIONE E COORDINAMENTO A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: "Formazione 4.0"

CNP: M4C112.1-2023-1222-P-42399

CUP: E74D23004260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;
- VISTO** L’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n. 37160 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** l’approvazione da parte del Collegio dei Docenti Unitario del 13/11/2023 di aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 11/12/2023 di approvazione dell’aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 08/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto riunitosi in data 11/03/2024 contenente l’assunzione in bilancio dei fondi di cui al D.M. 66/2023;

CONSIDERATA la necessità di individuare un docente interno, da affiancare l'animatore digitale già incaricato, per lo svolgimento di attività di gestione e coordinamento dei percorsi formativi previsti dal progetto "Formazione 4.0";

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

Ruolo	Ore di impegno
Docente interno per attività di gestione e coordinamento dei percorsi formativi D.M. 66/2023	n. 40

Per l'incarico affidato e per le ore previste il **compenso è di 19,25 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.**

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 23/04/2024 all'Istituto Comprensivo Via Ugo Bassi** tramite:

- raccomandata RR – I.C. Via Ugo Bassi Via Ugo Bassi n. 30 - 62012 Civitanova Marche (non fa fede il timbro postale);
- posta certificata all'indirizzo mcic83600n@pec.istruzione.it ;
- con consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria in Via Ugo Bassi n. 30 a Civitanova Marche.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Requisiti generali

Potranno presentare domanda i candidati interni che, alla data di scadenza del bando:

- siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti.

Art. 5 Selezione

Saranno considerati preferenziali titoli, esperienze e competenze relative a:

- titoli di studio (max 7 punti)
- certificazioni digitali (max 4 punti)
- esperienze professionali/lavorative (max 27 punti)

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLO DI STUDIO	Laurea Diploma	5 punti 2 punti	Max 7 punti
CERTIFICAZIONI DIGITALI	Numero di certificazioni informatiche	Numero 2 punti a certificazione Max due certificazioni	Max 4 punti
ESPERIENZA PROFESSIONALE (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze di progettazione e/o incarichi in ambito di iniziative finanziate con fondi europei	Numero 3 punti per ciascuna esperienza di progettazione/incarichi Max. n. 3 incarichi	Max. 9 punti
	Esperienze attività ed incarichi nella scuola di servizio negli ultimi tre anni	-Funzione strumentale punti 2 massimo Max. tre incarichi -Collaboratore del DS: 3 punti Max 3 incarichi -Altri incarichi: si valuta un solo incarico: un punto fino max 3 anni	Max. 18 punti

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 Compiti

L'incarico prevedere le seguenti attività:

- *raccogliere e riordinare i dati dei docenti interessati ai percorsi formativi*
- *collaborare con l'animatore digitale alla predisposizione del calendario delle attività*
- *supportare gli esperti nella preparazione dei materiali o delle attrezzature*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo scelto*
- *individuare gli spazi necessari per lo svolgimento delle attività*
- *tenere aggiornate le comunicazioni con il personale di segreteria individuato*

Art. 7 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si protrarrà fino al termine delle attività previste dal D.M. 66/2023 (30 settembre 2025).

Articolo 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Maurizio Armandini, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Articolo 10 Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto <https://iscviaugobassi.edu.it/> sezione Albo Online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Maurizio Armandini

Allegati:

- allegato A domanda di partecipazione
- allegato B dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità

Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI