

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - ☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

[mcic83600n@istruzione.it](mailto:mcic83600n@istruzione.it) [MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT) [www.iscviaugobassi.edu.it](http://www.iscviaugobassi.edu.it)

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

*All'Albo online della Scuola*

**OGGETTO:** *Avviso interno ai sensi dell'art. 51 del CCNL per la selezione di n. 11 figure per la costituzione del "Gruppo di lavoro PNRR" finalizzato alla pianificazione, realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone -Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative.*

*Codice identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-22053*

*CUP: E74D22004610006*

**Titolo PROGETTO:** *"CLASSROOMS 4.0"-*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI**

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 40081 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e*”

**CONSIDERATO** che gli incarichi conferiti per il Gruppo di lavoro PNRR” saranno attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione di quanto previsto;

**DATO ATTO** che suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 06/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 08/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 03/04/2023 per l’adozione del progetto Obiettivo futuro 4.0 e del Piano strategico gestionale degli interventi Piano scuola 4.0 finalizzato alla realizzazione degli interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom –Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per le figure previste dal presente avviso per il corretto avvio e della successiva esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n. figure richieste	n. max di ore ciascuno
<i>Personale docente</i>	7	30
<i>Personale ATA (assistenti amministrativi)</i>	2	30
<i>Personale ATA (assistenti tecnici)</i>	2	30

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

**Art. 2 Presentazione domande**

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato *modello A*, debitamente firmato in calce, corredato dall'allegato *modello B* – autovalutazione titoli, dall'allegato *modello C* - dichiarazione relativa a cause di incompatibilità e conflitto di interessi e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di giorno 28 aprile 2023** esclusivamente brevi manu presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo: [mcic83600n@pec.istruzione.it](mailto:mcic83600n@pec.istruzione.it)

**Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

**Art. 4 Partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale interno. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione.

In caso di assenza di candidatura delle figure richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

**Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione in presenza di un numero di candidature superiore rispetto all'esigenza espressa e dal Dirigente Scolastico in presenza di un numero di candidature pari a quanto richiesto nell'avviso e comunque rispondenti ai requisiti previsti. Si elencano i criteri di valutazione:

*Personale docente:*

Laurea	3 punti
Seconda Laurea	1 punto
Master I livello	1 punto
Master II livello	2 punti
Diploma Magistrale	2 punti
Collaboratore del Dirigente	5 punti (max 3 anni)
Responsabile di plesso	5 punti ( max 3 anni)
Esperienze come tutor o responsabile PON	2 punti ( max 2 esperienze)
Competenze Informatiche ( ECDL)	1 punto ( max 2)

**Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI**

**Personale ATA (assistenti amministrativi):**

Laurea	Punti 3
Diploma tecnico contabile	Punti 3
Precedenti incarichi Progetti europei	Punti 2 ( max 3 incarichi)
Certificazioni informatiche (ECDL e simili)	Punti 1( max 2 )
Altri percorsi formativi	Punti 0,5 ( Max 2)

**Personale ATA (assistenti tecnici):**

Titolo di accesso alla classe di concorso AR02	10 punti
Essere in possesso di qualsiasi titolo ritenuto valido dal Dirigente Scolastico o dalla Commissione competente	2 punti
Precedenti incarichi Progetti Europei	2 punti ( max 2)

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

**Art. 6 Compiti previsti per le figure richieste:**

- Partecipare alle riunioni della Commissione, eventualmente suddivisa per sottocommissioni;
- Coordinarsi ed interagire con tutti i membri della Commissione e con tutto il personale della scuola a vario titolo coinvolto.

**In particolare il Personale docente:**

- Implementare le azioni descritte sinteticamente nel piano presentato;
- Verificare la coerenza didattica-pedagogica e progettuale delle azioni del PNRR rispetto al PTOF dell'Istituto;
- Proporre acquisti funzionali alla didattica laboratoriale nelle classi e nelle aule speciali;
- Governare l'operatività relativa alle azioni PNRR.

**In particolare il Personale ATA (assistenti amministrativi):**

- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Inserire tutti i dati richiesti al portale (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente alle attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- Verificare le ore rese dal personale coinvolto;
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto.

**In particolare il Personale ATA (assistenti tecnici):**

- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa;
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.

**Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott. Maurizio Armandini.

**Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.iscviagobassi.edu.it>

Il Dirigente Scolastico  
(*Dott. Maurizio Armandini*)