

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Liceo Classico Statale “GIACOMO LEOPARDI”

P.le Beniamino Gigli n°2 - RECANATI (MC)



Cod.mecc. MCPC09000R - Cod.fis. 82001110434 - Cod.IPA istsc_mcpc09000r - Cod.U.Fatt. UF1W1N
Licei Classico, Scienze Umane, Economico Sociale: p.le “Beniamino Gigli” n°2 - Tel. 071 981049
Licei Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico: via Aldo Moro n°23 - Tel. 071 7574204
Segreteria: p.le “Beniamino Gigli” n°2 - 62019 Recanati (MC) - Tel. 071 981049
PEO: mcpc09000r@istruzione.it - PEC: mcpc09000r@pec.istruzione.it

- TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
- TUTTI I DOCENTI INTERESSATI
- TUTTI GLI INTERESSATI
- ATTI, SITO WEB, ALBO ON-LINE

oggetto: decreto per l'avvio del procedimento relativo alla selezione di personale interno del Liceo Classico Statale “Giacomo Leopardi” di Recanati (MC), in subordine, al personale di altre pubbliche amministrazioni in regime di collaborazione plurima o, in subordine, al personale esterno in regime di lavoro autonomo/prestazione occasionale per la selezione di esperti e tutor per lo svolgimento di percorsi non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL, dell'ex art. 35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del CC (lavoro autonomo/prestazione occasionale) per la realizzazione di moduli nell'ambito del progetto relativo ai

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-38504**

Titolo: Metodologie didattiche innovative e creatività digitale.

Formazione Integrata per la scuola 4.0

CUP: F24D23002760006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’atto di concessione prot. n°38834 del 03/3/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 – a.s. 2023/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024 e ss.mm.ii;

VISTO la delibera del consiglio di istituto in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e

doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE;

VERIFICATO che la prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata e che, pertanto, non è soggetta a rinnovo automatico;

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum - rivolta al personale interno del Liceo Classico Statale "Giacomo Leopardi" di Recanati (MC), in subordine, al personale di altre pubbliche amministrazioni in regime di collaborazione plurima o, in subordine, al personale esterno in regime di lavoro autonomo/prestazione occasionale per la selezione di esperti e tutor per lo svolgimento di percorsi non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL, dell'ex art. 35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del CC (lavoro autonomo/prestazione occasionale) per la realizzazione di moduli nell'ambito del progetto relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38504 - Titolo: Metodologie didattiche innovative e creatività digitale. Formazione Integrata per la scuola 4.0 - CUP: F24D23002760006;
- 3) le figure da individuare sono come sotto riportato:

CORSO	TITOLO	Figure richieste	Ore	Compenso omnicomprensivo lordo Stato
1	Percorso transizione digitale: Laboratorio di Fisica	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
2	Percorso transizione digitale: Laboratorio di Robotica	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
3	Laboratorio visori software chimica/biologia molecolare	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
4	Laboratorio visori software anatomia	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
5	Didattica Immersiva e Non Solo: Tante Idee da Attuare con i Tuoi Studenti	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
6	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 12	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
7	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 13	1 Esperto	10	122,00 €/ora
		1 Tutor	10	34,00 €/ora
8	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 14	1 Esperto	10	122,00 €/ora

			1 Tutor	10	34,00 €/ora
9	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 15	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
10	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 16	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
11	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 17	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
12	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 18	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
13	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 19	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
14	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 20	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
15	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 21	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	
16	Laboratorio Formazione sul Campo ed. 22	1 Esperto	10	122,00 €/ora	
		1 Tutor	10	34,00 €/ora	

4) le figure individuate dovranno svolgere i seguenti compiti:

→ Compiti dell'Esperto dei moduli formativi:

- ◆ redige un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- ◆ partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ◆ predispone le lezioni e produce il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo;
- ◆ tiene gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario predisposto dalla Scuola conferente;
- ◆ collabora alla somministrazione, anche on-line, di un questionario in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- ◆ interagisce con il Tutor per la realizzazione delle attività;
- ◆ inserisce i dati di propria competenza nella piattaforma "Coesione Sociale - Competenze Scuola";
- ◆ presenta presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti..

→ Compiti del Tutor per tutti i percorsi di formazione:

- ◆ supporta l'ESPERTO nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun modulo;
- ◆ si occupa, di aggiornare la piattaforma Futura o altro strumento con l'inserimento di dati e informazioni afferenti alle attività progettuali;
- ◆ cura la documentazione di riferimento per ciascun modulo;
- ◆ a conclusione del percorso produce una dettagliata relazione sulle attività svolte.

5) Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS (Unità Costo Standard) definite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito:

- a. per le attività dell'Esperto: 122,00 €/ora lordo Stato, previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni

- normative;
- b) per le attività del Tutor d’aula: 34,00 €/ora lordo Stato, previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.
- 6) La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titolo di accesso	Diploma di scuola Secondaria di secondo grado. l’Esperto deve essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo
Titoli di studio (laurea magistrale, quadriennale, triennale) valutati anche in relazione al punteggio conseguito	(max 10 punti) Voto: < 90/110 (1 punto) Voto: da 91/110 a 100/110 (4 punti) Voto: da 101/110 a 105/110 (6 punti) Voto: da 106/110 a 110/110 (8 punti) Voto: 110 e lode (10 punti)
Altri titoli e specializzazioni (corsi post laurea, master, corsi di aggiornamento, certificazioni linguistiche o informatiche);	(max 15 punti) 1 punto per ogni corso post laurea, master, corso di aggiornamento, certificazione linguistica o informatica
Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;	(max 30 punti) 5 punti per ogni esperienza di almeno 50 ore di durata
Eventuali precedenti esperienze professionali presso Istituzioni Scolastiche;	(max 30 punti) 5 punti per ogni esperienza di almeno 50 ore di durata 10 punti per ogni esperienza di almeno 30 ore maturata nella presente scuola
Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell’Incarico;	(max 10 punti)
Pubblicazioni e altri titoli	(max 5 titoli) 1 punto per ogni pubblicazione o ulteriore titolo

- 7) Requisiti richiesti. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i Docenti in servizio presso il Liceo Classico Statale “Giacomo Leopardi” di Recanati (MC). In subordine, il personale di altra Pubblica Amministrazione Scolastica in regime di collaborazione plurima. In subordine, personale esterno. Inoltre, i candidati dovranno:
- a) essere in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - b) godere dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di

decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbia procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura. Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- d) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - e) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - f) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
 - g) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.
- 8) L'incarico sarà attribuito anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti, tenendo conto del criterio di incompatibilità a ricoprire più incarichi nell'ambito dello stesso progetto;
- 9) Per lo svolgimento di ciascun incarico è previsto un compenso su base oraria lordo stato come indicato al punto 5, omnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione prevista dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. La prestazione professionale dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e le ore rendicontate con timesheet o piattaforma. I compensi saranno commisurati sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate con timesheet o piattaforma e verranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico, e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi cui fa riferimento l'incarico da parte del MIM. La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'incaricato del proprio codice "IBAN".
- 10) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente;
- 11) di nominare il Dirigente Scolastico, dott. Ermanno Bracalente, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

