



Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -
Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica
Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027
C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304
Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it
Pec: mctf010005@pec.istruzione.it
Web: <http://divini.edu.it/>

Determina avvio procedimento per l'affidamento del servizio di organizzazione Viaggio
d'Istruzione a

PRAGA (Salisburgo-Mauthausen-Praga-Monaco di Baviera)

Classi V A.S. 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, nuovo "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e, in particolare, l'art. 17, comma 1 che prevede che « prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.»;

VISTO il Regolamento Viaggi di Istruzione, modificato con delibera n. 108 del 24/09/2024 del Consiglio di Istituto (e conseguente delibera della Commissione Gite), secondo il quale la Commissione Viaggi di Istruzione individuerà una rosa di Agenzie, scelte sulla base della loro notoria e collaudata affidabilità, tra cui, di volta in volta, verranno scelte, a rotazione, le tre da invitare per l'indagine di mercato;

VISTO il progetto presente nel PTOF denominato "Viaggi d'istruzione", tra cui è previsto il viaggio d'istruzione all'estero per le cl. V;

ACCERTATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per i servizi richiesti;

DETERMINA

per tutte le motivazioni espresse in premessa:

di indire la procedura di cui all' art.50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023, per l'affidamento del servizio di organizzazione di un viaggio d'istruzione a **Praga dal 07/04/2025 al 12/04/2025 con trattamento**



Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -
Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica
Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027
C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304
Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it
Pec: mctf010005@pec.istruzione.it
Web: <http://divini.edu.it/>

di mezza pensione per un gruppo di 90/95 studenti + 8/9 accompagnatori più eventuali accompagnatori per gli alunni portatori di handicap con servizi privati in hotel. Costo massimo di € 650,00 pro capite.

- Di procedere, pur trattandosi di servizi di importo “sotto soglia”, a indagine di mercato mediante invito di tre operatori economici, scelti tra quelli suggeriti dalla Commissione Gite anche sulla base di criteri di affidabilità degli stessi.
- Di procedere all’affidamento diretto alla ditta, in possesso dei requisiti previsti nella lettera d’invito, che avrà presentato **“l’offerta economicamente più vantaggiosa”**, valutata in base ai criteri indicati nell’invito stesso.
- L’importo massimo pro capite oggetto della spesa per la realizzazione della prestazione del servizio, a carico delle famiglie degli studenti, non dovrà superare **€ 650,00 tutto incluso**.

Ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente procedimento.

- Di demandare l’esame delle offerte e della documentazione ad una Commissione che sarà nominata appositamente;
 - di riservare all’Amministrazione la facoltà di provvedere all’affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida.
- Ogni operatore potrà presentare una sola offerta. Nel caso ci fossero due offerte della stessa ditta, verrà presa in considerazione quella economicamente più vantaggiosa.
- Di stabilire quale termine di ricezione delle offerte il giorno **18 novembre 2024 entro le ore 13,00**;
 - di trasmettere il presente atto al DSGA di questo Istituto per l’espletamento della procedura;
 - di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell’Istituto Prof. Sandro Luciani, ai sensi dell’art. 15 del d.lgs. 36/2023.
 - Di disporre la pubblicazione del presente atto all’Albo on line e nella sez. Amministrazione Trasparente del sito web dell’Istituto.

San Severino Marche, 28 ottobre 2024.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Sandro Luciani

Firma autografa
ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. N. 39/1993