



DIVINI



Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -
Grafica e Comunicazione – Corso Serale Informatica
Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027
C.F.: 83003910433 - **C.M.:** MCTF010005 - **Tel.** 0733 645777 - **Fax** 0733 645304
Pec: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it
Web: <http://divini.edu.it/>

Avviso n. 129

San Severino Marche, 30.11.2023

Ai docenti della classe 3CH

Agli studenti e ai genitori della classe 3CH

Al personale Ata

Oggetto: utilizzo armadietto porta-cellulare nella classe 3CH

Come deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 23.10.23 verbale n.1, delibera n.58, in relazione alle classi prime, il cdc della 3CH nella seduta del 21.11.23 ha fatto richiesta di estendere l’utilizzo dello armadietto porta cellulare anche in detta classe pertanto,

a partire da lunedì 4 dicembre p.v., le norme del regolamento sull’uso dei cellulari, sono le seguenti:

l’aula è dotata di armadietto con n. 10 postazioni singole numerate. L’apertura e chiusura del mobile armadietti è centralizzata. Il docente della prima ora ritira la chiave dell’armadietto della classe all’ingresso. All’arrivo degli studenti li invita perentoriamente a depositare il proprio dispositivo nello spazio (cassettino) in base al numero dell’alunno nel registro di classe, poiché gli studenti della 3CH sono 14 in qualche spazio saranno depositati necessariamente due cellulari.

Successivamente il collaboratore scolastico addetto passa in aula per il recupero della chiave. I dispositivi rimarranno in deposito per tutta la durata della giornata di lezione. Il collaboratore torna in classe a ridosso del suono della campanella dell’ultima ora per riaprire gli armadietti e permettere il recupero dei rispettivi cellulari, o l’ultima ora di lezione nell’aula nel caso la classe si recasse in laboratorio o al palazzetto.

Nel caso la classe svolgesse le prime ore in palestra o in altri spazi, il deposito dei cellulari avviene con il docente che entra in aula nell’ora successiva.

Qualora gli studenti entrino in ritardo sono obbligati a tenere tassativamente il cellulare spento nello zaino, per non disturbare le lezioni con le operazioni di deposito anche durante la ricreazione. In caso di uscita anticipata il collaboratore scolastico entrerà in classe per sbloccare l’armadietto e permettere il recupero del dispositivo.

Il docente che fa depositare i dispositivi apporrà una croce nell’elenco cartaceo di registrazione della presenza degli alunni disponibile sulla cattedra in corrispondenza dell’alunno, nella colonna C, che **NON HA DEPOSITATO** il cellulare.

Tutti in soggetti interessati studenti, docenti e collaboratori scolastici sono chiamati a collaborare perché la sperimentazione abbia successo e la didattica ne abbia giovamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Sandro Luciani

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3 D.Lgs. n.39/93)