

 <p><b>DIVINI</b></p>	<p><b>Istituto Tecnico Tecnologico Statale</b></p> <p>Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie Grafica e Comunicazione – Corso Serale Informatica Viale Mazzini n. 31 San Severino Marche (MC) 62027 C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304 Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it Pec: mctf010005@pec.istruzione.it Web: <a href="http://divini.edu.it/">http://divini.edu.it/</a></p>
--	--

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di organizzazione Viaggio d'Istruzione a Digione – Parigi - Lione.

C.I.G.: Z9C3A01509  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, modificata e integrata dalla Legge 15/2005;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, nuovo “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; e l’art. 36 che disciplina i contratti “sotto soglia”;

**VISTE** le linee guida n. 4 dell’ANAC, attuative del Nuovo Codice degli Appalti, in merito alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato ecc.;

**VISTO** il progetto presente nel PTOF denominato “Viaggi d’istruzione”, tra cui è previsto il viaggio d’istruzione all’estero per le cl. V;

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico Prot. 4396 VI.2 del 19/12/2022, con cui si indicava di invitare a presentare la migliore offerta alle sole due Agenzie di Viaggio aggiudicatarie dell’organizzazione dei viaggi di istruzione del triennio nell’a.s. 2019/20, annullati per la pandemia;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 10/02/ 2023 con cui si ratifica la suddetta determina;

**ACCERTATA** l’inesistenza di convenzioni CONSIP attive per i servizi richiesti;

DETERMINA

per tutte le motivazioni espresse in premessa:

- di invitare a presentare offerta per l’affidamento del servizio di organizzazione di un viaggio d’istruzione di gg. 6 a Digione – Parigi - Lione per **circa 67 studenti + 5 accompagnatori** da svolgersi nella settimana 17/04/2023 – 22/04/2023, le ditte CO.A.CI e Domizioli Viaggi.

- Di stabilire che il servizio sarà affidato alla ditta, in possesso dei requisiti previsti nella lettera d'invito, che avrà presentato *"l'offerta economicamente più vantaggiosa"* (art. 95 del d.lgs. 50/2016), valutata in base ai criteri indicati nell'invito stesso.  
L'importo massimo pro capite oggetto della spesa per la realizzazione della prestazione del servizio, a carico delle famiglie degli studenti, non dovrà superare € 540,00 tutto incluso.  
Ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente procedimento.
- Di demandare l'esame delle offerte e della documentazione ad una Commissione che sarà nominata appositamente;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di provvedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida.  
Ogni operatore potrà presentare una sola offerta. Nel caso ci fossero due offerte della stessa ditta, verrà presa in considerazione quella economicamente più vantaggiosa.
- Di stabilire quale termine di ricezione delle manifestazioni d'interesse il giorno **25 febbraio 2023 entro le ore 13,00;**
- di trasmettere il presente atto al DSGA di questo Istituto per l'espletamento della gara;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Prof. Sandro Luciani, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016.
- Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del sito web dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Sandro Luciani