

 <p>DIVINI</p>	<p>Istituto Tecnico Tecnologico Statale</p> <p>Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie Grafica e Comunicazione – Corso Serale Informatica Viale Mazzini n. 31 San Severino Marche (MC) 62027 C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304 Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it Pec: mctf010005@pec.istruzione.it Web: http://divini.edu.it/</p>
--	--

All'Albo on line sez. Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: **Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale scolastico, Responsabilità civili terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza con decorrenza 01/09/2024 fino al 31/08/2025**

CIG: B26DB10503

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA la necessità di affidare il servizio di assicurazione alunni e personale dell'Istituto scolastico a decorrere dalle ore 24,00 del 31/08/2024, al fine di garantire la copertura assicurativa degli stessi considerata la scadenza nella medesima data del contratto in essere;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento delle funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P. R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15/03/1997, n. 59";

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1, comma 123, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D. l. n. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il D. lgs 36/2023, "Nuovo Codice dei contratti pubblici", in particolare l'art. 50, comma1, lett. b) che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000 e l'art. 49 comma 6 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSTATATA l'assenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio in oggetto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale del servizio assicurativo alunni e personale della scuola pari a un anno;

STABILITO che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto è di € 4.800;

CONSTATATO che si ritiene essenziale, data la particolare struttura del mercato in cui è inserito il servizio in oggetto con riferimento al numero ridotto di operatori economici specializzati nel settore, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico selezionato a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, nonché il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

RITENUTO quindi, proprio per la peculiarità del servizio, opportuno e agevole che lo stesso abbia una certa, seppur non illimitata, continuità, anche per alcune pratiche relative al precedente a.s. ancora non definite, nonché per l'utilizzo di una piattaforma collaudata per la gestione degli eventi;

CONSIDERATO che l'Agenzia, nel corrente anno scolastico, ha soddisfatto appieno in quanto a risarcimento per gli eventi occorsi;

VISTA la proposta pervenuta da parte della società Pluriass, in data 10/06/2024;

ESAMINATA la stessa e **RITENUTA** congrua, conveniente e migliorativa rispetto agli anni precedenti;

ESAMINATA l'ulteriore proposta pervenuta, seppur tardivamente successivamente all'acquisizione del parere del Consiglio di Istituto, dalla Società Benacquista, risultata nella maggior parte dei punti più salienti, meno conveniente della proposta della Pluriass;

RITENUTO conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, per le motivazioni in precedenza e di seguito indicate:

- a) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio in oggetto;
- b) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

ACQUISITO il parere favorevole all'unanimità, del Consiglio di Istituto in data 26/06/2024;

DETERMINA

Art. 1) L'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio assicurativo alunni e personale scolastico per l'anno scolastico 2023/2024 all'Agenzia Pluriass srl.

Art.2) L'oggetto del servizio da affidare e' la copertura assicurativa a favore degli alunni e del personale scolastico: Responsabilità civile terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza, Garanzie indennitarie da contagio COVID 19 (Coronavirus) o altra patologia infettiva.

Art.3) L'affidamento diretto del servizio assicurativo per le coperture assicurative di cui all'art 2), alla Società Pluriass srl viene deliberato tenendo conto delle garanzie, dei massimali e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

Art . 4) Il costo della polizza pro capite per alunni e personale scolastico è di € 6,00 per circa 660 alunni e 100 operatori scolastici.

Art. 5) L'impegno complessivo totale presunto di spesa per l'acquisizione del servizio di cui all'art.2, e' stabilito in circa euro 4.800,00. (imposte incluse) da imputare all'aggregato A03.01 - Didattica della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso.

Art. 6) La durata del contratto e' stabilita in un anno a decorrere dalle ore 24,00 del 31/08/2024.

Art. 7) Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Sandro Luciani.

Art. 8) La presente determina a contrarre sarà esposta all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto scolastico.

DETERMINA INOLTRE

- Di verificare il DURC dell'operatore economico affidatario.
- Di richiedere all'operatore economico affidatario:
 - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato unitamente agli estremi della fornitura di cui all'oggetto;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.
- Di informare l'operatore economico affidatario che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- Di dare atto che si procederà alle opportune verifiche in materia di regolarità contributiva e fiscale dell'operatore economico affidatario.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sandro Luciani

Firma autografa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. N. 39/1993