



Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -

Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica

Viale Mazzini n.37 San Severino Marche (MC) 62027

C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777

Peo: mctf010005@istruzione.it - Pec: mctf010005@pec.istruzione.it

Web: <http://divini.edu.it/>

Al personale docente

Al personale ATA - Assistente amministrativo

All'Albo on line

All'amministrazione trasparente

Al Sito web dell'Istituto- sezione PN "Scuola e competenze" 2021-2027

Alla bacheca Docenti del registro elettronico "Nuvola"

Alla bacheca ATA del registro elettronico "Nuvola"

Agli Atti

OGGETTO	DECRETO AVVIO SELEZIONE PERSONALE INTERNO A TEMPO INDETERMINATO INCARICO DI ESPERTO ATTIVITÀ DI GESTIONE del PROGETTO PN PIANO ESTATE 26_27 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 del 11/05 2026 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 del 11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027" - PIANO ESTATE 2026-2027 Titolo: PN PIANO ESTATE 26_27 Codice identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPMA-2026-384 CUP: F54D26002790007
----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6;
- VISTO** l'Avviso 112894 del 11/05/2026 – Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Piano Estate 2026-2027;

VISTE	la delibera n.155 del 10/09/2025 del Consiglio di Istituto e la delibera n.2 del 01/09/2025 del Collegio dei docenti di adesione agli avvisi del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
VISTA	la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2026-384 PN PIANO ESTATE 26_27 CUP: F54D26002790007 per un importo pari a € 51.997,00;
VISTA VISTO	la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2026 n. 23 del 10/02/2026; il decreto prot. n.3478 del 19/06/2026 avente oggetto: Assunzione a bilancio nel programma annuale 2026 progetto PN PIANO ESTATE 26_27;
RILEVATA	la necessità di impiegare, tra il personale interno una figura per lo svolgimento di attività di gestione nell’ambito del progetto PN PIANO ESTATE 26_27 codice identificativo ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2026-384

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DECRETA

di autorizzare l’avvio di una selezione, tra il personale interno a tempo indeterminato: docente o assistente amministrativo, volta al conferimento di **N. 1 incarico individuale di ESPERTO ATTIVITÀ DI GESTIONE** per l’attuazione del **PROGETTO PN PIANO ESTATE 26_27**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 79 del 11/05 2026 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 del 11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027” - PIANO ESTATE 2026-2027

Titolo: PN PIANO ESTATE 26_27

Codice identificativo: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA-2026-384

CUP: F54D26002790007

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni:

- provvedere, in collaborazione con il DS, all’istruttoria per il reclutamento di esperti e tutor;
- inserire la documentazione necessaria nella piattaforma;
- provvedere, in collaborazione con il DS, agli acquisti di beni e servizi e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- gestire le azioni di pubblicità;
- gestire il monitoraggio;
- coordinare la gestione amministrativo/contabile del progetto;
- coadiuvare tutor ed esperti nella gestione della piattaforma;
- coordinare la gestione dei moduli formativi;
- provvedere alla gestione della rendicontazione;
- curare l’archiviazione di tutta la documentazione relativa al progetto;
- compilare il registro attività

La procedura sarà effettuata mediante l'emissione di un avviso, per il reperimento dell'esperto attività di gestione, rivolto al personale interno a tempo indeterminato. L'incarico sarà affidato anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei requisiti richiesti. Al destinatario sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

L'incarico avrà durata fino alla conclusione delle operazioni del progetto e comunque non oltre il 31/12/2027, salvo proroga del medesimo.

Il compenso orario è stabilito in:

- docente €/h 25,54 lordo stato per un importo complessivo massimo di € 638,50 lordo stato (comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica) per ogni modulo completato, rapportato alle ore effettivamente prestate. L'impegno lavorativo massimo, per ogni modulo completato, sarà di 25 ore, da svolgere oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.

- assistente amministrativo €/h 21,17 lordo stato per un importo complessivo massimo di € 529,25 lordo stato (comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica) per ogni modulo completato, rapportato alle ore effettivamente prestate. L'impegno lavorativo massimo, per ogni modulo completato, sarà di 25 ore, da svolgere oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a conclusione del progetto, in base alle attività svolte e non potrà superare la soglia indicata nell'avviso.

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione, ai sensi della legge n. 241/1990;

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente decreto viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto, all'amministrazione trasparente, nella bacheca Docenti del registro elettronico "Nuvola" e nel sito web di questa Istituzione Scolastica nella sezione dedicata ai progetti a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 <https://divini.edu.it/programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sandro Luciani

(firma digitale)