



Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -
Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica

Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027

C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777

Peo: mctf010005@istruzione.it - Pec: mctf010005@pec.istruzione.it

Web: <http://divini.edu.it/>

Avviso n. 94

San Severino Marche, li 28.10.2025

Ai docenti delle classi 3G-4G-5G-5F

Agli studenti delle classi 3G-4G-5G-5F

ATA

Oggetto: Progetto allestimento laboratori di informatica

Al fine di rendere gli studenti dell'indirizzo **Informatica** competenti nelle fasi e nelle modalità di **allestimento di un laboratorio informatico**, comprese le attività di **test e collaudo**, nei giorni **mercoledì 29 e giovedì 30 ottobre 2025** le classi svolgeranno le *attività di supporto tecnico* secondo il seguente calendario:

Mercoledì 29 ottobre

- La classe **3G**, dalla prima alla sesta ora, sarà impegnata nel **laboratorio 35** per predisporre dispositivi e materiali in vista del trasloco.
- La classe **4G**, dalla prima alla sesta ora, sarà impegnata nel **laboratorio 26** per predisporre dispositivi e materiali in vista del trasloco.

Giovedì 30 ottobre

- La classe **5G**, dalla prima alla sesta ora, sarà impegnata nel **laboratorio 35** per predisporre dispositivi e materiali in vista del trasloco.
- La classe **5F**, dalla prima alla sesta ora, sarà impegnata nel **laboratorio 26** per predisporre dispositivi e materiali in vista del trasloco.
-

Si precisa che dopo il montaggio dei banconi dei laboratori di informatica nella nuova sede il progetto terminerà con altre due giornate da definire.

I **docenti in orario** dovranno rimanere con le rispettive classi.

I **referenti per l'attività** sono i proff. **Papavero, Santamarianova e Marziali**.

Durante la mattina, **gruppi di studenti**, accompagnati dai docenti, potranno, se necessario, recarsi nei **laboratori della nuova sede** per l'organizzazione dei materiali.

Il Dirigente scolastico Prof. Sandro Luciani

Firma autografa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. N. 39/1993