

<p>Tel./Fax 0909224511 C.F.: 82001980836</p> 	   <p><b>Istituto di Istruzione Superiore</b> <b>"G.B. Impallomeni"</b> <b>Liceo Classico - Linguistico - Scientifico - Scienze Applicate</b></p> <p>Via Capitano Spoto n.3 - 98057 Milazzo (ME) Cod. MEIS00200X - MEPC002017 - MEPS00201A</p>	<p><a href="http://www.iisimpallomeni.edu.it">www.iisimpallomeni.edu.it</a></p> <p><a href="mailto:meis00200x@istruzione.it">meis00200x@istruzione.it</a></p> <p><a href="mailto:meis00200x@pec.istruzione.it">meis00200x@pec.istruzione.it</a></p>
--	--	---

All'A.T. Sig. D'Angelo Giuseppe  
Albo  
online Amministrazione  
trasparente

Atti

OGGETTO: Lettera di incarico per figura professionale collaudatore/verificatore di conformità per le forniture e/o lavori di n. 2 quadri elettrici

CIG: B1F6E63844

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.,

VISTO l'art. 40 C.I della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.",

VISTI i Regolamenti d'Istituto pubblicati sul sito web istituzionale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera N. 10 del 22.12.2021 e aggiornato, per l'A.S. 2022/2023, con Delibera del Consiglio di Istituto N. 67 del 14/11/2022;

VISTO il C.C.N.L. vigente;

VISTO l'ordine di acquisto prot.n. 6385 del 04/06/2024;

VALUTATE le competenze professionali del Sig. D'Angelo Giuseppe;

In qualità di Responsabile del procedimento

INDIVIDUA E NOMINA

L'Assistente Tecnico Sig. D'angelo Giuseppe, che sottoscrive per accettazione, collaudatore [verificatore di conformità per tutte le forniture e/o lavori n. 2 quadri elettrici: importo complessivo della spesa € 4.960,00 IVA esclusa.

Si precisa che:

Art. 1 L'incarico dovrà svolgersi secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico, tenendo in considerazione le seguenti condizioni:

- a) Sede: I.I.S. "G.B. Impallomeni" — Milazzo (ME) — Via Capitano Spoto N. 3, sede Liceo Classico-Linguistico e sede Liceo Scientifico;
- b) Numero ore: max 10
- c) Durata: L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista per la conclusione del progetto, secondo il cronoprogramma fissato dal Dirigente scolastico (20/11/2024). L'incarico decorre dalla data di affidamento. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento rapportato alle ore e attività effettivamente prestate;
- d) Orario: L'attività dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio, se remunerato, e gli adempimenti in presenza dovranno essere documentati attraverso il dispositivo marcatempo e il timesheet cartaceo debitamente compilato, datato e firmato;
- e) Finalità: conseguire la tempestiva e adeguata realizzazione del progetto autorizzato ed indicato in oggetto;

Art. 2 La retribuzione prevista per il progetto: Il compenso orario, al lordo dipendente, sarà pari ad € 15,95 (euro quindici/95) per un importo massimo di 159,50 (centocinquantanove/50). Il corrispettivo verrà erogato da fondi FIS, salvo modifiche in sede di contrattazione integrativa di Istituto, a seguito della consegna del registro delle attività, timesheet, e della relazione finale e comunque in base alle tempistiche e modalità concordate.

Art. 3 Attività da svolgere: attività di collaudatore /verificatore di conformità per forniture e/o lavori della fornitura CIG: B1F6E63844, ed in particolare:

- a) provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- b) provvedere alla verifica di conformità dei lavori;
- c) verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- d) collaborare con il Dirigente e con il DSGA per tutte le questioni relative alla fornitura e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- e) redigere il verbale del collaudo finale.

Il Collaudatore  
Per accettazione  
Giuseppe D'Angelo



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Francesca Currò

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate